

Striben ApS

Baltorpvej 7
2750 Ballerup

Årsrapport
6. februar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

11/06/2018

Erkan Celik
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Striben ApS
Baltorpvej 7
2750 Ballerup

CVR-nr: 38399543
Regnskabsår: 06/02/2017 - 31/12/2017

Revisor

Reviraad ApS
Arnold Nielsens Boulevard 77
2650 Hvidovre
DK Danmark

CVR-nr: 39033658
P-enhed: 1022954136

Ledespåtegning

Årsregnskabet indeholder efter min opfattelse de nødvendige oplysninger til bedømmelse af årets resultat samt den økonomiske stilling pr. 31. december 2017.

Der verserer ikke retssager, erstatningssager eller andre forhold, som skønnes at indebære en risiko for virksomheden.

Jeg har ikke påtaget mig kautions-, garanti-, leasing- og/eller andre forpligtelser, ligesom der ikke er foretaget pantsætninger eller sikkerhedstillelse ud over det i årsregnskabet anførte.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver - og finansielle stilling pr. 31. december 2017, samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for perioden 06. februar 2017 - 31. december 2017.

Ballerup, den 11/06/2018

Direktion

Erkan Celik
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Ledelsen har fravalgt revision for det kommende regnskabsår.

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Vi har opstillet Årsregnskab for virksomhed Striben ApS for indkomståret 2017 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hvidovre, 11/06/2018

Sezgin Öcal
Revisor, Cand.merc.aud
Reviraad ApS
CVR: 39033658

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive købmands- og døgnkioskvirksomhed, samt dertil relateret virksomhed.

Usædvanlige forhold

Der er ikke indtrådt usædvanlige forhold i det forgangne regnskabsår. Usikkerheder ved indregning eller måling Der er ingen usikkerheder ved indregning eller måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har forløbet som planlagt og forventet.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætningen

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Omsætningen skjules i henhold til konkurrencemæssig hensyn.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontorafvikler, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv. Andre eksterne omkostninger præsenteres i resultatopgørelsen efter virksomhedens art og omfang.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapir, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

SKAT

Virksomheden er personligt ejet og dermed indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst og -formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og -nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier.

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde af nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives der til den lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver og omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandør samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til den nominelle værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftkreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse 6. feb. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.
Bruttoresultat		304.746
Personaleomkostninger	1	-262.979
Resultat af ordinær primær drift		41.767
Øvrige finansielle omkostninger		-27
Ordinært resultat før skat		41.740
Skat af årets resultat	2	-15.783
Årets resultat		25.957
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		25.957
I alt		25.957

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.
Deposita		16.500
Finansielle anlægsaktiver i alt		16.500
Anlægsaktiver i alt		16.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.206
Tilgodehavender i alt		20.206
Likvide beholdninger		240.567
Omsætningsaktiver i alt		260.773
Aktiver i alt		277.273

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.
Registreret kapital mv.		50.000
Overført resultat		25.957
Egenkapital i alt		75.957
Leverandører af varer og tjenesteydelser		54.722
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		146.594
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		201.316
Gældsforpligtelser i alt		201.316
Passiver i alt		277.273

Egenkapitalopgørelse 6. feb. 2017 - 31. dec. 2017

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	50.000		50.000
Årets resultat		25.957	25.957
Egenkapital, ultimo	50.000	25.957	75.957

Noter

1. Personaleomkostninger

	2017 kr.	-
Løn og gager	249.254	
Pensionsbidrag	2.461	
Andre omkostninger til social sikring	11.264	
	<u>262.979</u>	

2. Skat af årets resultat

	2017 kr.	-
Aktuel skat	15.783	
	<u>15.783</u>	

3. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Ingen

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2017
Antal ansatte, primo	7
Gennemsnitligt antal ansatte	9
Antal ansatte, ultimo	9