



Odense
Bygningsservice



**Kvalitet
til tiden**

Årsrapport 2023

Odense Bygningsservice A/S

Blækhatten 27, 5220
Odense SØ

CVR: 38 50 25 06

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling d. 24. april 2024

Dirigent: Allan Nielsen

.....

Indhold

Ledespåtegning.....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	2
Ledelsesberetning.....	4
Årsregnskab.....	15
Resultatopgørelse.....	16
Balance.....	17
Egenkapitalopgørelse.....	19
Pengestrømsopgørelse.....	20
Noter.....	21



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Odense Bygningsservice A/S for regnskabsåret 1. januar- 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar- 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, d. 24. april 2024

Direktion:

.....
Allan Arno
adm. direktør

Bestyrelse:

.....
Steen Agerbo Bødtker
formand

.....
Marlene Høj Haugaard
næstformand

.....
Allan Nielsen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Odense Bygningsservice A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Bygningsservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar årsregnskabet" (herefter benævnt "årsregnskabet"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 24. april 2024

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Schougaard Sørensen

statsaut. revisor

mne32129

Ledelsesberetning



Oplysninger om selskabet

Navn	Odense Bygningsservice A/S
Adresse	Blækhatten 27, 5220 Odense SØ
CVR-nr.	38 50 25 06
Stiftet	20. marts 2017
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.obyg.dk
Bestyrelse	Steen Agerbo Bødtker, formand Marlene Høj Haugaard, næstformand Allan Nielsen
Direktion	Allan Arno, adm. direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	41.334	39.576	31.447	34.722	37.793
Resultat før af- og nedskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA)	2.276	6.138	5.161	5.426	-6.035
Resultat af primær drift	810	4.433	3.526	3.625	-7.852
Resultat før renter og skat (EBIT)	846	4.606	3.673	3.699	-7.867
Resultat før finansielle poster	87	-14	-100	-97	-366
Årets resultat før skat	933	4.592	3.573	3.601	-8.233
Årets resultat	731	3.582	2.783	2.805	-6.448
Egenkapital					
Balancesum	28.008	25.046	19.748	24.666	23.282
Investering i materielle anlægsaktiver	1.927	1.940	1.134	0	1.957
Egenkapital	10.083	11.352	9.770	8.987	6.182
Pengestrøm					
Pengestrøm fra driftsaktivitet	6.613	2.282	1.728	6.396	-13.537
Pengestrøm til investeringsaktivitet	-1.830	-1.501	-958	287	-1.556
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	-2.201	-2.614	-5.443	1.694	13.795
Pengestrøm i alt	2.582	-1.833	-4.673	8.377	-1.298
Nøgletal					
Soliditetsgrad	36,0 %	45,3 %	49,5 %	36,4 %	26,6 %
Egenkapitalforrentning	6,8 %	33,9 %	29,7 %	37,0 %	-179,4 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	79	72	60	69	100

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel, håndværk, fabrikation og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

Hovedaktiviteten har uændret bestået af service- og forsikringsarbejder, samt nybygning inden for boliger, erhvervsbyggeri, offentligt støttet byggeri samt renoveringsopgaver.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 731 t.kr. mod et overskud på 3.582 t.kr. sidste år. Årsagen til nedgang i omsætningen skyldes primært, at der var flere projekter, som blev forskudt i opstartsdatoen, således den forventede omsætning og indtjening ikke blev realiseret

for året. Denne omsætning er derfor forskudt til året 2024. Af ovenstående årsager blev det forventede resultat før skat for 2023 på 3-4 mio. kr. ikke realiseret. Selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en samlet balancesum på 28.008 t.kr. og en egenkapital på 10.083 t.kr. svarende til en soliditet på 36,0 procent.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

For 2024 forventes en mindre stigning i omsætningen, som forventes at lande på ca. 96 mio med en overskudsgrad på 3 %.



Året i tal

Bruttofortjeneste

41.334 t.kr

Resultat før skat

933 t.kr

Soliditetsgrad

36,0 %

Egenkapitalforrentning

6,8 %

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Generelt for sociale forhold, menneskerettigheder, miljø- og klimamæssige forhold

Selskabets formål er at drive handel, håndværk, fabrikation og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

Hovedaktiviteten har uændret bestået af service- og forsikringsarbejder, samt nybygning inden for boliger, erhvervsbyggeri, offentligt støttet byggeri samt renoveringsopgaver.

Risici i forbindelse med sociale forhold, menneskerettigheder, miljø- og klimamæssige forhold varierer efter entreprisprojekternes art, omfang og beliggenhed, hvorfor det afdækkes i forbindelse med byggeopstart og løbende under projekternes udførelse.

For alle projekter, hvor selskabet er involveret som hoved- eller totalentreprenør, foretages skematiseret risikovurdering en gang om ugen og der afholdes ligeledes ugentlige sikkerhedsmøder. Ved alle byggesager i totalentreprise udpeges en sikkerhedsansvarlig, der samtidigt varetager arbejdsmiljøvurderinger og samarbejder med underentreprenører, rådgivere og Byggeriets arbejdsmiljøbus.

I selskabets sikkerhedsorganisation arbejdes konstant med forbedring af arbejdsmiljøet. Der gennemføres en vedvarende og aktiv indsats for at nedbringe antallet af nærved ulykker og arbejdsulykker, hvor alle hændelser registreres og analyseres med henblik på at undgå fremtidige gentagelser. Der fokuseres på gensidig ansvarlighed, god introduktion af nyansatte, korrekt brug af hjælpe- og værnemidler samt orden og ryddelighed på arbejdspladserne.

Der har ikke været forhold i 2023, der har givet anledning til anmærkninger og det er vores vurdering, at selskabet proaktivt reagerer på mulige risici med rettidig omhu. Som følge af arbejdet med en vedvarende og aktiv indsats for at nedbringe antallet af arbejdsulykker er der bl.a. opnået en Grøn Smiley ved Arbejdstilsynet.

Miljø- og klimaforhold

Den bæredygtige udvikling handler om at tage ansvar og sikringen af at fremtidige generationer har de samme muligheder som vi har i dag. Byggebranchen er en af de største udledere af CO₂ på verdensplan. Tages der udgangspunkt i både byggeprocesser, produktion af byggemateriale, samt energiforbrug til drift af bygninger, står industrien for ca. 30% af alle Danmarks CO₂-emissioner og er yderligere ansvarlig for 1/3 af alt affald i landet. Som operatør bærer vi derfor et stort ansvar for at bidrage til en reduktion branchens samlede CO₂-emissioner.



Ledelsesberetning

Miljø og klimapåvirkning

I selskabet er vi engageret i at bidrage til nedsætningen af byggebranchens CO₂-aftryk ved at optimere og reducere vores energiforbrug på projekter og i service. Vi tager ansvar for vores klima- og miljømæssige påvirkning, samt vores forbrug af ressourcer. Dette gør sig gældende for både vores forretning samt vores produktion. Vi tilstræber at påvirke samarbejdspartnere til at vælge det mere bæredygtige alternativ. Den væsentligste klima- og miljøpåvirkning ved opførelsen relaterer sig til råstof- og energiforbrug, der søges minimeret ved valgte løsninger og optimerede arbejdsprocesser, affaldshåndtering i fraktioner samt minimering af energiforbruget på den enkelte arbejdsplads, samt at tilskynde til ansvarligt brug af

materialer og tilbyde CO₂-reduceret kørsel i form af elbiler samt effektiv logistik.

Som en del af ESG-strategien igangsatte vi i 2022 processer for indsamling af klimadata, og der arbejdes løbende på identifikation og opsamling af data til fremtidig rapportering.

Året 2023

I 2023 har vi indsamlet data for scope 1 og 2 data for både vores egen forretning og for vores byggeprojekter. Der arbejdes fortsat på måling af selskabets scope 3 data samt klarlægning af processer for at imødekomme fremtidige krav fra EUs Corporate Sustainability direktiv.

Odense Bygningsservices CO₂ emissioner består af direkte emissioner (Scope 1) relateret til forbrug af benzin og diesel samt selskabets indirekte emissioner (Scope 2) relateret til forbrug af energi og fjernvarme. Emissionerne fra Scope 1 relaterer sig til firmabilers brændstofforbrug og Scope 2 emissionerne relaterer sig til forbruget af elektricitet og fjernvarme i erhvervede ejendomme og på byggepladser.



Odense Bygningsservices ESG-Strategi

Bæredygtighed omfatter både miljømæssige, sociale og økonomiske faktorer. Vi tilstræber i Odense Bygningsservice at bære ansvaret for den bæredygtige og sociale udvikling i et bredere omfang. Af denne årsag implementerede vi i 2022 en ESG-strategi, som videreføres i 2023, hvor parametre bliver samlet i hver af ESGs tre aspekter:

Environment



Drivhusgasser, emissioner, klimarisici og andre miljøfaktorer

Social



Menneskerettigheder, ulighed, uddannelse og sundhed

Governance



Rapporteringsstandarder, whistleblowing, bestyrelsens rolle i ESG

ESG - Miljøforhold

Miljødata

Odense Bygningsservices CO₂-aftryk

	Enhed	2023	2022
CO ₂ -e scope 1 (Egne direkte emissioner)	Tons CO ₂	153,93	170,86
CO ₂ -e scope 2 (Egne indirekte emissioner)	Tons CO ₂	15,74	11,86

Ledelsesberetning

En ansvarlig tilgang i Odense Bygningsservice

Vi har i 2023 udarbejdet en særskilt rapport, der uddyber selskabets bæredygtighedsstrategi 'En ansvarlig tilgang', hvor ambitioner, handlingsplaner og målsætninger bliver konkretiseret. I Odense Bygningsservice tilstræber vi at påvirke samarbejdspartnere til at vælge det mere bæredygtige alternativ. Det gøres ved at tilskynde til ansvarligt brug af materialer, tilbyde CO₂-reduceret kørsel i form af elbiler samt effektiv logistik. Dertil vil vi sikre social ansvarlighed i form af ambitiøse lærlingepolitikker, aktivering og opkvalificering af ledige fynboer samt høj medarbejdertrivsel.

Fokusområder i en ansvarlig tilgang

Vi omsætter vores ansvar til handling ved at implementere målrettede initiativer, der sætter fokus på, hvordan vi kan integrere ansvarlighed endnu dybere i vores bygge- og udviklingsprojekter.

Derfor tilstræber vi at udarbejde en projektspecifik handlingsplan på samtlige projekter, som beskriver selskabets og bygherrens implementering af tiltag indenfor ansvarlighed.

Bæredygtighedsstrategien er konkretiseret i 3 fokusområder, som skal forankre det ansvarlige arbejde i selskabets daglige arbejds- og byggeprocesser:

Elektrificering af serviceflåden

Serviceflåden er i 2023

30%

Elektrificeret



Energooptimering

Social ansvarlighed

Genanvendelse



Ledelsesberetning

ESG

Sociale og Governance forhold

Social & Governance	Enhed	2023	2022	2021
Vores arbejdsplads				
Fuldtidsarbejdsstyrke	FTE	79	72	60
Kønsdiversitet	%	2,4	2,0	1,0
Kønsdiversitet i ledergruppe	%	0	0	0
Alderssammensætning	<30 / 30-39 / 40-49 / >50(%)	33 / 31 / 17 / 19	36 / 28 / 16 / 20	42 / 28 / 12 / 18
Aldersgennemsnit	Gennemsnit	36,39	36,48	35,18
Alderssammensætning i ledergruppe	<30 / 30-39 / 40-49 / >50(%)	0 / 60 / 0 / 40	0 / 67 / 0 / 33	0 / 67 / 0 / 33
Ansatte i uddannelsesstillinger	%	12,1	15,3	10,3
Kursusdage	Dage/FTE	0,9	2,4	0,1
Sygefravær (excl. Langtidssyge)	Dage/FTE	10,4	8,6	3,4
Arbejdsskader (Fravær under 1 dag)	Antal	6	4	3
Arbejdsskader (Flere dages fravær)	Antal	5	8	5
Ulykkesfrekvens	Pr. mio. arbejdstimer	78	92	83
Medarbejderomsætningshastighed	%	55	44	50
Nationalt Indkøb	%	100	100	100

Redegørelse for

Kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Ledelsen	Enhed	2023
Øverste ledelsesorgan		
Samlet antal medlemmer	Antal	3
Andel af underrepræsenterede køn	%	33
Måltal for andel af underrepræsenterede køn og forventet årstal	%	33
Årstal for opfyldelse af måltal		2027
Øvrige ledelsesniveauer		
Samlet antal medlemmer	Antal	5
Andel af underrepræsenterede køn	%	0
Måltal for andel af underrepræsenterede køn og forventet årstal	%	20
Årstal for opfyldelse af måltal		2027

Ved virksomhedens øvrige ledelsesniveauer forstås to ledelsesniveauer under bestyrelsen:

- Første ledelsesniveau: omfatter direktionen og de personer, som organisatorisk er på samme ledelsesniveau som direktionen.

- Andet ledelsesniveau: omfatter personer med personaleansvar, som refererer direkte til første ledelsesniveau.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Selskabets aktivitet er inden for byggebranchen, der historisk set har appelleret mest til mænd. Den samlede medarbejderstab i selskabet afspejler branchen og består af færre end 10% kvinder og flere end 90% mænd.

Det er generelt selskabets politik at vælge de bedst kvalificerede medlemmer til hhv. bestyrelse og direktion med henblik på at varetage selskabets interesser bedst muligt uden hensyntagen til kønsmæssig sammensætning. Det er hensigten at skabe en organisation, der kan sikre mangfoldighed og diversitet. Det resulterer nemlig i et bredere perspektiv på udvikling, ledelse og

strategi, og som kan bidrage med potentiale og evne til at skabe fortsat vækst. Selskabet har udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i selskabets ledelse, så sammensætningen i ledelsen afspejler de i branchen ansatte. Politikken indebærer, at både mandlige og kvindelige kandidater skal tages i betragtning ved rekruttering og forfremmelser, som sker ud fra kompetencemæssige kvalifikationer.

Den øvrige ledelse består af 5 medlemmer, hvoraf det underrepræsenterede køn udgør 0 %. Det er virksomhedens målsætning, at det underrepræsenterede køn skal udgøre 20 % af den øvrige ledelse inden udgangen af 2027 jf. tabel 'kønsmæssig sammensætning af ledelsen' på s. 10. I 2023 er måltallet ikke opfyldt grundet et manglende

antal af relevante kandidater fra det underrepræsenterede køn til ledelsesposter. Bestyrelsens andel af kvinder er fortsat på 33% for 2023 jf. tabel 'kønsmæssig sammensætning af ledelsen' på s. 10, hvilket understøtter den målsætning, der blev fastlagt i 2021. Der er således opnået en tættest muligt ligelig kønsfordeling i bestyrelsen.

Tal for kønsdiversitet 2023

Kvinder i selskabet **2,4%**

Kvinder i bestyrelsen **33%**



Ledelsesberetning

Sociale forhold

Medarbejdere

I selskabet er social bæredygtighed et afgørende parameter. Både fordi vi ser høj værdi i at være en sund og sikker organisation, hvor medarbejdere trives, men også fordi, at vi vil uddanne og kvalificere fremtidens medarbejdere.

Trivsel på arbejdspladsen er et vigtig parameter for selskabet. Der er etableret pensionsordning for alle medarbejdere, hvor virksomheden bidrager med 10 %. Herudover er der tegnet sundhedsforsikring.

Sammenholdet på tværs af arbejdsfunktioner styrkes ved afholdelse af faste, årlige arrangementer. I juni måned afholdes sommerarrangement. I november afholdes for alle ansatte et vinterarrangement og i december afholdes julestue fælles for alle ansatte med familier.

Der fastholdes et højt informationsniveau ved afholdelse af minimum 4 årlige informationsmøder, hvor der informeres om igangværende byggerier, perspektiver for fremtidige projekter samt ledelsens beretning og visioner.

Selskabet bidrager til uddannelse af fremtidens medarbejdere ved ansættelse af hhv. lærlinge og praktikanter, der tilbydes meningsfyldt og uddannelsesrelevant arbejde, hvilket løbende underbygges med lærlingeprogrammer samt uddannelses- og udviklingsplaner. For at understøtte uddannelse og udvikling i arbejdskraften i

branchen er der etableret samarbejdsaftale med 'FGU', hvor unge kan prøve kræfter med byggebranchen. Desuden er selskabet fast samarbejdspartner med det fynske initiativ 'Byg til vækst', hvor opkvalificering og kompetenceudvikling for ledige på fyn er i fokus.

Uddannelsesstillinger udgør i 2023 12,1% af den samlede arbejdsstyrke.

Medarbejdere opfordres yderligere til videreuddannelse og kompetenceudvidelse. Der afholdtes i gennemsnit 0,9 kursusdage pr. medarbejder i 2023. Forløb aftales og planlægges efter medarbejdernes individuelle ønsker og gensidig enighed for et år ad gangen ved den årlige MUSsamtale, der gennemføres i løbet af november og december. Ved samme lejlighed vurderes medarbejderens generelle trivsel og eventuelle risici i forhold til den individuelle medarbejders trivsel og italesættes.

Medarbejdernes sundhed er et essentielt parameter i selskabet. Det vurderes at den væsentligste risiko for selskabets medarbejdere er stress- relateret, da arbejdet som fag, hoved- og totalentreprenør til tider består i konflikthåndtering med projekternes øvrige parter. Medarbejderne tilbydes derfor kurser i bl.a. konflikthåndtering, så de er klædt på til at håndtere dette uden at blive psykisk belastet heraf.

Tal for uddannelse 2023

Uddannelses-
stillinger **12,1%**



Ledelsesberetning

Menneskerettigheder

Selskabets politik er at efterleve FN's deklARATION om menneskerettigheder. De væsentligste risici for menneskerettigheder omhandler medarbejderes og underleverandørers ret til en sikker arbejdsplads og til ordentlige arbejdsforhold, idet brud på disse vil påvirke den enkelte medarbejder negativt.

Medarbejdere orienteres løbende omkring selskabets politik om menneskerettigheder, hvilket er en praksis, der fortsættes.

Selskabet har ikke konstateret brud på politikken i 2023.

Bekæmpelse af korruption

Der er en risiko i byggebranchen for karteldannelse, bestikkelse og anden form for konkurrenceforvridende virksomhed. Selskabet har en nultolerancepolitik over for korruption og bestikkelse og har fastlagt en klar Compliance-politik. Der afholdes årligt opdateringskurser for selskabets medarbejdere i politikken, hvilket fortsætter fremover.

Selskabet har ikke konstateret brud på politikken i 2023.

Redegørelse for dataetik

Selskabet har foreslået en politik for GDPR og dataetik. Politikken fastlægger selskabets dataetiske retningslinjer for indsamling, anvendelse og deling af data med henblik på at sikre god praksis og tage hensyn til kunder, samarbejdspartnere og medarbejderes rettigheder. Derudover beskriver politikken forankringen i forretningsenhederne og indsatsen for at sikre videndeling og uddannelse af relevante repræsentanter på tværs af selskabet.

Selskabet indsamler, anvender og deler data i overensstemmelse med gældende lovgivning og med et legitimt forretningsmæssigt formål. Data opbevares forsvarligt og

med utvetydig hjemmel i henhold til faste procedurer for sletning og indsigtbegæring mv. Selskabet anvender ikke algoritmer eller systematisk indsamling og registrering af oplysninger om kunder, samarbejdspartnere eller medarbejdere.

Selskabet arbejder systematisk med at sikre opbevarede data mod cyberangreb. Datasikkerheden overvåges løbende og kontrolleres øjeblikkeligt ved eventuel mistanke om angreb. Eventuelle brud på datasikkerheden eller lækkage af persondata rapporteres til Datatilsynet.



Definitioner for nøgletal

Fuldtidsarbejdsstyrke

FTE'er defineres som medarbejderes arbejdstid sammenlignet med en fuldtidskontrakt. FTE er opgjort ultimo året og udgøres af både permanente og midlertidige kontrakter.

Kønsdiversitet

Kønsdiversiteten defineres som den andelen af kvindelige fuldtidsarbejdsstyrke ud af den samlede fuldtidsarbejdsstyrke.

Kønsdiversitet i ledergruppe

Kønsdiversiteten defineres som den andelen af kvindelige ledere ud af det samlede antal af ledere.

Øvrige ledelsesorganer

Øvrige ledelsesorganer er i selskabet defineret som medarbejdere i ledende stillinger med personaleansvar og/eller fagligt ansvar (excl. direktionen).

Lønforskell mellem køn

Lønforskellen mellem køn defineres som medianlønnen for mænd divideret med medianlønnen for kvinder. Den løn, der indgår i beregningen, omfatter den kontraktmæssige grundløn, mens pension og andre ydelser ikke er medtaget.

Alderssammensætning

Alderssammensætningen defineres som den procentuelle værdi af FTE'er med alder under 30, mellem 30 og 39, mellem 40 og 49 og over 50.

Uddannelsesstillinger

Uddannelsesstillinger defineres som antallet af uddannelsesstillinger ud af den samlede fuldtidsarbejdsstyrke. Uddannelsesstillinger inkluderer lærlinge, elever, praktikanter, Ph.d.er samt studentermedarbejdere.

Kursusdage

Kursusdage defineres som antal fulde kursusdage pr. medarbejdere og opgøres ved antallet af fulde kursusdage i selskabet divideret med fuldtidsarbejdsstyrken.

Sygefravær

Sygefraværet er defineret ved antallet af fulde dage som alle egne medarbejdere er syge eller fraværende grundet arbejdsskade, og der for ikke er på job i forhold til egne FTE'er. Fraværet er opgjort excl. langtidssyge og barselsorlov.

Arbejdsulykker

Arbejdsskader er defineret ved henholdsvis antallet af arbejdsskader der medfører fravær under 1 dag og antallet af arbejdsskader der medfører flere dages fravær.

Ulykkefrekvens

Ulykkefrekvensen er defineret ved antallet af arbejdsskader der medfører fysisk eller psykisk tilskadecomst ogefterfølgende fravær og er opgjort pr. mio arbejdstimer.

Medarbejder omsætningshastighed

Medarbejderomsætningshastigheden defineres som forholdet mellem antallet af medarbejdere der forlader virksomheden, og det samlede antal af

medarbejdere i samme periode. Fratrædelse regnes kun fra den måned hvor der ikke længere udbetales løn.

Nationalt indkøb

Nationalt indkøb defineres som den mængde af selskabets indkøb der foretages i Danmark og er opgjort ift. EU-moms indberetning.

Kundetilfredshed

Kundetilfredshed er defineret på en score fra 1-5 på baggrund af eksisterende byggeprojekters kundetilfredshedsundersøgelser. Den generelle tilfredshed er opgjort ved den gennemsnitlige score ud fra antallet af karaktervurderede sager.

Kønsdiversitet i bestyrelsen

Kønsdiversiteten i bestyrelsen defineres som den andelen af bestyrelsen: kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af det samlede antal af bestyrelsesmedlemmer.

Lønforskell direktion

Lønforskellen mellem køn defineres som medianlønnen for medlemmer af direktionen divideret med medianlønnen for alle FTE'er excl. direktionen. Beregningen, omfatter den kontraktmæssige grundløn, mens pension og andre ydelser ikke er medtaget.

Årsregnskab

1. januar - 31. december 2023



Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

Resultatopgørelse		2023	2022
Note	kr.		
	Bruttoresultat	41.334.106	39.575.708
3	Personaleomkostninger	-39.057.629	-33.438.004
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.430.445	-1.531.686
	Resultat før finansielle poster	846.032	4.606.018
4	Finansielle indtægter	109.261	13.489
	Finansielle omkostninger	-22.406	-27.212
	Resultat før skat	932.887	4.592.295
5	Skat af årets resultat	-202.102	-1.010.413
	Årets resultat	730.785	3.581.882



Penneo dokumentnøgle: UM4WC-5MEJF-SX6XWZAN560-LINE-37WYX6

Årsregnskab

Balance 1. januar - 31. december 2023

	Balance	2023	2022
Note	kr.		
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.032.749	2.597.245
		3.032.749	2.597.245
	Anlægsaktiver i alt	3.032.749	2.597.245
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	301.187	272.674
		301.187	272.674
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.647.590	10.045.899
8	Entreprisekontrakter	3.042.527	4.540.614
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	118.723	2.818.746
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	733.783
	Andre tilgodehavender	743.955	1.527.395
9	Periodeafgrænsningsposter	45.146	15.750
		19.597.941	19.682.187
	Likvide beholdninger	5.075.591	2.493.639
	Omsætningsaktiver i alt	24.974.719	22.448.500
	AKTIVER I ALT	28.007.468	25.045.745



Årsregnskab

Balance 1. januar - 31. december 2023

Balance		2023	2022
Note	kr.		
PASSIVER			
Egenkapital			
10	Selskabskapital	2.000.000	2.000.000
	Overført resultat	8.082.684	7.351.899
	Foreslået udbytte	0	2.000.000
	Egenkapital i alt	10.082.684	11.351.899
Hensatte forpligtelser			
11	Udskudt skat	968.658	904.208
13	Andre hensatte forpligtelser	599.973	592.289
	Hensatte forpligtelser i alt	1.568.631	1.496.497
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
12	Leasingforpligtelser	160.550	243.145
		160.550	243.145
Kortfristede gældsforpligtelser			
12	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	82.597	200.713
8	Entreprisekontrakter	5.346.212	1.232.319
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.054.337	6.895.178
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	3.630
	Skyldig sambeskatningsbidrag	137.652	0
	Anden gæld	4.574.805	3.622.364
		16.195.603	11.954.204
	Gældsforpligtelser i alt	16.356.153	12.197.349
	PASSIVER I ALT	28.007.468	25.045.745

Note

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 6 Resultatdisponering
- 14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 16 Nærstående parter

Årsregnskab

Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december 2023

Egenkapitalopgørelse		Aktiekapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Note	kr.				
	Egenkapital 1. januar 2022	2.000.000	5.770.017	2.000.000	9.770.017
6	Overført via resultatdisponering	0	1.581.882	2.000.000	3.581.882
	Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
	Egenkapital 1. januar 2023	<u>2.000.000</u>	<u>7.351.899</u>	<u>2.000.000</u>	<u>11.351.899</u>
6	Overført via resultatdisponering	0	730.785	0	730.785
	Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
	Egenkapital 31. december 2023	<u>2.000.000</u>	<u>8.082.684</u>	<u>0</u>	<u>10.082.684</u>



Årsregnskab

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Pengestrømsopgørelse	2023	2022
Note	kr.		
	Årets resultat	730.785	3.581.882
17	Reguleringer	1.604.231	1.796.465
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	2.335.016	5.378.347
18	Ændring i driftskapital	3.543.813	-2.136.317
	Pengestrømme fra primær drift	5.878.829	3.242.030
	Betalt/modtaget sambeskatningsbidrag	733.783	-959.985
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	6.612.612	2.282.045
	Køb af materielle anlægsaktiver	-1.926.886	-1.940.363
	Salg af materielle anlægsaktiver	96.937	439.794
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-1.829.949	-1.500.569
	Udbetalt udbytte	-2.000.000	-2.000.000
	Afdrag på leasingforpligtelser (finansiel leasing)	-200.711	-614.097
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-2.200.711	-2.614.097
	Årets pengestrøm	2.581.952	-1.832.621
	Likvider 1. januar	2.493.639	4.326.260
	Likvider 31. december	5.075.591	2.493.639



Årsregnskab

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Odense Bygningsservice A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden)

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter, ejendomsomkostninger og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Ejendomsomkostninger

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende selskabets lejemål.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
3-5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Årsregnskab

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en

gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for

varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Entreprisekontrakter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende

arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Årsregnskab

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, mangeludbedringer samt verserende retssager. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Garantiforpligtelser omfatter forventede omkostninger til udbedring af arbejder indenfor garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og

finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab

Noter

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

kr.	2023	2022
3 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	34.495.987	29.761.915
Pensioner	3.218.019	2.536.377
Andre omkostninger til social sikring	851.944	794.696
Andre personaleomkostninger	<u>491.679</u>	<u>345.016</u>
	<u>39.057.629</u>	<u>33.438.004</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede 79 72

Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet 621 t.kr. (2022: 578 t.kr.).

Vederlag til ledelsen afregnes via koncerninternt administrationshonorar, der er indregnet under andre eksterne omkostninger.

4 Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	13.489
Andre finansielle indtægter	<u>109.261</u>	<u>0</u>
	<u>109.261</u>	<u>13.489</u>

5 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	137.652	296.217
Årets regulering af udskudt skat	<u>64.450</u>	<u>714.196</u>
	<u>202.102</u>	<u>1.010.413</u>

kr.	2023	2022
-----	------	------

6 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	2.000.000
Overført resultat	<u>730.785</u>	<u>1.581.882</u>
	<u>730.785</u>	<u>3.581.882</u>

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
-----	---

7 Materielle anlægsaktiver

Kostpris 1. januar 2023	8.653.814
Tilgange	1.926.886
Afgange	<u>-421.250</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>10.159.450</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	6.056.569
Afskrivninger	1.430.445
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>-360.313</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>7.126.701</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>3.032.749</u>

I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt 60.035

Afskrives over 3-5 år

Årsregnskab

Noter

kr.	2023	2022
-----	------	------

8 Entreprisekontrakter

Salgsværdi af udført arbejde	29.868.282	43.514.926
Acontofaktureringer	<u>-32.171.967</u>	<u>-40.206.631</u>
	<u>-2.303.685</u>	<u>3.308.295</u>
der indregnes således:		
Entreprisekontrakter (aktiver)	3.042.527	4.540.614
Entreprisekontrakter (forpligtelser)	<u>-5.346.212</u>	<u>-1.232.319</u>
	<u>-2.303.685</u>	<u>3.308.295</u>

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede aktiver, omfatter primært forudbetalte IT licenser vedrørende efterfølgende regnskabsår.

kr.	2023	2022	2021	2020	2019
-----	------	------	------	------	------

10 Selskabskapital

Saldo primo	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	500.000
Kapitalforhøjelse	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.500.000</u>
	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>

kr.	2023	2022
-----	------	------

11 Udskudt skat

Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	0	-3.140
Materielle anlægsaktiver	-131.621	-77.712
Tilgodehavender	9.932	3.465
Gældsforpligtelser	-53.492	-97.649
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	<u>1.143.839</u>	<u>1.079.244</u>
	<u>968.658</u>	<u>904.208</u>

Andre skattepligtige midlertidige forskelle er et udtryk for den skattemæssige værdi af aconto-avancer på entreprisekontrakter pr. skæringsdatoen.

kr.	Gæld i alt	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
-----	------------	-------------------	-------------------	---------------------

12 Langfristede gældsforpligtelser

Leasingforpligtelser	<u>243.147</u>	<u>82.597</u>	<u>160.550</u>	<u>0</u>
	<u>243.147</u>	<u>82.597</u>	<u>160.550</u>	<u>0</u>

Årsregnskab

Noter

kr.	2023	2022
13 Andre hensatte forpligtelser		
Saldo 1. januar	592.289	1.164.744
Tilgange	388.924	607.528
Afgange	<u>-381.240</u>	<u>-1.179.983</u>
Andre hensatte forpligtelser 31. december	<u>599.973</u>	<u>592.289</u>
Forfaldstidspunkterne for andre hensatte forpligtelser forventes at blive:		
0 - 1 år	419.981	414.602
> 1 år	<u>179.992</u>	<u>177.687</u>
	<u>599.973</u>	<u>592.289</u>

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har stillet sædvanlige entreprisegarantier over for bygherrer/hovedentreprenører på igangværende og afsluttede sager. Afgivne arbejdsgarantier beløber sig til 6.051 t.kr. pr. 31. december 2023.

Selskabet er sambeskattet med CAN ApS som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje og leasingforpligtelser omfatter husleje forpligtelser over for søstervirksomheden H. Skjøde Knudsen A/S vedrørende domicilejendommen beliggende Blækhatten 27, 5220 Odense SØ. Lejemålet indeholder en opsigelsesperiode på 3 mdr. og har en maksimal forpligtelse til udløb på 224 t.kr.

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Finansielle leasingaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 60 t.kr., er at betragte som køb med ejendomsforbehold, hvor leasinggiver har den fulde ejendomsret, indtil samtlige leasingydelser er betalt. Leasingforpligtelser pr. 31. december 2023 udgør 243 t.kr.

16 Nærstående parter

Odense Bygningsservice A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse		
Nærstående part	Bopæl/hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
H. Skjøde Knudsen Holding A/S	Blækhatten 27, 5220 Odense SØ	Kapitalbesiddelse

Oplysninger om koncernregnskaber		
Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
CAN ApS	Middelfart	www.cvr.dk
H. Skjøde Knudsen Holding A/S	Odense	www.cvr.dk

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Årsregnskab

Noter

kr.	2023	2022
17 Reguleringer		
Af og nedskrivninger	1.430.445	1.531.686
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-36.000	-173.179
Hensatte forpligtelser	7.684	-572.455
Skat af årets resultat	137.652	296.217
Udskudt skat	<u>64.450</u>	<u>714.196</u>
	<u>1.604.231</u>	<u>1.796.465</u>
18 Ændring i driftskapital		
Ændring i driftkapital	-28.513	-69.537
Ændring i tilgodehavender	-649.537	-6.255.278
Ændring i leverandørgæld m.v.	<u>4.221.863</u>	<u>4.188.498</u>
	<u>3.543.813</u>	<u>-2.136.317</u>



Odense
Bygningsservice A/S

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Arno Kronborg

Direktion

På vegne af: Odense Bygningsservice A/S

Serienummer: 0ee23258-05e9-4f4a-a1f8-c88aa15d24bd

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-04-24 04:51:12 UTC



Marlene Høj Haugaard

Bestyrelse

På vegne af: Odense Bygningsservice A/S

Serienummer: 252022e3-d09e-4aaa-aeb3-ae2ccc5a6648

IP: 109.56.xxx.xxx

2024-04-24 08:32:59 UTC



Steen Agerbo Bødtker

Bestyrelse

På vegne af: Odense Bygningsservice A/S

Serienummer: 2455c1e7-6072-457b-a36d-7bd7373dbd1b

IP: 209.206.xxx.xxx

2024-04-24 09:03:35 UTC



Curt Allan Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Odense Bygningsservice A/S

Serienummer: 95b667ed-591a-43fa-a030-1d94055e427a

IP: 87.51.xxx.xxx

2024-04-24 18:39:28 UTC



Curt Allan Nielsen

Dirigent

På vegne af: Odense Bygningsservice A/S

Serienummer: 95b667ed-591a-43fa-a030-1d94055e427a

IP: 87.51.xxx.xxx

2024-04-25 04:46:01 UTC



Morten Schougård Sørensen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret Revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: d603ddac-dda5-4ec5-bb9d-b2cdc858653a

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-04-25 06:30:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: UM4WC-5MEIF-SX6XW-AN560-UN7JA-N3WX6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**