

REVISIONS FIRMAET EDELBO
STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter
Graaesvej 27
5700 Svendborg

CVR-nr. 38 43 93 75

**Årsrapport for regnskabsåret
1. januar til 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
Fondens ordinære bestyrelsesmøde
den 23. maj 2019.

Frederik Ejlers
Dirigent



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
Bestyrelsens årsberetning	1
Årsrapportens godkendelse	5
Den uafhængige revisors erklæring	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Aktiver pr. 31. december 2018	11
Passiver pr. 31. december 2018	12
Noter til årsregnskabet	13

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

AKTIVITETER:

Fonden, der er erhvervsdrivende, har til formål på et velgørende almennyttigt grundlag at støtte offentlig godkendte videregående maritime uddannelsesinstitutioner ved at opføre, eje, udleje og i øvrigt drive en eller flere ejendomme på Svendborg Havn.

Fondens formål er endvidere at yde støtte til offentligt godkendte maritime uddannelsesinstitutioner, som på videregående niveau leverer uddannelser, forskning og udvikling, med henblik på at tilvejelenge maritime kompetencer til de maritime erhverv.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD:

Fondens indtægter i 2018 udgør 1.089.799 kr. Resultatopgørelsen for 2018 udviser et resultat på 0 kr. Fondens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på 300.000 kr

Årets resultat overføres til næste år.

Resultat må betragtes som tilfredsstillende.

Fondens likvide beredskab anses for tilstrækkelig til at gennemføre driften i det kommende år.

REDEGØRELSE FOR FONDSLEDELSE:

Jf. Lov om erhvervsdrivende Fondes § 60 skal fonde redegøre for god fondsledelse. Komiteen for god fondsledelse er fremkommet med 6 anbefalinger, som bestyrelsen har forholdt sig til. Nedenfor præsenteres fondens lovpligtige redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens §77a.

Anbefaling

1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information

Fonden følger anbefalingen.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

BESTYRELENS ÅRSBERETNING

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsесformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsесbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt for en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsесmedlemmerne udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsесmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

- * den pågældendes navn og stilling
- * den pågældendes alder og køn
- * dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- * medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- * den pågældende øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd,
- * inklusiv ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- * hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsbyder m.v., og
- * om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsесmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- * er, eller inden for de seneste tre år har været medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- * inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- * inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- * er, eller inden for de seneste tre år har været ansat, eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- * er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- * er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disse familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- * er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingen.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anbefalingen da tre medlemmer vælges for tre år ad gangen. Bestyrelsen er selvsupplerende jf. vedtægternes § 4.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelseberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger anbefalingen. Der er ifølge vedtægterne en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer. Ingen, der er fyldt 70 år, kan fortsætte sit virke i bestyrelsen.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evaluatingsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingerne.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsætte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

BESTYRELENS ÅRSBERETNING

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger anbefalingen.

Bestyrelsens sammensætning og medlemmer:

Bestyrelsens størrelse og sammensætning samt baggrund for dens valg fremgår af vedtægternes § 6:
Fondens øverste ledelse er bestyrelsen, der består af 5 medlemmer.

Fondens bestyrelse består af:

1. Frederik Ejlers (formand).
2. Lars Schöttli Ahrendtsen
3. Kirsten Elkjær
4. Andreas Markert Christensen
5. Stig Due

REDEGØRELSE FOR UDDELINGSPOLITIK

Bestyrelsen har udarbejdet redegørelse for fondens uddelingspolitik i henhold til årsregnskabslovens § 77b.

Fondens formål i henhold til fondens Fundats

Fondens formål er i første række at støtte offentlig godkendte videregående maritime uddannelsesinstitutioner ved at opføre, eje, udleje og i øvrigt drive en eller flere ejendomme på Svendborg Havn, og dernæst at støtte offentligt godkendte maritime uddannelsesinstitutioner, som på videregående niveau leverer uddannelser, forskning og udvikling, med henblik på at tilvejebringe maritime kompetencer til de maritime erhverv.

Der er ikke foretaget uddelinger i årets løb, og det forventes ikke, at fondens økonomi tillader, at der i de nærmeste år foretages uddelinger til støtte til offentligt godkendte maritime uddannelsesinstitutioner.

USIKKERHEDER OG UDSÆDVANLIGE FORHOLD

Efter ledelsens opfattelse eksisterer der ikke konkret usikkerheder eller usædvanlige forhold, der påvirker årsrapporten.

BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Efter regnskabsårets afslutning har fonden udskrevet arkitektkonkurrence ved bygning af Fondens kommende ejendomme. Der er ikke indtruffet yderligere begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

ÅRSRAPPORTENS GODKENDELSE

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold som beretningen omhandler.

Svendborg, den 16. maj 2019

BESTYRELSE

Frederik Ejlers

Lars Schöttli Ahrendtsen

Kirsten Elkjær

Andreas Markert Christensen

Stig Due

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til fondsbestyrelsen i Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendige for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.
Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammenværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilstædeværelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

-fortsat-

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i den interne kontrol som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabs-loven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 16. maj 2019.

**RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78**

Johan Groth
statsaut. revisor
mne11630

Morten Pedersen
statsaut. revisor
mne31470

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C samt lov om erhvervsdrivende fonde. Opstilling af fondens resultatopgørelse er tilpasset dette formål.

Den anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsel som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkraeftet forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

DRIFTSINDTÆGTER

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med at fonden afholder de omkostninger som tilskuddet dækker.

EKSTERNE UDGIFTER

Andre eksterne udgifter omfatter udgifter til administration af fonden og medtages på det tidspunkt, hvor udgiften er afholdt.

FINANSIELLE INDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

SKAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Ejendomme, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f. eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skattekaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjenning eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLD

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2018

Noter			1/2 - 31/12
	2018 kr.	2017 kr.	
Driftsindtægter	1.089.799	1.643.481	
Eksterne udgifter	-789.799	-1.343.481	
BRUTTOFORTJENESTE	300.000	300.000	
1 Personaleudgifter	-300.000	-300.000	
RESULTAT FØR SKAT	0	0	
2 Årets skat	0	0	
ÅRETS RESULTAT	0	0	
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Uddelinger til særlige formål	0	0	
Overført til fri kapital	0	0	
	0	0	

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018**AKTIVER**

Noter	31/12 2018	31/12 2017
	kr.	kr.
ANLÆGSAKTIVER:		
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
3 Grunde og bygninger	1.721.619	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.721.619	0
OMSÆTNINGSAKTIVER		
TILGODEHAVENDER		
Andre tilgodehavender.....	401.340	280.076
LIKVIDE BEHOLDNINGER	1.413.938	4.568.560
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.815.278	4.848.636
AKTIVER I ALT	3.536.898	4.848.636

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

PASSIVER

Noter	31/12 2018 kr.	31/12 2017 kr.
4 EGENKAPITAL		
Grundkapital	300.000	300.000
Overført resultat	0	0
EGENKAPITAL I ALT	300.000	300.000
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Leverandørgæld	578.926	688.116
Skyldige omkostninger	391.252	504.000
5 Periodeafgrænsningsposter	2.266.720	3.356.519
KORTFRISTET GÆLD I ALT	3.236.898	4.548.635
PASSIVER I ALT	3.536.898	4.848.636

6 EVENTUALFORPLIGTELSER OG SIKKERHEDSSTILLELSER.

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2018	2017
1 PERSONALEUDGIFTER		
Lønninger og gager	300.000	300.000
Pensioner	0	0
Øvrig omkostninger til social sikring og øvrige personaleudgifter	0	0
	300.000	300.000

Fonden har ikke haft ansatte i regnskabsåret 1. januar til 31. december 2018. Ovenstående personaleudgifter omfatter udelukkende vederlag til fondens bestyrelse.

2 ÅRETS SKAT

Skat af årets resultat	0	0
Regulering af udskudt skat	0	0
	0	0

3 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	Grunde og bygninger	Grunde og bygninger
Anskaffelsessum primo	0	0
Årets tilgang	1.721.619	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	1.721.619	0
Afskrivninger primo	0	0
Årets afskrivninger	0	0
Afskrivninger ultimo	0	0
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	1.721.619	0

4 EGENKAPITAL

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Indskudt stamkapital	300.000	0	300.000
Fordeling årets resultat	0	0	0
Foretagne udlodninger	0	0	0
	300.000	0	300.000

5 PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under kortfristede gældsforpligtelser omfatter forudmodtagne donationer til fremtidig indregning i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af de omkostninger donationen er tiltænkt at dække.

6 EVENTUALFORPLIGTELSER OG SIKKERHEDSSTILLELSER.

Der påhviler ikke pr. statsudagen eventuelforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kirsten Elkjær

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Serienummer: PID:9208-2002-2-161020060860

IP: 195.7.xxx.xxx

2019-05-29 10:41:45Z

NEM ID 

Stig Due

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Serienummer: PID:9208-2002-2-331158836254

IP: 165.225.xxx.xxx

2019-05-29 11:18:00Z

NEM ID 

Lars Schöttli Ahrendtsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Serienummer: PID:9208-2002-2-567486214022

IP: 185.16.xxx.xxx

2019-05-29 12:51:39Z

NEM ID 

Andreas Markert Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Serienummer: PID:9208-2002-2-701686034718

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-05-30 06:49:11Z

NEM ID 

Frederik Ejlers

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Serienummer: PID:9208-2002-2-186535311641

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-06-04 14:38:24Z

NEM ID 

Frederik Ejlers

Dirigent

På vegne af: Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter

Serienummer: PID:9208-2002-2-186535311641

IP: 83.94.xxx.xxx

2019-06-06 15:27:19Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejet i denne PDF, tilfældet af at de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejet i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>