

Odense Bygningservice A/S

Blækhaten 27, 5220 Odense SØ

CVR-nr. 38 50 25 06

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2023

Dirigent:

.....
Allan Nielsen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Odense Bygningsservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 26. april 2023
Direktion:

.....
Allan Arno
direktør

Bestyrelse:

.....
Steen Agerbo Bødtker
formand

.....
Marlene Høj Haugaard
næstformand

.....
Allan Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Odense Bygningsservice A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Bygningsservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 26. april 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Schougaard Sørensen
statsaut. revisor
mne32129

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Odense Bygningsservice A/S
Adresse, postnr., by	Blækhatten 27, 5220 Odense SØ
CVR-nr.	38 50 25 06
Stiftet	20. marts 2017
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.obyg.dk
Bestyrelse	Steen Agerbo Bødtker, formand Marlene Høj Haugaard, næstformand Allan Nielsen
Direktion	Allan Arno, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2022	2021	2020	2019	2018
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	39.576	31.447	34.722	37.793	41.105
Resultat før af- og nedskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA)	6.138	5.161	5.426	-6.035	1.694
Resultat af finansielle poster	-14	-100	-97	-366	-159
Årets resultat	3.582	2.783	2.805	-6.448	239
Balancesum					
Balancesum	25.046	19.748	24.666	23.282	23.773
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1.940	1.134	0	1.957	4.339
Egenkapital	11.352	9.770	8.987	6.182	1.005
Pengestrømme					
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	2.282	1.728	6.396	-13.537	2.305
Pengestrømme til investerings- aktiviteten	-1.501	-958	287	-1.556	-4.025
Pengestrømme fra finansierings- aktiviteten	-2.614	-5.443	1.694	13.795	637
Pengestrøm i alt	-1.833	-4.673	8.377	-1.298	-1.083
Nøgletal					
Soliditetsgrad	45,3 %	49,5 %	36,4 %	26,6 %	4,2 %
Egenkapitalforrentning	33,9 %	29,7 %	37,0 %	-179,4 %	27,0 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbe- skæftigede					
	72	60	69	100	95

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel, håndværk, fabrikation og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

Hovedaktiviteten har uændret bestået af service- og forsikringsarbejder, samt nybygning inden for boliger, erhvervsbyggeri, offentligt støttet byggeri samt renoveringsopgaver.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på 3.582 t.kr. mod et overskud på 2.783 t.kr. sidste år. Årets resultat for 2022 er på niveau med forventningerne.

Selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en samlet balancesum på 25.046 t.kr. og en egenkapital på 11.352 t.kr. svarende til en soliditet på 45,3 procent.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

For 2023 forventes en aktivitet på 5-10 procent under aktiviteten i 2022. Resultat før skat for 2023 forventes at ligge i intervallet 3-4 mio. kr.

Redegørelse for samfundsansvar

Generelt for sociale forhold, menneskerettigheder, miljø- og klimamæssige forhold

Selskabets formål er at drive handel, håndværk, fabrikation og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

Hovedaktiviteten har uændret bestået af service- og forsikringsarbejder, samt nybygning inden for boliger, erhvervsbyggeri, offentligt støttet byggeri samt renoveringsopgaver.

Risici i forbindelse med sociale forhold, menneskerettigheder, miljø- og klimamæssige forhold varierer efter entreprisprojekternes art, omfang og beliggenhed, hvorfor det afdækkes i forbindelse med byggeopstart og løbende under projekternes udførelse.

For alle projekter, hvor selskabet er involveret som hoved- eller totalentreprenør, foretages skematiseret risikovurdering en gang om ugen og der afholdes ligeledes ugentlige sikkerhedsmøder. Ved alle byggesager i totalentreprise udpeges en sikkerheds-ansvarlig, der samtidigt varetager arbejdsmiljøvurderinger og samarbejder med underentreprenører, rådgivere og Byggeriets Arbejdsmiljøbus.

I selskabets sikkerhedsorganisation arbejdes konstant med forbedring af arbejdsmiljøet. Der gennemføres en vedvarende og aktiv indsats for at nedbringe antallet af nærved ulykker og arbejdsulykker, hvor alle hændelser registreres og analyseres med henblik på at undgå fremtidige gentagelser. Der fokuseres på gensidig ansvarlighed, god introduktion af nyansatte, korrekt brug af hjælpe- og værnemidler samt orden og ryddelighed på arbejdspladserne.

Der har ikke været forhold i 2022, der har givet anledning til anmærkninger og det er vores vurdering, at selskabet proaktivt reagerer på mulige risici med rettidig omhu. Som følge af arbejdet med en vedvarende og aktiv indsats for at nedbringe antallet af arbejdsulykker er der bl.a. opnået en Grøn Smiley ved Arbejdstilsynet.

Miljø- og klimaforhold

Den bæredygtige udvikling handler om at tage ansvar og sikringen af at fremtidige generationer har de samme muligheder som vi har i dag.

Byggebranchen er en af de største udledere af CO₂ på verdensplan.

Tages der udgangspunkt i både byggeprocesser, produktion af byggemateriale, samt energiforbrug til drift af bygninger, står industrien for ca. 30% af alle Danmarks CO₂-emissioner og er yderligere ansvarlig for 1/3 af alt affald i landet. Som operatør bærer vi derfor et stort ansvar for at bidrage til en reduktion branchens samlede CO₂-emissioner.

Ledelsesberetning

I selskabet er vi engageret i at bidrage til nedsætningen af byggebranchens CO₂-aftryk ved at optimere og reducere vores energiforbrug på projekter og i service. Vi tager ansvar for vores klima- og miljømæssige påvirkning, samt vores forbrug af ressourcer. Dette gør sig gældende for både vores forretning samt vores produktion og Vi tilstræber at påvirke samarbejdspartnere til at vælge det mere bæredygtige alternativ. Den væsentligste klima- og miljøpåvirkning ved opførelsen relaterer sig til råstof- og energiforbrug, der søges minimeret ved valgte løsninger og optimerede arbejdsprocesser, affaldshåndtering i fraktioner samt minimering af energiforbruget på den enkelte arbejdsplads, samt at tilskynde til ansvarligt brug af materialer og tilbyde CO₂-reduceret kørsel i form af elbiler samt effektiv logistik.

Bæredygtighed omfatter både miljømæssige, sociale og økonomiske faktorer.

Vi tilstræber i Odense Bygningsservice A/S at bære ansvaret for den bæredygtige og sociale udvikling i et bredere omfang. Af denne årsag har selskabet i 2022 implementeret en ESG strategi hvor parametre opsamles i hver af ESG's tre aspekter:

- ▶ Environment (Miljø): Drivhusgas emissioner, klimarisici og andre miljøfaktorer.
- ▶ Social: Menneskerettigheder, ulighed mellem køn, uddannelse og sundhed.
- ▶ Governance: Rapporteringsstandarder, whistleblowing, bestyrelsens rolle i ESG og strategiske muligheder i ESG.

Som en del af ESG-strategien er der i 2022 igangsat processer for indsamling af klimadata og der arbejdes løbende på identifikation og opsamling af data til fremtidig rapportering.

Til alle projekter udvikles en handlingsplan for implementering af bæredygtige tiltag, som beskriver bygherrens fokuspunkter inden for bæredygtighed. Selskabet har fastsat en række miljømæssige målsætninger med fokus på at:

- ▶ Reducere udledninger
- ▶ Styrke økosystemer
- ▶ Fremme ressourcebesparende foranstaltninger.

Yderligere tilstræbes et nedsat ressourceforbrug på selskabets eget domicil.

Sociale forhold - medarbejdere

I selskabet er social bæredygtighed et afgørende parameter. Både fordi vi ser høj værdi i at være en sund og sikker organisation, hvor medarbejdere trives, men også fordi, at vi vil uddanne og kvalificere fremtidens medarbejdere.

Trivsel på arbejdspladsen er et vigtig parameter for selskabet. Der er etableret pensionsordning for alle medarbejdere, hvor virksomheden bidrager med 8%. Herudover er der tegnet sundhedsforsikring.

Sammenholdet på tværs af arbejdsfunktioner styrkes ved afholdelse af faste, årlige arrangementer. I juni måned afholdes sommerarrangement. I november afholdes for alle ansatte et vinterarrangement og i december afholdes julestue fælles for alle ansatte med familier.

Der fastholdes et højt informationsniveau ved afholdelse af minimum 4 årlige informationsmøder, hvor der informeres om igangværende byggerier, perspektiver for fremtidige projekter samt ledelsens beretning og visioner.

Selskabet bidrager til uddannelse af fremtidens medarbejdere ved ansættelse af hhv. lærlinge og praktikanter, der tilbydes meningsfyldt og uddannelsesrelevant arbejde, hvilket løbende underbygges med lærlingeprogrammer, samt uddannelses- og udviklingsplaner. Uddannelsesstillinger udgør i 2022 15,3% af den samlede arbejdsstyrke.

Medarbejdere opfordres yderligere til videreuddannelse og kompetenceudvidelse. Der afholdtes i gennemsnit 2,4 kursusdage pr. medarbejder i 2022. Forløb aftales og planlægges efter medarbejdernes individuelle ønsker og gensidig enighed for et år ad gangen ved den årlige MUS-samtale, der gennemføres i løbet af november og december. Ved samme lejlighed vurderes medarbejderens generelle trivsel og eventuelle risici i forhold til den individuelle medarbejders trivsel og italesættes.

Medarbejdernes sundhed er et essentielt parameter i selskabet. Det vurderes at den væsentligste risiko for selskabets medarbejdere er stress- relateret, da arbejdet som fag, hoved- og totalentreprenør til tider består i konflikthåndtering med projekternes øvrige parter, Medarbejderne tilbydes derfor kurser i bl.a. konflikthåndtering, så de er klædt på til at håndtere dette uden at blive psykisk belastet heraf.

Ledelsesberetning

Der har i 2022 været en markant stigning i medarbejdernes sygefravær hvor Coronarelateret sygdom har haft en indflydelse på dette. Selskabet tilstræber at undersøge og følge op på stigningen samt at udvikle fremtidige forebyggende tiltag, med henblik på at nedsætte sygefraværet.

Menneskerettigheder

Selskabets politik er at efterleve FN's deklaration om menneskerettigheder. De væsentligste risici for menneskerettigheder omhandler medarbejderes og underleverandørers ret til en sikker arbejdsplads og til ordentlige arbejdsforhold, idet brud på disse vil påvirke den enkelte medarbejder negativt.

Medarbejdere orienteres løbende omkring selskabets politik om menneskerettigheder, hvilket er en praksis, der fortsættes.

Selskabet har ikke konstateret brud på politikken i 2022.

Bekæmpelse af korruption

Der er en risiko i byggebranchen for karteldannelse, bestikkelse og anden form for konkurrenceforvriddende virksomhed. Selskabet har en nultolerance-politik over for korruption og bestikkelse og har fastlagt en klar Compliance-politik samt indført en whistleblower-ordning. Der afholdes årligt opdateringskurser for selskabets medarbejdere i politikken, hvilket fortsætter fremover.

Selskabet har ikke konstateret brud på politikken i 2022.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Selskabets aktivitet er inden for byggebranchen, der historisk set har appelleret mest til mænd. Den samlede medarbejderstab i selskabet afspejler branchen og består af færre end 10% kvinder og flere end 90% mænd.

Det er generelt selskabets politik at vælge de bedst kvalificerede medlemmer til hhv. bestyrelse og direktion med henblik på at varetage selskabets interesser bedst muligt uden hensyntagen til kønsmæssig sammensætning. Det er hensigten at opnå en mangfoldighed og diversitet i ledelsen, der kan sikre et bredt perspektiv på udvikling, ledelse og strategi, og som kan bidrage med potentiale og evne til at skabe fortsat vækst. Selskabet har udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i selskabets ledelse, så sammensætningen i ledelsen afspejler de i branchen ansatte. Politikken indebærer, at både mandlige og kvindelige kandidater skal tages i betragtning ved rekruttering og forfremmelser, som sker ud fra kompetencemæssige kvalifikationer. Andelen af det underrepræsenterede køn i selskabets direktion samt de øvrige ledelsesorganer herunder var i 2022 0%.

Bestyrelsen opstillede sidste år en målsætning om ét kvindeligt bestyrelsesmedlem inden udgangen af 2022, hvilket blev realiseret hvorfor bestyrelsen nu består af én kvinde og to mænd.

Øvrige ledelsesorganer er i selskabet defineret som medarbejdere i ledende stillinger med personaleansvar og/eller fagligt ansvar (ekskl. direktionen).

Redegørelse for dataetik

Selskabet har introduceret en politik for GDPR og dataetik med afsæt i selskabets eksisterende GDPR-politik. Politikken fastlægger selskabets dataetiske retningslinjer for indsamling, anvendelse og deling af data med henblik på at sikre god praksis og tage hensyn til kunder, samarbejdspartnere og medarbejderes rettigheder. Derudover beskriver politikken forankringen i forretningsenhederne og indsatsen for at sikre videndeling og uddannelse af relevante repræsentanter på tværs af selskabet.

Selskabet indsamler, anvender og deler data i overensstemmelse med gældende lovgivning og med et legitimt forretningsmæssigt formål. Data opbevares forsvarligt og med utvetydig hjemmel i henhold til faste procedurer for sletning og indsigtssøgning mv. Selskabet anvender ikke algoritmer eller systematisk indsamling og registrering af oplysninger om kunder, samarbejdspartnere eller medarbejdere.

Selskabet arbejder systematisk med at sikre opbevarede data mod cyberangreb. Datasikkerheden overvåges løbende og kontrolleres øjeblikkeligt ved eventuel mistanke om angreb. Eventuelle brud på datasikkerheden eller lækage af persondata rapporteres til Datatilsynet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Bruttofortjeneste	39.575.708	31.446.599
3	Personaleomkostninger	-33.438.004	-26.285.780
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.531.686	-1.488.232
	Resultat før finansielle poster	4.606.018	3.672.587
4	Finansielle indtægter	13.489	6.400
	Finansielle omkostninger	-27.212	-106.010
	Resultat før skat	4.592.295	3.572.977
5	Skat af årets resultat	-1.010.413	-789.666
	Årets resultat	3.581.882	2.783.311
	Forslag til resultatdisponering		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	2.000.000	2.000.000
	Overført resultat	1.581.882	783.311
		3.581.882	2.783.311

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Immaterielle anlægsaktiver		
	Goodwill	0	5.000
		0	5.000
7	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.597.245	2.450.183
		2.597.245	2.450.183
	Anlægsaktiver i alt	2.597.245	2.455.183
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	272.674	203.137
		272.674	203.137
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.045.899	6.413.487
8	Entreprisekontrakter	4.540.614	2.833.836
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.818.746	3.009.294
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	733.783	70.015
	Andre tilgodehavender	1.527.395	417.172
	Periodeafgrænsningsposter	15.750	19.337
		19.682.187	12.763.141
	Likvide beholdninger	2.493.639	4.326.260
	Omsætningsaktiver i alt	22.448.500	17.292.538
	AKTIVER I ALT	25.045.745	19.747.721

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
9	Aktiekapital	2.000.000	2.000.000
	Overført resultat	7.351.899	5.770.017
	Foreslået udbytte	2.000.000	2.000.000
	Egenkapital i alt	<u>11.351.899</u>	<u>9.770.017</u>
	Hensatte forpligtelser		
10	Udskudt skat	904.208	190.012
12	Andre hensatte forpligtelser	592.289	1.164.744
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>1.496.497</u>	<u>1.354.756</u>
	Gældsforpligtelser		
11	Langfristede gældsforpligtelser		
	Leasingforpligtelser	243.145	516.547
		<u>243.145</u>	<u>516.547</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	200.713	541.408
8	Entreprisekontrakter	1.232.319	1.356.006
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.895.178	2.501.339
	Gæld til tilknyttede virksomheder	3.630	0
	Anden gæld	3.622.364	3.707.648
		<u>11.954.204</u>	<u>8.106.401</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>12.197.349</u>	<u>8.622.948</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>25.045.745</u></u>	<u><u>19.747.721</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 14 Sikkerhedsstillelser
- 15 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	2.000.000	4.986.706	2.000.000	8.986.706
Overført via resultatdisponering	0	783.311	2.000.000	2.783.311
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Egenkapital 1. januar 2022	2.000.000	5.770.017	2.000.000	9.770.017
Overført via resultatdisponering	0	1.581.882	2.000.000	3.581.882
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Egenkapital 31. december 2022	2.000.000	7.351.899	2.000.000	11.351.899

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Årets resultat	3.581.882	2.783.311
16	Reguleringer	1.796.465	1.738.867
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	5.378.347	4.522.178
17	Ændring i driftskapital	-2.136.317	-1.632.337
	Pengestrømme fra primær drift	3.242.030	2.889.841
	Betalt/modtaget sambeskatningsbidrag	-959.985	-1.161.822
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.282.045	1.728.019
	Køb af materielle anlægsaktiver	-1.940.363	-1.134.271
	Salg af materielle anlægsaktiver	439.794	176.000
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-1.500.569	-958.271
	Udbetalt udbytte	-2.000.000	-2.000.000
	Ændring i gæld til Lønmodtagernes Feriemidler	0	-3.243.293
	Afdrag på leasingforpligtelser (finansiel leasing)	-614.097	-199.410
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-2.614.097	-5.442.703
	Årets pengestrøm	-1.832.621	-4.672.955
	Likvider 1. januar	4.326.260	8.999.215
	Likvider 31. december	2.493.639	4.326.260

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Odense Bygningsservice A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivt indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter, ejendomsomkostninger og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer og tjenesteydelser, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Ejendomsomkostninger

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende selskabets lejemål.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i virksomhedens markedsgang og indtjeningsprofil, samt branchemæssige forhold.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Entreprisekontrakter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Garantiforpligtelser omfatter forventede omkostninger til udbedring af arbejder indenfor garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles til nettorealisationsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kon-torejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	29.761.915	23.450.002
Pensioner	2.536.377	1.995.645
Andre omkostninger til social sikring	794.696	532.958
Andre personaleomkostninger	<u>345.016</u>	<u>307.175</u>
	<u>33.438.004</u>	<u>26.285.780</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>72</u>	<u>60</u>
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>13.489</u>	<u>6.400</u>
	<u>13.489</u>	<u>6.400</u>
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	296.217	1.429.985
Årets regulering af udskudt skat	714.196	-640.319
	<u>1.010.413</u>	<u>789.666</u>
6 Immaterielle anlægsaktiver		
kr.		<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2022		<u>100.000</u>
Kostpris 31. december 2022		<u>100.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022		95.000
Afskrivninger		<u>5.000</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022		<u>100.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		<u>0</u>
Afskrives over		<u>5 år</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2022	7.918.509
Tilgange	1.940.363
Afgange	-1.205.058
Kostpris 31. december 2022	8.653.814
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	5.468.326
Afskrivninger	1.526.686
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-938.443
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	6.056.569
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	2.597.245
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	272.728
Afskrives over	3-5 år

kr.	2022	2021
8 Entrepriskontrakter		
Salgsværdi af udført arbejde	43.514.926	13.258.236
Acontofaktureringer	-40.206.631	-11.780.406
	<u>3.308.295</u>	<u>1.477.830</u>
der indregnes således:		
Entrepriskontrakter (aktiver)	4.540.614	2.833.836
Entrepriskontrakter (forpligtelser)	-1.232.319	-1.356.006
	<u>3.308.295</u>	<u>1.477.830</u>

9 Aktiekapital

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

kr.	2022	2021	2020	2019	2018
Saldo primo	2.000.000	2.000.000	2.000.000	500.000	500.000
Kapitalforhøjelse	0	0	0	1.500.000	0
	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>500.000</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
10 Udskudt skat		
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	-3.140	-5.183
Materielle anlægsaktiver	-77.712	14.645
Tilgodehavender	3.465	4.254
Gældsforpligtelser	-97.649	-232.750
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	1.079.244	409.046
	<u>904.208</u>	<u>190.012</u>

Andre skattepligtige midlertidige forskelle er et udtryk for den skattemæssige værdi af acontoavancer på entreprisekontrakter pr. skæringsdatoen.

11 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2022	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	443.858	200.713	243.145	0
	<u>443.858</u>	<u>200.713</u>	<u>243.145</u>	<u>0</u>

kr.	2022	2021
12 Andre hensatte forpligtelser		
Saldo 1. januar	1.164.744	1.558.266
Tilgange	607.528	144.068
Afgange	-1.179.983	-537.590
Andre hensatte forpligtelser 31. december	<u>592.289</u>	<u>1.164.744</u>
Forfaldstidspunkterne for andre hensatte forpligtelser forventes at blive:		
0-1 år	414.602	1.055.321
> 1 år	177.687	109.423
	<u>592.289</u>	<u>1.164.744</u>

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har stillet sædvanlige entreprisegarantier over for bygherrer/hovedentreprenører på igangværende og afsluttede sager. Afgivne arbejdsгарantier beløber sig til 4.441 t.kr. pr. 31. december 2022.

Selskabet er sambeskattet med CAN ApS som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser omfatter husleje-forpligtelser over for søstervirksomheden H. Skjøde Knudsen A/S vedrørende domicilejendommen beliggende Blækhaten 27, 5220 Odense SØ. Lejemålet indeholder en opsigelsesperiode på 3 mdr. og har en maksimal forpligtelse til udløb på 125 t.kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

14 Sikkerhedsstillelser

Finansielle leasingaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 273 t.kr., er at betragte som køb med ejendomsforbehold, hvor leasinggiver har den fulde ejendomsret, indtil samtlige leasingydelser er betalt. Leasingforpligtelser pr. 31. december 2022 udgør 444 t.kr.

15 Nærtstående parter

Odense Bygningsservice A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
H. Skjøde Knudsen Holding A/S	Blækhatten 27, 5220 Odense SØ	Kapitalbesiddelse

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
CAN ApS	Middelfart	www.cvr.dk
H. Skjøde Knudsen Holding A/S	Odense	www.cvr.dk

kr.

16 Reguleringer

	2022	2021
Af- og nedskrivninger	1.531.686	1.488.232
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-173.179	-145.507
Hensatte forpligtelser	-572.455	-393.522
Skat af årets resultat	296.217	1.429.985
Udskudt skat	714.196	-640.319
Øvrige reguleringer	0	-2
	<u>1.796.465</u>	<u>1.738.867</u>

17 Ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	-69.537	-13.726
Ændring i tilgodehavender	-6.255.278	-394.027
Ændring i leverandørgæld m.v.	4.188.498	-1.224.584
	<u>-2.136.317</u>	<u>-1.632.337</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Arno Kronborg

Direktion

På vegne af: Odense Bygningsservice AS

Serienummer: PID:9208-2002-2-135137608790

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-26 04:47:53 UTC



Steen Agerbo Bødtker

Bestyrelse

På vegne af: Odense Bygningsservice AS

Serienummer: 2455c1e7-6072-457b-a36d-7bd7373dbd1b

IP: 79.171.xxx.xxx

2023-04-26 05:45:32 UTC



Curt Allan Nielsen

Dirigent

På vegne af: Odense Bygningsservice AS

Serienummer: 95b667ed-591a-43fa-a030-1d94055e427a

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-26 07:27:36 UTC



Curt Allan Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Odense Bygningsservice AS

Serienummer: 95b667ed-591a-43fa-a030-1d94055e427a

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-26 07:27:36 UTC



Marlene Høj Haugaard

Bestyrelse

På vegne af: Odense Bygningsservice AS

Serienummer: 252022e3-d09e-4aaa-aeb3-ae2ccc5a6648

IP: 109.56.xxx.xxx

2023-04-26 10:04:00 UTC



Morten Schougaard Soerensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:40820229

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-04-26 12:32:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>