

Center for Digital Rekruttering ApS

**Skyttemarksvej 140
4700 Næstved**

CVR-nr. 38 48 46 48

**Årsrapport for 2018/19
(3. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 26. februar 2020

Dean Jimmy Vinston
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	6
Balance 30. september	7
Egenkapitalopgørelse	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Noter til årsrapporten	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Center for Digital Rekruttering ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Næstved, den 26. februar 2020

Direktion

Kim Hald-Sørensen Rydahl
direktør

Bestyrelse

Kim Hald-Sørensen Rydahl
formand

Dean Jimmy Vinston

Morten Drejø Hansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Center for Digital Rekruttering ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Center for Digital Rekruttering ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 26. februar 2020

KvalitetsRevision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 48 02 54

Christian Bjørk Hansen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34329

Selskabsoplysninger

Selskabet	Center for Digital Rekruttering ApS Skyttemarksvej 140 4700 Næstved
	CVR-nr.: 38 48 46 48
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019
	Stiftet: 6. marts 2017
	Regnskabsår: 3. regnskabsår
	Hjemsted: Næstved
Bestyrelse	Kim Hald-Sørensen Rydahl, formand Dean Jimmy Vinston Morten Drejø Hansen
Direktion	Kim Hald-Sørensen Rydahl, direktør
Revisor	KvalitetsRevision Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Kaj 16 4700 Næstved

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at rekruttere og formidle arbejde og arbejdskraft samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et underskud på kr. 525.695, og selskabets balance pr. 30. september 2019 udviser en negativ egenkapital på kr. 1.021.558.

Siden stiftelsen i marts 2017 har vi arbejdet på udviklingen af en digital vikarløsning, som er målrettet "menneskefagene" i især den offentlige sektor (dvs. det samlede pædagogiske område, det samlede sundhedsfaglige område, samt lærings- og uddannelsesområdet).

Første skridt er at skabe et digitalt værktøj, som gør rekruttering, håndtering og anvendelse af vikarer lettere, billigere og mere effektiv. Løsningen udvikles og programmeres fra "bunden" således at vi sikrer anvendelse af tidens bedste programmeringssystemer, samt at løsningen tilpasses de aktuelle behov på området og kan anvendes på telefon, tablet og computer.

Målet på sigt er at udvikle egentlige fuldautomatiske digitale vikarbureauer til forskellige brancher og gøre arbejdskraftens bevægelighed på tværs af brancher hurtigere og lettere.

Selskabet har i regnskabsåret 2018/19 afholdt yderligere en række omkostninger til udvikling af den digitale vikarløsning.

Ledelsen anser det realiserede resultat for at være i overensstemmelse med forventningerne.

Ledelsesberetning

Finansiering

Selskabet har som anført realiseret et underskud på 525.695 kr. i 2018/19, som har bevirket at hele selskabskapitalen er tabt.

Som det blev nævnt i ledelsesberetning for årsrapporten for 2017/18 har selskabet i dialog med selskabets finansieringspartner, valgt ikke at forhøje selskabets kreditfacilitet. Udgifterne til realiseringen af planerne for udvikling har været høje, samtidig med at potentielle kunder har været begejstrede for idéen, men er alligevel påholdende i købet af selskabets produkter, hvilket formentligt skyldes at produktet er det eneste af sin art og således meget nyt og dermed ukendt. Det er velkendt at der er en tilvænningsproces af markedet i forhold til at tage imod helt nye og ukendte koncepter og idéer. Ledelsen har fejlvurderet udviklingstiden, samt tilvænningsstiden for markedet og udbredelse af produkterne på markedet tager således længere tid end forventet.

Det førte til at ledelsen valgte at omlægge virksomheden og nedbringe omkostningsniveauet til et minimum. Omlægningen af virksomheden omfatter både organisatoriske forandringer og tilpasning af produktet, således at markedsmulighederne udvides. Formålet var at ruste virksomheden mod udsving i det forventede indtægtsniveau og samtidig sikre at omkostningerne ikke løber løbsk og kan true virksomhedens fortsatte drift.

Selskabet har indgået en konkret aftale med selskabets finansieringspartner, omkring afvikling af de nuværende kreditfaciliteter, som understøtter omlægningen af virksomheden hvorved den fortsatte drift og udvikling er sikret, uanset udbredelsestiden på markedet. Første afdragsrate på selskabets lån forfalder 30. november 2019.

Selskabets kapitalejere har afgivet en støtteerklæring for at sikre tilstrækkelig kapital til at realisere de budgetterede planer for det kommende år.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har efter regnskabsårets afslutning færdiggjort et nyt produkt, som forventes at kunne udvide markedsmulighederne. Ligeledes har selskabet intensiveret fokus på salg, hvilket allerede har øget interessen for selskabets produkter.

Selskabet har ligeledes nedsat et Advisory Board og er opfordret af såvel Netvækst, som andre med indgående kendskab, til at indlede dialog med Vækstfonden om et muligt samarbejde. Det forventes påbegyndt foråret 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning herudover ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttotab		-313.395	-354.083
Personaleomkostninger	2	-189.759	-233.889
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-76.800</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		-579.954	-587.972
Finansielle omkostninger		<u>-101.665</u>	<u>-53.485</u>
Resultat før skat		-681.619	-641.457
Skat af årets resultat	3	<u>155.924</u>	<u>135.211</u>
Årets resultat		<u>-525.695</u>	<u>-506.246</u>
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for udviklingsomkostninger		-59.904	299.520
Overført resultat		<u>-465.791</u>	<u>-805.766</u>
		<u>-525.695</u>	<u>-506.246</u>

Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		307.200	384.000
Immaterielle anlægsaktiver	4	<u>307.200</u>	<u>384.000</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>307.200</u>	<u>384.000</u>
Andre tilgodehavender		1.415	88.628
Selskabsskat		331.082	214.048
Periodeafgrænsningsposter	5	40	10.940
Tilgodehavender		<u>332.537</u>	<u>313.616</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>332.537</u>	<u>313.616</u>
Aktiver i alt		<u><u>639.737</u></u>	<u><u>697.616</u></u>

Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		100.000	100.000
Reserve for udviklingsomkostninger		239.616	299.520
Overført resultat		<u>-1.361.174</u>	<u>-895.382</u>
Egenkapital		<u>-1.021.558</u>	<u>-495.862</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>18.152</u>	<u>57.042</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>18.152</u>	<u>57.042</u>
Banker		<u>1.487.585</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser	6	<u>1.487.585</u>	<u>0</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	102.350	0
Banker		2.603	966.926
Leverandører af varer og tjenesteydelser		38.605	46.655
Anden gæld		<u>12.000</u>	<u>122.855</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>155.558</u>	<u>1.136.436</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.643.143</u>	<u>1.136.436</u>
Passiver i alt		<u>639.737</u>	<u>697.616</u>
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Reserve for udviklingsomk ostninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. oktober 2018	100.000	299.520	-895.383	-495.863
Årets resultat	0	-59.904	-465.791	-525.695
Egenkapital 30. september 2019	<u>100.000</u>	<u>239.616</u>	<u>-1.361.174</u>	<u>-1.021.558</u>

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Center for Digital Rekruttering ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved salg, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	kr.	kr.
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	178.801	541.498
Pensioner	6.896	65.574
Andre omkostninger til social sikring	4.062	10.817
Aktiverede udviklingsomkostninger	<u>0</u>	<u>-384.000</u>
	<u>189.759</u>	<u>233.889</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>2</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-117.034	-214.048
Årets udskudte skat	<u>-38.890</u>	<u>78.837</u>
	<u>-155.924</u>	<u>-135.211</u>
4 Immaterielle anlægsaktiver		
		Færdiggjorte udviklingsproje kter
		<u>384.000</u>
Kostpris 1. oktober 2018		<u>384.000</u>
Kostpris 30. september 2019		<u>384.000</u>
Årets afskrivninger		<u>76.800</u>
Af- og nedskrivninger 30. september 2019		<u>76.800</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019		<u>307.200</u>

Selskabet forventer på baggrund af de nuværende udviklingsprojekter en væsentligt forbedret indtjening og som følge heraf forbedrede resultater, i takt med at selskabets produkter introduceres til markedet.

På baggrund af de fremtidige forventninger, er det ledelsens vurdering, at der ikke forekommer indikationer på nedskrivning af selskabets udviklingsaktiver.

Noter

5 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger.

6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2018	Gæld 30. september 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	0	1.589.935	102.350	888.816
	0	1.589.935	102.350	888.816

7 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualposter pr. balancedagen.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. balancedagen.