

# SOS Dansk Autohjælp Viborg/Skive P/S

Bakken 17, Skelhøje, 7470 Karup J

CVR-nr. 38 45 36 10

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2019



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. juni 2020.

---

Jette Bach Bundgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for SOS Dansk Autohjælp Viborg/Skive P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skelhøje, den 6. april 2020

### Direktion

Jesper Hansen

### Bestyrelse

Jette Bach Bundgaard

Keld Gyldenlev Jeppesen

Jesper Hansen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i SOS Dansk Autohjælp Viborg/Skive P/S**

Vi har opstillet årsregnskabet for SOS Dansk Autohjælp Viborg/Skive P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 6. april 2020

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

### **Henrik Lundsgaard**

statsautoriseret revisor  
mne27708

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	SOS Dansk Autohjælp Viborg/Skive P/S Bakken 17, Skelhøje 7470 Karup J
	CVR-nr.: 38 45 36 10
	Stiftet: 27. februar 2017
	Hjemsted: Viborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jette Bach Bundgaard Keld Gyldenlev Jeppesen Jesper Hansen
<b>Direktion</b>	Jesper Hansen
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet SOS DAH Viborg/Skive IVS
<b>Revisor</b>	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1 8800 Viborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har bestået i at udføre autohjælp og redningsopgaver og andre hermed forbundne aktiviteter.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2019, udviser et resultat på -114.564 kr. mod 80.255 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på -86.849 kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for SOS Dansk Autohjælp Viborg/Skive P/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Der indregnes ikke skatter, da selskabet ikke er et selvstændigt skattesubjekt.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.440.844</b>	<b>2.844.966</b>
1 Personaleomkostninger	-2.537.147	-2.730.941
<b>Driftsresultat</b>	<b>-96.303</b>	<b>114.025</b>
Andre finansielle indtægter	0	152
Øvrige finansielle omkostninger	-18.261	-33.922
<b>Årets resultat</b>	<b>-114.564</b>	<b>80.255</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	80.255
Disponeret fra overført resultat	-114.564	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-114.564</b>	<b>80.255</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	489.202	787.641
Materielle anlægsaktiver i alt	489.202	787.641
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>489.202</b>	<b>787.641</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	12.608	56.876
Varebeholdninger i alt	12.608	56.876
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	3.926
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	8.232	0
Andre tilgodehavender	113.959	97.201
Periodeafgrænsningsposter	240.496	14.400
Tilgodehavender i alt	362.687	115.527
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>375.295</b>	<b>172.403</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>864.497</b>	<b>960.044</b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
3 Virksomhedskapital	500.000	500.000
4 Overført resultat	-586.849	-472.285
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-86.849</b>	<b>27.715</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	174.530	417.297
Leverandører af varer og tjenesteydelser	95.823	84.835
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.768
Anden gæld	680.993	428.429
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	951.346	932.329
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>951.346</b>	<b>932.329</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>864.497</b>	<b>960.044</b>
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.203.590	2.417.090
Pensioner	277.827	275.794
Andre omkostninger til social sikring	15.809	15.715
Personaleomkostninger i øvrigt	39.921	22.342
	<u><b>2.537.147</b></u>	<u><b>2.730.941</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>
	 <u>31/12 2019</u>	 <u>31/12 2018</u>
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.107.022	1.116.763
Tilgang i årets løb	0	209.940
Afgang i årets løb	-239.830	-219.681
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>867.192</b></u>	<u><b>1.107.022</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	-319.381	-195.272
Årets afskrivninger	-173.439	-243.790
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	-3.661
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	114.830	123.342
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>-377.990</b></u>	<u><b>-319.381</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>489.202</b></u>	<u><b>787.641</b></u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>500.000</b></u>

## Noter

---

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-472.285	-552.540
Årets overførte underskud	-114.564	80.255
	<u><b>-586.849</b></u>	<u><b>-472.285</b></u>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 175 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	489
Varebeholdninger	13
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en årlig leasingydelse på 343 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 20-44 måneder og en samlet restleasingydelse på 868 t.kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jette Bach Bundgaard (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-209521187127

IP: 78.156.xxx.xxx

2020-06-04 13:17:41Z

NEM ID 

## Keld Gyldenlev Jeppesen (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-569201594354

IP: 158.248.xxx.xxx

2020-06-07 13:04:22Z

NEM ID 

## Jesper Hansen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-943460771538

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-06-14 18:11:13Z

NEM ID 

## Jesper Hansen (CPR valideret)

Bestyrelses-medlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-943460771538

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-06-14 18:11:13Z

NEM ID 

## Henrik Lundsgaard (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32093272-RID:18146935

IP: 89.249.xxx.xxx

2020-06-14 19:17:23Z

NEM ID 

## Jette Bach Bundgaard (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-209521187127

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-06-15 16:59:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PQNG8-6YLC8-GD4J3-1MWFO-2XETT-T80KA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>