

**VIS Midtjylland ApS**  
Dalgasgade 32 D, st.  
7400 Herning

CVR-nummer 38411306

**Årsrapport**  
1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2. september 2022

---

Laila Løvstrøm Pedersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

VIS Midtjylland ApS  
Dalgasgade 32 D, st.  
7400 Herning

Hjemstedskommune: Herning  
CVR-nummer: 38411306  
Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

### Direktion

Laila Løvstrøm Pedersen

### Pengeinstitut

Nykredit Bank A/S, Kalvebod Brygge 1-3 1780 København V

### Revisor

Dansk Revision Skive  
Registreret revisionsaktieselskab  
Reservevej 79  
7800 Skive

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for VIS Midtjylland ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, 30. august 2022

**Direktionen:**

Laila Løvstrøm Pedersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i VIS Midtjylland ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for VIS Midtjylland ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skive, 30. august 2022

### Dansk Revision Skive

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 25172795

Lars Astrup  
Registreret revisor  
mne17073

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed med kurerservice, udleje af mandskab samt alm handel.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet ændrede sidste år selskabsform fra IVS til ApS.

Selskabskapitalen blev forhøjet til DKK 40.000,-

Selskabet har normale driftsaktiviteter.

Her ud over har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

		2021/22	2020/21
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>532.037</b>	<b>122</b>
1	Personaleomkostninger	-107.868	-29
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-24.317	-21
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>399.851</b>	<b>72</b>
	Finansielle indtægter	4	0
	Finansielle omkostninger	-1.291	0
	<b>Resultat før skat</b>	<b>398.564</b>	<b>72</b>
2	Skat af årets resultat	-87.968	-16
	<b>Årets resultat</b>	<b>310.596</b>	<b>55</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	310.596	55
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>310.596</b>	<b>55</b>

Note	Balance	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. juni</b>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	108.050	113
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>108.050</b>	<b>113</b>
	Deposita	5.000	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>113.050</b>	<b>113</b>
	Varebeholdning	71.500	0
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>71.500</b>	<b>0</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	274.835	24
	Tilgodehavende skat	0	4
	Andre tilgodehavender	12.708	16
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>287.543</b>	<b>44</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>220.220</b>	<b>91</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>579.263</b>	<b>135</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>692.313</b>	<b>248</b>



		2021/22	2020/21
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
3	Virksomhedskapital	40.000	40
	Overført resultat	365.955	55
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>405.955</b>	<b>95</b>
	Hensættelser til udskudt skat	10.000	11
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>10.000</b>	<b>11</b>
	Kreditinstitutter og anden gæld	30.000	95
4	Selskabsskat	87.968	4
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>117.968</b>	<b>99</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	42.846	10
5	Selskabsskat	4.390	0
	Anden gæld	110.852	32
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	302	1
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>158.390</b>	<b>43</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>276.358</b>	<b>142</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>692.313</b>	<b>248</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Kontraktlige forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitalopgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
Saldo primo	40	55	95
Årets resultat	0	311	311
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>40</b>	<b>366</b>	<b>406</b>

Noter	2021/22	2020/21
	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager	105.207 26
	Andre omkostninger til social sikring	428 0
	Øvrige personaleomkostninger	2.233 2
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>107.868 29</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).	
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	
	Skat af årets resultat	88.968 5
	Regulering af udskudt skat	-1.000 11
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>87.968 16</b>
<b>3</b>	<b>Virksomhedskapital</b>	
	Virksomhedskapital, primo	40.000 5
	Kapitalforhøjelse	0 35
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>40.000 40</b>
	Selskabet har sidste år ændret selskabsform fra IVS til ApS. Selskabskapitalen blev forhøjet fra DKK 5.000,- til DKK 40.000,- Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000.	
<b>4</b>	<b>Selskabsskat</b>	
	Selskabsskat, primo	4.390 -2
	Overført til kortfristet gæld	-4.390 2
	Skat af årets resultat	88.968 5
	Betalt ordinær acontoskat	-1.000 -1
	<b>Selskabsskat i alt</b>	<b>87.968 4</b>

Noter	2021/22	2020/21
	DKK	1.000 DKK
<b>5 Selskabsskat</b>		
Selskabsskat, primo	-4.000	0
Selskabsskat overført fra langfristet gæld	4.390	-2
Rentetillæg	-4	0
Tilbagebetalt overskydende skat	4.004	0
Skyldig skat tidligere år	4.390	-2
Betalt ordinær acontoskat	0	-2
Skyldig skat indeværende år	0	-2
Overført til omsætningsaktiver	0	4
<b>Selskabsskat i alt</b>	<b>4.390</b>	<b>0</b>
<b>6 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>7 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Selskabet har to lejemål med en månedlig leje på TDKK 6. En måneds opsigelse.		
Selskabet har en leasingaftale med en månedlig ydelse på TDKK 2 og en restløbetid på 32 måneder. Samlede leasingforpligtelse udgør TDKK 64.		
<b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 7 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Laila Skeel Løvstrøm Pedersen

Direktør

Serienummer: cf9e85eb-3931-4e24-9827-8fef6d852119

IP: 78.186.xxx.xxx

2022-09-04 10:35:49 UTC



## Laila Skeel Løvstrøm Pedersen

Ledelse og dirigent

Serienummer: cf9e85eb-3931-4e24-9827-8fef6d852119

IP: 78.186.xxx.xxx

2022-09-04 10:35:49 UTC



## Lars Astrup

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-534966360457

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-09-04 16:53:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4X6TQ-FZVKU-3W1E3-VQF14-TMCCC-TKHMJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>