

# Once Upon A Saga Ivs

Guldagervej 34, 2720 Vanløse

CVR-nr. 38 42 56 76

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. juni 2019.

---

Torbjørn Cederlöf Pedersen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Once Upon A Saga Ivs.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vanløse, den 8. juni 2019

### Direktion

Ann-Christina Høfdinghoff  
Salquist

### Bestyrelse

Torbjørn Cederlöf Pedersen  
Formand

Parth Nilawar

Søren Vestergaard Kristensen

Torben Pedersen

Ann-Christina Høfdinghoff  
Salquist

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Once Upon A Saga Ivs**

Vi har opstillet årsregnskabet for Once Upon A Saga Ivs for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu. I overensstemmelse med revisorlovens § 16, stk. 4 skal vi oplyse, at vi ikke har været uafhængige ved opstilling af årsregnskabet.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 8. juni 2019

### **Revisionshuset Tal & Tanker**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

**Kuno Hesel**

Statsautoriseret revisor  
mne33224

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Once Upon A Saga Ivs Guldagervej 34 2720 Vanløse
	CVR-nr.: 38 42 56 76
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Torbjørn Cederlöf Pedersen, Formand Parth Nilawar Søren Vestergaard Kristensen Torben Pedersen Ann-Christina Høfdinghoff Salquist
<b>Direktion</b>	Ann-Christina Høfdinghoff Salquist
<b>Revisor</b>	Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab Frichsvej 19 8600 Silkeborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at udøve foredragsvirksomhed.

Selskabets aktivitet består pt. i en rejse rundt i verden, hvor Torbjørn Cederlöf Pedersen skal besøge alle verdens lande uden at flyve. Ydermere skal han opholde sig mindst 24 timer i hvert land samt gennemføre projektet med et gennemsnitligt økonomisk budget på USD 20 pr. dag. Projektet har samtidig til formål at fortælle positive historier fra hvert enkelt land, og der med tegne et mere positivt verdensbillede, end der ellers ofte bliver vist. På tidspunktet for regnskabsaflæggelsen har projektet besøgt 182 lande og mangler endnu 21 lande.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 76.999 mod 0 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 0 mod -670 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Once Upon A Saga Ivs er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Nettoomsætning	76.999	0
Andre eksterne omkostninger	-6.730	-670
<b>Bruttoresultat</b>	<b>70.269</b>	<b>-670</b>
1 Personaleomkostninger	-70.000	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>269</b>	<b>-670</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-269	0
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>-670</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>-670</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	0	-670
<b>Disponeret i alt</b>	<b>0</b>	<b>-670</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2018	2017
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Likvide beholdninger	57.941	9.330
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>57.941</b>	<b>9.330</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>57.941</b>	<b>9.330</b>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
2 Virksomhedskapital	10.000	10.000
3 Overført resultat	-670	-670
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.330</b>	<b>9.330</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	48.611	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	48.611	0
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>48.611</b>	<b>0</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>57.941</b>	<b>9.330</b>

## Noter

---

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u>70.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>70.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
	<b><u>10.000</u></b>	<b><u>10.000</u></b>
<b>3. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2018	-670	0
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-670</u>
	<b><u>-670</u></b>	<b><u>-670</u></b>