

Suma ApS

Ravelsvej 53, 7500 Holstebro

Årsrapport for

2017

CVR-nr. 38 40 71 98

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. maj 2018.

Charlotte Buur Poulsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 10. februar - 31. december 2017

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Suma ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. februar - 31. december 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 1. maj 2018

Direktion

Henrik Damtoft Nielsen

Bestyrelse

Charlotte Buur Poulsen
formand

Gitte Borup Nielsen

Henrik Damtoft Nielsen

Jens Kirkegaard Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Suma ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Suma ApS for regnskabsåret 10. februar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skjern, den 1. maj 2018

Martinsen Ringkøbing-Skjern

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 56 05 09

Kim Rune Brarup
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 10734

Selskabsoplysninger

Selskabet

Suma ApS
Ravelsvej 53
7500 Holstebro

CVR-nr.: 38 40 71 98
Stiftet: 10. februar 2017
Hjemsted: Holstebro
Regnskabsår: 10. februar - 31. december
1. regnskabsår

Bestyrelse

Charlotte Buur Poulsen, formand
Gitte Borup Nielsen
Henrik Damtoft Nielsen
Jens Kirkegaard Pedersen

Direktion

Henrik Damtoft Nielsen

Revisor

Martinsen Ringkøbing-Skjern
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østergade 130
6900 Skjern

Bankforbindelse

vestjyskBANK, Torvet 2, 6950 Ringkøbing

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i detailhandel samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 442.667 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -305.344 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Suma ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>10/2 - 31/12 2017</u>
Bruttofortjeneste	442.667
1 Personaleomkostninger	-593.349
Andre driftsomkostninger	-143.675
Driftsresultat	-294.357
Andre finansielle indtægter	2.587
Øvrige finansielle omkostninger	-13.574
Resultat før skat	-305.344
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-305.344
 Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-305.344
Disponeret i alt	-305.344

Balance

Aktiver		<u>31/12 2017</u>	<u>10/2 2017</u>
Note			
Anlægsaktiver			
2	Goodwill	<u>0</u>	<u>0</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver			
	Andre tilgodehavender	<u>292.533</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>292.533</u>	<u>0</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.138.239</u>	<u>100.000</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.430.772</u>	<u>100.000</u>
	Aktiver i alt	<u>1.430.772</u>	<u>100.000</u>

Balance

Passiver		<u>31/12 2017</u>	<u>10/2 2017</u>
Note			
Egenkapital			
4	Virksomhedskapital	100.000	100.000
4	Overført resultat	-305.344	0
	Egenkapital i alt	-205.344	100.000
Gældsforpligtelser			
	Ansvarlig lånekapital	1.545.000	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.545.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	78.832	0
	Anden gæld	12.284	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	91.116	0
	Gældsforpligtelser i alt	1.636.116	0
	Passiver i alt	1.430.772	100.000
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Eventualposter		

Noter

	10/2 - 31/12 2017
1. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	540.539
Andre omkostninger til social sikring	3.313
Personaleomkostninger i øvrigt	49.497
	593.349
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1
2. Immaterielle anlægsaktiver	
	Goodwill
Tilgang	259.000
Afgang	-259.000
Kostpris 31. december 2017	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	0
3. Materielle anlægsaktiver	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Tilgang	10.000
Afgang	-10.000
Kostpris 31. december 2017	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	0

Noter

4. Egenkapital

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 10. februar 2017	100.000	0	100.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-305.344</u>	<u>-305.344</u>
Egenkapital 31. december 2017	<u>100.000</u>	<u>-305.344</u>	<u>-205.344</u>

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2017.

6. Eventualposter

Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv med en skatteværdi på 77 t.kr., som ikke er afsat i årsrapporten.