

---

# ***Stoff & Stil Holding ApS***

Birk Centerpark 82, 7400 Herning

## **Årsrapport for 2020/21**

(regnskabsår 1/6 - 31/5)

---

CVR-nr. 38 40 61 91

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 6 /10 2021

Torben Buur  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Koncern- og årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj 21

Balance 31. maj 22

Egenkapitalopgørelse 26

Pengestrømsopgørelse 1. juni - 31. maj 28

Noter til årsregnskabet 29

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021 for Stoff & Stil Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2021 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2020/21.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 6. oktober 2021

## Direktion

Alexander Lerche  
direktør

Rikke Lerche  
direktør

Michael Lerche  
direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Stoff & Stil Holding ApS

## Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Stoff & Stil Holding ApS for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2021 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. juni 2020 - 31. maj 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 6. oktober 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Kragh  
statsautoriseret revisor  
mne26783

Henrik Berring Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
mne34157

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Stoff & Stil Holding ApS  
Birk Centerpark 82  
7400 Herning

CVR-nr.: 38 40 61 91  
Regnskabsperiode: 1. juni - 31. maj  
Hjemstedskommune: Herning

### Direktion

Alexander Lerche  
Rikke Lerche  
Michael Lerche

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

# Hoved- og nøgletal

Set over en 2-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern	
	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>		
<b>Resultat</b>		
Nettoomsætning	415.100	2.206
Resultat af ordinær primær drift	1.679	1.255
Resultat før finansielle poster	16.943	1.255
Resultat af finansielle poster	-667	7.471
Årets resultat	12.628	8.500
<b>Balance</b>		
Balancesum	298.918	86.509
Egenkapital	161.062	71.324
<b>Pengestrømme</b>		
Pengestrømme fra:		
- driftsaktivitet	-4.338	1.506
- investeringsaktivitet	-26.249	0
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-9.860	0
- finansieringsaktivitet	-6.331	-2.389
Årets forskydning i likvider	-36.918	-883
Antal medarbejdere	410	0
<b>Nøgletal i %</b>		
Bruttomargin	42,3%	88,7%
Afkastningsgrad	5,7%	1,5%
Soliditetsgrad	53,9%	82,4%
Forrentning af egenkapital	10,9%	23,8%

Selskabet er pr. 1. juni 2020 fusioneret med Peters Resthal Holding ApS, cvr nr. 38406205. Koncernens sammenligningstal for tidligere år fremgår af Peters Resthal Holding ApS, cvr nr. 38406205, hvortil der henvises.

Der er for fusionen af den koncerninterne virksomhedssammenslutning anvendt princippet om "bogført værdis metode", hvilket betyder, at sammenlægningen sker til bogførte værdier uden tilpasning af sammenligningstal for tidligere år. Sammenligningstallene for Stoff & Stil Holding ApS koncernen er således blot de konsoliderede tal for Stoff & Stil Holding ApS og datterselskabet Ørn Invest ApS, der udgjorde koncernen Stoff & Stil Holding ApS i 2019/2020.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Stof & Stil koncernens hovedaktivitet er detailhandel indenfor tekstil og hobbyartikler. Sortimentet består primært af metervarer, sytilbehør, mønstre, garn og hertil hørende hobbyartikler. I Stof & Stil koncernen er der knap 750 ansatte fordelt på 5 forskellige lande med i alt 30 butikker. Det fysiske butikkenetværk tæller 8 butikker i Danmark, 8 butikker i Norge, 4 butikker i Sverige, 9 butikker i Tyskland samt 1 butik i Østrig. Herudover er vi tilgængelige online i 13 europæiske lande. Hovedkontoret ligger i Herning, hvor mere end 150 ansatte er med til at støtte driften i de enkelte lande samt online.

## Udvikling i året

Stof & Stil koncernen har i regnskabsåret 2020/21 udvidet butikkenetværket med en ny butik i Wien i Østrig. Der er i året investeret i udvikling af ny online platform samt køb af webdomæne til at understøtte transformation fra Stof & Stil til Selfmade®. Derudover er der påbegyndt udrulning af Selfmades® nye visuelle identitet i butikkerne, hvilket der for alvor sættes tryk på i næste regnskabsår.

Årets resultat er for 2020/21 realiseret med et overskud efter skat på 12.628 t.kr. mod et overskud efter skat på 16.883 t.kr. i 2019/20 (i Peters Resthal Holding ApS). Årets resultat afviger ikke væsentligt fra tidligere udmeldte forventninger.

Årets omsætning og omkostningsniveau har været væsentligt påvirket af COVID-19-udbruddet. Regnskabsåret startede ud med rigtig god vækst i salget, hvilket både tilskrives egne igangsatte initiativer og generel øget efterspørgsel efter DIY-produkter. Dertil har der været fokus på at vækste onlinesalget og udvide kapaciteten til at understøtte det stigende onlinesalg.

Den anden bølge af COVID-19-udbruddet i december 2020 medførte en midlertidig nedlukning af butikkerne i både Danmark, Norge, Tyskland og Østrig. COVID-19-nedlukningen medførte samlet set 1099 totale lukkedage for butikkerne samt 576 dage, hvor butikkerne i Tyskland og Norge kun har været begrænset åbnet, som følge af COVID-19-restriktioner.

De mange hele og delvise lukkedage i butikkerne har selvfølgelig medført et kæmpe omsætningstab, og det har været nødvendigt at hjemsende medarbejdere på de forskellige lønkompositionsordninger, der har været gældende i de enkelte lande. Derudover er der ansøgt om kompensation for faste omkostninger, i de lande hvor det har været muligt, for at begrænse koncernens samlede tab, som følge af COVID-19-nedlukningen.

Onlinesalget har været markant stigende i de perioder, hvor de fysiske butikker har været nedlukkede, men det stigende onlinesalg har ikke kunne kompensere for det mistede salg i de nedlukkede butikker. Dertil kommer, at den ændrede salgsdistribution har medført øgede omkostninger til at understøtte det onlinebaserede salg og andre afledte processer i den forbindelse. Derudover kommer øgede pengebindinger i varelagre, som følge af det manglende salg i de lukkede butikker og øvrige driftsmæssige og organisatoriske effekter af de ændrede vilkår, som COVID-19-situationen har medført.

# Ledelsesberetning

Resultat for året skal endvidere ses i lyset af de organisationsændringer og tilpasninger i omkostningsstrukturen, der blev implementeret allerede under første bølge af COVID-19-udbruddet i Danmark i vinteren/foråret 2020.

På baggrund af den turbulens som COVID-19 har medført i regnskabsåret, vurderes den realiserede omsætning og det realiserede resultat samlet set for tilfredsstillende.

Ejerstrukturen i koncernen er pr. 31.05.2021 ændret ved at holdingselskaberne Peters Resthal Holding ApS og Stoff & Stil Holding ApS er fusioneret, hvilket er sket for at forenkle og understøtte den fremtidige organisering og udvikling af koncernen.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Koncernen er i lighed med resten af detailbranchen ekstremt påvirket af COVID-19 udbruddet og de restriktioner, som COVID-19 udbruddet har medført i alle lande, hvor Stof & Stil opererer.

Den stigende efterspørgsel efter DIY-produkter fra sidste sommer/efterår opleves ikke i samme omfang i 2021, hvilket tilskrives den store genåbning af samfundet i takt med udrulning af vacciner i hele Europa.

COVID-19 påvirkningen på både det nationale og globale samfund gør at vi kigger ind i 2021/22 med stor usikkerhed på både kundeefterspørgslen samt påvirkninger i værdikæden, herunder de voldsomt stigende fragtpriser og ubalancer i verdenshandelen på en lang række produkter og ydelser.

Koncernen vil i videst mulig omgang fastholde de planlagte investeringer i butiksnetwork, produktionsfaciliteter og digitale udviklingsprojekter, men vil kontinuerligt overvåge og reagere på de forandringer, der sker på efterspørgslen i detailbranchen og de ændringer i værdikæden, som COVID-19 har medført.

Koncernens driftsresultat for 2021/22 forventes at ligge i intervallet mellem 0 – 5 mdkk, hvilket er markant under sidste års niveau, som følge af tendensen til stigende råvare- og fragtpriser samt investeringer i butiksnetwork og nye digitale løsninger, der sammen med transformationen fra Stof & Stil til Selfmade® påvirker årets omkostninger. Forventningen til driftsresultat er derudover betinget af, at COVID-19 situationen er og forbliver under kontrol, og at der ikke sker tilsvarende lockdown af de fysiske butikker som i vinteren/foråret 2021.

## Særlige risici

Koncernen er ikke underlagt særlige risici udover almindeligt forekommende risici inden for branchen, herunder særligt valutarisici samt risici relateret til råvarer og fragtpriser samt risiko for ikke at kunne sælge varer i de fysiske butikker i tilfælde af COVID-19-lockdown.

# Ledelsesberetning

## Videnressourcer

Der er fortsat stort fokus på opkvalificering og videreuddannelse af koncernens medarbejdere, og der gøres en stor indsats for at imødekomme alle kursus- eller uddannelsesønsker for derigennem at fremme den faglige og personlige udvikling hos den enkelte medarbejder.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Udbruddet af COVID-19 har som beskrevet ovenfor medført markante udsving i omsætningen og salgskanaler samt øgede omkostninger i hele værdikæden. Der har derudover ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

## Redegørelse for samfundsansvar

STOF & STIL/Selfmade® har mere end 40 års erfaring med salg af metervarer, sy- og strikkemønstre, sytilbehør, garn og hobbyartikler. Den familieejede virksomhed ligger i Herning, hvorfra alle produkter pakkes og sendes ud til mere end 30 fysiske butikker i Danmark, Norge, Sverige, Tyskland og Østrig samt webshop-kunder i mere end 13 lande.

### STOF & STIL/SELFMADES CSR-VISION

”Vi vil være kendt af både nuværende og nye kunder, samarbejdspartnere og leverandører som en troværdig og rummelig detailvirksomhed, der agerer ansvarligt i de forhold, vi kan påvirke, og som tilbyder ansvarligt fremstillede produkter.”

Vi vil være blandt de bedste til CSR i forhold til sammenlignelige detailvirksomheder. Som ansvarlig virksomhed mener vi, at det er vores pligt at yde konkrete bidrag til samfundet samt bidrage til at skabe fokus på virksomheders samfundsansvar. Siden STOF & STIL/Selfmades begyndelse i 1980 har vi taget et socialt og menneskeligt ansvar, og samfundsansvar skal fortsat være en vigtig og integreret del af vores virksomhed i fremtiden. Ligeledes er det vores ambition at sikre, at vores CSR-indsatser bliver implementeret og efterlevet i samtlige af vores selskaber og lokationer.

## Miljø, herunder klima

### VORES POLITIKKER

I STOF & STIL/Selfmade® har vi et klart mål om at nedbringe vores energiforbrug, hvilket sker i henhold til vores politik for reduktion af klimapåvirkning. Vi vil dermed arbejde aktivt for, at belastninger af klimaet og miljøet samt forbruget af ressourcer bliver minimeret overalt i virksomhedens værdikæde. Det vil vi gøre ved løbende at omlægge vores energiforbrug til mere klimavenlige energiformer, ligesom vi hele tiden vil øge viden om klimavenlig adfærd hos vores medarbejdere, leverandører, kunder og andre relevante interessenter. Således stræber vi efter at udnytte energien effektivt inden for realistiske økonomiske rammer.

# Ledelsesberetning

STOF & STIL/Selfmade® vil bidrage til at fremme en bæredygtig udvikling ved at forebygge forurening og fjerne uønskede påvirkninger af miljøet, og det er vores mål, at vores indsatser resulterer i miljøforbedringer.

Vi ønsker at være kendt af både nuværende og nye kunder som en troværdig og rummelig detailvirksomhed, der agerer ansvarligt og tilbyder ansvarligt fremstillede kvalitetsprodukter. Vi stræber efter at tilbyde vores kunder et bredt sortiment af moderigtige kvalitetsprodukter, der lever op til de strengeste miljømæssige og sociale krav i den samlede forsyningskæde – fra råvaren bliver fremstillet til produktet bliver solgt.

## LEDELSE OG RISIKOSTYRING

Vores mål om at nedbringe vores energiforbrug kan potentielt blive knækket af en række forskellige faktorer – fx manglende vedligeholdelse, leverandører der ikke lever op til lovede energibesparelser eller pludselige stigninger i forbrug/udledning grundet uventet energiadfærd. Netop derfor foretager vi månedlig kontrol af vores klimaanlæg og vedligeholder vores maskinpark løbende.

Centraliseret overvågning af energiforbruget gør det muligt at sammenligne forbruget på alle vores forskellige lokationer, og ud fra det har vi mulighed for at handle hurtigt på eventuel uønsket adfærd. Mindst én gang om året vurderer direktionen, hvorvidt vi fører en hensigtsmæssig dialog med vores leverandører i forhold til klimavenlige processer, og om det er muligt at igangsætte nye initiativer med energieffektivisering og klimavenlig omlægning for øje.

Med henblik på vores ønske om at tilbyde vores kunder et forsvarligt produceret produktsortiment, er der i forhold til råvarer og produktionsforhold en potentiel risiko for, at nogle leverandører ikke overholder loven og de indgåede aftaler med os. Netop derfor køber vi ind efter mærkninger som for eksempel OEKO-TEX og BCI, der understøtter vores ønsker. Hele vores ORGANIC-kollektion er underlagt de strenge krav, der bliver stillet af den anerkendte standard GOTS, og det er et sortimentet vi fortsat vil udvide markant de kommende år. Desuden gennemfører vi – i det omfang den globale pandemi tillader det – leverandør-reviews med henblik på at føre kontrol med produktionsforholdene hos vores leverandører, og ligeledes foretager vi både intern og ekstern stikprøvekontrol af vores produkter for at sikre kvaliteten.

## IMPLEMENTERING OG RESULTATER

### REDUKTION AF ENERGIFORBRUG

Siden 2019/2020 har vi fortsat den positive udvikling i reduktionen af vores energiforbrug i Kilowatt timer. I 2019/2020 lå vores energiforbrug i Kilowatt timer på index 95,5 og i 2020/2021 ligger det på index 87,5. Indeks tallet er baseret på Kilowatt timer i forhold til omsætning.

# Ledelsesberetning

## BÆREDYGTIG UDVIKLING

Det skal være nemt for vores kunder at vælge bæredygtigheden. Derfor arbejder vi også konstant på at udvikle vores bæredygtige produktsortiment. Fra 2019 til 2021 er vi gået fra henholdsvis 444 bæredygtige produkter til 765 – hvilket er en stigning på 72%, og det er bestemt et spor, vi har tænkt os at fortsætte i.

Vi oplever fortsat stor succes med vores egen serie af økologiske metervarer, garn og sytråd, som vi kalder ORGANIC, og som vi i år har udvidet med økologiske bomuldslærreder og endnu flere varekategorier (bl.a. jersey, isoli og rib). Vi arbejder fortsat med at introducere nye bæredygtige produkter og mærkninger, som det fx har været tilfældet med vores Global Recycled Standard-metervarekollektion, som indeholder minimum 20% genanvendte materialer samt vores voksende Better Cotton Initiative-kollektion.

I løbet af året har vi desuden udvidet vores sortiment med ECOVERO™-mærket viscose. ECOVERO™ produceres af østrigske Lenzing, der har fundet ud af at producere viscose på en bæredygtig måde. Vi har store ambitioner om at udvide vores sortiment yderligere de kommende år med endnu mere ECOVERO™-viscose.

Ud over at have fokus på bæredygtighed på produktsiden, har vi det naturligvis også i vores butikker og webshop. I butikkerne anvender vi kraftigt, FSC®-certificeret pap og plast skabt af genanvendte flasker til en stor del af salgsmaterialet – og vi bestræber os på at genbruge det flere år i træk. På den måde bidrager vi til at spare på Jordens ressourcer.

Vi har siden 2019 kørt med genanvendelige kundefoser lavet af 85% sukkerrør, som har en positiv effekt på redueringen af CO<sub>2</sub>-emissioner. Som noget nyt arbejder vi i 2021 på at erstatte disse poser med poser lavet af paptic. Paptic er et miljøvenligt, bionedbrydeligt og 100%-plastfrit materiale lavet af FSC-certificerede træfibre. Vi forventer at kunne lange paptic-poserne over vores butiksdiske i 2022. Vores kunder kan også fortsat købe afklippede stofrester såvel som rester fra metervareruller i lykkeposer, lykkepakker eller til nedsat pris i vores butikker, så alt bliver solgt, og intet går til spilde.

Desuden opfordrer vi vores kunder til at upcycle deres gamle tøj, så de får fornyet lyst til at bruge det. Gennem workshops, sociale medier og andre platforme giver vi inspiration til, hvordan de kan ændre og upcycle beklædningsgenstande med fx broderi, tekstilmaling, perler og meget mere.

Som noget helt nyt har vi udvidet vores produktsortiment med bæredygtige vaskeprodukter, så vores kunder kan vaske med ren samvittighed. Det drejer sig fx om sæbebær, uldtørrekugler og en vaskepose, der opsamler mikroplast.

## KVALITETSKONTROL

Det er vigtigt for os at føre løbende stikprøvekontrol med vores leverandører og leverancer. Således sikrer vi, at de varer, vi modtager, lever op til aftalte specifikationer i forhold til vægt, print, krymp, m.m. og ikke indeholder uønsket kemi der er dårligt for miljøet.

## Ledelsesberetning

I STOF & STIL/Selfmade® har vi vores egen kvalitetsafdeling, som vi i 2021 har udvidet med en yderligere ansat. Afdelingen gennemfører løbende systematiske stikprøver af både metervarer, garn, tilbehør, etc. Prøverne bliver behandlet internt efter anerkendte metoder. I visse tilfælde sendes de til yderligere kontrol på et eksternt laboratorium. Målet med udvidelsen af afdelingen er at styrke indsatsen men også for at på sigt få et internt laboratorium.

Vores arbejdsgange, metoder og principper for ansvarlig leverandørstyring har vi fortsat anvendt som grundlag for styringen af indkøb, tilsyn med eksisterende leverandører m.m. I 2016/2017 gennemgik vores "Supplier Code of Conduct" en opdatering, og i 2017/2018 fik vores "Chemical Restriction" ligeledes en opdatering på baggrund af, at vi igennem de sidste år har udvidet vores sortiment med andre produktgrupper. Efter planen ville vi i 2019/2020 opdatere vores "Cooperation Agreement", så den kom i compliance med de to andre dokumenter, men grundet Covid-19 er dokumentet endnu ikke klargjort, da vi har måttet bruge vores ressourcer andre steder i virksomheden. Det er planen, at dokumentet vil blive opdateret i 2021/2022.

### REDUKTION AF RESSOURCEFORBRUG OG AFFALDSSORTERING

Vi arbejder fortsat aktivt med at reducere vores forbrug af papir, tryksager, trykfarver, mv. Derfor omlægger vi løbende områderne, hvor vi kan reducere affaldsmængderne og dermed forbedre vores miljøprofil.

I forhold til affaldssortering anvender vi dobbelte affaldsstativer til hhv. plast og almindeligt brændbart. Stativerne er opstillet i produktionen og gør det nemt for medarbejderne at sortere affaldet i dagligdagen. I vores administration bliver affaldet også sorteret, og papir, pap og plast går til genanvendelse.

Vi efterlever desuden fortsat vores stramme krav omkring anskaffelse af nyt IT-udstyr og bortskaffelse af gammelt. Ligeledes bringer vi relevante affaldsfraktioner fra butikkerne i vores interne transportordning til hovedkontoret i Birk, hvor det indgår i vores sædvanlige bortskaffelsesprocedurer.

### ØKOLOGISK OMSTILLING I KANTINEN

I vores kantine på hovedkontoret i Birk sørger vi fortsat for at servere en bæredygtig menu og sigter mod en økologisk omstilling. Vi har igen i år indkøbt flere økologiske varer end nogensinde før og ønsker at fortsætte i samme spor fremadrettet. Ved indkøb kigger vi på, hvor råvarerne kommer fra – og er det muligt at købe dansk og lokalt, så gør vi det.

Med tanke på at mindske madspild er morgenmads- og frokostbuffeten indrettet således, at de ansatte, ved de fleste retter, selv øser maden op på tallerkenen eller kan tage en lille, allerede anrettet portion. Ligeledes består fredagsmenuen altid af overskuddet fra ugens løb og kræver tilmelding, så der ikke varmes for meget.

# Ledelsesberetning

## LEVERANDØRSAMARBEJDE

Vi forventer generelt, at vores leverandører efterlever vores stigende krav til bæredygtighed. Vi har derfor også udviklet en indkøbshåndbog, der skal hjælpe os med at fremme bæredygtigheden i vores indkøbsproces, ligesom vi har skabt en model, som vi kan bruge til at evaluere på vores leverandører efter processen.

Hos STOF & STIL/Selfmade® fortsætter vi det tætte samarbejde med vores tyrkiske leverandør E. A., der er specialiseret i økologisk-certificeret bomuld og vores største leverandør af økologiske varer. E. A. anvender lokalt dyrket økologisk bomuld, og netop det at bomulden bliver købt lokalt er med til at skabe en mere bæredygtig forsyningskæde.

En gruppe fra vores indkøbsafdeling besøgte fabrikken i september 2019, hvor vi lavede et dybdegående interview med E. A. i forhold til overflytningen af jersey, isoli og rib til ORGANIC og fabrikkens løbende omstilling til økologi. Vi besøgte i denne sammenhæng fabriksfaciliteterne på stedet for at sikre os, at produktionen er økologisk – fx i forhold til særskilt lagerplads, særskilte strikmaskiner og særskilte indfarvningsmaskiner.

## PRODUKTINSPIRATION

I det omfang Covid-19 situationen tillader det, deltager vi som virksomhed fortsat løbende i konferencer, messer og erfaringsmøder inden for vores branche og orienterer os via fagblade, nyhedstjenester og lignende. Kilderne giver os stor viden om, hvordan myndigheder, NGO'er og andre tekstilvirksomheder gør, og det bringer os på højde med udviklingen, så det er bestemt noget, vi prioriterer højt.

## ***Sociale forhold og medarbejderforhold***

### VORES POLITIKKER

Hos STOF & STIL/Selfmade® arbejder vi ud fra et klart princip om, at vi altid skal være åbne om vores mål og resultater inden for CSR-området. Dette sikrer vi gennem løbende og relevant kommunikation omkring vores CSR-aktiviteter.

Kvalificerede medarbejdere er en afgørende faktor for STOF & STIL/Selfmades nuværende og fremtidige position på markedet. Derfor er det et område, som vi prioriterer meget højt, og vi vil arbejde målrettet med Employer Branding som led i at tiltrække, fastholde og udvikle kvalificerede medarbejdere.

Det er vigtigt for os, at alle vores medarbejdere har de rette kompetencer til at varetage deres funktion i virksomheden, og vi ønsker at bidrage aktivt til, at de udvikler sig på både det personlige og det faglige plan. Ligeledes stræber vi efter, at vores ledere kontinuerligt styrker deres kompetencer, blandt andet gennem deltagelse i relevante udviklingsforløb.

Vi har også et stærkt ønske om altid at samarbejde med en bred vifte af uddannelsesinstitutioner, og vi agter naturligvis fortsat at leve op til elevreformen og dermed tilbyde forskellige elev- og praktikpladser

## Ledelsesberetning

inden for de forskellige forretningsområder, vi beskæftiger os med. Vi tilbyder også beskæftigelse til borgere, der er i et afklaringsforløb i relation til at blive job- og uddannelsesparate eller godkendt til fleksjob.

STOF & STIL/Selfmade® er og skal også fortsat være en arbejdsplads, hvor alle medarbejdere kan udføre deres arbejde uden risiko for fysiske eller psykiske skader. Vi vil behandle hinanden med respekt og værdighed i gode omgivelser, hvor vi tager ansvar og opfylder de til enhver tid gældende love og forventninger inden for arbejdsmiljøområdet.

Vores principper og mål inden for sociale forhold og medarbejderforhold er beskrevet yderligere i vores personalehåndbøger. Vi vil behandle alle oplysninger om vores medarbejdere strengt fortroligt og overholde alle regler i henhold til vores sikkerhedspolitik for personoplysninger.

### LEDELSE OG RISIKOSTYRING

I forbindelse med vores mål om at tiltrække kvalificerede medarbejdere ser vi en risiko i, at der lige nu er lav arbejdsløshed i Danmark. Derfor kræver det en stor indsats fra vores side at indfri målet, hvorfor vi tænker alle muligheder ind: Vi får folk på kanten af arbejdsmarkedet ind i praktik og fleksjob og ser rekrutteringsmuligheder i dette regi - og ligeledes opretter vi elevstillinger, hvormed vi skaber vores egen kæde af mulige medarbejdere. Derudover har vi stor kontakt med diverse uddannelsesinstitutioner og holder oplæg på jobcentre.

Når STOF & STIL/Selfmade® tager borgere ind i afklaringsforløb, er der en potentiel risiko for, at vi kan forværre disse borgeres situation ved ikke at leve op til den støttende rolle, der skal få dem tilbage på arbejdsmarkedet. Derfor indgår vi i tæt sparring med kommunen gennem jævnlige statusmøder, ligesom vores fem uddannede mentorer er en garanti for, at borgere i afklaringsforløb altid har en kompetent person, de kan tage fat i. Desuden har vi kontinuerligt fokus på, at mentorerne skal blive bedre til at løfte opgaven gennem opkvalificerende kurser.

En anden risiko er, at vores medarbejdere ikke har de rette kompetencer og den nyeste viden, og at vi i den forbindelse heller ikke formår at fastholde vores medarbejdere. Derfor sørger vi for at komme godt rundt om den enkelte medarbejders kompetencer ved den årlige MUS-samtale, hvor man kan afgive kursusønsker. Alle kursusønsker samles af HR og bliver gennemgået med direktionen for endelig godkendelse. I 2020/2021 blev alle kursusønsker opfyldt.

Som et initiativ til at fastholde udviklingsniveauet afvikler vi en lang række kurser på hovedkontoret, og ledergruppen indgår i den fremtidige strategiproces på området, da det netop er lederne, der er nøglepersonerne til at få implementeret udviklingsforløbene i STOF & STIL/Selfmade®.

Som detailvirksomhed med 30 butikker er der en potentiel risiko for, at der kan opstå situationer, hvor vores butiksmedarbejdere ikke agerer rummeligt og hensigtsmæssigt over for vores kunder. Ligeledes er der en potentiel risiko for, at vores kunder kan blive misinformeret om produkter. Disse risici er netop blandt grundene til, at vi har udviklet vores træningsapp, som vi lancerede sidste år. Derigennem træner og udvikler vi vores butiksmedarbejders viden om customer care, tekstiler m.m. og sikrer samtidigt et stærkt



# Ledelsesberetning

community.

Med henblik på at reducere risikoen for arbejdsulykker udføres der en Arbejdspladsvurderingsundersøgelse (APV) efter gældende regler, ligesom der afholdes minimum fire årlige møder i Arbejds miljøgruppen, som består af fem repræsentanter fra hovedkontoret i Birk i form af medarbejdere og ledere. Vi registrerer alle arbejdsulykker og nærved-ulykker, og i organisationen diskuteres det, hvordan vi fremadrettet kan undgå dem. Én gang om året er alle butikshefer samlet i Birk til det årlige møde i Arbejds miljøorganisationen, hvormed de også kommer med input til nye tiltag ud fra registrerede ulykker.

Som virksomhed ligger vi inde med personoplysninger om vores medarbejdere, og i dette regi eksisterer der en potentiel risiko for, at disse kan blive lækket og eventuelt misbrugt. For at undgå dette overholder vi databeskyttelsesreglerne (herunder kravene om datasikkerhed) og sørger dermed for, at ingen data forringes, fortabes eller kommer i uvedkommendes hænder.

## IMPLEMENTERING OG RESULTATER

### GENEREL REKRUTTERING, BORGERE I AFKLARING, PRATKTIK, MV.

Hos STOF & STIL/Selfmade® arbejder vi målrettet med at hjælpe udsatte borgere ind på arbejdsmarkedet. Det gør vi ved at tilbyde praktik- og afklaringsforløb – både på hovedkontoret og i vores butikker. Målet er blandt andet at rekruttere medarbejdere fra denne målgruppe til fastansættelse, og det sker ofte, at medarbejdere i praktik eller ressourceforløb på et tidspunkt bliver fastansat.

I den forbindelse har vi et tæt samarbejde med lokale jobcentre og integrationscentre, som henviser borgere til os og bistår i dialogen undervejs i forløbet. Vi modtager mange forskellige praktikanter i ressource- og afklaringsforløb – nogle er klar til at træde direkte ind i en afdeling, mens andre har brug for at starte stille ud i det, vi kalder FIF – Fabrikken i Fabrikken – hvor de får særlig hjælp til at oparbejde en ny arbejdsidentitet.

Fabrikken i Fabrikken er et samarbejde mellem STOF & STIL/Selfmade® og Herning Kommune. Formålet er, at den enkelte borger hurtigt og bedst muligt bliver opkvalificeret til hel eller delvis selvforsørgelse. Selvforsørgelse kan være ordinær ansættelse, ansættelse på særlige vilkår eller uddannelse.

### EMPLOYER BRANDING

I året der er gået, har vi fortsat haft fokus på Employer Branding i vores rekrutteringsarbejde og deltaget i uddannelsesmesser, karrieredage, job-events og lignende i det omfang, det har kunnet lade sig gøre i forhold til Covid-19-situationen. Vi ser frem til, at alle arrangementer igen kan afholdes på normal vis.

Set i lyset af aflyste arrangementer lægger vi i år flere kræfter i at styrke vores aktiviteter på LinkedIn og derigennem fortælle om vores kampagner, ansatte, ambitioner og resultater m.m.

# Ledelsesberetning

Samlet ønsker vi at synliggøre STOF & STIL/Selfmade® over for nye målgrupper og potentielle nye medarbejdere, hvilket vi i år mener er lykkedes efter intentionen.

## MEDARBEJDERUDVIKLING

Med et klart mål om at styrke vores kundeservice har vi implementeret en træningsapp til alle butiksmedarbejdere i Danmark, Sverige, Norge, Tyskland og Østrig. Vi udviklede den i 2019 og har allerede optimeret den flere gange i forhold til at skabe optimal brugervenlighed samt det rigtige customer care-indhold, så medarbejderne bliver klædt endnu bedre på til mødet med kunderne. Det gælder fx evnen til at inspirere og være fagligt funderet inden for tekstiler og mærkninger. I samme forbindelse har vi i år haft mulighed for ”face-to-face-træning” med en ekstern træner, der har fungeret som en naturlig forlængelse af træningen i appen.

Vi har valgt appen som træningsplatform, fordi den ikke blot er et fantastisk værktøj til kontinuerligt at udvikle vores medarbejdere, men i høj grad også fordi den giver mulighed for at dele information og inspiration på tværs af butikker, lande og hele organisationen. Appen er med til at sikre et stærkt fællesskab på tværs af hele STOF & STIL/Selfmade®, hvorfor den i løbet af 2020 også blev implementeret hos alle medarbejdere på hovedkontoret i Birk.

## ELEVPLADSER

Hos STOF & STIL/Selfmade® har vi fortsat fokus på at give unge bedre muligheder for at komme ind på arbejdsmarkedet. Igen i år har vi derfor sagt velkommen til et stort antal elever i vores butikker, ligesom vi allerede har elever i hhv. vores Regnskab-, IT-, logistik- og lagerafdeling.

Med henblik på elevpladser i vores danske butikker har vi lige nu elever i fem ud af otte butikker. Vi arbejder fortsat på at øge antallet af elevpladser i hele STOF & STIL/Selfmade-koncernen frem mod 2021/2022.

## ARBEJDSMILJØ OG MEDARBEJDERTRIVSEL

I henhold til vores arbejdsmiljøpolitik betragter vi arbejdsmiljøet som en integreret del af STOF & STIL/Selfmades daglige drift. Vi overholder alle relevante lovbestemte krav om arbejdsmiljø og sørger for, at vores fysiske og psykiske arbejdsmiljø er i overensstemmelse med udviklingen i samfundet. Vi sikrer nødvendig uddannelse for både medarbejdere og lederrepræsentanter i vores organisation og understøtter løbende forbedringer af vores arbejdsmiljø.

I 2020 år afholdte vi People & Culture Survey, der er en stor tilfredsundersøgelse for alle butikker og de ansatte på hovedkontoret. Vi har gennemgået alle besvarelser og tilbagemeldinger, arbejder videre med dem, ligesom der er lavet handlingsplaner for alt, hvad der var under den ønskede score.

I efteråret 2021 er der gennemført en Arbejdspladsvurdering, som finder sted minimum hvert tredje år. Undersøgelsen har det formål, at den skal sikre rapportering om det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, hvis der er forhold, der skal forbedres.

## Ledelsesberetning

Frekvensen på antallet af arbejdsulykker er faldet en smule fra 16,15 i 2019/2020 til 15,60 i 2020/2021. Det er stadig for højt, og vi arbejder fortsat på at nedbringe det antal. Vi vil i de kommende år fortsætte med at sætte fokus på det fysiske arbejdsmiljø blandt andet gennem kampagner i vores træningsapp. Frekvensen på antallet af arbejdsulykker er udregnet på baggrund af 1 mio. arbejdstimer.

Vores medarbejderes trivsel er afgørende for STOF & STIL/Selfmades drift og succes, og derfor prioriterer vi højt at tilbyde en god sundhedsforsikring til alle ansatte, hvor de kan få hurtig behandling hos kiropraktor, fysioterapeut, akupunktør og psykolog samt hurtig adgang til operation og/eller efterbehandling og genoptræning.

Vi forsætter vores samarbejde med et af Danmarks førende pensionsselskaber, og vi tilbyder vores ansatte en sundhedsforsikring, hvor medarbejdere anonymt kan få vejledning til fysiske og mentale livsændringer samt hjælp til forebyggelse af stress. Ligeledes kan den enkelte medarbejder få sammensat et behandlingsforløb ved akut behov.

Tiltagene skal være med til at minimere sygefravær mest muligt, og vi arbejder fokuseret på at tage hånd om medarbejdere under længere sygdomsforløb. Siden 2019/2020 er vores medarbejderes sygefravær faldet med 0,9%-point, noget vi ser som en rigtig positiv udvikling.

For at skabe de bedste betingelser for vores medarbejderes fysiske trivsel tilbyder vi fri træning i vores motionsrum på hovedkontoret, ligesom vi fortsat også giver mulighed for pausegymnastik med tre medarbejdere i front, som skiftes til at være instruktør. Grundet Covid-19 blev pausegymnastikken sat i bero i marts 2020, men vi ser frem til at tage den op igen, når det vurderes sikkert.

### **Menneskerettigheder**

#### VORES POLITIKKER

Hos STOF & STIL/Selfmade® er det et centralt mål, at vores produkter lever op til høje miljømæssige, sociale og etiske krav, så vores kunder kan stole på produkterne og ikke oplever problemer med dem. I den sammenhæng ønsker vi også, at produkterne bliver produceret under gode arbejdsforhold i henhold til vores politik for menneskerettigheder.

Menneskerettigheder er en grundlæggende værdi for STOF & STIL / Selfmade®, hvorfor vi vil arbejde med at undgå negative indvirkninger på menneskerettigheder og aktivt identificere og afbøde de eventuelle negative indvirkninger, som vi måtte forårsage eller bidrage til.

Når det kommer til miljømæssige, sociale og etiske forhold ved vi, at tekstilbranchen er en kompleks og nogle gange svært gennemskuelig branche at operere i. Vores produkter bliver indkøbt fra mange forskellige steder i verden – heriblandt steder, hvor det kan være svært at opnå fuld sikkerhed for produkternes oprindelse, indhold, fremstillingsproces m.m. Når vi ønsker at leve op til målet om at levere ansvarlige produkter, vil vi derfor altid arbejde med bevidstheden om, at det er forbundet med risici at tilbyde et bredt og dybt sortiment som vores.

# Ledelsesberetning

For at stille størst mulig sikkerhed for at vores produkter lever op til gældende standarder, ønsker vi at anvende gennemtestede arbejdsgange, metoder og principper for ansvarlig leverandørstyring. Det skal hjælpe os med at føre det rette tilsyn med både leverandører og leverancer, og vi ønsker at have et konstant fokus på, at retningslinjerne, der ligger til grund for vores arbejde, altid bliver holdt opdateret.

## LEDELSE OG RISIKOSTYRING

Vi forventer generelt, at vores leverandører efterlever de krav vi har på bæredygtighedsfronten. For at imødekomme denne forventning og eventuelle udfordringer, der kunne opstå, har vi udviklet en indkøbshåndbog, der skal hjælpe os med at fremme bæredygtigheden i vores indkøbsprocesser samt skabt en model til evaluering af vores leverandører efter endt samarbejde.

I det omfang pandemien tillader det, gennemfører vi desuden leverandør-reviews, der har til hensigt, at føre kontrol med produktionsforholdene hos vores leverandører. Ligeledes foretager vi både intern og ekstern stikprøvekontrol af vores produkter for at sikre kvaliteten.

## IMPLEMENTERING OG RESULTATER

Vi gennemfører blandt andet leverandør-reviews for at sikre os, at medarbejderne hos vores leverandører arbejder under gode forhold i henhold til menneskerettighederne. Her stiller vi leverandørerne en række spørgsmål til arbejdsvilkårene, ligesom vi søger at få adgang til så meget som muligt af deres forretning for at tjekke produktionssteder, toiletforhold, boligforhold og lign. Ligeledes anmoder vi om at se forholdene hos de forskellige underleverandører for at dykke ned i hele produktionskæden.

Vi kan naturligvis ikke besøge alle, men vi tager udgangspunkt i vores erfaring og relation til de givne leverandører og prioriterer i forhold til størrelse, risici og øvrige erfaringer ud fra samarbejdet.

I 2019 besøgte vi vores leverandører i Tyrkiet og Italien, hvor vi ikke oplevede nogen afvigelser fra de krav, vi har stillet dem. Vores kontrolindsatser er vigtige led i at opnå sikkerhed for, at vores produkter lever op til de høje kvalitetskrav, vi og verden stiller, og at kravene i vores politik for menneskerettigheder bliver overholdt.

Covid-19 situationen har besværliggjort det for os at gennemføre fysiske leverandør-reviews i 2020/2021. Vi foretrækker at afholde de pågældende reviews fysisk hos vores leverandører, da det at være fysisk til stede på fabrikkerne og i produktionshallerne giver et mere troværdigt billede af virksomheden idet vi kan få et direkte indblik i arbejdsgangene samt en bedre fornemmelse af hvem de er som virksomhed.

I 2020/2021 har vi dog været nødsaget til at føre dialogen med vores leverandører udelukkende online eller telefonisk. I den dialog har vi blandt andet sørget for at spørge ind til medarbejderforholdene samt ændringer i retningslinjer for ansatte. Det skal særligt ses ud fra et Covid-19 perspektiv, da pandemien i nogle tilfælde har medført, at nogle leverandører har måtte omlægge eller pause produktionen for en periode. Netop udfordringer opstået på baggrund af pandemien har gjort behovet for en god dialog endnu højere.

# Ledelsesberetning

Som resultat af vores telefoniske og online dialog med vores leverandører har vi i 2020/2021 ikke fundet nogle brud eller overtrædelser af code of conduct.

Vi fortsætter den gode dialog, og når forholdene igen tillader det – forhåbentligt primo forår 2022, vil vi aflægge alle leverandører et besøg både indenlands og udenlands.

## **Anite-korruption og bestikkelse**

### VORES POLITIKKER

Vi ønsker at have et godt og tæt samarbejde med vores leverandører baseret på en åben og ærlig dialog. Dog vil vi fortsat gennemføre kontrol af vores leverancer. Vi mener, at denne kombination af samarbejde og kontrol skaber de bedste vilkår for ansvarlige indkøb.

Herudover er det vigtigt for os at sikre, at vores medarbejdere altid har et højt ambitionsniveau i forhold til tekstiler, garn, sytilbehør, efterbehandling og branchen generelt. Ligeledes skal medarbejderne have en klar forståelse for vores nye politik for anti-korruption, der blandt andet indebærer regelsæt for bestikkelse, gaver og forplejning. Vi ser vores indsats mod korruption som et vigtigt led i at beskytte vores omdømme og sikre Selfmades fremtidige succes.

### LEDELSE OG RISIKOSTYRING

Med henblik på risikoen for korruption styrer vi netop denne ved at kommunikere vores holdning til korruption tydeligt ud til medarbejdere og leverandører i henhold til vores politik for anti-korruption.

Fra og med 2020/2021 vil der ledelsesmøder minimum en gang årligt blive drøftet om der er konstateret sager eller indikationer på forhold, der skal undersøges nærmere. Derudover vil vi evaluere tilstrækkeligheden af vores kommunikationsindsats samt eventuelle nye tiltag.

I 2021 implementeres whistleblowerordning, der skal sikre, at medarbejdere, tidligere medarbejdere, kunder, leverandører eller andre samarbejdspartnere har mulighed for at reagere anonymt på forhold der vurderes som kritisable eller som vurderes at bryde lovgivningen.

### IMPLEMENTERING OG RESULTATER

Som virksomhed er vi ikke blinde for, at vi handler med leverandører i lande, hvor bestikkelse og andre former for korruption foregår. Vi har altid en åben og ærlig dialog med vores medarbejdere og leverandører, hvor vi forklarer, at vi tager afstand til alle former for korruption i henhold til vores politik for anti-korruption – og at vi forventer det samme af dem. Herigennem mener vi, at vi opretholder et højt etisk niveau.

For fremadrettet at vurdere værdien af indsatsen vil vi afholde et årligt ledelsesmøde, hvor vi gennemgår eventuelle sager/klager i forbindelse med anti-korruption. I den forbindelse vil vi også diskutere, hvorvidt

# Ledelsesberetning

vi har kommunikeret vores politik for anti-korruption ordentligt ud til de relevante afdelinger, og om der eventuelt skal laves nye tiltag.

På ledermøde i juni 2021 blev det positivt bekræftet af alle ledere med leverandørsamarbejde, at der ikke var konstateret brud ift. vores code of conduct, samt at alle ledere er tilstrækkeligt informeret om vores politik på området.

## Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Hos STOF & STIL/Selfmade® tror vi på, at mangfoldighed hjælper os til at træffe gode beslutninger og skabe de bedste resultater. Derfor arbejder vi bevidst med at have stor diversitet i vores organisation.

Ligeledes tror vi på, at øget ligestilling og mangfoldighed øger vores innovationsevne, forbedrer det interne arbejdsmiljø og gør os til en mere attraktiv arbejdsplads. Hos STOF & STIL/Selfmade® byder vi alle medarbejdere velkommen med respekt, uanset alder, køn, etnicitet, handicap eller seksuel orientering.

Vi tilstræber, at den enkelte medarbejder bliver anerkendt for sine særlige evner og kompetencer. Det bidrager til den enkelte medarbejders arbejdsglæde og er med til at skabe en kultur, der giver medarbejdere af begge køn lige muligheder.

### *Måltal for bestyrelsen*

Den kønsmæssige sammensætning af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i STOF & STIL/Selfmade® er pr. 31/5 2021 3 kvinder og 4 mænd. Således er der ikke et underrepræsenteret køn i bestyrelsen, og det er målet, at der heller ikke fremover skal være nogen underrepræsentation. Vi ser dette som et realistisk og ambitiøst mål.

Bestyrelsen i Stof & Stil er formelt valgt i datterselskabet Stoff & Stil A/S. Det er dog at opfatte som koncernledelsen og derfor måles på disse tal.

### *Politik for øvrige ledelsesniveauer i organisationen*

Vi ønsker at undgå forskelsbehandling og stræber altid efter en hensigtsmæssig fordeling af kvinder og mænd i både ledelse og øvrige dele af vores organisation, baseret på deres kompetencer. Vi har principper og retningslinjer for de løbende beslutninger og aktiviteter på medarbejder- og ledelsesområdet – herunder i relation til ligestilling. Principperne vedrørende ligestilling og diversitet er blevet anvendt i praksis i årets løb i forhold til ansættelser og forfremmelser.

Resultatet er, at rekrutteringer, forfremmelser og afskedigelser også i 2020/2021 har været baseret på personlige, forretningsmæssige og faglige kompetencer, samt at ansøgerens/medarbejderens race, etniske eller sociale oprindelse, køn, religion eller lignende ikke har påvirket beslutningerne. Principperne har bidraget til kønsmæssig ligestilling på øvrige ledelsesniveauer i vores virksomhed, så fordelingen pr. 31/5 2021 ligger på 7 kvinder og 6 mænd.

## Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020/21 DKK	2019/20 DKK	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>415.099.677</b>	<b>2.205.915</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre driftsindtægter	2	15.264.440	0	0	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-158.695.154	0	0	0
Andre eksterne omkostninger		-96.112.501	-249.448	-182.906	-30.000
<b>Bruttoresultat</b>		<b>175.556.462</b>	<b>1.956.467</b>	<b>-182.906</b>	<b>-30.000</b>
Personaleomkostninger	3	-146.700.130	0	0	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-11.913.122	-701.893	0	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>16.943.210</b>	<b>1.254.574</b>	<b>-182.906</b>	<b>-30.000</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	11.623.771	822.577
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		0	7.697.417	940.154	7.697.417
Finansielle indtægter	5	1.385.592	0	38.990	14.844
Finansielle omkostninger	6	-2.052.343	-226.447	-31.090	-11.011
<b>Resultat før skat</b>		<b>16.276.459</b>	<b>8.725.544</b>	<b>12.388.919</b>	<b>8.493.827</b>
Skat af årets resultat	7	-3.648.613	-225.960	16.384	5.757
<b>Årets resultat</b>		<b>12.627.846</b>	<b>8.499.584</b>	<b>12.405.303</b>	<b>8.499.584</b>

## Balance 31. maj

### Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
		DKK	DKK	DKK	DKK
Erhvervede licenser		595.744	0	0	0
Erhvervede varemærker		6.222.622	0	0	0
Goodwill		0	0	0	0
Udviklingsprojekter under udførelse		9.311.780	0	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>8</b>	<b>16.130.146</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Grunde og bygninger		77.102.428	17.660.720	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.067.667	0	0	0
Indretning af lejede lokaler		17.877.191	0	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		2.088.042	0	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>9</b>	<b>109.135.328</b>	<b>17.660.720</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	10	0	0	153.839.567	4.545.422
Kapitalandele i associerede virksomheder	11	0	63.808.294	0	63.808.294
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>63.808.294</b>	<b>153.839.567</b>	<b>68.353.716</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>125.265.474</b>	<b>81.469.014</b>	<b>153.839.567</b>	<b>68.353.716</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>139.789.850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Balance 31. maj

### Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020/21 DKK	2019/20 DKK	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		560.740	0	0	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	5.673.408	2.197.895
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	797.831	0	0
Andre tilgodehavender		7.352.389	1.366.142	0	1.366.142
Selskabsskat		2.004	0	1.274.576	67.055
Periodeafgrænsningsposter	12	3.485.793	0	0	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.400.926</b>	<b>2.163.973</b>	<b>6.947.984</b>	<b>3.631.092</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>76.775</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>22.385.318</b>	<b>2.876.278</b>	<b>358.269</b>	<b>855.169</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>173.652.869</b>	<b>5.040.251</b>	<b>7.306.253</b>	<b>4.486.261</b>
<b>Aktiver</b>		<b>298.918.343</b>	<b>86.509.265</b>	<b>161.145.820</b>	<b>72.839.977</b>

# Balance 31. maj

## Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020/21 DKK	2019/20 DKK	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Selskabskapital		120.000	90.000	120.000	90.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	12.765.844	94.289.195	12.765.844
Reserve for udviklingsomkostninger		7.263.188	0	0	0
Overført resultat		146.179.132	56.968.613	59.153.125	56.968.613
Foreslået udbytte for regnskabsåret		7.500.000	1.500.000	7.500.000	1.500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>161.062.320</b>	<b>71.324.457</b>	<b>161.062.320</b>	<b>71.324.457</b>
Hensættelse til udskudt skat	14	5.786.574	36.000	0	0
Hensættelser vedrørende kapitalandele i associerede virksomheder		0	1.485.520	0	1.485.520
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>5.786.574</b>	<b>1.521.520</b>	<b>0</b>	<b>1.485.520</b>
Gæld til realkreditinstitutter		46.031.783	11.611.654	0	0
Deposita		562.472	561.158	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	15	<b>46.594.255</b>	<b>12.172.812</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Gæld til realkreditinstitutter	15	3.422.599	893.900	0	0
Kreditinstitutter		16.721.016	0	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.076.618	30.000	30.000	30.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		235.661	0	0	0
Selskabsskat		4.707.963	364.305	0	0
Anden gæld		45.311.337	202.271	53.500	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>85.475.194</b>	<b>1.490.476</b>	<b>83.500</b>	<b>30.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>132.069.449</b>	<b>13.663.288</b>	<b>83.500</b>	<b>30.000</b>
<b>Passiver</b>		<b>298.918.343</b>	<b>86.509.265</b>	<b>161.145.820</b>	<b>72.839.977</b>
Resultatdisponering	13				
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	18				
Nærtstående parter	19				

## Balance 31. maj

### Passiver

	<u>Note</u>
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	20
Anvendt regnskabspraksis	21

# Egenkapitalopgørelse

## Koncern

	Selskabs- kapital	Reserve for net- toopskrivning efter den indre værdi metode	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regn- skabsåret	Egenkapital ekskl. minori- tetsinteresser	Minoritets- interesser	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juni	90.000	0	0	69.734.457	1.500.000	71.324.457	34.085	71.358.542
Nettoeffekt som følge af fusion og virksomhedskøb efter sammenlægnings- metoden	30.000	0	0	78.156.374	1.500.000	79.686.374	0	79.686.374
Korrigeret egenkapital 1. juni	120.000	0	0	147.890.831	3.000.000	151.010.831	34.085	151.044.916
Valutakursregulering	0	0	0	646.186	0	646.186	-129	646.057
Kontant kapitalnedsættelse	0	0	0	0	0	0	-256.499	-256.499
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-3.000.000	-3.000.000	0	-3.000.000
Årets udviklingsomkostninger	0	0	7.263.188	-7.263.188	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	4.905.303	7.500.000	12.405.303	222.543	12.627.846
<b>Egenkapital 31. maj</b>	<b>120.000</b>	<b>0</b>	<b>7.263.188</b>	<b>146.179.132</b>	<b>7.500.000</b>	<b>161.062.320</b>	<b>0</b>	<b>161.062.320</b>

# Egenkapitalopgørelse

## Moderselskab

	Selskabs- kapital	Reserve for net- toopskrivning efter den indre værdi metode	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regn- skabsåret	Egenkapital ekskl. minori- tetsinteresser	Minoritets- interesser	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juni	90.000	12.765.844	0	56.968.613	1.500.000	71.324.457	0	71.324.457
Nettoeffekt som følge af fusion og virksomhedskøb efter sammenlægnings- metoden	30.000	70.317.169	0	7.839.205	1.500.000	79.686.374	0	79.686.374
Korrigeret egenkapital 1. juni	120.000	83.083.013	0	64.807.818	3.000.000	151.010.831	0	151.010.831
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-3.000.000	-3.000.000	0	-3.000.000
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	1.936.225	0	-1.936.225	0	0	0	0
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	646.186	0	0	0	646.186	0	646.186
Udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-3.000.000	0	3.000.000	0	0	0	0
Årets resultat	0	11.623.771	0	-6.718.468	7.500.000	12.405.303	0	12.405.303
<b>Egenkapital 31. maj</b>	<b>120.000</b>	<b>94.289.195</b>	<b>0</b>	<b>59.153.125</b>	<b>7.500.000</b>	<b>161.062.320</b>	<b>0</b>	<b>161.062.320</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. juni - 31. maj

	Note	Koncern	
		2020/21	2019/20
		DKK	DKK
Årets resultat		12.627.846	8.499.584
Reguleringer	16	16.101.278	-6.543.117
Ændring i driftskapital	17	-28.550.681	-3.437
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>178.443</b>	<b>1.953.030</b>
Renteindbetalinger og lignende		1.385.592	0
Renteudbetalinger og lignende		-2.025.343	-226.447
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>-461.308</b>	<b>1.726.583</b>
Betalt selskabsskat		-3.876.622	-220.910
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>-4.337.930</b>	<b>1.505.673</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-17.308.802	0
Køb af materielle anlægsaktiver		-9.859.921	0
Salg af materielle anlægsaktiver		919.693	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-26.249.030</b>	<b>0</b>
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		-3.331.420	-888.565
Betalt udbytte		-3.000.000	-1.500.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-6.331.420</b>	<b>-2.388.565</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-36.918.380</b>	<b>-882.892</b>
Likvider 1. juni		2.876.278	3.759.170
Regulering ved fusion		56.427.420	0
<b>Likvider 31. maj</b>		<b>22.385.318</b>	<b>2.876.278</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		22.385.318	2.876.278
<b>Likvider 31. maj</b>		<b>22.385.318</b>	<b>2.876.278</b>

# Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2020/21 DKK	2019/20 DKK	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>				
<b>Geografiske markeder</b>				
Nettoomsætning, indland	125.291.440	2.205.915	0	0
Nettoomsætning udland	289.808.237	0	0	0
	<b>415.099.677</b>	<b>2.205.915</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2 Særlige poster</b>				
Kompensation COVID 19	10.642.884	0	0	0
	<b>10.642.884</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	138.976.361	0	0	0
Pensioner	6.819.454	0	0	0
Andre omkostninger til social sikring	904.315	0	0	0
	<b>146.700.130</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:				
Direktion	2.200.095	0	0	0
Bestyrelse	950.000	0	0	0
	<b>3.150.095</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Bestyrelsen i Stof & Stil er formelt valgt i datterselskabet Stoff & Stil A/S. Det er dog at opfatte som koncernledelsen og derfor angives tal for direktion og bestyrelsen i Stoff & Stil A/S.

## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>				
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	2.426.545	0	0	0
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	9.489.759	701.893	0	0
Gevinst og tab ved afhændelse	-3.182	0	0	0
	<b>11.913.122</b>	<b>701.893</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5 Finansielle indtægter</b>				
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	0	0	38.990	14.844
Vautakursgevinster	1.385.592	0	0	0
	<b>1.385.592</b>	<b>0</b>	<b>38.990</b>	<b>14.844</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>				
Andre finansielle omkostninger	1.335.912	226.447	31.090	11.011
Valutakurstab	716.431	0	0	0
	<b>2.052.343</b>	<b>226.447</b>	<b>31.090</b>	<b>11.011</b>
<b>7 Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	3.778.848	225.960	-16.384	-5.757
Årets udskudte skat	-87.109	0	0	0
Regulering af udskudt skat tidligere år	-43.126	0	0	0
	<b>3.648.613</b>	<b>225.960</b>	<b>-16.384</b>	<b>-5.757</b>



# Noter til årsregnskabet

## 8 Immaterielle anlægsaktiver

### Koncern

	Erhvervede licenser	Erhvervede varemærker	Goodwill	Udviklingspro- jekter under ud- førelse
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. juni	0	0	0	0
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	6.421.714	0	0	0
Tilgang i årets løb	0	6.222.622	1.774.400	9.311.780
Kostpris 31. maj	6.421.714	6.222.622	1.774.400	9.311.780
Ned- og afskrivninger 1. juni	0	0	0	0
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	5.173.825	0	0	0
Årets afskrivninger	652.145	0	1.774.400	0
Ned- og afskrivninger 31. maj	5.825.970	0	1.774.400	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj</b>	<b>595.744</b>	<b>6.222.622</b>	<b>0</b>	<b>9.311.780</b>

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af ny hjemmeside. Projektet forventes at blive færdiggjort i 2021/22.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Materielle anlægsaktiver

### Koncern

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. juni	22.381.330	0	0	0
Valutakursregulering	0	33.156	318.221	35.208
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	66.662.260	44.933.958	43.267.022	190.519
Tilgang i årets løb	0	4.417.025	3.354.854	2.088.042
Afgang i årets løb	0	-1.195.329	-1.682.250	-225.727
Kostpris 31. maj	<u>89.043.590</u>	<u>48.188.810</u>	<u>45.257.847</u>	<u>2.088.042</u>
Ned- og afskrivninger 1. juni	4.720.610	0	0	0
Valutakursregulering	0	-181.677	232.013	0
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	5.841.498	32.374.360	25.150.008	0
Årets afskrivninger	1.379.054	4.529.021	3.581.684	0
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-600.561	-1.583.049	0
Ned- og afskrivninger 31. maj	<u>11.941.162</u>	<u>36.121.143</u>	<u>27.380.656</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj</b>	<b><u>77.102.428</u></b>	<b><u>12.067.667</u></b>	<b><u>17.877.191</u></b>	<b><u>2.088.042</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	<b>Moderselskab</b>	
	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
<b>10 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. juni	1.877.000	1.877.000
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	3.962.500	0
Overførsler i årets løb	53.710.872	0
Kostpris 31. maj	<u>59.550.372</u>	<u>1.877.000</u>
Værdireguleringer 1. juni	2.668.422	1.845.845
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	72.125.710	0
Valutakursregulering	646.186	0
Årets resultat	11.623.771	822.577
Udbytte til moderselskabet	-3.000.000	0
Overførsler i årets løb	10.225.106	0
Værdireguleringer 31. maj	<u>94.289.195</u>	<u>2.668.422</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj</b>	<b><u>153.839.567</u></b>	<b><u>4.545.422</u></b>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
ØRN Invest ApS	Herning	100%
Stoff & Stil A/S	Herning	100%

## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2020/21 DKK	2019/20 DKK	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>11 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>				
Kostpris 1. juni	53.710.872	53.710.872	53.710.872	53.710.872
Overførsler i årets løb	<u>-53.710.872</u>	<u>0</u>	<u>-53.710.872</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. maj	<u>0</u>	<u>53.710.872</u>	<u>0</u>	<u>53.710.872</u>
Værdireguleringer 1. juni	10.225.106	5.304.545	10.225.106	5.304.545
Valutakursregulering	0	-499.784	0	-499.784
Årets resultat	0	8.149.354	0	8.149.354
Modtagne udbytter	0	-2.277.072	0	-2.277.072
Afskrivning på goodwill	0	-451.937	0	-451.937
Overførsler i årets løb	<u>-10.225.106</u>	<u>0</u>	<u>-10.225.106</u>	<u>0</u>
Værdireguleringer 31. maj	<u>0</u>	<u>10.225.106</u>	<u>0</u>	<u>10.225.106</u>
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	<u>0</u>	<u>-127.684</u>	<u>0</u>	<u>-127.684</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>63.808.294</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>63.808.294</b></u>

## 12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>13 Resultatdisponering</b>				
Foreslået udbytte for regnskabsåret	7.500.000	1.500.000	7.500.000	1.500.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	11.623.771	0
Minoritetsinteressers andel af dattervirksomheders resultat	222.543	0	0	0
Overført resultat	4.905.303	6.999.584	-6.718.468	6.999.584
	<b>12.627.846</b>	<b>8.499.584</b>	<b>12.405.303</b>	<b>8.499.584</b>

	Koncern		Moderselskab	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>14 Hensættelse til udskudt skat</b>				
Hensættelse til udskudt skat 1. juni	36.000	36.000	0	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-129.744	0	0	0
Årets indregnede beløb ved fusionen	5.880.318	0	0	0
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. maj</b>	<b>5.786.574</b>	<b>36.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 15 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

#### Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	32.776.316	0	0	0
Mellem 1 og 5 år	13.255.467	11.611.654	0	0
Langfristet del	46.031.783	11.611.654	0	0
Inden for 1 år	3.422.599	893.900	0	0
	<b>49.454.382</b>	<b>12.505.554</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsregnskabet

### 15 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	Koncern		Moderselskab	
	2020/21 DKK	2019/20 DKK	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>Deposita</b>				
Mellem 1 og 5 år	562.472	561.158	0	0
Langfristet del	562.472	561.158	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
	<b>562.472</b>	<b>561.158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsregnskabet

	Koncern	
	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
<b>16 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	-1.385.592	0
Finansielle omkostninger	2.052.343	226.447
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	11.913.122	701.893
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	0	-7.697.417
Skat af årets resultat	3.648.613	225.960
Andre reguleringer	-127.208	0
	<b>16.101.278</b>	<b>-6.543.117</b>
<b>17 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-19.786.853	0
Ændring i tilgodehavender	-4.525.826	-193.152
Ændring i leverandører m.v.	-4.238.002	189.715
	<b>-28.550.681</b>	<b>-3.437</b>

## Noter til årsregnskabet

18 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	Koncern		Moderselskab	
	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20
	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>				
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:				
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	77.102.429	17.660.720	0	0
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>				
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:				
Inden for 1 år	36.792.924	0	0	0
Mellem 1 og 5 år	110.461.618	0	0	0
Efter 5 år	69.530.601	0	0	0
	<b>216.785.143</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

## 19 Nærtstående parter

### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Der er ikke sådanne transaktioner i regnskabsåret.



## Noter til årsregnskabet

	Koncern	
	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
<b>20 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
<b>PricewaterhouseCoopers</b>		
Revisionshonorar	408.200	0
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	33.000	0
Skatterådgivning	69.649	0
Andre ydelser	387.682	0
	<b>898.531</b>	<b>0</b>
<b>Øvrige anvendte revisorer</b>		
Revisionshonorar	25.087	12.500
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	7.655	6.000
Skatterådgivning	5.448	0
Andre ydelser	257.253	61.500
	<b>295.443</b>	<b>80.000</b>
	<b>1.193.974</b>	<b>80.000</b>

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Stoff & Stil Holding ApS for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncern- og årsregnskab for 2020/21 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet Stoff & Stil Holding ApS samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Virksomhedssammenslutninger**

#### ***Virksomhedssammenlægninger***

Koncerninterne virksomhedssammenslutninger - Bogført værdi-metoden. Der er valgt at anvende bogført værdi-metoden i forbindelse med koncerninterne virksomhedssammenslutninger. Sammenlægningen sker til bogførte værdier pr. den regnskabsmæssige overtagelsesdag, og dermed uden tilpasning af sammenligningstal. Eventuelle forskelle mellem de opgjorte købsvederlag og de bogførte nettoaktiver pr. overtagelsesdagen indregnes direkte på de frie reserver på egenkapitalen. Metoden anvendes ved alle koncerninterne virksomhedssammenslutninger, herunder i forbindelse med eksempelvis køb, salg, fusion og spaltning.

#### **Minoritetsinteresser**

Minoritetsinteresser udgør en andel af koncernens samlede egenkapital. Årets resultat fordeles i resultat-disponeringen på den del, som kan henføres til minoriteterne og den del, som kan henføres til modervirksomhedens kapitalejere. Minoritetsinteresser indregnes til den regnskabsmæssige værdi af de overtagne aktiver og forpligtelser på tidspunktet for erhvervelse af dattervirksomheder.

Ved efterfølgende ændringer i minoritetsinteresser, hvor koncernen bevarer kontrollen med dattervirksomheden indregnes vederlaget direkte på egenkapitalen.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

#### **Segmentoplysning om nettoomsætning**

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på koncernens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring.

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå koncernen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til færdigvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af færdigvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder”.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske og udenlandske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posterne "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne og de associerede virksomheder.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens ubalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationseværdi ud fra en konkret vurdering

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ud fra vejede gennemsnitspriser eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

# Noter til årsregnskabet

## 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

#### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

#### Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin

$$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$



## Noter til årsregnskabet

### 21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afkastningsgrad

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$

Forrentning af egenkapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$