

**Arden Tandlægehus ApS****Myhlenbergvej 18A****9510 Arden****CVR-nummer 38448358****Årsrapport****1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
Den 12. juni 2024

---

Claus Dønvang  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Arden Tandlægehus ApS  
Myhlenbergvej 18A  
9510 Arden

Hjemmeside:	www.ardent.dk
E-mail:	cd@arden-tandlaegehus.dk
Hjemstedskommune:	Mariagerfjord
CVR-nummer:	38448358
Regnskabsperiode:	1. januar 2023 - 31. december 2023

### Direktion

Claus Dønvang

### Pengeinstitut

Sparekassen Danmark

### Advokat

Advokatfirmaet Vingaardshus, Vingårdsgade 22 9000 Ålborg

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

### Kontaktpersoner:

Per Tange  
Bodil Sørensen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Arden Tandlægehus ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Arden, 4. juni 2024

**Direktionen:**

Claus Dønvang

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Arden Tandlægehus ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Arden Tandlægehus ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 4. juni 2024

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange  
Partner, Registreret revisor  
mne1547

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er drift af tandlægeklinik samt hermed beslægtet virksomhed, branche-kode 862300 praktiserende tandlæger.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabs-året, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat TDKK -137, mod sidste års TDKK -201

Egenkapital TDKK 102, sidste års TDKK 239

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende, idet året har båret præg af ny investeringer.

Ledelsens forventninger til det kommende år er positive, idet yderligere indtjening i selskabet vil påvirke årets resultat positivt.

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.856.538</b>	<b>1.722</b>
1	Personaleomkostninger	-2.800.863	-1.706
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-171.402	-82
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-115.727</b>	<b>-66</b>
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	-126
2	Finansielle indtægter	334	12
	Finansielle omkostninger	-59.158	-39
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-174.550</b>	<b>-219</b>
	Skat af årets resultat	37.889	18
	<b>Årets resultat</b>	<b>-136.661</b>	<b>-201</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-136.661	-201
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-136.661</b>	<b>-201</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Produktionsanlæg og maskiner	1.323.643	1.425
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	57.322	73
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.380.965</b>	<b>1.498</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	0
	Deposita	47.816	33
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>47.816</b>	<b>33</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.428.781</b>	<b>1.531</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	36.000	36
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>36.000</b>	<b>36</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	159.233	228
	Udsudte skatteaktiver	55.751	18
	Tilgodehavende skat	22.048	12
	Andre tilgodehavender	0	28
	Periodeafgrænsningsposter	9.715	7
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>246.747</b>	<b>292</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>159.751</b>	<b>362</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>442.498</b>	<b>690</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.871.278</b>	<b>2.221</b>



Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
4	Virksomhedskapital	50.000	50
	Overført resultat	52.459	189
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>102.459</b>	<b>239</b>
	Kreditinstitutter	1.033.065	1.287
	Anden gæld	127.278	127
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.160.343</b>	<b>1.414</b>
	Kreditinstitutter	253.969	243
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	71.918	83
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	53.325	98
	Anden gæld	226.951	141
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.313	2
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>608.476</b>	<b>568</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.768.819</b>	<b>1.982</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.871.278</b>	<b>2.221</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

---

Egenkapital	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	50	189	239
Årets resultat	0	-137	-137
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50</b>	<b>52</b>	<b>102</b>

Noter	2023	2022	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	2.293.371	1.395
	Pensioner	318.125	176
	Andre omkostninger til social sikring	74.804	39
	Øvrige personaleomkostninger	114.563	96
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.800.863</b>	<b>1.706</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 6 beskæftigede (sidste år 4).		
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	0	12
	Andre finansielle indtægter	334	0
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>334</b>	<b>12</b>
<b>4</b>	<b>Virksomhedskapital</b>		
	Virksomhedskapital, primo	50.000	50
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>50.000</b>	<b>50</b>
	Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
<b>5</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	88.092	275
<b>6</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	<b>Selskabet har følgende leasingforpligtelser.</b>		
	Månedlig ydelse TDKK 5, rest løbetid 41 mdr. Restværdi TDKK 30		
	<b>Huslejeforpligtelse.</b>		
	Selskabet har en huslejeforpligtelse årlig på TDKK 145, forpligtelse kan tidligst ophøre i ultimo 2027.		
<b>7</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

Noter	2023 DKK	2022 1.000 DKK
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Dønvang

Direktør

Serienummer: b376e21b-5e87-4aec-a623-6d9f16056599

IP: 85.190.xxx.xxx

2024-06-12 08:16:54 UTC



## Per Tange

DANSK REVISION VIBORG REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:  
20336390

Registreret revisor

Serienummer: db05f4fd-aa30-4c23-97ea-93c338343efc

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-06-12 09:28:32 UTC



## Claus Dønvang

Dirigent

Serienummer: b376e21b-5e87-4aec-a623-6d9f16056599

IP: 85.190.xxx.xxx

2024-06-12 09:32:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**