

**BetterBoard ApS**  
**Bakkevænget 23, 6000 Kolding**

---

**Årsrapport for**  
**1. juli 2017 - 30. juni 2018**

---

**CVR-nr. 38 40 61 40**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. november 2018.

---

Søren Stig Langlække Hansen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### **Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018**

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for BetterBoard ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 28. november 2018

### **Direktion**

Stefan Schelde Hansen  
Direktør

### **Bestyrelse**

Stefan Schelde Hansen

Karina Schelde Hansen

Søren Stig Langlække Hansen

Per Lund

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i BetterBoard ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for BetterBoard ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 28. november 2018

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Steen Overgaard Thomsen  
statsautoriseret revisor  
mne10638

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	BetterBoard ApS Bakkevænget 23 6000 Kolding
	CVR-nr.: 38 40 61 40
	Stiftet: 9. februar 2017
	Hjemsted: Kolding
	Regnskabsår: 1. juli 2017 - 30. juni 2018 2. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Stefan Schelde Hansen Karina Schelde Hansen Søren Stig Langlække Hansen Per Lund
<b>Direktion</b>	Stefan Schelde Hansen, Direktør
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Gunhilds Plads 2 7100 Vejle
<b>Modervirksomhed</b>	SSH Holding ApS

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udvikle og sælge online software på abonnement til bestyrelser, foreninger og andre gruppers mødeaktiviteter, for at strukturere og forbedre disse mødeaktiviteter, samt anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn er beslægtet hermed.

BetteBoard ApS udvikler og sælger SaaS – Software as a Service, hvor den primære målgruppe på nuværende tidspunkt er danske bestyrelser i private og offentlige virksomheder, foreninger og non-profit organisationer.

BetterBoards online bestyrelsesportal benyttes til forberedelse, gennemførelse og opfølgning af bestyrelsens arbejde.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

BetterBoard ApS blev registreret den 9. februar 2017.

BetterBoard har udviklet hele fundamentet for bestyrelsesportalen i perioden okt. 2016 – juni 2017, og gik på markedet med version 1.0 den 8. august 2017.

Det første år med BetterBoard bestyrelsesportalen på markedet, har været overordentlig positiv.

Det ordinære resultat efter skat udgør -630.335 kr. mod -181.261 kr. sidste år. Resultatet er som forventet.

### **Den forventede udvikling**

Forventninger til 2018/19 er særdeles positive og der forventes et salg i forhold til forelagte budgetter.

Årets første 4 måneder har vist positivt salg på +34,9% i forhold til budget samtidig med at omkostningerne er 4% lavere end budgetteret. Årets første 4 måneder viser samtidig en stigning af kundetilgang på 408%, sammenlignet med samme periode sidste år. Det er samtidig meget positivt, at der ikke er nogen kundeflugt.

Der er samtidig foretaget en kapitalforhøjelse på kr. 500.000 i oktober 2018 som forventet. Der forventes ikke at skulle tilføres yderligere kapital.

Der forventes et mindre underskud i 2018/19.

Selve udviklingen af bestyrelsesportalen går som planlagt og der kommer løbende opdateringer med nye værdiskabende funktioner og optimering af de nuværende.

I 2018/19 kommer der yderligere nogle større opdateringer, som vil være med til at differentiere produktet og dermed øge konkurrencedygtigheden af BetterBoard bestyrelsesportalen endnu mere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for BetterBoard ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Således indtægtsføres abonnementer løbende over den periode de vedrører. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til udvikling, salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Udviklingsomkostninger

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsomkostninger

Udviklingsomkostninger direkte omkostninger der kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække omkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet. Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter BetterBoard ApS som administrationselskab solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudte skatteaktiver afsættes ikke.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	1/7 2017 - 30/6 2018	9/2 2017 - 30/6 2017
<b>Bruttotab</b>	<b>-257.930</b>	<b>-174.435</b>
1 Personaleomkostninger	-320.678	-3.857
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-38.413	-770
2 Øvrige finansielle omkostninger	-13.314	-2.199
<b>Resultat før skat</b>	<b>-630.335</b>	<b>-181.261</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-630.335</b>	<b>-181.261</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	341.075	0
Disponeret fra overført resultat	-971.410	-181.261
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-630.335</b>	<b>-181.261</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Udviklingsomkostninger	437.275	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>437.275</u>	<u>0</u>
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	50.670	22.324
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>50.670</u>	<u>22.324</u>
5	Deposita	3.988	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.988</u>	<u>0</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>491.933</u></b>	<b><u>22.324</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	19.120	0
	Andre tilgodehavender	53.991	37.427
	Tilgodehavender i alt	<u>73.111</u>	<u>37.427</u>
	Likvide beholdninger	406.006	422.684
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>479.117</u></b>	<b><u>460.111</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>971.050</u></b>	<b><u>482.435</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	105.000	100.000
7	Overkurs ved emission	0	0
8	Reserve for udviklingsomkostninger	341.075	0
9	Overført resultat	-367.671	108.739
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>78.404</u></b>	<b><u>208.739</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
10	Gæld til tilknyttede virksomheder	231.000	222.200
11	Anden gæld	303.000	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>534.000</u>	<u>222.200</u>
	Gæld til pengeinstitutter	22.374	26.447
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	125.540	22.878
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	42.944	2.171
	Anden gæld	52.467	0
	Periodeafgrænsningsposter	115.321	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>358.646</u>	<u>51.496</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>892.646</u></b>	<b><u>273.696</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>971.050</u></b>	<b><u>482.435</u></b>

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****13 Eventualposter**

## Noter

---

	1/7 2017 - 30/6 2018	9/2 2017 - 30/6 2017
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	252.738	0
Pensioner	24.138	0
Andre omkostninger til social sikring	2.367	0
Personalemkostninger i øvrigt	41.435	3.857
	<b>320.678</b>	<b>3.857</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	0
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	8.798	2.199
Andre finansielle omkostninger	4.516	0
	<b>13.314</b>	<b>2.199</b>
	30/6 2018	30/6 2017
<b>3. Udviklingsomkostninger</b>		
Kostpris primo	0	0
Tilgang i årets løb	469.000	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>469.000</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	0	0
Årets afskrivninger	-31.725	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-31.725</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>437.275</b>	<b>0</b>

**Noter**

	<u>30/6 2018</u>	<u>30/6 2017</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	23.094	0
Tilgang i årets løb	<u>35.034</u>	<u>23.094</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>58.128</u></b>	<b><u>23.094</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-770	0
Årets afskrivninger	<u>-6.688</u>	<u>-770</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-7.458</u></b>	<b><u>-770</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>50.670</u></b>	<b><u>22.324</u></b>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris primo	0	0
Tilgang i årets løb	<u>3.988</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>3.988</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>3.988</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	100.000	90.000
Kontant kapitaludvidelse	<u>5.000</u>	<u>10.000</u>
	<b><u>105.000</u></b>	<b><u>100.000</u></b>
<b>7. Overkurs ved emission</b>		
Overkurs ved emission	495.000	290.000
Overført til Overført resultat	<u>-495.000</u>	<u>-290.000</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>8. Reserve for udviklingsomkostninger</b>		
Overført fra Overført resultat	<u>341.075</u>	<u>0</u>
	<b><u>341.075</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

	<u>30/6 2018</u>	<u>30/6 2017</u>
<b>9. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	108.739	0
Årets overførte overskud eller underskud	-971.410	-181.261
Overført fra Overkurs ved emission	495.000	290.000
	<u><b>-367.671</b></u>	<u><b>108.739</b></u>
<b>10. Gæld til tilknyttede virksomheder</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder i alt	231.000	222.200
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Gæld til tilknyttede virksomheder i alt</b>	<u><b>231.000</b></u>	<u><b>222.200</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>11. Anden gæld</b>		
Anden gæld i alt	303.000	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<u><b>303.000</b></u>	<u><b>0</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>13. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Lejeforpligtelser:		
Selskabet har indgået en lejekontrakt med opsigelsesvarsel på op til 4 måneder svarende til maksimalt kr. 18.000.		
<b>Sambeskatning</b>		
Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med SSH Holding ApS som administrations-selskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.		

## **Noter**

---

### **13. Eventualposter (fortsat)** **Sambeskatning (fortsat)**

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.