

**JGP Family ApS**  
**Kærvej 45, 8722 Hedensted**

**Årsrapport**  
**2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabs ordinære generalforsamling

den 01/5 2023

  
\_\_\_\_\_  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

<b>Selskabsoplysninger</b>	Side
Selskabsoplysninger	3
<b>Påtegning</b>	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 – 6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8 – 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 – 13
Egenkapitalopgørelse	14
<b>Noter</b>	
Noter til årsrapporten	15

## Selskabsoplysninger

<b>Selskab</b>	JGP Family ApS Kærvej 45, Gl. Sole 8722 Hedensted
	Telefon: 75 85 22 22
	E-mail: sole@solegruppen.dk
	CVR-nr: 38 50 46 81
	Hjemsted: Hedensted
	Regnskabsår: 1. januar – 31. december
<b>Datterselskab</b>	UAB Augmenta Kirtimu str.2 02300 Vilnius Letland
<b>Associeret selskab</b>	Sole Holding ApS Kærvej 45, Gl. Sole 8722 Hedensted
<b>Bestyrelse</b>	Gert Kristiansen (formand) Jørgen Pedersen Tage Pedersen Bjarne Emborg Pedersen
<b>Direktion</b>	Jørgen Pedersen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Vejle Kirketorvet 4 7100 Vejle
<b>Advokat</b>	Skov Advokater Dandyvej 3B 7100 Vejle

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for JGP Family ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gl. Sole, 31. maj 2023

### Direktion



Jørgen Pedersen

### Bestyrelse



Gert Kristiansen



Bjarne Emborg Pedersen



Jørgen Pedersen



Tage Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i JGP Family ApS

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for JGP Family ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 31. maj 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Forthoft Lind

statsautoriseret revisor

mne34169

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består ud over at eje aktier i associeret selskab i at fortage investering af overskydende likviditet m.v.

### Usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet 2022

Der har i det forløbne år ikke været væsentlige begivenheder, som har påvirket virksomhedens drift ekstraordinært.

### Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsrapporten for 2022.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JGP Family ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomhed med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

### Ændring i regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet.

#### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill og andre merværdier under posterne "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder".

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Datterselskabet indgår i sambeskatning med moderselskabet, der som administrationselskab afregner skatterne.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem alle regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne og de associerede virksomheder.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Har moderselskabet en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

#### Finansielle anlægsaktiver

Fondsandele og pantebreve måles til kostpris.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris med eventuel nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

#### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridisk skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de aktuelle skatteregler og skattesatser (22%), der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december****Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	<u>2022</u> dkk	<u>2021</u> t.dkk
Administrationsomkostninger	- 34.250	- 158
<b>Driftsresultat</b>	<b>- 34.250</b>	<b>- 158</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	226.434	- 99
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	2.039.736	50.988
Finansieringsindtægter	1.076.083	225
Dagsværdiregulering af andre investeringsaktiver	- 2.123.413	8.009
Finansieringsudgifter	- 654.947	- 675
<b>Resultat før skat</b>	<b>529.643</b>	<b>58.290</b>
1 Skat af årets resultat	382.978	- 1.629
<b>Årets resultat</b>	<b>912.621</b>	<b>56.661</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	300.000	
Overført til overført resultat	- 1.653.549	
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	2.266.170	
Disponeret	912.621	

**Årsregnskab 1. januar - 31. december****Balance**

<u>Note</u>	2022 dkk	2021 t.dkk
<b>AKTIVER</b>		
Kapitalandele i dattervirksomheder	5.737.148	5.510
Kapitalandel i associeret virksomhed	146.963.857	144.923
Andre kapitalandele	74.494	75
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>152.775.499</b>	<b>150.508</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>152.775.499</b>	<b>150.508</b>
Selskabsskat	93.821	0
Udskudt skat	382.000	0
Tilgodehavender	475.821	0
<b>2 Værdipapirer</b>	<b>23.377.309</b>	<b>24.646</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>8.278</b>	<b>9</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>23.861.408</b>	<b>24.655</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>176.636.907</b>	<b>175.163</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

<u>Note</u>	2022 dkk	2021 t.dkk
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	200.000	200
Reserve for opskrivning efter indre værdis metode	120.254.243	117.988
Overført resultat	44.470.219	46.124
Foreslået udbytte for regnskabsåret	300.000	250
<b>Egenkapital</b>	<b>165.224.462</b>	<b>164.562</b>
Gæld til associerede virksomheder	1.500	2
Selskabsskat	0	10
Anden gæld	11.410.945	10.589
<b>Kortfristet gæld</b>	<b>11.412.445</b>	<b>10.601</b>
<b>Gæld</b>	<b>11.412.445</b>	<b>10.601</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>176.636.907</b>	<b>175.163</b>

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Egenkapitalopgørelse

### Egenkapitalbevægelser 2022

<b>Egenkapital</b>	<u>Selskabskapital</u>	<u>Reserve for opskrivning efter indre værdis metode</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo 2022	200.000	117.988.073	46.123.768	250.000	164.561.841
Betalt udbytte til aktionærer				- 250.000	- 250.000
Overført af årets resultat		2.266.170	- 1.653.549	300.000	912.621
Egenkapital ultimo 2022	<u>200.000</u>	<u>120.254.243</u>	<u>44.470.219</u>	<u>300.000</u>	<u>165.224.462</u>

Selskabskapitalen består af anparter á kr. 1.000.

## Noter

	2022 dkk	2021 t.dkk
<b>1 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	0	1.631
Regulering af tidligere års hensættelse	- 978	- 2
Regulering af udskudt skat 22%	- 382.000	0
	<u>- 382.978</u>	<u>1.629</u>

## 2 Værdipapirer

	Børsnoterede aktier
Anskaffelsessum primo	3.217.396
Tilgang	1.381.224
Afgang	- 525.511
Anskaffelsessum ultimo	<u>4.073.109</u>
Årets opskrivning primo	21.459.436
Årets opskrivning	- 1.576.685
Opskrivning ultimo	<u>19.882.751</u>
Nedskrivning primo	- 31.821
Årets nedskrivning	- 546.730
Nedskrivning ultimo	<u>- 578.551</u>
Balanceværdi ultimo	<u>23.377.309</u>

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.