

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Nabilas Parykker ApS

c/o Niclas Mathiasen, 2970 Hørsholm

CVR-nr. 38 42 96 39

Årsrapport for 2022

1. januar 2022 til 31. december 2022

(6. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 14/8 2023

Som dirigent

Niclas Mathiasen

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsbeskrivelse	side	3
<hr/>		
Ledelsesberetning	side	4
<hr/>		
Ledelsespåtegning	side	5
<hr/>		
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	side	6
<hr/>		
Anvendt regnskabspraksis	side	7-9
<hr/>		
Resultatopgørelse	side	10
<hr/>		
Balance	side	11-12
<hr/>		
Noter	side	13-15
<hr/>		

Virksomhedsbeskrivelse

Formål Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og service, samt enhver forbindelse hermed stående virksomhed.

Regnskabsperiode 1. januar 2022 til 31. december 2022

Selskabsoplysninger

c/o Niclas Mathiasen
Ådalsparkvej 63
2970 Hørsholm
Telefon 60 19 72 28
CVR.nr. 38 42 96 39
Homepage nabilasparykker.dk
E-mail info@nabilasparykker.dk

Direktion Niclas Mathiasen

Revision

Kreston CM
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab
Usserød Kongevej 157
2970 Hørsholm
Telefon 45 86 41 35
CVR.nr. 39 46 31 13
E-mail mkh@krestoncm.dk

Kreditinstitut Jyske Bank A/S

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i året været drift af forretningen "Nabilas Parykker".

Regnskabsåret

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets samlede stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten.

Årets regnskabsmæssige resultat efter skat udgør kr. 133.341.

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der vil påvirke vurderingen af årsrapporten.

Den forventede udvikling

Den forløbne del af indeværende regnskabsår, er forløbet tilfredsstillende.

Der forventes i det kommende år en tilfredsstillende indtjening.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2022.

I tilknytning til den af os aflagte årsrapport skal vi erklære,

at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat,

at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning,

at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig og er uændret i forhold til tidligere år, bortset fra de under anvendt regnskabspraksis, eventuelt anførte ændringer,

at ledelsen fortsat anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldt,

at ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 11. august 2023

I direktionen:

Niclas Mathiasen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Nabilas Parykker ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har opstillet årsregnskabet for Nabilas Parykker ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 til 31. december 2022, på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hørsholm, den 11. august 2023
Kreston CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab
CVR.nr. 39 46 31 13

Michel Hansen
Statsautoriseret revisor
mne31406

REGNSKABSGRUNDLAG

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser, efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, samt almindelig anerkendt dansk regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægts- og omkostningskriterium

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "vareforbrug", "andre driftsindtægter", og "andre eksterne omkostninger".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger, autodrift og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Selskabsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**ANLÆGSAKTIVER****Finansielle anlægsaktiver****Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender, omfattende huslejedepositum, er efter vurdering optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

OMSÆTNINGSAKTIVER**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

FORPLIGTELSER OG EGENKAPITAL**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, indenfor en kortere årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gæld

Gældsforpligtelser, som omfatter kreditinstitutter, leverandører af varer og tjenesteydelser, tilknyttede selskaber, selskabsskat samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	357.897	227.527
1 Personaleomkostninger	<u>-157.550</u>	<u>-112.800</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	200.347	114.727
Finansielle indtægter	20	12
Finansielle omkostninger	<u>-19.357</u>	<u>-3.834</u>
RESULTAT FØR SKAT	181.010	110.905
3 Skat af årets resultat	<u>-47.669</u>	<u>-27.253</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>133.341</u>	<u>83.652</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	<u>133.341</u>	<u>83.652</u>
	<u>133.341</u>	<u>83.652</u>

Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
AKTIVER		
Andre tilgodehavender	21.324	58.271
Finansielle anlægsaktiver	21.324	58.271
ANLÆGSAKTIVER	21.324	58.271
Råvarer og hjælpematerialer	454.561	128.770
Forudbetaling for varer	0	170.000
Varebeholdninger	454.561	298.770
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	207.941	173.322
Andre tilgodehavender	88.877	6.129
6 Udskudt skat, negativ	35.579	83.248
Tilgodehavende selskabsskat	4.000	10.000
Tilgodehavender	336.397	272.699
Likvide beholdninger	10.065	36.051
OMSÆTNINGSAKTIVER	801.023	607.520
AKTIVER	822.347	665.791

Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
PASSIVER		
4 Virksomhedskapital	40.000	40.000
5 Overført resultat	-5.769	-139.110
EGENKAPITAL	34.231	-99.110
Leverandører af varer og tjenesteydelser	304.172	228.808
Anden gæld	483.944	536.093
Kortfristet gæld	788.116	764.901
GÆLD	788.116	764.901
PASSIVER	822.347	665.791
Forpligtelser og oplysninger:		
2 Særlige poster		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualforpligtigelser		
9 Kontraktforpligtigelser		
10 Nærtstående parter og ejerforhold		

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1 Personaleomkostninger		
Gager, lønninger og vederlag	<u>157.550</u>	<u>112.800</u>
	<u>157.550</u>	<u>112.800</u>
Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Særlige poster		
Medtaget i "Bruttofortjeneste" under "Andre indtægter" Kompensation Covid-19	<u>0</u>	<u>10.436</u>
	<u>0</u>	<u>10.436</u>
3 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat, til betaling	0	0
Årets hensættelse af udskudt skat	<u>47.669</u>	<u>27.253</u>
	<u>47.669</u>	<u>27.253</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
4 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar	40.000	40.000
Udvidelse af virksomhedskapital	<u>0</u>	<u>0</u>
Virksomhedskapital 31. december	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>

Virksomhedskapitalen består af anparter á nom. DKK 1 eller multipla heraf.

Selskabet har i de seneste år haft følgende ændringer i kapitalforholdene:

Kapitaludvidelse:

Stiftelse	20.02.2017	1
Omdannelse fra IVS	31.08.2000	39.999

5 Overført resultat

Overført resultat 1. januar	-139.110	-222.762
Overført fra overskudsdisponeringen	<u>133.341</u>	<u>83.652</u>
Overført resultat 31. december	<u>-5.769</u>	<u>-139.110</u>

6 Udskudt skat

Hensættelse 1. januar	-83.248	-110.501
Årets regulering	<u>47.669</u>	<u>27.253</u>
Hensættelse 31. december	<u>-35.579</u>	<u>-83.248</u>

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke pantsat aktiver.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
8 Eventualforpligtigelser		
Ingen		
9 Kontraktforpligtigelser		
Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende erhvervslokaler med en forpligtelsesperiode i opsigelsesperioden på ikke over tkr. 60. Kontrakten er indgået på markedsvilkår.		
10 Nærtstående parter og ejerforhold		
Ejerforhold	Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:	
	Niclas Mathiasen <i>Hjemmehørende i Hørsholm kommune</i>	
Nærtstående parter	Niclas Mathiasen Ådalsparkvej 59, st. tv.. 2970 Hørsholm <i>Kapitalejer</i>	
Øvrige nærtstående parter	Selskabets ledelse	
Transaktioner	Løbende mellemregninger med ledelsen og tilknyttede virksomheder forrentes på markedsvilkår. Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med direktion, ledende medarbejdere, væsentlige kapitalejere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niclas Mathiasen

Direktionsmedlem

På vegne af: Nabilas Parykker ApS

Serienummer: 96b88e93-94c5-488f-bbf6-beb10a9a013b

IP: 81.23.xxx.xxx

2023-08-14 15:35:50 UTC



Michel Kenneth Hansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Krston CM

Serienummer: 8af44a23-d91e-467d-aa2c-d2f7d5c8c0ed

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-08-14 15:45:56 UTC



Niclas Mathiasen

Dirigent

På vegne af: Nabilas Parykker ApS

Serienummer: 96b88e93-94c5-488f-bbf6-beb10a9a013b

IP: 81.23.xxx.xxx

2023-08-14 16:44:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: 22H38-WTYGD-EE2TT-4QNL8-QNB1M-NHV4L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>