

**Satilik ApS**

**Bødkervej 8, 1., 7100 Vejle**

---

**Årsrapport for**

**2019**

---

**CVR-nr. 38 42 98 92**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. juni 2020.

---

Lars Bendsen Pedersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Satilik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 23. juni 2020

**Direktion**

Ole Buhelt Thomsen

Lars Bendsen Pedersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejerne i Satilik ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Satilik ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 23. juni 2020

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jesper Hørby Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne34103

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Satilik ApS  
Bødkervej 8, 1.  
7100 Vejle

CVR-nr.: 38 42 98 92

Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019

**Direktion**

Ole Buhelt Thomsen  
Lars Bendsen Pedersen

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gunhilds Plads 2  
7100 Vejle

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at udøve virksomhed med udlejning og handel med ejendomme samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 126.098 kr. mod -124.968 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 92.743 kr. mod -156.728 kr. sidste år.

Selskabet har tabt egenkapitalen. Egenkapitalen forventes reableret ved fremtidig indtjening. Endvidere har kapitalejerne tilkendegivet, at de vil stille den nødvendige likviditet til rådighed for at sikre den fortsatte drift, og om nødvendigt foretage en gældseftergivelse eller tilføre ny kapital. På baggrund af foranstående har selskabets ledelse aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Satilik ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder lejeindtægter og omkostninger vedrørende investeringsejendomme samt eksterne omkostninger.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører. Indtægter vedrørende varmeregnskab indregnes i balancen som mellemværender med lejere.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration.

Omkostninger vedrørende investeringsejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger. Omkostninger vedrørende varmeregnskab indregnes i balancen som mellemværender med lejere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	25 %
Installationer	10 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>126.098</b>	<b>-124.968</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-32.906	-31.760
<b>Driftsresultat</b>	<b>93.192</b>	<b>-156.728</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-449	0
<b>Resultat før skat</b>	<b>92.743</b>	<b>-156.728</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>92.743</b>	<b>-156.728</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	92.743	0
Disponeret fra overført resultat	0	-156.728
<b>Disponeret i alt</b>	<b>92.743</b>	<b>-156.728</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	2.156.319	2.189.225
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.156.319</u>	<u>2.189.225</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.156.319</u></b>	<b><u>2.189.225</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	2.746	25.708
Tilgodehavender i alt	<u>2.746</u>	<u>25.708</u>
Likvide beholdninger	<u>22.000</u>	<u>78.690</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>24.746</u></b>	<b><u>104.398</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.181.065</u></b>	<b><u>2.293.623</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-233.559	-326.302
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-183.559</b>	<b>-276.302</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Deposita	61.000	33.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	61.000	33.000
Gæld til pengeinstitutter	2.247.202	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.000	18.196
Anden gæld	40.422	2.518.729
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.303.624	2.536.925
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.364.624</b>	<b>2.569.925</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.181.065</b>	<b>2.293.623</b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt egenkapitalen. Egenkapitalen forventes retableret ved fremtidig indtjening. Endvidere har kapitalejerne tilkendegivet, at de vil stille den nødvendige likviditet til rådighed for at sikre den fortsatte drift, og om nødvendigt foretage en gældseftergivelse eller tilføre ny kapital. På baggrund af foranstående har selskabets ledelse aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

### 2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebrev på i alt 1.250 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevet giver pant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 2.156 t.kr.