

# Lykke Sko ApS

Torvet 2, 8600 Silkeborg

CVR-nr. 38 39 62 34

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. marts 2019.

---

Jacob Lykke Grann  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Lykke Sko ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 27. februar 2019

### Direktion

Jacob Lykke Grann

### Bestyrelse

Torgier Gulbrandsen  
formand

Ivar Edvardsen

Jacob Lykke Grann

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til anpartshaverne i Lykke Sko ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lykke Sko ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 27. februar 2019

### **Revisionshuset Tal & Tanker**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

**Poul Holmboe Borghus**  
Statsautoriseret revisor  
mne21387

**Lars Ole Bärthel**  
Registreret revisor  
mne2371

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Lykke Sko ApS Torvet 2 8600 Silkeborg
	Telefon: 86 81 12 88
	Hjemmeside: <a href="http://www.lykkesko.dk">www.lykkesko.dk</a>
	CVR-nr.: 38 39 62 34
	Stiftet: 31. januar 2017
	Hjemsted: Silkeborg
	Regnskabsår: 1. januar 2018 - 31. december 2018 2. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Torgier Gulbrandsen, formand Ivar Edvardsen Jacob Lykke Grann
<b>Direktion</b>	Jacob Lykke Grann
<b>Revision</b>	Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab Hostrupgade 41 8600 Silkeborg
<b>Bankforbindelse</b>	Sparekassen Kronjylland, Vestergade 25, 8600 Silkeborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i at handle med fodtøj.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.633.099 kr. mod 2.386.455 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -553.771 kr. mod -845.155 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Selskabet budgetterer med et tilfredsstillende resultat for året 2019, der vil kunne anvende det skattemæssige underskud for 2018 og tidligere år indenfor en periode på 3-5 år. Vi har derfor valgt at indregne skatteaktivet til fuld værdi (22%).

Endvidere bemærkes det, at Lykke Sko ApS med virkning fra den 19/4-2018 er indtrådt i den nationale sambeskatning med administrationselskabet Euro Walk Fields ApS, hvilket også forbedre mulighederne for anvendelse af selskabets skatteaktiv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lykke Sko ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter unoterede aktier, der måles til indre værdi på balancedagen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet. Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2018</u>	<u>7/2 - 31/12 2017</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.633.099</b>	<b>2.386.455</b>
1 Personaleomkostninger	-2.853.934	-2.753.841
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-142.252	-45.754
Andre driftsomkostninger	-163.650	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>-526.737</b>	<b>-413.140</b>
2 Andre finansielle indtægter	53.180	242.448
3 Øvrige finansielle omkostninger	-251.393	-862.131
<b>Resultat før skat</b>	<b>-724.950</b>	<b>-1.032.823</b>
Skat af årets resultat	171.179	187.668
<b>Årets resultat</b>	<b>-553.771</b>	<b>-845.155</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-553.771	-845.155
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-553.771</b>	<b>-845.155</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
Note	2018	2017
<b>Anlægsaktiver</b>		
Goodwill	548.597	40.849
Immaterielle anlægsaktiver i alt	548.597	40.849
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	92.548	122.548
Indretning af lejede lokaler	30.849	40.849
Materielle anlægsaktiver i alt	123.397	163.397
Andre værdipapirer og kapitalandele	320.591	262.448
Finansielle anlægsaktiver i alt	320.591	262.448
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>992.585</b>	<b>466.694</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	4.783.848	5.012.989
Varebeholdninger i alt	4.783.848	5.012.989
Udskudte skatteaktiver	358.847	187.668
Andre tilgodehavender	243.587	695.777
Periodeafgrænsningsposter	54.953	92.368
Tilgodehavender i alt	657.387	975.813
Likvide beholdninger	92.311	29.624
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.533.546</b>	<b>6.018.426</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.526.131</b>	<b>6.485.120</b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2018	2017
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	51.000	50.000
5 Overkurs ved emission	0	0
6 Overført resultat	-1.049.926	-845.155
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-998.926</b>	<b>-795.155</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	0	5.135.061
Gæld til tilknyttede virksomheder	6.118.000	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.118.000	5.135.061
Leverandører af varer og tjenesteydelser	504.712	1.084.595
Anden gæld	902.345	1.060.619
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.407.057	2.145.214
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.525.057</b>	<b>7.280.275</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.526.131</b>	<b>6.485.120</b>
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>8 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	1/1 - 31/12 2018	7/2 - 31/12 2017
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.260.114	2.164.308
Pensioner	346.293	327.950
Andre omkostninger til social sikring	79.403	68.763
Personaleomkostninger i øvrigt	168.124	192.820
	<b>2.853.934</b>	<b>2.753.841</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	8
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Kursregulering	37	0
Urealiseret kursgevinst på unoterede porteføljeaktier (Euro Sko Danmark A/S)	53.143	242.448
	<b>53.180</b>	<b>242.448</b>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	251.393	862.131
	<b>251.393</b>	<b>862.131</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	50.000	50.000
Kontant kapitaludvidelse	1.000	0
	<b>51.000</b>	<b>50.000</b>
<b>5. Overkurs ved emission</b>		
Årets overkurs ved emission	349.000	0
Emission overført til frie reserver	-349.000	0
	<b>0</b>	<b>0</b>



## Noter

---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2018	-845.155	0
Emission overført til frie reserver	349.000	0
Årets overførte overskud eller underskud	-553.771	-845.155
	<u><b>-1.049.926</b></u>	<u><b>-845.155</b></u>

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Euro Sko Norge AS, kr. 6.118.000, har selskabet udstedt virksomhedspant på kr. 5.800.000 i simple fordringer fra salg af varer, varelager, driftsinventar og -materiel samt goodwill, domænenavne og rettigheder i.h.t. pantloven mv.

### 8. Eventualposter

#### Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 1.350.000. Lejemålet er uopsigeligt indtil den 1. april 2023. Herefter kan lejemålet opsiges med seks måneders varsel.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Euro Walk Fields ApS som administrations-selskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Ole Barthel

### Registreret revisor

På vegne af: Revisionshuset Tal og Tanker

Serienummer: CVR:37315664-RID:45825477

IP: 92.246.xxx.xxx

2019-03-05 08:45:30Z

NEM ID 

## Poul Holmboe Borghus

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Revisionshuset Tal og Tanker

Serienummer: CVR:37315664-RID:62901741

IP: 92.246.xxx.xxx

2019-03-05 10:15:21Z

NEM ID 

## Torgeir Gulbrandsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Lykke Sko ApS

Serienummer: 9578-5999-4-1342345

IP: 213.236.xxx.xxx

2019-03-05 11:23:06Z

 bankID 

## Ivar Edvardsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Lykke Sko ApS

Serienummer: 9578-5994-4-502520

IP: 213.236.xxx.xxx

2019-03-05 12:44:02Z

 bankID 

## Jacob Lykke Grann

### Direktør

På vegne af: Lykke Sko ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-057597805682

IP: 87.56.xxx.xxx

2019-03-07 11:02:48Z

NEM ID 

## Jacob Lykke Grann

### Dirigent

På vegne af: Lykke Sko ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-057597805682

IP: 87.56.xxx.xxx

2019-03-07 11:02:48Z

NEM ID 

## Jacob Lykke Grann

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Lykke Sko ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-057597805682

IP: 87.56.xxx.xxx

2019-03-07 11:02:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LLA4F-HGZGO-HC4XW-ZQDWT-78MNE-V4LIQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>