

## **Struktøren Martin Møller ApS**

Ellegårdsvej 7  
3200 Helsingø

### **ÅRSRAPPORT 2017/2018**

CVR NR: 38 55 26 19

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den 15.09.18

---

Martin Møller Andersen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

|  |    |
|--|----|
| Indholdsfortegnelse.....                           | 1  |
| Virksomhedsoplysninger .....                       | 2  |
| Ledespåtegning .....                               | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af regnskab ..... | 4  |
| Ledelsesberetning .....                            | 5  |
| Anvendt regnskabspraksis .....                     | 6  |
| Resultatopgørelse for 1. januar - 30. juni.....    | 9  |
| Balance pr. 30. juni .....                         | 10 |
| Balance pr. 30. juni .....                         | 11 |
| Noter til årsregnskabet.....                       | 12 |

# Virksomhedsoplysninger

---

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Selskabet:</b>                 | Struktøren Martin Møller ApS<br>Ellegårdsvej 7<br>3200 Helsingør                |
| <b>CVR-nr:</b>                    | 38 55 26 19   |
| <b>Stiftet:</b>                   | 1. januar 2017  |
| <b>Hjemsted:</b>                  | Gribskov  |
| <b>Regnskabsår:</b>               | 01.01.17 - 30.06.18   |
| <b>Direktion:</b>                 | Martin Møller Andersen  |
| <b>Revisor:</b>                   | <b>Gilfelt Revision ApS</b><br><br>Birkedalen 5<br>2960 Rungsted Kyst           |
| <b>Selskabets hovedaktivitet:</b> | at drive landskabspleje og dermed beslægtet virksomhed.                         |
| <b>Generalforsamling:</b>         | Ordinær generalforsamling afholdes den 15. september 2018 på selskabets adresse |

# Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2017 - 30. juni 2018 for Struktøren Martin Møller ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.18 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 30. juni 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

**Helsingør den. 15.09.18**

**Direktion:**

Martin Møller Andersen

# Revisors erklæring om opstilling af regnskab

---

**Til kapitalejerne i Struktøren Martin Møller ApS**

**Til den daglige ledelse i Struktøren Martin Møller ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Struktøren Martin Møller ApS for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Rungsted Kyst, den 12. september 2018**

**Gilfelt Revision ApS**

**CVR NR: 28108303**



**Steen Gilfelt**

**registreret revisor, mne2738**

# Ledelsesberetning

---

## Selskabets hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter at drive landskabspleje og dermed beslægtet virksomhed.

## Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret - udviser et resultat på [x] kr. , og virksomhedens balance pr. 30.06.18 udviser en balancesum på [x] kr. , og en egenkapital på [x] kr.

## Virksomhedens forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i virksomhedens aktiviteter i det kommende år.

## Virksomhedens videns ressourcer

[Beskrivelse af virksomhedens videns ressourcer]

Særlige risici, udover almindeligt forekommende risici indenfor virksomhedens branche

[Beskrivelse af særlige risici, udover almindeligt forekommende risici indenfor virksomhedens branche]

## Påvirkning af det eksterne miljø

[Beskrivelse af virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion eller afhjælpning af skader]

## Forsknings- og udviklingsaktiviteter

[Beskrivelse af forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden]

## Filialer i udlandet

[Omtale af filialer i udlandet]

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Struktøren Martin Møller ApS for 2017/2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse b-virksomheder.

Da regnskabsåret er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages der hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

Selskabet har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

## Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

## Andre eksterne omkostninger

# Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Aktiver**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Egenkapital**

#### **Hensatte forpligtelser**

### **Udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## **Gældsforpligtelser**

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

# Resultatopgørelse for 1. januar - 30. juni

---

|   | Note | 17/18                |
|---|------|----------------------|
|   |      | kr.                  |
| Bruttoresultat                          |      | 591.657              |
| Personaleomkostninger                   | 1    | 251.943              |
| Afskrivninger                           |      | <u>192.000</u>       |
| <b>Driftsresultat</b>                   |      | <b>147.714</b>       |
| Andre finansielle omkostninger          |      | <u>11.194</u>        |
| <b>Ordinært resultat før skat</b>       |      | <b>136.519</b>       |
| Skat af årets resultat                  |      | <u>53.702</u>        |
| <b>Årets resultat</b>                   |      | <b><u>82.817</u></b> |
| <b>Forslag til resultat disponering</b> |      |                      |
| Overført til næste år                   |      | <u>82.817</u>        |
| <b>I alt</b>                            |      | <b><u>82.817</u></b> |

## Balance pr. 30. juni

---

|                                   | Note | 17/18          |
|-----------------------------------|------|----------------|
|                                   |      | kr.            |
| <b>Aktiver</b>                    |      |                |
| Goodwill                          | 2    | 448.000        |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b> |      | <b>448.000</b> |
| <b>Anlægsaktiver</b>              |      | <b>448.000</b> |
| Tilgodehavender fra salg          |      | 107.726        |
| <b>Tilgodehavender</b>            |      | <b>107.726</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>          |      | <b>107.726</b> |
| <b>Aktiver</b>                    |      | <b>555.726</b> |

## Balance pr. 30. juni

---

|  | Note | 17/18          |
|--|------|----------------|
|  |      | kr.            |
| <b>Passiver</b>                          |      |                |
| Selskabskapital                          |      | 50.000         |
| Overført resultat                        |      | 82.817         |
| <b>Egenkapital</b>                       | 3    | <b>132.817</b> |
|  |      |                |
| Kreditinstitutter                        |      | 68.059         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 9.000          |
| Selskabsskat                             |      | 53.702         |
| Mellemregning med direktion og ledelse   |      | 244.785        |
| Anden gæld                               |      | 47.363         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>422.909</b> |
|  |      |                |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |      | <b>422.909</b> |
|  |      |                |
| <b>Passiver</b>                          |      | <b>555.726</b> |
|  |      |                |
| Nærtstående parter                       | 4    |                |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 5    |                |
| Leje- og leasingkontrakter               | 6    |                |
| Eventualaktiver og -forpligtelser        | 7    |                |

# Noter til årsregnskabet

---

|          |  |                 |
|----------|--|-----------------|
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>                                     | <b>17/18</b>    |
|          |  | kr.             |
|          | Gager og lønninger   | 232.858         |
|          | Pensioner  | 0               |
|          | Omkostninger til social sikring                                  | 19.085          |
|          |  |                 |
|          | Antal personer beskæftiget i gennemsnit i året 1 mod 0 sidste år |                 |
|          | <b>Personaleomkostninger</b>                                     | <b>251.943</b>  |
| <b>2</b> | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>                                | <b>Goodwill</b> |
|          |  | kr.             |
|          | Anskaffelsessum primo  | 0               |
|          | Årets tilgang  | 640.000         |
|          | Årets afgang   | 0               |
|          |  |                 |
|          | Anskaffelsessum ultimo   | 640.000         |
|          |  |                 |
|          | Akkumulerede afskrivninger primo                                 | 0               |
|          | Korr. af tidligere års afskrivninger                             | 0               |
|          | Af- og nedskrivninger, afhændede aktiver                         | 0               |
|          | Årets af- og nedskrivninger                                      | -192.000        |
|          |  |                 |
|          | Akkumulerede afskrivninger ultimo                                | -192.000        |
|          | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>                                | <b>448.000</b>  |
| <b>3</b> | <b>Egenkapital</b>   | <b>17/18</b>    |
|          |  | kr.             |
|          | Selskabskapital primo  | 50.000          |
|          | <b>Virksomhedskapital, ultimo</b>                                | <b>50.000</b>   |
|          |  |                 |
|          | Årets resultat   | 82.817          |
|          | <b>Overført resultat, ultimo</b>                                 | <b>82.817</b>   |
|          |  |                 |
|          | <b>Egenkapital</b>   | <b>132.817</b>  |

**Selskabskapitalen er fordelt således:**

50.000 stk. anparter á nom. kr. 1

Selskabskapitalen har ikke være ændret de seneste 5 år.

# Noter til årsregnskabet

---

## 4 Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse: Hovedaktionær  
Martin Møller Andersen  
Ellegårdsvej 7  
3200 Helsingø

Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med  
Martin Møller Andersen

Transaktioner:

Leje af lagerbygning til en årlig leje på .....Kr. 60.000 inkl. kontor, toilet m.v  
Lejeaftalen er indgået på markedsvilkår.  
Lejeaftalen kan opsiges med 1. års varsel.

Der har ikke i indeværende år været andre transaktioner med nærtstående parter

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Iflg. direktionen foreligger der ingen på statusdagen.

## 6 Leje- og leasingkontrakter

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 53 t.kr.

## 7 Eventualaktiver og -forpligtelser

Iflg. direktionen foreligger der ingen på statusdagen.