
BetterBoard ApS

Bakkevænget 23, 6000 Kolding

Årsrapport for 2018/19

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

CVR-nr. 38 40 61 40

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 29/11 2019

Søren Stig Langløkke
Hansen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 8

Balance 30. juni 9

Noter til årsregnskabet 11

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for BetterBoard ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 29. november 2019

Direktion

Stefan Schelde Hansen
direktør

Bestyrelse

Stefan Schelde Hansen
formand

Søren Stig Langløkke Hansen

Per Lund

Karina Schelde Hansen

Ole Fruekilde Madsen Bridal

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BetterBoard ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for BetterBoard ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 29. november 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Carsten Dahl

statsautoriseret revisor

mne28674

Selskabsoplysninger

Selskabet

BetterBoard ApS
Bakkevænget 23
6000 Kolding

CVR-nr.: 38 40 61 40
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni
Hjemstedskommune: Kolding

Bestyrelse

Stefan Schelde Hansen, formand
Søren Stig Langløkke Hansen
Per Lund
Karina Schelde Hansen
Ole Fruekilde Madsen Bridal

Direktion

Stefan Schelde Hansen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Ledelsesberetning

Årsrapporten for BetterBoard ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge online software på abonnement til bestyrelser, foreninger og andre gruppers mødeaktiviteter, for at strukturere og forbedre disse mødeaktiviteter, samt anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn er beslægtet hermed.

BetterBoard ApS udvikler og sælger SaaS – Software as a Service, hvor den primære målgruppe på nuværende tidspunkt er danske bestyrelser i private og offentlige virksomheder, foreninger og non-profit organisationer.

I regnskabsåret 18/19 er der yderligere udviklet et nyt SaaS produkt, som er et HR værktøj til bl.a. transportbranchen. Det nye SaaS produkt er blevet færdigstillet og er klar til at blive solgt på abonnements vilkår.

Udvikling i året

BetterBoard ApS blev registreret d. 09.02.2017.

BetterBoard har udviklet hele fundamentet for bestyrelsesportalen i perioden okt. 2016 – juni 2017, og gik på markedet med version 1.0 d. 08.08.2017.

De første 2 år med BetterBoard Bestyrelsesportalen på markedet, har været overordentlig positiv. I regnskabsåret er det akkumulerede antal solgte bestyrelsesportaler 3-doblet i forhold 2017/18.

Alle budgetter er indfriet og hele udviklingen er gået som planlagt.

BetterBoard Bestyrelsesportalen er samtidig i løbet af 2019 blevet gjort klar til det norske marked bl.a. med en norsk sprogversion af hele portalen, norsk website, norske SoMe kanaler etc.

Derudover er der i 2019 udviklet endnu et SaaS produkt, som henvender sig til HR og for nuværende primært til transportbranchen. Det nye produkt er bygget på samme grundplatform som bestyrelsesportalen, men er væsentlig differentieret ifht. på brugerfladen og funktionaliteter. Det nye HR produkt er lanceret i september 2019 og de første kunder er onboardet.

Det ordinære resultat efter skat udgør kr. -775.717,00. Resultatet er som forventet, hvor der samtidig i FY 18/19 er periodiseret abonnements indtægter for kr. 421.926,00 til FY 19/20, modsat FY 17/18 hvor der var periodiseret abonnements indtægter for kr. 115.321,00 til FY 18/19.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Forventninger til 2019/20 er særdeles positive og der forventes et salg i forhold til forelagte budgetter.

Udviklingen af bestyrelsesportalen går som planlagt og der kommer løbende opdateringer med nye værdiskabende funktioner og optimering af de nuværende.

I 2019/20 sker der samtidig en geografisk markedsudvidelse til det norske marked, som også vil bidrage til den positive vækst.

Det nye HR produkt forventes ligeledes at bidrage positivt til regnskabsåret 2019/20.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK
Bruttotab		-143.924	-284.064
Personaleomkostninger	1	-621.000	-294.544
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	<u>-59.526</u>	<u>-38.413</u>
Resultat før finansielle poster		-824.450	-617.021
Finansielle omkostninger	3	<u>-20.347</u>	<u>-13.314</u>
Resultat før skat		-844.797	-630.335
Skat af årets resultat	4	<u>69.080</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-775.717</u>	<u>-630.335</u>

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Øvrige lovpligtige reserver	207.558	341.075
Nedsættelse af selskabskapital	<u>-983.275</u>	<u>-971.410</u>
	<u>-775.717</u>	<u>-630.335</u>

Balance 30. juni

Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Udviklingsomkostninger		703.375	437.275
Immaterielle anlægsaktiver	5	703.375	437.275
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		39.044	50.670
Materielle anlægsaktiver	6	39.044	50.670
Deposita		3.988	3.988
Finansielle anlægsaktiver	7	3.988	3.988
Anlægsaktiver		746.407	491.933
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		56.720	19.120
Andre tilgodehavender		0	53.991
Udskudt skatteaktiv		69.080	0
Tilgodehavender		125.800	73.111
Likvide beholdninger		368.515	406.006
Omsætningsaktiver		494.315	479.117
Aktiver		1.240.722	971.050

Balance 30. juni

Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Selskabskapital		112.273	105.000
Overkurs ved emission		737.528	0
Reserve for udviklingsomkostninger		548.633	341.075
Overført resultat		-1.350.946	-367.671
Egenkapital	8	47.488	78.404
Gæld til tilknyttede virksomheder		240.089	231.000
Anden gæld		312.090	303.000
Langfristede gældsforpligtelser	9	552.179	534.000
Kreditinstitutter		43.235	22.374
Leverandører af varer og tjenesteydelser		59.842	125.540
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	42.944
Anden gæld	9	116.052	52.467
Periodeafgrænsningsposter		421.926	115.321
Kortfristede gældsforpligtelser		641.055	358.646
Gældsforpligtelser		1.193.234	892.646
Passiver		1.240.722	971.050
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

Noter til årsregnskabet

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	529.003	252.738
Pensioner	48.139	24.138
Andre omkostninger til social sikring	11.219	2.367
Andre personaleomkostninger	32.639	15.301
	<u>621.000</u>	<u>294.544</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	47.900	31.725
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	11.626	6.688
	<u>59.526</u>	<u>38.413</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	9.240	8.798
Andre finansielle omkostninger	11.107	4.516
	<u>20.347</u>	<u>13.314</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	-69.080	0
	<u>-69.080</u>	<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklingsomkostninger DKK
Kostpris 1. juli	469.000
Tilgang i årets løb	314.000
Kostpris 30. juni	<u>783.000</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	31.725
Årets afskrivninger	47.900
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>79.625</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>703.375</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. juli	58.128
Kostpris 30. juni	<u>58.128</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	7.458
Årets afskrivninger	11.626
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>19.084</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>39.044</u>

7 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. juli	3.988
Kostpris 30. juni	<u>3.988</u>
Nedskrivninger 1. juli	0
Nedskrivninger 30. juni	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>3.988</u>

Noter til årsregnskabet

8 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	105.000	0	341.075	-367.671	78.404
Kontant kapitalforhøjelse	7.273	737.528	0	0	744.801
Årets udviklingsomkostninger	0	0	207.558	0	207.558
Årets resultat	0	0	0	-983.275	-983.275
Egenkapital 30. juni	112.273	737.528	548.633	-1.350.946	47.488

9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2019 DKK	2018 DKK
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Mellem 1 og 5 år	240.089	231.000
Langfristet del	240.089	231.000
Inden for 1 år	0	0
	240.089	231.000
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	312.090	303.000
Langfristet del	312.090	303.000
Øvrig kortfristet gæld	116.052	52.467
	428.142	355.467

Noter til årsregnskabet

	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	10.039	0
Mellem 1 og 5 år	<u>30.118</u>	<u>0</u>
	<u>40.157</u>	<u>0</u>
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 4 mdr.	22.535	18.000

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for SSH Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BetterBoard ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til udvikling, salg, reklame, administration og lokaler.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger direkte omkostninger der kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække omkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapital

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.