
Selfmade Holding ApS

Birk Centerpark 82, 7400 Herning

Årsrapport for 2021/22

(regnskabsår 1/6 - 31/5)

CVR-nr. 38 40 61 91

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 28/9 2022

Torben Buur
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Koncern- og årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj 25

Balance 31. maj 26

Egenkapitalopgørelse 29

Pengestrømsopgørelse 1. juni - 31. maj 30

Noter til årsregnskabet 31

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022 for Selfmade Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2022 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2021/22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 28. september 2022

Direktion

Alexander Lerche
direktør

Rikke Lerche
direktør

Michael Lerche
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Selfmade Holding ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2022 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Selfmade Holding ApS for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog med-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

føre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 28. september 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Kragh
statsautoriseret revisor
mne26783

Henrik Berring Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne34157

Selskabsoplysninger

Selskabet

Selfmade Holding ApS
Birk Centerpark 82
7400 Herning

CVR-nr.: 38 40 61 91
Regnskabsperiode: 1. juni - 31. maj
Hjemstedskommune: Herning

Direktion

Alexander Lerche
Rikke Lerche
Michael Lerche

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 3-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern		
	2021/22	2020/21	2019/20
	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal			
Resultat			
Nettoomsætning	390.819	415.100	2.206
Resultat af ordinær primær drift	-1.224	1.679	1.255
Resultat før finansielle poster	1.247	16.943	1.255
Resultat af finansielle poster	-1.939	-667	7.471
Årets resultat	-570	12.628	8.500
Balance			
Balancesum	284.450	298.918	86.509
Egenkapital	152.880	161.062	71.324
Pengestrømme			
Pengestrømme fra:			
- driftsaktivitet	-14.118	-4.338	1.506
- investeringsaktivitet	-9.815	-26.249	0
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-8.010	-9.860	0
- finansieringsaktivitet	5.485	-6.331	-2.389
Årets forskydning i likvider	-18.448	-36.918	-883
Antal medarbejdere	412	410	0
Nøgletal i %			
Bruttomargin	42,4%	42,3%	88,7%
Afkastningsgrad	0,4%	5,7%	1,5%
Soliditetsgrad	53,7%	53,9%	82,4%
Forrentning af egenkapital	-0,4%	10,9%	23,8%

Selskabet er pr. 1. juni 2020 fusioneret med Selfmade Holding ApS, cvr nr. 38406205. Koncernens sammenligningstal for 2019/20 fremgår af Peters Resthal Holding ApS, cvr nr. 38406205, hvortil der henvises.

Der er for fusionen af den koncerninterne virksomhedssammenslutning anvendt princippet om "bogført værdis metode", hvilket betyder, at sammenlægningen sker til bogførte værdier uden tilpasning af sammenligningstal for 2019/20. Sammenligningstallene for Selfmade Holding ApS koncernen er således blot de konsoliderede tal for Selfmade Holding ApS og datterselskabet Ørn Invest ApS, der udgjorde koncernen Stoff & Stil Holding ApS i 2019/2020.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selfmade® koncernens hovedaktivitet er detailhandel indenfor tekstil og hobbyartikler. Sortimentet består af metervarer, sytilbehør, mønstre, garn og hertil hørende hobbyartikler. I Selfmade koncernen er der ca. 700 ansatte fordelt på 5 forskellige lande med i alt 31 butikker. Det fysiske butiksnetwork tæller 9 butikker i Danmark, 8 butikker i Norge, 4 butikker i Sverige, 9 butikker i Tyskland samt 1 butik i Østrig. Herudover er vi tilgængelige online i 13 europæiske lande. Hovedkontoret ligger i Herning, hvor mere end 125 ansatte er med til at støtte driften i de enkelte lande samt online.

Udvikling i året

Koncernen har i året gennemført en væsentlig del af transformationen fra Stof & Stil til Selfmade®. Transformation er en del af en langsigtet strategi, som skal fastholde virksomhedens relevans hos nye og eksisterende kunder. Der er i den forbindelse lavet en lang række tilpasninger til koncernens forretningskoncept både eksternt og internt med det formål at skabe fremtidig vækst og udvikling.

Transformationen til Selfmade® kommer til udtryk ved at kunderne oplever et nyt visuelt udtryk i butikkerne ligesom butikkerne tilbyder workshops, hvor kunder i fællesskab kan dyrke kreative håndværk. Derudover er der lanceret en ny hjemmeside, der med en bedre brugeroplevelse åbner for en verden af inspiration og forslag til kreative projekter.

Kunderne vil med Selfmade® transformationen opleve flere miljøvenlige produkter og emballage samt en udvidelse af sortimentet, særligt indenfor hobby og tilbehør, der skal bidrage til vores mission om at udfolde menneskers kreativitet.

Selfmade koncernen har som følge af Transformationen til Selfmade ikke udvidet det fysiske butiksnetwork i året. COVID-19 og andre makroøkonomiske forhold har gjort, at vi på den korte bane har været tilbageholdende med at ekspandere i det fysiske butiksnetwork. Derimod har vi med Selfmade transformationen investeret i en ny online-plattform, der forbedrer den digitale kundeoplevelse og skaber bedre samspil mellem de fysiske butikker og onlinesalget. Vi ser omni-channel som et afgørende parameter for at kunne vækste salget i en detailbranche, der er mere omskiftelig end nogensinde før.

Årets resultat er for 2021/22 realiseret med et underskud efter skat på 570 t.kr. mod et overskud efter skat på 12.628 t.kr. i 2020/21. Årets resultat afviger ikke væsentligt fra tidligere udmeldte forventninger.

Årets resultat skal ses i lyset af, at der er gennemført en stor del af transformationen fra Stof & Stil til Selfmade® i et år, der igen har været præget af COVID-19 pandemien, samt store forstyrrelser forsyningskæden. I tillæg har Ruslands angreb på Ukraine og de afledte konsekvenser heraf, påvirket salget negativt i det sidste kvartal. På baggrund af disse omstændigheder betragtes den realiserede omsætning og det realiserede resultat samlet set for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Regnskabsåret startede med en omsætnings tilbagegang i forhold til året før, da samfundet genåbnede ovenpå Covid-19 restriktioner og forsamlingsforbud. Det betød at salget i langt højere grad end tidligere kom i direkte konkurrence med andre fritidsaktiviteter som rejser, restauration samt offentlige og private arrangementer.

Vintersæsonen medførte mildere Covid-19 restriktioner end sidste år, hvor mange butikker var helt eller delvist lukket i en periode. Dog blev langt flere mennesker denne vinter smittet med Covid-19 ligesom mange restriktioner blev genindført og særligt Tyskland blev ramt hårdt af omfattende og langvarige restriktioner, hvilket påvirkede salget negativt. Salget i foråret blev indirekte ramt af Ruslands angreb på Ukraine, da forbrugerne viste tilbageholdenhed og særligt det tyske marked oplevede et markant fald i salget som følge heraf.

Disse begivenheder har samlet resulteret i en lavere omsætning end budgetteret og end sidste år, hvilket har medført tilpasning af omkostninger på en række områder. Vi arbejder fortsat med at holde omkostninger nede og reducere risici i forretningsmodellen.

Årets omsætning og resultat har derfor været væsentligt påvirket af COVID-19-udbruddet samt de afledte påvirkninger fra krigen i Ukraine. Resultatet for året skal desuden ses i lyset af de tilpasninger til omkostningsstrukturen, der blev gennemført i årets løb, og som først får fuld effekt i det kommende regnskabsår.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Koncernen har i lighed med resten af detailbranchen været væsentligt påvirket af COVID-19 pandemien samt udbruddet af krigen i Ukraine. Denne situation, der påvirker hele Europa gør, at vi kigger ind i 2022/23 med stor usikkerhed på både kundeefterspørgslen samt påvirkninger fra forsynings- og energikrisen samt den høje inflation, der forøger de generelle driftsomkostninger.

Usikkerheden i samfundsøkonomien på alle markeder og de historisk lave forbrugertillidsmålinger gør det vanskeligt, at forudse salgsudviklingen i det helt særlige markedsmiljø, der gælder for Selfmade®. Mange forbrugere vil opleve nedgang i den disponible indkomst som følge af energiprisstigninger, høj inflation og højere renter. Vi forventer, at denne situation kan være gældende de kommende år.

Vi oplever dog fortsat, at der er øget interesse for DIY-produkter, men branchen er i stor konkurrence med andre fritidsaktiviteter som følge af nedlukning og genåbning af samfundet ovenpå Covid-19. Vi tror på, at transformationen til Selfmade® kan tiltrække nye og yngre kunder, og bidrage til at syning og kreativt håndarbejde vil fortsætte med at være en attraktiv hobby for mange mennesker. Vi vil fortsætte med at investere i digitale løsninger, der selvstændigt og sammen med vores butiksnætværk, kan bidrage til øget synergi mellem online og fysisk salg. Netop vores mange års fysiske tilstedeværelse kan sammen med transformationen til Selfmade® og en mere digital retning bidrage til vækst trods den makroøkonomiske situation.

De seneste to Corona år har stress-testet vores værdikæde, og på den måde er vores interne processer blevet styrket. Vi ser også tegn på, at prisstigninger på fragt og råvarer kan være aftagende, hvilket reducerer risikoen i værdikæden.

På den baggrund vil vi færdiggøre de sidste dele af transformationen til Selfmade® samt fastholde de planlagte investeringer i digitale udviklingsprojekter om end på et lavere niveau end tidligere år. Vi fortsætter med at overvåge og reagere på de forandringer, der sker i efterspørgslen og samfundsøkonomien.

Koncernens driftsresultat for 2022/23 forventes at ligge på niveau med sidste år. Forventningen til driftsresultat er dog betinget af, at COVID-19 situationen fortsat vil være under kontrol, og at der ikke sker yderligere eskalering af krigen i Ukraine og de deraf afledte virkninger på samfundsøkonomien og energisituationen.

Særlige risici

Koncernen er ikke underlagt særlige risici udover almindeligt forekommende risici inden for branchen, herunder særligt valutarisici samt risici relateret til råvarer, fragt og energipriser samt risiko for ikke at kunne sælge varer i de fysiske butikker i tilfælde af COVID-19-lockdown.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Der er fortsat stort fokus på opkvalificering og videreuddannelse af koncernens medarbejdere, og der gøres en stor indsats for at imødekomme kursus- eller uddannelsesønsker for derigennem af fremme den faglige og personlige udvikling hos den enkelte medarbejder.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

COVID-19 og krigen i Ukraine har som beskrevet ovenfor medført markante udsving i omsætningen og salgskanaler samt øgede omkostninger i hele værdikæden. Der har derudover ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

Redegørelse for samfundsansvar

Selfmade® har mere end 40 års erfaring med salg af metervarer, symønstre, strikkeopskrifter, sytilbehør, garn og hobbyartikler. Den familieejede virksomhed ligger i Herning, hvorfra alle produkter pakkes og sendes ud til 31 fysiske butikker i Danmark, Norge, Sverige, Tyskland og Østrig samt webshop-kunder i 13 lande.

SELFMADES CSR-VISION

Vi vil være kendt af både nuværende og nye kunder, samarbejdspartnere og leverandører som en troværdig og rummelig detailvirksomhed, der agerer ansvarligt i de forhold, vi kan påvirke, og som tilbyder ansvarligt fremstillede produkter

Vi vil være blandt de bedste til CSR i forhold til sammenlignelige detailvirksomheder. Som ansvarlig virksomhed mener vi, at det er vores pligt at yde konkrete bidrag til samfundet og være med til at sætte fokus på virksomheders samfundsansvar. Siden Selfmades begyndelse i 1980 har vi taget et socialt og menneskeligt ansvar, og samfundsansvar skal fortsat være en vigtig og integreret del af vores virksomhed i fremtiden. Ligeledes er det vores ambition at sikre, at vores CSR-indsatser bliver implementeret og efterlevet i samtlige af vores funktioner og lokationer.

Ledelsesberetning

Miljø, herunder klima

VORES POLITIKKER

Selfmade® har vi et klart mål om at nedbringe vores energiforbrug, hvilket sker i henhold til vores politik for reduktion af klimapåvirkning. Vi vil arbejde aktivt for, at belastninger af klimaet og miljøet samt forbruget af ressourcer bliver minimeret overalt i virksomhedens værdikæde.

Det vil vi gøre ved løbende at omlægge vores energiforbrug til mere klimavenlige energiformer, ligesom vi hele tiden vil øge viden om klimavenlig adfærd hos vores medarbejdere, leverandører, kunder og andre relevante interessenter. Således stræber vi efter at udnytte energien effektivt inden for realistiske økonomiske rammer.

Selfmade® vil bidrage til at fremme en bæredygtig udvikling ved at minimere forurening og reducere uønskede påvirkninger af miljøet, da det er vores mål, at vores indsatser skal resultere i mindre belastninger af miljøet.

Vi ønsker at være kendt af både nuværende og nye kunder som en troværdig og rummelig detailvirksomhed, der agerer ansvarligt og tilbyder ansvarligt fremstillede kvalitetsprodukter. Vi stræber efter at tilbyde vores kunder et bredt sortiment af moderne kvalitetsprodukter, der lever op til de strengeste miljømæssige og sociale krav i den samlede forsyningskæde – fra råvaren bliver fremstillet, til produktet bliver solgt.

LEDELSE OG RISIKOSTYRING

Vores mål om at nedbringe vores energiforbrug kan potentielt blive udfordret af en række forskellige faktorer – fx manglende vedligeholdelse, leverandører der ikke lever op til lovede energibesparelser eller pludselige stigninger i forbrug/udledning grundet uventet energiadfærd. Netop derfor foretager vi månedlig kontrol af vores klimaanlæg og vedligeholder vores maskinpark løbende.

Via centraliseret overvågning af energiforbruget er det muligt at sammenligne forbruget på alle vores forskellige lokationer, og ud fra det har vi mulighed for at handle hurtigt på eventuel uønsket adfærd eller utilsigtet udledning. Mindst én gang om året vurderer direktionen, hvorvidt vi fører en hensigtsmæssig dialog med vores leverandører i forhold til mere klimavenlige processer, og om det er muligt at igangsætte nye initiativer med energieffektivisering og klimavenlig omlægning for øje.

Med henblik på vores ønske om at tilbyde vores kunder et forsvarligt produceret produktsortiment, er der i forhold til råvarer og produktionsforhold en potentiel risiko for, at nogle leverandører ikke overholder loven og de indgåede aftaler med os. Netop derfor køber vi ind efter mærkninger som for eksempel STANDARD 100 by OEKO-TEX® og BCI, der understøtter vores ønsker.

Ledelsesberetning

Hele vores ORGANIC-kollektion er underlagt de strenge krav, der bliver stillet af den anerkendte standard GOTS, og det er et sortimentet, vi fortsat vil udvide markant de kommende år. Desuden gennemfører vi – i det omfang den globale Covid19-pandemi tillader det – leverandør-reviews med henblik på at føre kontrol med produktionsforholdene hos vores leverandører. Ligeledes foretager vi både intern og ekstern stikprøvekontrol af vores produkter for at sikre kvaliteten.

IMPLEMENTERING OG RESULTATER

REDUKTION AF ENERGIFORBRUG

Siden regnskabsåret 2016/17 har vi reduceret vores energiforbrug – samlet set med ca. 340.000 kilowatt-timer. Dette er på trods af, at vi har åbnet syv nye butikker og udvidet vores lager med over 3000 m² i samme periode.

I år har vi fortsat den positive udvikling i reduktionen af vores faktiske energiforbrug målt i kilowatt-timer. Det er dog ikke lykkedes os at nedbringe forbruget i forhold til omsætning, da vores omsætning i året har været faldende. Vores energiforbrug i kilowatt-timer i forhold til omsætning lå i 2020/2021 på indeks 86,7 og ligger i 2021/2022 på indeks 104,7.

Vi fortsætter arbejdet med at nedbringe vores energiforbrug og har i indeværende år øget kontrollen af el og varme ved at holde et skarpt øje med evt. økonomiske udsving i forbruget. Hermed kan vi hurtigt reagere og undersøge, hvad årsagen er, og om der evt. er noget, der skal repareres. Endvidere er tre Selfmade®-butikker i 2021/2022 blevet fuldt konverteret til LED-belysning, og i 10 butikker er der nu opsat automatisk lysstyring, så der udelukkende er lys, når butikkerne holder åbent. Konvertering til LED og automatisk lysstyring i de resterende butikker sker i takt med den løbende IT-vedligeholdelse. Yderligere er der på hovedkontoret sket løbende udskiftning til LED-belysning gennem året.

ANSVARLIG PRODUKTUDVIKLING

Vi vil gerne give vores kunder mulighed for at vælge produkter med anerkendte certificeringer som GOTS, FSC® og STANDARD 100 by OEKO-TEX® - og alternative produkter, der giver en mindre miljøpåvirkning end konventionelle. Fra 2020 til 2022 er vi gået fra 765 produkter til 969 produkter inden for dette felt, hvilket er en stigning på 27%. Dette positive spor har vi tænkt os at fortsætte i.

Markedet er dog påvirket af stor efterspørgsel på økologiske varer. Det giver ikke blot store prisstigninger, men har også indvirkning på tilgængeligheden af råvarerne. Dette begrænser derfor hastigheden på den økologiske produktudvikling, vi gerne vil fortsætte med at arbejde i retning af.

Vi oplever fortsat stor succes med vores egen serie af økologiske metervarer, garn og sytråd, som vi kalder ORGANIC. Hertil arbejder vi fortsat med at introducere nye produkter, der påvirker miljøet mindre end de konventionelle udgaver. I den forbindelse har vi i år nået vores ambition om at tilføje flere metervarer fra EcoVero™ til vores sortiment. De produceres på Lenzing-certificerede fabrikker med en metode, der, sammenlignet med produktionen af konventionel viscose, afgiver lavere CO₂-emissioner og giver op til halvt så lavt et energi- og vandforbrug.

Ledelsesberetning

Herudover har vi taget lyocell ind i vores sortiment, som kommer til at erstatte kvaliteten cupro, da lyocell er et bedre alternativ med henblik på miljøpåvirkningen. Lyocell bliver lavet af træ (primært eukalyptus), der nedbrydes via en kemisk proces og spindes til tekstilfibre. Produktionen sker i et lukket system, så der ikke kommer spildevand ud i naturen, og stort set al kemi og vand bliver genanvendt.

Et andet produkt, vi i år har taget ind, er vores genanvendte fyldmateriale. Det består af overskudsskum fra dansk møbelproduktion og polyestertråde certificeret iht. STANDARD 100 by OEKO-TEX® fra ventilationsindustrien. Hvad der kunne være endt som tekstilaffald på forbrændingen kan nu dermed bruges af vores kunder som fyld i boliginteriør.

Vi har herudover også tilføjet såkaldte Re-New sakse fra Fiskars til vores udvalg af sytilbehør. Disse sakse er fremstillet af genbrugte (80%) og fornybare (13%) materialer. De holdbare, genanvendte (85-95%) blade i rustfrit stål holder sig skarpe længere, håndtaget er lavet i genanvendt plast (66% emballageaffald) og cellulosefibre (34%) – og endelig er emballagen lavet i 100% genbrugsmateriale, der kan genanvendes efter brug. Når saksene engang er blevet slidte, kan vores kunder indlevere dem hos leverandøren, som tilbyder et cirkulært system, hvor alle saksedele genbruges og genopstår som nye sakse.

Grundet Covid-19-situationen har vi valgt at udvide vores leverandørsamarbejde med producenter i Europa frem for i Østen. Blandt andet bliver hele vores serie af naturfyldspuder nu produceret i Danmark i stedet for Østen. Grundet den langt kortere transport og energiforbruget forbundet hermed, gør det som helhed produkterne væsentligt mindre miljøbelastede.

I vores butikker og webshop har vi naturligvis også fokus på at anvende alternative materialer. Vi anvender kraftigt, FSC®-certificeret pap og plast skabt af genanvendte flasker til en stor del af salgsmaterialet i vores butikker – og vi bestræber os på at genbruge det flere år i træk.

Vi er også godt i gang med at skifte vores emballage til et langt mindre miljøbelastende alternativ – bl.a. ved at fjerne mest mulig plastik og gøre emballagen mindst mulig, uden at det går ud over kvaliteten. Derudover har vi i 2021 introduceret nye kundefoser lavet af plastaffald, som vi opfordrer vores kunder til at sortere med plast, så de igen kan blive genanvendt. Vores kunder kan fortsat købe afklippede stofrester såvel som rester fra metervareruller i lykkeposer, lykkepakker eller til nedsat pris i vores butikker. I butikkerne har dette fået sit eget område, som vi kalder Zero Waste.

Desuden opfordrer vi vores kunder til at upcycle deres gamle tøj, så de får fornyet lyst til at bruge det. Gennem workshops, sociale medier og vores hjemmeside giver vi idéer til, hvordan de kan ændre og upcycle beklædning med fx broderi, tekstilmaling, perler og meget mere. Vi har i år tilføjet mending tråd (stoppegarn) til vores sortiment, som vi inspirerer vores kunder til at reparere gammelt tøj og boligtilbehør med, så det kan få lov at leve flere år.

Ledelsesberetning

KVALITETSKONTROL

Det er vigtigt for os at føre løbende kontrol med vores leverandører og leverancer. Således sikrer vi, at de varer, vi modtager, lever op til aftalte specifikationer i forhold til vægt, print, krymp, m.m. og ikke indeholder uønsket kemi, der er dårlig for miljøet.

Derfor har vi i Selfmade® vores egen kvalitetsafdeling, der blandt andet gennemfører stikprøver af både metervarer, garn og tilbehør og i visse tilfælde også foretager kontrol ved et eksternt laboratorium. Vi er netop ved at sætte nye procedurer op for denne proces i henhold til AQL ("Acceptable Quality Limit"), så stikprøvekontrollen kan foregå endnu mere systematisk.

I 2021/2022 har vi arbejdet på at forstærke området yderligere, så vi kan bevæge os fra kvalitetskontrol mod mere kvalitetssikring. Gennem god dialog med vores leverandører følger vores kvalitetsafdeling nu hele processen for mange af vores produkter – helt fra idéfasen til den endelige levering på vores lager. Dermed sikrer vi, at vi får den rigtige kvalitet og de rigtige varer helt fra start, så vi er med til at mindske spild og fejlproduktioner. I den forbindelse har vi også udvidet vores testmuligheder ved at indkøbe en ny testmaskine til kvalitetsafdelingen og afsætte mere tid til at udføre tests. Ved blandt andet at teste metervarer for peeling, sikrer vi, at vores kunder får kvalitetsprodukter med lang holdbarhed.

Vores arbejdsgange, metoder og principper for ansvarlig leverandørstyring har vi fortsat anvendt som grundlag for styringen af indkøb, tilsyn med eksisterende leverandører m.m. I 2021/2022 har vi opdateret vores "Supplier Code of Conduct", så den også dækker de 10 principper i FN's Global Compact.

REDUKTION AF RESSOURCEFORBUG OG AFFALDSSORTERING

Vi arbejder fortsat aktivt med at reducere vores forbrug af papir, tryksager, trykfarver mv. Derfor omlægger vi løbende områderne, hvor vi kan reducere affaldsmængderne og dermed forbedre vores miljøprofil.

I forhold til affaldssortering anvender vi dobbelte affaldsstativer til hhv. plast og almindeligt brændbart. Stativerne er opstillet i produktionen og gør det nemt for medarbejderne at sortere affaldet i dagligdagen.

Vi efterlever desuden fortsat vores stramme krav til anskaffelse af nyt IT-udstyr og bortskaffelse af gammelt. Vi revurderer løbende vores processer, og i den forbindelse er vi netop begyndt at affaldssorteres brugte printerpatroner til genanvendelse. Ligeledes bringer vi relevante affaldsfraktioner fra butikkerne i vores interne transportordning til hovedkontoret i Birk, hvor det indgår i vores sædvanlige bortskaffelsesprocedurer.

ØKOLOGISK OMSTILLING I KANTINEN

I vores kantine på hovedkontoret i Herning sørger vi fortsat for at servere en sund og alsidig menu, der sigter mod en økologisk omstilling. Vi har igen i år indkøbt flere økologiske varer end nogensinde før og ønsker at fortsætte i samme spor fremadrettet. Ved indkøb kigger vi på, hvor råvarerne kommer fra – og er det muligt at købe dansk og lokalt, så gør vi det. Den generelle målsætning er at mindske kødforbruget og højne kvaliteten af måltiderne.

Ledelsesberetning

Med tanke på at mindske madspild er morgenmads- og frokostbuffeten indrettet således, at de ansatte, ved de fleste retter, selv øser maden op på tallerkenen eller kan tage en lille, allerede anrettet portion. Ligeledes består fredagsmenuen altid af overskuddet fra ugens løb og kræver tilmelding, så der ikke varmes for meget.

LEVERANDØRSAMARBEJDE

Hos Selfmade® fortsætter vi det tætte samarbejde med vores leverandører, som hver især er specialister inden for deres respektive produktområder. Fx arbejder vi fortsat tæt sammen med vores tyrkiske leverandør E. A., der er specialiseret i økologisk-certificeret bomuld og vores største leverandør af økologiske varer. E. A. anvender lokalt dyrket økologisk bomuld, og netop det at bomulden bliver købt lokalt er med til at skabe en mindre miljøbelastende forsyningskæde.

PRODUKTINSPIRATION

Som virksomhed deltager vi løbende i online messer og erfaringsmøder inden for vores branche, i det omfang det er muligt og giver mening med henblik på Covid-19-situationen. Herudover orienterer vi os via fagblade, nyhedstjenester og lignende. Samlet giver disse kilder os en stor viden om, hvordan myndigheder, NGO'er og andre tekstilvirksomheder gør, hvilket gør, at vi konstant følger udviklingen.

Sociale forhold og medarbejderforhold

VORES POLITIKKER

Hos Selfmade® arbejder vi ud fra et klart princip om, at vi altid skal være åbne om vores mål og resultater inden for CSR-området. Dette sikrer vi gennem løbende og relevant kommunikation om vores CSR-aktiviteter.

Kvalificerede medarbejdere er en afgørende faktor for Selfmades nuværende og fremtidige position på markedet. Derfor er det et område, som vi prioriterer meget højt, og vi vil arbejde målrettet med Employer Branding som led i at tiltrække, fastholde og udvikle kvalificerede medarbejdere.

Det er vigtigt for os, at alle vores medarbejdere har de rette kompetencer til at varetage deres funktion i virksomheden, og vi ønsker at bidrage aktivt til, at de udvikler sig på både det personlige og det faglige plan. Som led i dette har vi nu skabt medarbejder- og kulturhåndbogen *We are Selfmade®*, der beskriver og definerer den kultur, vi ønsker at fremme for at skabe de bedste fælles forhold og resultater. Det sker bl.a. med fokus på samarbejde og samskabelse – både internt og i relation til vores kunder.

Vi har også et stærkt ønske om altid at samarbejde med en bred vifte af uddannelsesinstitutioner, og vi agter naturligvis fortsat at leve op til elevreformen og dermed tilbyde forskellige elev- og praktikpladser inden for de forskellige forretningsområder, vi beskæftiger os med. Vi tilbyder også beskæftigelse til borgere, der er i et afklaringsforløb i relation til at blive job- og uddannelsesparate eller godkendt til fleksjob.

Ledelsesberetning

Selfmade® er og skal også fortsat være en arbejdsplads, hvor alle medarbejdere kan udføre deres arbejde uden risiko for fysiske eller psykiske skader. Vi vil behandle hinanden med respekt og værdighed i gode omgivelser, hvor vi tager ansvar og opfylder de til enhver tid gældende love og forventninger inden for arbejdsmiljøområdet.

Vores principper og mål inden for sociale forhold og medarbejderforhold er beskrevet yderligere i vores personalehåndbøger og i medarbejder- og kulturhåndbogen We are Selfmade®. Vi vil behandle alle oplysninger om vores medarbejdere strengt fortroligt og overholde alle regler i henhold til vores sikkerhedspolitik for personoplysninger.

LEDELSE OG RISIKOSTYRING

I forbindelse med vores mål om at tiltrække kvalificerede medarbejdere ser vi en risiko i, at der lige nu er lav arbejdsløshed i Danmark. Derfor kræver det en stor indsats fra vores side at indfri målet, hvorfor vi tænker alle muligheder ind. Vi får folk på kanten af arbejdsmarkedet ind i praktik og fleksjob og ser rekrutteringsmuligheder i dette regi - og ligeledes opretter vi elevstillinger, hvormed vi skaber vores egen kæde af mulige medarbejdere. Derudover har vi stor kontakt med diverse uddannelsesinstitutioner og holder oplæg på jobcentre.

Når Selfmade® tager borgere ind i afklaringsforløb, er der en potentiel risiko for, at vi kan forværre disse borgeres situation ved ikke at leve op til den støttende rolle, der skal få dem tilbage på arbejdsmarkedet. Derfor indgår vi i tæt sparring med kommunen gennem jævnlige statusmøder, ligesom vores to uddannede mentorer er med til at sikre, at borgere i afklaringsforløb har en kompetent person, de kan tage fat i. Desuden har vi kontinuerligt fokus på, at mentorerne skal blive bedre til at løfte opgaven gennem opkvalificerende kurser. Vores ambition er, at vi fremadrettet skal styrke området ved at uddanne flere medarbejdere til mentorer.

En anden risiko er, at vores medarbejdere ikke har de rette kompetencer og den nyeste viden, og at vi i den forbindelse heller ikke formår at fastholde vores medarbejdere. Derfor sørger vi for at komme godt rundt om den enkelte medarbejders kompetencer ved den årlige MUS-samtale, hvor man kan afgive kursusønsker.

I 2021/2022 blev mange kurser desværre aflyst pga. Covid-19, men vi ser frem mod 2022/2023 med målet om, at alle relevante kursusønsker kan blive opfyldt. Opstår der nye regler eller love inden for vores virksomhedsfelt, sørger vi for, at ledere og medarbejdere tager evt. kurser, som vi måtte være forpligtede til at gennemføre. Herudover holder de forskellige teams i Selfmade® sig løbende orienterede gennem diverse netværksgrupper, som har stor sparringsværdi for os.

Ledergruppen indgår i den fremtidige strategiproces på kursusområdet, da det netop er lederne, der er nøglepersonerne til at få implementeret udviklingsforløbene i Selfmade®.

Som detailvirksomhed med 31 butikker er der også en potentiel risiko for, at der kan opstå situationer, hvor vores butiksmedarbejdere ikke agerer rummeligt og hensigtsmæssigt over for vores kunder. Ligeledes er der en potentiel risiko for, at vores kunder kan blive misinformeret om produkter.

Ledelsesberetning

Disse risici bliver mindsket markant med vores træningsapp, hvorigennem vi løbende træner og udvikler vores butiksmedarbejderes viden om customer care, tekstiler m.m. – og samtidig sikrer et stærkt community. Herudover bruger vi også den nye We are Selfmade®-håndbog som ledelsesværktøj, da den blandt andet beskriver, hvordan man er en god teamplayer og co-creator, så vi i sidste ende kan skabe de bedst mulige kundeoplevelser.

Med henblik på at reducere risikoen for arbejdsulykker udføres der en Arbejdspladsvurderingsundersøgelse (APV) efter gældende regler, ligesom der afholdes minimum fire årlige møder i Arbejds miljøgruppen, som består af fem repræsentanter fra hovedkontoret i Birk i form af medarbejdere og ledere. Vi registrerer alle arbejdsulykker og nærved-ulykker, og i organisationen diskuteres det, hvordan vi fremadrettet kan undgå dem. Én gang om året er alle butikshefer samlet i Birk til det årlige møde i Arbejds miljøorganisationen, hvormed de også kommer med input til nye tiltag ud fra registrerede ulykker.

Som virksomhed ligger vi inde med personoplysninger om vores medarbejdere, og i dette regi eksisterer der en potentiel risiko for, at disse kan blive lækket og eventuelt misbrugt. For at undgå dette overholder vi databeskyttelsesreglerne (herunder kravene om datasikkerhed) og sørger dermed for, at ingen data forringes, fortabes eller kommer i uvedkommendes hænder.

IMPLEMENTERING OG RESULTATER

GENEREL REKRUTTERING, BORGERE I AFKLARING, PRATKTIK MV.

Hos Selfmade® arbejder vi målrettet med at hjælpe udsatte borgere ind på arbejdsmarkedet. Det gør vi ved at tilbyde praktik- og afklaringsforløb – både på hovedkontoret og i vores butikker. Målet er blandt andet at rekruttere medarbejdere fra denne målgruppe til fastansættelse, og det sker ofte, at medarbejdere i praktik eller ressourceforløb på et tidspunkt bliver fastansat.

I den forbindelse har vi et tæt samarbejde med lokale jobcentre og integrationscentre, som henviser borgere til os og bistår i dialogen undervejs i forløbet. Vi modtager mange forskellige praktikanter i ressource- og afklaringsforløb – nogle er klar til at træde direkte ind i en afdeling, mens andre har brug for at starte stille ud i det, vi kalder FIF – Fabrikken i Fabrikken – hvor de får særlig hjælp til at oparbejde en ny arbejdsidentitet.

Fabrikken i Fabrikken er et samarbejde mellem Selfmade® og Herning Kommune. Formålet er, at den enkelte borger hurtigt og bedst muligt bliver opkvalificeret til hel eller delvis selvforsørgelse. Selvforsørgelse kan være ordinær ansættelse, ansættelse på særlige vilkår eller uddannelse.

EMPLOYER BRANDING

I året der er gået, har vi ikke formået at holde samme fokus på Employer Branding i vores rekrutteringsarbejde som tidligere år. Det er sket, da vi i vores HR-afdeling har måttet prioritere meget tid til implementering af nye systemer.

Fremadrettet vil vi dog genoptage dette fokus i form af deltagelse i uddannelsesmesser, karrieredage, job-events og lignende. Ligeledes vil vi lægge kræfter i at styrke vores aktiviteter på LinkedIn og derigennem

Ledelsesberetning

fortælle om vores ansatte, ambitioner, resultater m.m.

Denne indsats skal synliggøre Selfmade® over for nye målgrupper – og den er vigtig set i lyset af den lave arbejdsløshed i Danmark, der gør det sværere at rekruttere egnede kandidater til især specialiststillinger.

MEDARBEJDERUDVIKLING

Med et klart mål om at styrke vores kundeservice har vi implementeret en træningsapp til alle butiksmedarbejdere i Danmark, Sverige, Norge, Tyskland og Østrig. Vi udviklede den i 2019 og har allerede optimeret den flere gange med henblik på at skabe bedst mulig brugervenlighed samt det rigtige customer care-indhold, så medarbejderne bliver klædt endnu bedre på til mødet med kunderne. Det gælder fx evnen til at inspirere og være fagligt funderet inden for tekstiler og mærkninger.

Vi har valgt appen som træningsplatform, fordi den ikke blot er et fantastisk værktøj til kontinuerligt at udvikle vores medarbejdere, men i høj grad også fordi den er med til at sikre et stærkt fællesskab i Selfmade®. Den giver nemlig mulighed for at dele information og inspiration på tværs af butikker, lande og hele organisationen.

Vores nye medarbejder- og kulturhåndbog, We are Selfmade®, skal ligeledes bidrage stærkt til, at vores medarbejdere udvikler sig. Via workshops præsenterer og implementerer vi løbende de forskellige værktøjer og værdier, der blandt andet skal hjælpe vores medarbejdere til at arbejde endnu bedre i teams og styrke deres evne til at skabe de bedste kunderejser. I den forbindelse har vi implementeret en helt enkel måde at tale om de elementer i vores virksomhedskultur, vi ønsker at komme hhv. væk fra og hen imod.

Det sker i form af terminologien ”grøn bane eller sort bane”, hvor grøn bane repræsenterer den adfærd, der fremmer vores kultur, og sort bane det modsatte. Således har vores medarbejdere et konkret værktøj, de kan bruge i hverdagen – fx til at italesætte udfordringer i et samarbejde. På den måde appellerer vi til, at vores medarbejdere skal turde give hinanden feedback og dermed udvikle hinanden både fagligt og menneskeligt.

ELEVPLADSER

Hos Selfmade® har vi fortsat fokus på at give unge bedre muligheder for at komme ind på arbejdsmarkedet. Igen i år har vi derfor sagt velkommen til et stort antal elever i vores butikker, ligesom vi allerede har elever i hhv. vores IT-, supply chain-, logistik- og lagerafdeling samt i vores systue.

Med henblik på elevpladser i vores danske butikker har vi lige nu elever i 7 ud af 9 butikker. Vi arbejder fortsat på at øge antallet af elevpladser i hele Selfmade®-koncernen frem mod 2022/2023.

ARBEJDSMILJØ OG MEDARBEJDERTRIVSEL

I henhold til vores arbejdsmiljøpolitik betragter vi arbejdsmiljøet som en integreret del af Selfmades daglige drift. Vi overholder alle relevante lovbestemte krav om arbejdsmiljø og sørger for, at vores fysiske og psykiske arbejdsmiljø er i overensstemmelse med udviklingen i samfundet. Vi sikrer nødvendig uddannelse for både medarbejdere og lederrepræsentanter i vores organisation og understøtter løbende forbedringer af vores arbejdsmiljø.

Ledelsesberetning

2021 har vi gennemført en Arbejdspladsvurdering, som finder sted minimum hver tredje år. Denne undersøgelses formål er at sikre rapportering om det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, så vi ved, om der er forhold, der skal forbedres.

Ligeledes har vi i 2022 foretaget en Culture Survey i form af en spørgeskemaundersøgelse blandt alle medarbejdere. Denne kulturmåling undersøgte, hvorvidt vores medarbejdere er bekendte med den adfærd, vi ønsker at fremme og er i gang med at implementere via vores medarbejder- og kulturhåndbog, We are Selfmade®. Ligeledes undersøgte den, hvordan vores medarbejdere generelt trives i Selfmade®.

KULTURMÅLING

Resultatet af vores Culture Survey viser, at vi er godt på vej med implementeringen af den ønskede kultur i Selfmade®. I undersøgelsen spurgte vi blandt andet vores medarbejdere om deres kendskab til vores nye værdier, om værdierne er et brugbart værktøj i dagligdagen, og hvorvidt lederne i Selfmade® forstår at kommunikere værdierne ud på en let og forståelig måde. Dette gælder både i forhold til, om medarbejderne mener, at målene inden for områderne er nået, men også hvorvidt områderne er vigtige for medarbejderne.

Medarbejdernes svar viste, at vi lige nu ligger på et mellemniveau set på en skala fra ”lav” til ”verdensklasse”. Selvom vi naturligvis ønsker at ligge i verdensklassen, er det forventeligt, at vi ikke befinder os der endnu. Det tager tid at implementere en ny kultur, og undersøgelsens resultat hjælper os med at indkredse de områder, vi skal have særligt fokus på fremadrettet i forhold til kommunikationsindsatser, så vi kan nå vores mål om at ligge i verdensklassen.

Med henblik på det psykiske arbejdsmiljø ligger vi over middel, når medarbejderne skulle erklære, hvorvidt de var enige i udsagn som ”Du er generelt glad og motiveret på dit arbejde” og ”Du kan lide at arbejde sammen med dine kolleger”. Hele 580 ud af 630 mulige respondenter svarede på vores kulturmåling, hvorfor vi ser det som en meget retvisende måling og en tilkendegivelse af en positiv deltagerkultur i Selfmade®.

APV-MÅLING

Ud fra APV-målingen af Selfmade® Danmark i efteråret 2021 blev det besluttet at give tre specifikke områder fokus: forebyggelse af krænkelser, forebyggelse af skader ved tunge løft og synliggørelse af regler og gode råd fra Arbejds miljøorganisationen.

Vi har i den forbindelse udarbejdet en krænkelspolitik for Selfmade®, der er blevet kommunikeret ud på tværs af hele organisationen – både mundtligt og via vores træningsapp. For at forebygge problematikker ved tunge løft har vi lavet en videoinstruktion med vores fysioterapeut, Lars, der guider og instruerer i korrekt løfteteknik. Og endelig har vi synliggjort AMO ved at lave arbejdsmiljøtavler på vores hovedkontor og i vores butikker, hvor al information vedrørende arbejdsmiljø er tilgængelig.

Ledelsesberetning

ARBEJDSULYKKER

Frekvensen på antallet af arbejdsulykker er faldet marginalt fra 15,60 i 2020/2021 til 15,52 i 2021/2022. Det er stadig for højt, og vi arbejder fortsat på at nedbringe det antal. Vi vil i de kommende år fortsætte med at sætte fokus på det fysiske arbejdsmiljø blandt andet gennem kampagner i vores træningsapp, ligesom vi i år har tilføjet videoer med instruktion i, hvordan man laver korrekte løft af tunge varer. Frekvensen på antallet af arbejdsulykker er udregnet på baggrund af 1 mio. arbejdstimer.

SUNDHEDSFORSIKRING OG SYGEFRAVÆR

Vores medarbejderes trivsel er afgørende for Selfmades drift og succes, og derfor prioriterer vi højt at tilbyde en god sundhedsforsikring til alle ansatte, hvor de kan få hurtig behandling hos kiropraktor, fysioterapeut, akupunktør og psykolog samt hurtig adgang til operation og/eller efterbehandling og genoptræning.

Vi forsætter vores samarbejde med et af Danmarks førende pensionselskaber, og vi tilbyder vores ansatte en sundhedsforsikring, hvor medarbejdere anonymt kan få vejledning til fysiske og mentale livsændringer samt hjælp til forebyggelse af stress. Ligeledes kan den enkelte medarbejder få sammensat et behandlingsforløb ved akut behov.

Tiltagene skal være med til at minimere sygefravær mest muligt, og vi arbejder fokuseret på at tage hånd om medarbejdere under længere sygdomsforløb. Sygefraværet er steget fra 4,52 dag i gennemsnit pr. medarbejder i 2020/2021 til 6,18 dag i år. Udviklingen skyldes Covid-19 pandemien, der medfører, at vores generelle sygefravær i år er steget markant i forhold til tidligere år. Vi ser ingen umiddelbare faresignaler i det højere sygefravær, da det skyldes Covid-19, men vi er selvfølgelig meget opmærksomme på, om der er andre tendenser, der medfører højere sygefravær. Vi påbegynder i år implementering af et nyt workforce management system, der i langt højere grad giver mulighed for at monitorere og analysere sygefravær og andre personalerelaterede forhold, så vi målrettet kan iværksætte tiltag i de afdelinger, hvor der måtte være negativ udvikling i sygefravær eller andre forhold.

For at skabe de bedste betingelser for vores medarbejderes fysiske trivsel tilbyder vi fri træning i vores motionsrum på hovedkontoret. Tidligere har vi også givet mulighed for pausegymnastik med medarbejdere i front, der skiftedes til at være instruktør. Dette initiativ har været sat i bero på grund af Covid-19, men vi forventer at genoptage det i 2022/2023. Derudover kommer der hver uge en fysioterapeut på hovedkontoret, der tilbyder ergonomisk rådgivning og fysiologisk behandling.

Ledelsesberetning

Menneskerettigheder

VORES POLITIKKER

Hos Selfmade® er det et centralt mål, at vores produkter lever op til høje miljømæssige, sociale og etiske krav, så vores kunder kan stole på produkterne og ikke oplever problemer med dem. I den sammenhæng ønsker vi også, at produkterne bliver produceret under gode arbejdsforhold i henhold til vores politik for menneskerettigheder. Menneskerettigheder er en grundlæggende værdi for Selfmade®, hvorfor vi vil arbejde med at undgå negative indvirkninger på menneskerettigheder og aktivt identificere og afbøde de eventuelle negative indvirkninger, som vi måtte forårsage eller bidrage til.

Når det kommer til miljømæssige, sociale og etiske forhold ved vi, at tekstilbranchen er en kompleks og nogle gange svært gennemskuelig branche at operere i. Vores produkter bliver indkøbt fra mange forskellige steder i verden – heriblandt steder, hvor det kan være svært at opnå fuld sikkerhed for produkternes oprindelse, indhold, fremstillingsproces m.m. Når vi ønsker at leve op til målet om at levere ansvarlige produkter, vil vi derfor altid arbejde med bevidstheden om, at det er forbundet med risici at tilbyde et bredt og dybt sortiment som vores.

For at stille størst mulig sikkerhed for at vores produkter lever op til gældende standarder, ønsker vi at anvende gennemtestede arbejdsgange, metoder og principper for ansvarlig leverandørstyring. Det skal hjælpe os med at føre det rette tilsyn med både leverandører og leverancer, og vi ønsker at have et konstant fokus på, at retningslinjerne, der ligger til grund for vores arbejde, altid bliver holdt opdateret.

LEDELSE OG RISIKOSTYRING

I det omfang pandemien tillader det, gennemfører vi leverandør-reviews, der har til hensigt at føre kontrol med produktionsforholdene hos vores leverandører. Ligeledes foretager vi både intern og ekstern stikprøvekontrol af vores produkter og er i gang med at forstærke området yderligere med kvalitetssikrende processer, som beskrevet i afsnittet ”Kvalitetskontrol”.

IMPLEMENTERING OG RESULTATER

Vi gennemfører blandt andet leverandør-reviews for at sikre os, at medarbejderne hos vores leverandører arbejder under gode forhold, herunder i forhold til overholdelse af menneskerettighederne. Her stiller vi leverandørerne en række spørgsmål til arbejdsvilkårene, ligesom vi søger at få adgang til så meget som muligt af deres forretning for at tjekke produktionssteder, toiletforhold, boligforhold og lign. Ligeledes anmoder vi om at se forholdene hos de forskellige underleverandører for at dykke ned i hele produktionskæden.

Vi kan naturligvis ikke besøge alle, men vi tager udgangspunkt i vores erfaring og relation til de givne leverandører og prioriterer i forhold til størrelse, risici og øvrige erfaringer ud fra samarbejdet.

Ledelsesberetning

Covid-19-situationen præger fortsat verden og har gjort det svært for os at gennemføre fysiske leverandør-reviews i 2021/2022. Vi foretrækker at afholde de pågældende reviews fysisk hos vores leverandører, da det at være fysisk til stede på fabrikkerne og i produktionshallerne giver et mere troværdigt billede af virksomheden, idet vi kan få et direkte indblik i arbejdsgangene samt en bedre fornemmelse af, hvem de er som virksomhed.

I 2021/2022 har vi været nødsaget til at føre dialogen med vores leverandører udelukkende online eller telefonisk. I den dialog har vi blandt andet sørget for at spørge ind til medarbejderforholdene samt ændringer i retningslinjer for ansatte. Det skal særligt ses ud fra et Covid-19 perspektiv, da pandemien i nogle tilfælde har medført, at nogle leverandører har måtte omlægge eller stoppe produktionen for en periode. Netop udfordringer opstået på baggrund af pandemien har gjort behovet for en god dialog endnu højere.

Som resultat af vores telefoniske og online dialog med vores leverandører har vi i 2021/2022 ikke fundet nogle brud eller overtrædelser af code of conduct. Vi fortsætter den gode dialog med leverandørerne, og vores ambition er som altid at tage på leverandørbesøg i bredest muligt omfang. Igen i år har det dog på grund af Covid-situationen desværre ikke været muligt i det omfang vi ønskede. Vi har dog et godt og længerevarende tillidsfuldt samarbejde med langt de fleste af vores leverandører, hvorfor vi har overbevisning om, at vores tidligere besøg og tætte dialog giver os et godt og realistisk indtryk af, at der ikke sker brud på menneskerettigheder. Vi har i løbet af de sidste to år ikke indgået væsentlige nye leverandørsamarbejder med producenter i Østen, hvorfor der ifølge vores vurdering er lav risiko for, at der er leverandører i vores værdikæde, der ikke overholder menneskerettighederne.

Anite-korruption og bestikkelse

VORES POLITIKKER

Vi ønsker at have et godt og tæt samarbejde med vores leverandører baseret på en åben og ærlig dialog. Dog vil vi fortsat gennemføre kontrol af vores leverancer. Vi mener, at denne kombination af samarbejde og kontrol skaber de bedste vilkår for ansvarlige indkøb.

Herudover er det vigtigt for os at sikre, at vores medarbejdere altid har et højt ambitionsniveau i forhold til tekstiler, garn, sytilbehør, efterbehandling og branchen generelt. Ligeledes skal medarbejderne have en klar forståelse for vores politik for anti-korruption, der blandt andet indebærer regelsæt for bestikkelse, gaver og forplejning. Vi ser vores indsats mod korruption som et vigtigt led i at beskytte vores omdømme og sikre Selfmades fremtidige succes.

LEDELSE OG RISIKOSTYRING

Med henblik på risikoen for korruption styrer vi netop denne ved at kommunikere vores holdning til korruption tydeligt ud til medarbejdere og leverandører i henhold til vores politik for anti-korruption. Siden 2020/2021 er der ved ledelsesmøder minimum en gang årligt blevet drøftet, om der er konstateret sager eller indikationer på forhold, der skal undersøges nærmere. Derudover evaluerer vi tilstrækkeligheden af vores kommunikationsindsats samt eventuelle nye tiltag.

Ledelsesberetning

I 2021 implementerede vi en whistleblowerordning, der skal sikre, at medarbejdere, tidligere medarbejdere, kunder, leverandører og andre samarbejdspartnere har mulighed for at reagere anonymt på forhold, der vurderes at være kritisable eller som vurderes at bryde lovgivningen.

IMPLEMENTERING OG RESULTATER

Som virksomhed er vi ikke blinde for, at vi handler med leverandører i lande, hvor bestikkelse og andre former for korrupsion foregår. Vi har altid en åben og ærlig dialog med vores medarbejdere og leverandører, hvor vi forklarer, at vi tager afstand til alle former for korrupsion i henhold til vores politik for anti-korrupsion – og at vi forventer det samme af dem. Herigennem mener vi, at vi opretholder og kommunikerer et højt etisk niveau.

I 2021/2022 har vi ikke konstateret nogle overtrædelser eller uhensigtsmæssigheder i forhold til anti-korrupsion, ligesom vi ikke har modtaget indberetninger fra whistleblowerordningen. Vi fortsætter med løbende af vurdere værdien af vores indsats ved et årligt ledelsesmøde, hvor vi vil gennemgå eventuelle sager/klager. I den forbindelse vil vi også diskutere, hvorvidt vi har kommunikeret vores politik for anti-korrupsion ordentligt ud til de relevante afdelinger, og om der eventuelt skal laves nye tiltag.

Det er blevet positivt bekræftet af alle ledere med leverandørsamarbejde, at der ikke er konstateret brud ift. vores code of conduct, samt at alle ledere er tilstrækkeligt informeret om vores politik på området.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Hos Selfmade® tror vi på, at mangfoldighed hjælper os til at træffe gode beslutninger og skabe de bedste resultater. Derfor arbejder vi bevidst med at have stor diversitet i vores organisation. Ligeledes tror vi på, at øget ligestilling og mangfoldighed øger vores innovationsevne, forbedrer det interne arbejdsmiljø og gør os til en mere attraktiv arbejdsplads. Hos Selfmade® byder vi alle medarbejdere velkommen med respekt, uanset alder, køn, etnicitet, handicap eller seksuel orientering.

Vi tilstræber, at den enkelte medarbejder bliver anerkendt for sine særlige evner og kompetencer. Det bidrager til den enkelte medarbejders arbejdsglæde og er med til at skabe en kultur, der giver medarbejdere af begge køn lige muligheder.

Måltal for bestyrelsen

Den kønsmæssige sammensætning af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i Selfmade® er pr. 31/5 2022 3 kvinder og 4 mænd. Således er der ikke et underrepræsenteret køn i bestyrelsen, og det er målet, at der heller ikke fremover skal være nogen underrepræsentation. Vi ser dette som et realistisk og ambitiøst mål.

Ledelsesberetning

Politik for øvrige ledelsesniveauer i organisationen

Vi ønsker at undgå forskelsbehandling og stræber altid efter en hensigtsmæssig fordeling af kvinder og mænd i både ledelse og øvrige dele af vores organisation, baseret på deres kompetencer. Vi har principper og retningslinjer for de løbende beslutninger og aktiviteter på medarbejder- og ledelsesområdet – herunder i relation til ligestilling. Principperne vedrørende ligestilling og diversitet er blevet anvendt i praksis i årets løb i forhold til ansættelser og forfremmelser.

Resultatet er, at rekrutteringer, forfremmelser og afskedigelser også i 2021/2022 har været baseret på personlige, forretningsmæssige og faglige kompetencer, samt at ansøgerens/medarbejderens race, etniske eller sociale oprindelse, køn, religion eller lignende ikke har påvirket beslutningerne. Principperne har bidraget til kønsmæssig ligestilling på øvrige ledelsesniveauer i vores virksomhed, så fordelingen pr. 31/5 2022 ligger på 7 kvinder og 8 mænd.

Redegørelse for dataetik

Da vi ikke udvikler og anvender avancerede teknologier såsom kunstig intelligens og machine learning til behandling af data, men blot administrerer almindelige kunde- og medarbejderdata er det vores vurdering, at vi ikke har data, der ikke på fyldestgørende vis allerede er håndteret via GDPR-lovgivningen. Derfor er der på nuværende tidspunkt ikke er behov for en politik for dataetik.

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021/22	2020/21	2021/22	2020/21
		DKK	DKK	DKK	DKK
Nettoomsætning	1	390.818.861	415.099.677	0	0
Andre driftsindtægter	2	2.470.092	15.264.440	0	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-141.182.368	-158.695.154	0	0
Andre eksterne omkostninger		-86.351.480	-96.112.501	-87.581	-182.906
Bruttoresultat		165.755.105	175.556.462	-87.581	-182.906
Personaleomkostninger	3	-153.994.511	-146.700.130	0	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-10.514.052	-11.913.122	0	0
Resultat før finansielle poster		1.246.542	16.943.210	-87.581	-182.906
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	-374.675	11.623.771
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		0	0	0	940.154
Finansielle indtægter	5	573.353	1.385.592	46.605	38.990
Finansielle omkostninger	6	-2.512.126	-2.052.343	-143.374	-31.090
Resultat før skat		-692.231	16.276.459	-559.025	12.388.919
Skat af årets resultat	7	122.255	-3.648.613	-10.951	16.384
Årets resultat		-569.976	12.627.846	-569.976	12.405.303

Balance 31. maj

Aktiver

	Note	Koncern		Morderselskab	
		2022 DKK	2021 DKK	2022 DKK	2021 DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		11.771.847	0	0	0
Erhvervede licenser		172.409	595.744	0	0
Erhvervede varemærker		6.144.839	6.222.622	0	0
Goodwill		0	0	0	0
Udviklingsprojekter under udførelse		413.410	9.311.780	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	8	18.502.505	16.130.146	0	0
Grunde og bygninger		75.715.628	77.102.428	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.391.205	12.067.667	0	0
Indretning af lejede lokaler		17.610.621	17.877.191	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		302.238	2.088.042	0	0
Materielle anlægsaktiver	9	107.019.692	109.135.328	0	0
Kapitalandele i dattervirksomheder	10	0	0	147.352.113	153.839.567
Kapitalandele i associerede virksomheder	11	0	0	0	0
Finansielle anlægsaktiver		0	0	147.352.113	153.839.567
Anlægsaktiver		125.522.197	125.265.474	147.352.113	153.839.567
Varebeholdninger		149.561.154	139.789.850	0	0

Balance 31. maj

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2022 DKK	2021 DKK	2022 DKK	2021 DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		707.554	560.740	0	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	8.523.414	5.673.408
Andre tilgodehavender		1.023.419	7.352.389	0	0
Selskabsskat		0	2.004	0	1.274.576
Periodeafgrænsningsposter	12	3.607.992	3.485.793	0	0
Tilgodehavender		5.338.965	11.400.926	8.523.414	6.947.984
Værdipapirer		89.500	76.775	0	0
Likvide beholdninger		3.937.799	22.385.318	279.407	358.269
Omsætningsaktiver		158.927.418	173.652.869	8.802.821	7.306.253
Aktiver		284.449.615	298.918.343	156.154.934	161.145.820

Balance 31. maj

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2022 DKK	2021 DKK	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		120.000	120.000	120.000	120.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	87.801.741	94.289.195
Overført resultat		152.759.545	153.442.320	64.957.804	59.153.125
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	7.500.000	0	7.500.000
Egenkapital		152.879.545	161.062.320	152.879.545	161.062.320
Hensættelse til udskudt skat	14	4.399.012	5.786.574	0	0
Hensatte forpligtelser		4.399.012	5.786.574	0	0
Gæld til realkreditinstitutter		42.690.354	46.031.783	0	0
Deposita		0	562.472	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	15	42.690.354	46.594.255	0	0
Gæld til realkreditinstitutter	15	3.386.541	3.422.599	0	0
Kreditinstitutter		33.083.846	16.721.016	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.550.427	15.076.618	0	30.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	1.037.809	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		9.969	235.661	0	0
Selskabsskat		1.548.162	4.707.963	2.207.579	0
Anden gæld		37.901.759	45.311.337	30.001	53.500
Kortfristede gældsforpligtelser		84.480.704	85.475.194	3.275.389	83.500
Gældsforpligtelser		127.171.058	132.069.449	3.275.389	83.500
Passiver		284.449.615	298.918.343	156.154.934	161.145.820
Resultatdisponering	13				
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	18				
Nærtstående parter	19				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	20				
Anvendt regnskabspraksis	21				

Egenkapitalopgørelse

Koncern

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juni	120.000	0	153.442.320	7.500.000	161.062.320
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-7.500.000	-7.500.000
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	0	-112.799	0	-112.799
Årets resultat	0	0	-569.976	0	-569.976
Egenkapital 31. maj	120.000	0	152.759.545	0	152.879.545

Moderselskab

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juni	120.000	94.289.195	59.153.125	7.500.000	161.062.320
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-7.500.000	-7.500.000
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	-112.799	0	0	-112.799
Årets resultat	0	-6.374.655	5.804.679	0	-569.976
Egenkapital 31. maj	120.000	87.801.741	64.957.804	0	152.879.545

Pengestrømsopgørelse 1. juni - 31. maj

	Note	Koncern	
		2021/22	2020/21
		DKK	DKK
Årets resultat		-569.976	12.627.846
Reguleringer	16	11.338.175	16.101.278
Ændring i driftskapital	17	-17.919.317	-28.550.681
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-7.151.118	178.443
Renteindbetalinger og lignende		338.980	1.385.592
Renteudbetalinger og lignende		-2.240.650	-2.025.343
Pengestrømme fra ordinær drift		-9.052.788	-461.308
Betalt selskabsskat		-5.065.490	-3.876.622
Pengestrømme fra driftsaktivitet		-14.118.278	-4.337.930
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-3.309.472	-17.308.802
Køb af materielle anlægsaktiver		-8.010.112	-9.859.921
Salg af materielle anlægsaktiver		1.505.000	919.693
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-9.814.584	-26.249.030
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		-3.377.487	-3.331.420
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		16.362.830	0
Betalt udbytte		-7.500.000	-3.000.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		5.485.343	-6.331.420
Ændring i likvider		-18.447.519	-36.918.380
Likvider 1. juni		22.385.318	2.876.278
Regulering ved fusion		0	56.427.420
Likvider 31. maj		3.937.799	22.385.318
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		3.937.799	22.385.318
Likvider 31. maj		3.937.799	22.385.318

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021/22 DKK	2020/21 DKK	2021/22 DKK	2020/21 DKK
1 Nettoomsætning				
Geografiske markeder				
Nettoomsætning, indland	114.828.349	125.291.440	0	0
Nettoomsætning udland	275.990.512	289.808.237	0	0
	390.818.861	415.099.677	0	0
2 Særlige poster				
Kompensation COVID 19	456.379	10.642.884	0	0
	456.379	10.642.884	0	0
3 Personaleomkostninger				
Lønninger	146.414.981	138.976.361	0	0
Pensioner	6.757.166	6.819.454	0	0
Andre omkostninger til social sikring	822.364	904.315	0	0
	153.994.511	146.700.130	0	0
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:				
Direktion	2.203.096	2.200.095	0	0
Bestyrelse	950.000	950.000	0	0
	3.153.096	3.150.095	0	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	412	410	0	0

Bestyrelsen i Selfmade er formelt valgt i datterselskabet Selfmade A/S. Det er dog at opfatte som koncernledelsen og derfor angives tal for direktion og bestyrelsen i Selfmade A/S.

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021/22 DKK	2020/21 DKK	2021/22 DKK	2020/21 DKK
4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver				
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	937.112	2.426.545	0	0
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	9.576.940	9.489.759	0	0
Gevinst og tab ved afhændelse	0	-3.182	0	0
	10.514.052	11.913.122	0	0
5 Finansielle indtægter				
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	0	0	46.605	38.990
Andre finansielle indtægter	6.255	0	0	0
Vautakursgevinster	567.098	1.385.592	0	0
	573.353	1.385.592	46.605	38.990
6 Finansielle omkostninger				
Andre finansielle omkostninger	1.512.499	1.335.912	143.374	31.090
Valutakurstab	999.627	716.431	0	0
	2.512.126	2.052.343	143.374	31.090
7 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	1.387.562	3.778.848	10.951	-16.384
Årets udskudte skat	-1.509.817	-87.109	0	0
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	-43.126	0	0
	-122.255	3.648.613	10.951	-16.384

Noter til årsregnskabet

8 Immaterielle anlægsaktiver

Koncern

	Færdiggjorte udviklingspro- jekter	Erhvervede licenser	Erhvervede varemærker	Goodwill	Udviklingspro- jekter under ud- førelse
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. juni	0	6.421.714	6.222.622	1.774.400	9.311.780
Tilgang i årets løb	0	0	0	0	3.309.472
Overførsler i årets løb	12.207.842	0	0	0	-12.207.842
Kostpris 31. maj	<u>12.207.842</u>	<u>6.421.714</u>	<u>6.222.622</u>	<u>1.774.400</u>	<u>413.410</u>
Ned- og afskrivninger 1. juni	0	5.825.970	0	1.774.400	0
Årets afskrivninger	435.995	423.335	77.783	0	0
Ned- og afskrivninger 31. maj	<u>435.995</u>	<u>6.249.305</u>	<u>77.783</u>	<u>1.774.400</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj	<u>11.771.847</u>	<u>172.409</u>	<u>6.144.839</u>	<u>0</u>	<u>413.410</u>

Selfmade A/S har i samarbejde med et anerkendt it-konsulentfirma udviklet en helt ny webshop, der er indregnet som et færdiggjort udviklingsprojekt. Den nye webshop erstatter den gamle webshop, der var på vej til at blive teknologisk forældet og som var fuldt afskrevet. Lanceringen af den nye webshop er sket gradvist og succesfuldt i løbet af 2021/22. Ved udviklingen af den nye webshop har der været stor fokus på at skabe en teknologisk fremtidssikret platform, der sammen med en forbedret kundeoplevelse og øget funktionalitet, forventes at bidrage til et større salg på webshoppen. Ledelsen har på denne baggrund ikke konstateret behov for nedskrivning ift. den regnskabsmæssige værdi af det indregnede færdiggjorte udviklingsprojekt.

Noter til årsregnskabet

9 Materielle anlægsaktiver

Koncern

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. juni	89.043.590	48.188.810	45.257.847	2.088.042
Valutakursregulering	0	-8.681	-75.661	426
Tilgang i årets løb	0	6.447.570	1.301.396	261.146
Afgang i årets løb	0	-2.860.322	-326.679	-33.938
Overførsler i årets løb	0	0	2.013.438	-2.013.438
Kostpris 31. maj	<u>89.043.590</u>	<u>51.767.377</u>	<u>48.170.341</u>	<u>302.238</u>
Ned- og afskrivninger 1. juni	11.941.162	36.121.143	27.380.656	0
Valutakursregulering	0	-29.150	-62.567	0
Årets afskrivninger	1.386.800	4.631.896	3.558.246	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-2.347.717	-316.615	0
Ned- og afskrivninger 31. maj	<u>13.327.962</u>	<u>38.376.172</u>	<u>30.559.720</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj	<u>75.715.628</u>	<u>13.391.205</u>	<u>17.610.621</u>	<u>302.238</u>

Noter til årsregnskabet

	Morderselskab	
	2022 DKK	2021 DKK
10 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. juni	59.550.372	1.877.000
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	3.962.500
Overførsler i årets løb	0	53.710.872
Kostpris 31. maj	<u>59.550.372</u>	<u>59.550.372</u>
Værdireguleringer 1. juni	94.289.195	2.668.422
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	72.125.710
Valutakursregulering	-112.779	646.186
Årets resultat	-374.675	11.623.771
Udbytte til moderselskabet	-6.000.000	-3.000.000
Overførsler i årets løb	0	10.225.106
Værdireguleringer 31. maj	<u>87.801.741</u>	<u>94.289.195</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj	<u>147.352.113</u>	<u>153.839.567</u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
ØRN Invest ApS	Herning	100%
Selfmade A/S	Herning	100%

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2022	2021	2022	2021
	DKK	DKK	DKK	DKK
11 Kapitalandele i associerede virksomheder				
Kostpris 1. juni	0	53.710.872	0	53.710.872
Overførsler i årets løb	0	-53.710.872	0	-53.710.872
Kostpris 31. maj	0	0	0	0
Værdireguleringer 1. juni	0	10.225.106	0	10.225.106
Overførsler i årets løb	0	-10.225.106	0	-10.225.106
Værdireguleringer 31. maj	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. maj	0	0	0	0

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

	Koncern		Moderselskab	
	2021/22	2020/21	2021/22	2020/21
	DKK	DKK	DKK	DKK
13 Resultatdisponering				
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	7.500.000	0	7.500.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	-6.374.655	11.623.771
Minoritetsinteressers andel af dattervirksomheders resultat	0	222.543	0	0
Overført resultat	-569.976	4.905.303	5.804.679	-6.718.468
	-569.976	12.627.846	-569.976	12.405.303

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2022	2021	2022	2021
	DKK	DKK	DKK	DKK
14 Hensættelse til udskudt skat				
Hensættelse til udskudt skat 1. juni	5.786.574	36.000	0	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-1.509.817	-129.744	0	0
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	122.255	5.880.318	0	0
Hensættelse til udskudt skat 31. maj	4.399.012	5.786.574	0	0

15 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	29.625.503	32.776.316	0	0
Mellem 1 og 5 år	13.064.851	13.255.467	0	0
Langfristet del	42.690.354	46.031.783	0	0
Inden for 1 år	3.386.541	3.422.599	0	0
	46.076.895	49.454.382	0	0
Deposita				
Mellem 1 og 5 år	0	562.472	0	0
Langfristet del	0	562.472	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
	0	562.472	0	0

Noter til årsregnskabet

	Koncern	
	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
16 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-573.353	-1.385.592
Finansielle omkostninger	2.512.126	2.052.343
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	9.521.657	11.913.122
Skat af årets resultat	-122.255	3.648.613
Andre reguleringer	0	-127.208
	11.338.175	16.101.278
17 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-9.827.464	-19.786.853
Ændring i tilgodehavender	6.493.282	-4.525.826
Ændring i leverandører m.v.	-14.585.135	-4.238.002
	-17.919.317	-28.550.681

Noter til årsregnskabet

18 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	Koncern		Moderselskab	
	2022	2021	2022	2021
	DKK	DKK	DKK	DKK

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	75.715.628	77.102.429	0	0
---	------------	------------	---	---

Virksomhedspant på i alt TDKK 15.000, der giver pant i omfattede simple fordringer/varedebitorer, drivmidler, lagerbeholdning, driftsinventar/materiel samt øvrige immaterielle anlægsaktiver til en samlet regnskabsmæssig værdi af TDKK 125.348.

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	44.655.801	36.792.924	0	0
Mellem 1 og 5 år	127.841.756	110.461.618	0	0
Efter 5 år	58.582.775	69.530.601	0	0
	231.080.332	216.785.143	0	0

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat i koncernen udgør DKK 0. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

19 Nærtstående parter

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Der er ikke sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

	Koncern	
	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
20 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
PricewaterhouseCoopers		
Revisionshonorar	565.837	408.200
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	33.000
Skatterådgivning	55.600	69.649
Andre ydelser	284.698	387.682
	906.135	898.531
Øvrige anvendte revisorer		
Revisionshonorar	34.079	25.087
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	7.655
Skatterådgivning	0	5.448
Andre ydelser	57.308	257.253
	91.387	295.443
	997.522	1.193.974

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Selfmade Holding ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

Ændring af regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis for i år er uændret i forhold til sidste år, men enkelte regnskabsposter er præsenteret anderledes i 2021/22, hvorfor der er sket tilpasning af sammenligningstal. Selskabet har lavet en reklassifikation på koncernens egenkapital mellem "Overført resultat" og "Reserve for udviklingsomkostninger". Reklassifikationen påvirker ikke årets resultat eller koncernens finansielle stilling.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet Selfmade Holding ApS samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Virksomhedssammenslutninger

Koncerninterne virksomhedssammenslutninger - Bogført værdi-metoden. Der er valgt at anvende bogført værdi-metoden i forbindelse med koncerninterne virksomhedssammenslutninger. Sammenlægningen sker til bogførte værdier pr. den regnskabsmæssige overtagelsesdag, og dermed uden tilpasning af sammenligningstal. Eventuelle forskelle mellem de opgjorte købsvederlag og de bogførte nettoaktiver pr. overtagelsesdagen indregnes direkte på de frie reserver på egenkapitalen. Metoden anvendes ved alle koncerninterne virksomhedssammenslutninger, herunder i forbindelse med eksempelvis køb, salg, fusion og spaltning.

Minoritetsinteresser

Minoritetsinteresser udgør en andel af koncernens samlede egenkapital. Årets resultat fordeles i resultatdisponeringen på den del, som kan henføres til minoriteterne og den del, som kan henføres til modervirksomhedens kapitalejere. Minoritetsinteresser indregnes til den regnskabsmæssige værdi af de overtagne aktiver og forpligtelser på tidspunktet for erhvervelse af dattervirksomheder.

Ved efterfølgende ændringer i minoritetsinteresser, hvor koncernen bevarer kontrollen med dattervirksomheden indregnes vederlaget direkte på egenkapitalen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på koncernens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå koncernen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til færdigvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af færdigvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posterne ”Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder” og ”Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder”.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske og udenlandske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i koncernen kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 7 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Patenter afskrives over den resterende patentperiode eller en kortere økonomisk levetid. Afskrivningsperioden udgør 2-20 år. Softwarelicenser afskrives over aftaleperioden, som udgør 2-5 år.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posterne "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne og de associerede virksomheder.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ud fra vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$