

MIE5 Holding 1 ApS Årsrapport 2018

GAMMELTORV 18 - 1457
KØBENHAVN K – CVR nr. 38 38 04 35

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
10/ 7 2019

Dirigent

Thomas Riis

INDHOLDSFORTEGNELSE

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-6

LEDELSESBERETNING

Selskabsoplysninger	7
Hoved- og nøgletal for koncernen	8
Beretning	9-14
Anvendt regnskabspraksis	15-20

ÅRSREGNSKAB KONCERN

Resultatopgørelse	21
Balance	22-23
Egenkapitalopgørelser	24
Pengestrømsopgørelse	25
Noter	26-32

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

Resultatopgørelse	33
Balance	34-35
Egenkapitalopgørelser	36
Noter	37-39

PÅTEGNINGER

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for MIE5 Holding 1 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernen og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 10. juli 2019

Direktion

Mads Peter Hyttballe Andersen

Thomas Riis

PÅTEGNINGER

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i MIE5 Holding 1 ApS

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for MIE5 Holding 1 ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskaberne.

PÅTEGNINGER

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

PÅTEGNINGER

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af årsregnskabslovens bestemmelser om indsendelse af årsrapport

Selskabet har ikke overholdt fristen for indsendelse af årsrapport for 2018. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

København, den 10. juli 2019

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR: 30 70 02 28

Claus Hammer-Pedersen, mne21334
statsaut. revisor

Rasmus Berntsen, mne35461
statsaut. revisor

LEDELSESBERETNING

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	MIE5 Holding 1 ApS Gammeltorv 18 1457 København K Danmark
CVR.-nr.	38 38 04 35
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemstedskommune	København
Direktion	Mads Peter Hytteballe Andersen Thomas Riis
Revision	ERNST & YOUNG Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4 2000 Frederiksberg
Koncernoplysninger	MIE5 Holding 1 ApS er moderselskab for Itadel A/S, Danmark.

LEDELSESBERETNING

HOVED- OG NØGLETAL FOR KONCERNEN

1.000 kr.	2018	2017*
Hovedtal		
Resultat		
Nettoomsætning	432.977	353.309
Bruttoresultat	245.835	196.452
Resultat før finansielle poster	(93.048)	(27.967)
Resultat af finansielle poster	(12.046)	(6.996)
Årets resultat	(96.951)	(31.721)
Balance		
Balancesum	520.999	657.116
Egenkapital	102.170	195.294
Pengestrømme		
Pengestrømme fra:		
- driftsaktivitet	37.983	5.835
- investeringsaktivitet	(40.368)	(551.639)
- heraf investering i materielle anlægsaktiver		
anlægsaktiver	(26.498)	(7.981)
- finansieringsaktivitet	(10.104)	528.150
Årets forskydning i likvider	(12.489)	(17.654)
Antal medarbejdere	285	299
Nøgletal i %		
Bruttomargin	56,8%	55,6%
Overskudsgrad	-21,5%	-7,9%
Afkastningsgrad	-17,9%	-4,3%
Soliditetsgrad	19,6%	29,7%
Forrentning af egenkapitalen	-65,2%	n.a.

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

* Koncernens aktivitet er påbegyndt pr. 31. marts 2017 ved erhvervelse af aktiemajoriteten i Itadel A/S. Regnskabstallene for 2017 omfatter driftsaktivitet i 9 måneder.

LEDELSESBERETNING

BERETNING

Hovedaktivitet

MIE5 Holding 1 ApS's eneste aktivitet er at være moderselskab for Itadel A/S (100% ejerandel). Ledelsesberetningen afspejler dermed koncernen baseret på forholdene i Itadel A/S (Itadel).

Itadel er en førende IT-outsourcing partner med fokus primært på det danske marked. Virksomheden er specialist i IT-drift, IT-sikkerhed, outsourcing af applikationer og IT-infrastruktur - og tilbyder sine kunder en bred vifte af managed infrastruktur og hybrid cloud services.

Vision, mission og værdier

'We make it simple' er grundstenen i den måde, Itadel driver forretning på. Det skal være nemt at gøre forretning med Itadel, og virksomhedens ansatte arbejder hver dag med at tage det komplekse ud af IT og gøre det enkelt for kunderne at få den rette IT-driftsmodel.

Kunden vil i samarbejdet med Itadel opleve, at processer og løsninger er overskuelige og ikke overkompliceres unødigt. Kunden skal være fri til at koncentrere sig om sin kerneforretning.

- **Vision:** Enabling digital transformation. Adding value. Shaping tomorrow's IT today.
- **Mission:** Helping our customers capitalize on the digitalization by offering simple solutions to complex IT challenges. Minimizing risk, maximizing value, seeking excellence in everything we do. Build strong relationships with customers, partners and employees to meet future opportunities with speed, agility and trust.
- **Værdier:** Open - Ambitious - Trustworthy

Strategi og forretningsforhold

Itadel's ambition er at være full-scope IT outsourcing partner, for at sikre kunderne løsninger af høj kvalitet og effektivitet, med lav risiko og til lavest mulige omkostninger.

Det er Itadel's målsætning at være blandt de førende IT outsourcing partnere i Danmark, hvilket opnås via særlig fokus på følgende:

- Videreudvikling af Itadel's hybrid cloud løsninger og rådgivning af kunderne om den optimale løsning
- Fokus på at kunne hjælpe kunderne med deres "public-cloud transformation" og den efterfølgende drift
- Introduktion af nye services som imødekommer kundernes behov og hjælper dem med at optimere deres IT løsninger
- Fortsat investering i stabil og sikker drift, samt god kundeservice
- Vedvarende reduktion af omkostningerne til IT drift
- Fastholde og videreudvikle virksomhedens dygtige medarbejdere med en ambition om at skabe den bedste arbejdsplads i branchen

Itadel arbejder tæt sammen med kunder, partnere og underleverandører for at sikre integrerede, sikre og effektive løsninger.

Aktiviteterne udføres fra de tre kontorer i Danmark, og leverancecenteret (datterselskab) i Prag, som blev etableret i slutningen af 2018.

LEDELSESBERETNING

BERETNING

Udviklingen i året

2018 har været et år med mange forandringer hos Itadel, herunder er sammensætningen af selskabets direktion ændret væsentligt i løbet af året. Ydermere er udskillelsen fra selskabets tidligere ejer, TDC, blevet fuldt gennemført med etablering af Itadel som selvstændigt brand og udflytning til egne lokaler. De samlede engangsomkostninger vedrørende disse forhold har påvirket årets driftsresultat i Itadel negativt med 6 mio. kr.

Ordreindgangen i Itadel er især i slutningen af året forøget betydeligt i forhold til året før, og der har været en markant fremgang i kundetilfredsheden. Ledelsen i Itadel er tilfreds med denne udvikling, og ser det som et godt afsæt for yderligere forbedringer i det kommende år.

Omsætningen i Itadel viser et fald fra 470 mio. kr. sidste år, til 434 mio. kr. i 2018, hvilket primært skyldes frafald af omsætning til TDC.

Itadels Private Cloud har i 2018 leveret konsistent høj tilgængelighed, hvilket understøtter en stabil drift for kunderne. Ledelsen i Itadel er tilfreds med årets udvikling, og vil fortsat investere i forbedring og udvikling af leveranceplatformen og tilhørende services.

Organisationen i Itadel er blevet styrket på en række områder i løbet af året, og medarbejder-tilfredsheden er mærkbart forbedret, så den nu ligger over gennemsnittet for branchen. Samtidig er organisationen udvidet med et datterselskab i Prag, som fremadrettet vil være central i forhold til drift og support til kunderne.

Der var ultimo 2018 312 medarbejdere i Itadel og primo året 294, en stigning på 18 ansatte.

Årets resultat i koncernen udviser et underskud på 97 mio. DKK (119 mio DKK i MIE5 Holding 1 ApS moderselskab), og koncernens og moderselskabets balance udviser en egenkapital pr. 31. december 2018 på 102 mio. DKK. Årets resultat er væsentligt påvirket af frafaldet af omsætningen i Itadel fra TDC samt nedskrivning af goodwill på 112 mio DKK i MIE5 Holding 1 ApS moderselskab vedrørende købet af Itadel A/S.

Ledelsen i Itadel anser de gennemførte tiltag og forbedringer i virksomheden for tilfredsstillende, men anser ikke det økonomiske resultat som tilfredsstillende. Der vil derfor i 2019 være fortsat fokus på løbende omkostningsreduktioner pr. produceret enhed.

Målsætninger og forventninger til det kommende år

Der vil i 2019 fortsat blive investeret væsentligt i videreudvikling af Itadels service ydelser, kompetencer og leverancemodell med henblik på at styrke virksomhedens profil i markedet og langsigtede indtjening.

Ledelsen i Itadel vil fortsætte eksekveringen af hybrid-cloud strategien samt udviklingen af de underliggende driftsplatforme og services til gavn for kunderne.

For Itadel er året startet med en solid tilgang af nye kunder, hvilket ledelsen i Itadel forventer fortsætter – og forventer, til trods for frafald af omsætning til TDC, en omsætning på niveau med 2018. Indtjeningen forventes at ligge lavere end i 2018 som følge af frafaldet af omsætningen til TDC og de investeringer der laves for at styrke virksomheden fremadrettet.

LEDELSESBERETNING

BERETNING

Risikoforhold

Itadels risiko for at påvirke miljøet og klimaet, sociale forhold og medarbejderforhold, menneskerettigheder samt antikorruption og bestikkelse vurderes at være begrænset.

I forhold til realisering af selskabets strategiske mål og indtjeningsmål er det Itadels ledelses vurdering, at de primære risici relaterer sig til den prismæssige udvikling i markedet, den teknologiske udvikling indenfor IT-outsourcing samt evnen til at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere.

Langvarige kundeforhold, løbende teknologisk transition og transformation, kontinuerlig omkostningsoptimering samt uddannelse af vores medarbejdere er indsatser som understøtter, at Itadel ser sig i stand til at opretholde sin markedsposition, som en af de førende IT-outsourcing partnere i markedet.

Itadel har indgået de fornødne langtidsaftaler om levering af net- og datacenterydelser med henblik på, at sikre stabile leverancer med mindst mulig risiko for kunderne. Driftsforstyrrelser, der kan opstå i forbindelse med brand eller lignende, er risikoafdækket gennem indgåede forsikringer og udarbejdede nødplaner og processer.

Itadel A/S er certificeret efter ISO27001 (Informationssikkerhed) og arbejder løbende på at udvide sine sikkerhedsstandarder.

Redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens §99 a

Koncernen har i tilknytning til fastlagt strategi og tilhørende handlingsplaner og via en række interne retningslinjer, fastlagt sine retningslinjer for samfundsansvar. Ydermere indgår Itadel via Maj Invest ejerskabet i "UN-backed principles for Responsible Investments, PRI". Eftersom disse overordnede retningslinjer fastlægger politikker for samfundsansvar er der ikke udarbejdet en særskilt politik herfor.

Miljø og klima

Grundet Itadels natur vurderes der at være en lav indvirkning på miljø og klima, hvorfor der ikke rapporteres særskilt på områderne miljø og klima. Det anses derfor ikke nødvendigt at have en særskilt politik på området. Det er imidlertid Itadels målsætning at påtage et miljømæssigt ansvar, der ligger ud over lovgivningens krav. Det sker gennem en systematisk miljøindsats via den fortsatte flytning fra en række ældre og mere energikrævende datacentre til nye moderne datacentre med et forventet væsentligt mindre energiforbrug.

Sociale forhold, medarbejderforhold og respekt for menneskerettigheder

Itadel har en ambition om at være blandt de absolut bedste arbejdspladser indenfor branchen. Ledelsen i Itadel har særligt fokus på at fastholde og tiltrække kompetente medarbejdere gennem et struktureret arbejde med at opnå en høj medarbejdertilfredshed og ved at tilbyde medarbejdere en attraktiv og fleksibel arbejdsplads. Desuden tilbyder virksomheden løbende sine medarbejdere relevant efteruddannelse med det formål at vedligeholde og udvide virksomhedens videnressourcer.

For at understøtte et arbejdsmiljø, hvor trivsel og faglig udvikling er prioriteret højt, har vi en arbejdsmiljøpolitik og et certificeret arbejdsmiljøledelsessystem. Det sikrer målbevidst forebyggelse af arbejdsskader af både fysisk og psykisk art, for derigennem at opretholde et sundt og sikkert arbejdsmiljø i Itadel.

Der gennemføres hvert år en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Observationer herfra omsættes til konkrete forbedringsinitiativer de relevante steder i organisationen.

LEDELSESBERETNING

BERETNING

Sociale forhold, medarbejderforhold og respekt for menneskerettigheder (fortsat)

Opfølgning på disse forbedringsinitiativer samt HR relaterede nøgletal for fravær, sygdom, medarbejder rotation, mv. indgår som en fast del i den månedlige rapportering til direktion og bestyrelse i Itadel.

Da Itadels forretningsaktiviteter primært finder sted i Danmark udføres arbejdet under forhold, som imødekommer menneskerettigheder generelt. Som følge heraf anser ledelsen i Itadel det ikke for væsentligt at have en særskilt politik på dette område.

Anti-korruption og bestikkelse

Naturen i Itadels forretning giver en lav risiko for korruption og bestikkelse, og det anses derfor ikke for nødvendigt at have en særskilt politik på området. Ledelsen i Itadel har en målsætning om, at Itadel skal drives med en høj etik, hvorfor der er udarbejdet en 'Code of Conduct' som er under implementering hos alle væsentlige underleverandører.

Ledelses- og ejerforhold

Itadel A/S er 100% ejet af MIE5 Holding 1 ApS, hvor kapitalfonden Maj Invest Equity 5 K/S ejer over 90% af anparterne. MIE5 Holding 1 ApS har ikke etableret en bestyrelse.

Corporate governance

Direktion og bestyrelsen i Itadel søger til stadighed at sikre, at virksomhedens ledelsesstruktur og kontrolsystemer er hensigtsmæssige og fungerer tilfredsstillende. Ledelsen i Itadel vurderer løbende, om dette er tilfældet. Grundlaget for tilrettelæggelsen af ledelsens opgaver er blandt andet Selskabsloven, Årsregnskabsloven, selskabets vedtægter samt god praksis for virksomheder af samme størrelse.

Bestyrelse i Itadel påser, at direktionen i Itadel overholder de udstukne målsætninger, strategier og forretningsgange. Itadel har etableret en formel koncernrapporteringsproces, der omfatter en månedlig rapportering, som blandt andet består af budgetopfølgning, vurdering af performance og opfyldelse af vedtagne mål mv. Baseret på rapporteringen bliver der løbende afholdt formandsmøder, hvor den modtagne rapportering gennemgås og drøftes. Centrale personer fra Itadel deltager på disse møder, hvor de redegør for risici og kontroller inden for deres ansvarsområde.

Bestyrelsen i Itadel mødes efter en fastlagt mødeplan mindst 5 gange om året. Der afholdes normalt et årligt strategimøde, hvor selskabets vision, mål og strategi fastlægges. I perioden imellem de ordinære bestyrelsesmøder modtager bestyrelsen løbende skriftlig orientering om selskabets og koncernens resultat og finansielle stilling og der indkaldes til ekstraordinære møder, såfremt forholdene tilsiger det.

For at tiltrække og fastholde koncernens ledelsesmæssige kompetencer er direktions-medlemmernes og de ledende medarbejders aflønning fastlagt under hensyntagen til arbejdsopgaver, værdiskabelse og vilkår i sammenlignelige virksomheder.

LEDELSESBERETNING

BERETNING

Risikostyring og intern kontrol

Bestyrelse og direktion i Itadel har løbende dialog om væsentlige forhold i selskabet, herunder de risici som anses at kunne påvirke selskabet væsentligt. Ledelsen i Itadel foretager endvidere, som led i den årlige ajourføring og godkendelse af strategiplanen, en vurdering af de forretningsmæssige risici. I forbindelse med risikovurderingen tager ledelsen efter behov ligeledes stilling til de af bestyrelsen godkendte finans-, afdæknings- og forsikringspolitikker for koncernen.

Itadels risikostyring, herunder interne kontroller i forbindelse med den økonomiske rapporteringsproces, er designet med henblik på effektivt at minimere risikoen for fejl og mangler.

Direktionen i Itadel har ansvaret for, at risici til stadighed identificeres, vurderes og behandles med henblik på at reducere den økonomiske konsekvens og/eller sandsynligheden for at risici realiseres. Direktionen rapporterer løbende til bestyrelsen om udviklingen inden for de væsentlige risikoområder og overholdelse af vedtagne politikker, rammer mv., med henblik på at bestyrelsen kan følge udviklingen og træffe de nødvendige beslutninger.

Bestyrelsen og direktionen i Itadel har det overordnede ansvar for koncernens risikostyring og interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Den organisatoriske struktur og de interne retningslinjer udgør kontrolmiljøet sammen med love og andre regler gældende for Itadel. Ledelsen i Itadel vurderer løbende virksomhedens organisationsstruktur og bemanning samt fastlægger og godkender overordnede politikker, procedurer og kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen.

I relationen til regnskabsaflæggelsen har ledelsen i Itadel særligt fokus på forretningsgange og interne kontroller inden for følgende områder og regnskabsposter, som understøtter, at regnskabsaflæggelsen sker betryggende:

- Indtægtsførsel af salg af varer og serviceydelser, herunder periodisering
- Debitorstyring, herunder nedskrivningsvurderinger
- Vurdering af værdi af immaterielle anlægsaktiver, herunder behov for nedskrivning

LEDELSESBERETNING

BERETNING

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning, jf. årsregnskabslovens §99 b

Da MIE5 Holding 1 Aps ikke har nogen bestyrelse, og direktionen kun består af to medlemmer, samt at selskabet ingen ansatte har, rapporterer MIE5 Holding 1 ApS ikke på årsregnskabslovens §99b.

I forbindelse med udskiftning i bestyrelsen i Itadel i 2017, som led i ejerskiftet, blev der lagt vægt på at få forskellige kompetencer ind i bestyrelsen. De personer, der er valgt til bestyrelsen, er vurderet som de bedste kandidater.

Det underrepræsenterede køn udgjorde og udgør fortsat 0% af den siddende bestyrelse i Itadel. Der er ikke aktuelle planer om at ændre kønsfordelingen af bestyrelsen i Itadel, da den er sammensat med henblik på at sikre det rette niveau af konkret erfaring og kompetence i forhold til understøttelse af Itadels strategi.

Ved ændringer i bestyrelsessammensætningen i Itadel bliver kønsfordelingen taget med i overvejelserne. Over en 3-årig horisont tilsigtes en andel på mindst 20% af det underrepræsenterede køn.

IT sektoren beskæftiger generelt flere mænd end kvinder, hvilket gør det vanskeligt at nå målsætningen om, at det underrepræsenterede køn minimum skal udgøre 40% af ledergruppen.

Ledergruppen i Itadel består i dag af 4 mænd og 3 kvinder, hvorved andelen af det underrepræsenterede køn aktuelt er 43% mod 40% sidste år. Itadel vurderer løbende kompetencebehovet i ledergruppen, herunder mulighederne for øget repræsentation af kvinder.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for MIE5 Holding 1 ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Årsregnskab for 2018 er aflagt i t.DKK

Af konkurrencemæssige hensyn medtages noten for segmentoplysninger ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden MIE5 Holding 1 ApS samt virksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori modervirksomheden gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse.

De konsoliderede virksomheders regnskaber udarbejdes efter samme regnskabspraksis, som er benyttet i modervirksomheden. Koncernregnskabet udarbejdes ved at sammendrage regnskaber i de konsoliderede virksomheder ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter.

Koncerninterne indtægter, omkostninger, avancer, tab, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender elimineres. Modervirksomhedens kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af de konsoliderede virksomheders dagsværdi af aktiver og forpligtelser på anskaffelsestidspunktet.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved køb af dattervirksomheder opgøres på anskaffelsestidspunktet forskellen mellem kostprisen og den regnskabsmæssige indre værdi i den købte virksomhed, efter at de enkelte aktiver og forpligtelser er reguleret til dagsværdi (overtagelsesmetoden). Resterende positive forskelsbeløb indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over den forventede brugstid. Resterende negative forskelsbeløb indregnes straks i resultatopgørelsen.

Positive og negative forskelsbeløb fra erhvervede virksomheder kan, som følge af ændring i indregning og måling af nettoaktiver, reguleres indtil udgangen af det regnskabsår, der følger efter anskaffelsesåret. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt indtægter ved fremleje af lejemål.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af materialer, licenser, strøm mv., der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte omkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af MIE5 Holding 1 ApS koncernens danske dattervirksomheder.

Modervirksomheden MIE5 Holding 1 ApS er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 20 år ud fra en vurdering af, at den erhvervede virksomhed har en lang indtjeningsprofil.

Kundekontrakter med bestemt levetid indregnes ved koncernetablering til dagsværdi baseret på forventet fremtidig indtjening på kontrakterne. Kundekontrakter afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør op til 5 år.

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives lineært over den skønnede økonomiske levetid, dog maksimalt 5 år. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen. Kostprisen reduceres med modtaget udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening efter overtagelsestidspunktet. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, som måles til kostpris.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger udgøres af betalinger vedrørende omsætning i efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet moderselskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets registrerede kapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} * 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} * 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} * 100 / \text{Samlede aktiver}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} * 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Forrentning af egenkapital	$\text{Årets resultat} * 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$

ÅRSREGNSKAB KONCERN

RESULTATOPGØRELSE

1.000 kr.	Note	2018	2017
Nettoomsætning		432.977	353.309
Vareforbrug		(151.434)	(121.601)
Andre eksterne omkostninger		(35.708)	(35.256)
Bruttoresultat		245.835	196.452
Personaleomkostninger	1	(195.736)	(144.830)
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	(144.328)	(79.589)
Resultat af primær drift		(94.229)	(27.967)
Andre driftsindtægter		1.181	0
Resultat før finansielle poster		(93.048)	(27.967)
Indtægt af kapitalandele i			
Finansielle indtægter	3	522	1.141
Finansielle omkostninger	4	(12.568)	(8.137)
Resultat før skat		(105.094)	(34.963)
Skat af årets resultat	5	8.143	3.242
Årets resultat		(96.951)	(31.721)

ÅRSREGNSKAB KONCERN

BALANCE

1.000 kr.	Note	31.12.2018	31.12.2017
AKTIVER			
Software, licenser mv.		29.404	38.590
Kundeforhold		52.001	68.000
Goodwill		270.121	338.347
Immaterielle anlægsaktiver	6	351.526	444.937
Andre anlæg, driftsmateriel og Inventar		37.061	49.954
Indretning lejede lokaler		3.157	1.547
Materielle anlægsaktiver	7	40.218	51.501
Deposita	8	5.528	4.793
Finansielle anlægsaktiver		5.528	4.793
Anlægsaktiver i alt		397.272	501.231
Tilgodehavender fra salg og Tjenesteydelser		65.762	77.596
Andre tilgodehavender		80	10
Udskudt skatteaktiv	9	3.531	0
Periodeafgrænsningsposter	10	13.406	22.821
Tilgodehavender		82.779	100.427
Likvide beholdninger		40.948	55.458
Omsætningsaktiver i alt		123.727	155.885
Aktiver i alt		520.999	657.116

ÅRSREGNSKAB KONCERN

BALANCE

1.000 kr.	Note	31.12.2018	31.12.2017
PASSIVER			
Anparts kapital	11	229	226
Overført resultat		101.941	195.068
Egenkapital i alt	12	102.170	195.294
Udskudt skat	9	0	11.684
Hensatte forpligtelser i alt		0	11.684
Gæld til kreditinstitutter	13	257.000	285.000
Anden gæld	14	2.053	2.051
Langfristede gældsforpligtelser i alt		259.053	287.051
Gæld til kreditinstitutter	13	60.953	49.974
Leverandører af varer og tjenesteydelser		40.536	21.488
Modtagne forudbetalinger		14.294	35.241
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.067	-
Anden gæld		42.926	56.384
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		159.776	163.087
Gældsforpligtelser i alt		418.829	450.138
Passiver i alt		520.999	657.116
Pengestrømsopgørelse - reguleringer	15		
Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital	16		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	17		
Øvrige noter	18-20		

ÅRSREGNSKAB KONCERN

EGENKAPITALOPGØRELSER

1.000 kr.

2018	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
<i>Koncern</i>			
Egenkapital 01.01.2018	226	195.068	195.294
Kontante kapitalforhøjelser	3	3.497	3.500
Tegningsoptioner		327	327
Årets resultat	0	-96.951	-96.951
Egenkapital 31.12.2018	229	101.941	102.170
2017	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
<i>Koncern</i>			
Egenkapital ved koncernetablering	218	217.782	218.000
Kontante kapitalforhøjelser	8	7.677	7.685
Tegningsoptioner (præmie)	-	1.265	1.265
Andre reguleringer	-	65	65
Årets resultat	-	(31.721)	(31.721)
Egenkapital 31.12.2017	226	195.068	195.294

ÅRSREGNSKAB KONCERN

PENGESTRØMSOPGØRELSE

1.000 kr.	Note	2018	2017
Årets resultat		(96.951)	(31.721)
Reguleringer	15	148.231	66.872
Ændring i driftskapital	16	5.820	(22.614)
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		57.100	12.537
Renteindbetalinger og lignende		522	1.141
Renteudbetalinger og lignende		(12.568)	(8.137)
Pengestrømme fra ordinær drift		45.054	5.541
Betalt selskabsskat		(7.071)	294
Pengestrømme fra driftsaktivitet		37.983	5.835
Køb af virksomheder og aktiviteter		0	(523.407)
Køb af immaterielle anlægsaktiver		(13.427)	(17.451)
Køb af materielle anlægsaktiver		(26.498)	(7.981)
Salg af materielle anlægsaktiver		292	0
Nettotilgang deposita		(735)	(2.800)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		(40.368)	(551.639)
Afdrag på langfristet gæld		(14.998)	(8.750)
Optagelse af lån hos kreditinstitutter		0	310.000
Ændring gæld til tilknyttede virksomheder		1.067	0
Kapitalforhøjelser		3.500	225.635
Warrants		327	1.265
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		(10.104)	528.150
Ændringer i likvider		(12.489)	(17.654)
Likvider primo		20.484	38.138
Likvider, ultimo		7.995	20.484

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncernregnskabet's øvrige bestanddele.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

NOTER

1.000 kr.	2018	2017
NOTE 1 Personalemkostninger		
Lønninger	177.831	135.563
Pensioner	15.990	11.986
Andre omkostninger til social sikring	2.232	2.167
Andre personaleomkostninger	9.680	4.006
	205.733	153.722
Overført til aktiver	(9.997)	(8.892)
	195.736	144.830
Gennemsnitlige antal fuldtidsansatte	285	301

MIE5 Holding 1 ApS har udstedt 22.250 stk. warrants til en række ledende medarbejdere og bestyrelsesmedlemmer i koncernen. Warrant-indehaverne kan udnytte warrants af en eller flere omgange, frem til det tidligste tidspunkt, af enten den (i) 31. december 2024 eller (ii) ved exit af selskabet eller dets datterselskab.

Hver warrant giver ret til at tegne en anpart a nominelt 1 DKK til en aftalt udnyttelseskurs. Udnyttelseskursen er DKK 1.000 * (1,10) beregnet med tidseffekt for ejertiden.

Nye anparter udstedes uden fortegningsret for selskabets eksisterende anpartshavere, og der er ingen særlige betingelser for udnyttelse af warrants.

Warrantindehaverne har samlet indbetalt 1.591 t. DKK for warrants. Betalingerne er behandlet som en egenkapitaltransaktion.

NOTE 2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	106.839	44.947
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	37.489	34.642
	144.328	79.589

Årets af- og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver indeholder nedskrivning af goodwill med 50.000 t.DKK på baggrund af nedskrivningstest.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

NOTER

1.000 kr.	2018	2017
NOTE 3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	250	160
Valutakursgevinster	272	981
	522	1.141
NOTE 4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	11.362	7.996
Valutakurstab	1.206	141
	12.568	8.137
NOTE 5 Skat af årets resultat		
Aktuel skat	3.398	-
Årets udskudte skat	1.756	1.085
Regulering af skat vedr. tidligere år	2.989	2.157
Årets skat i alt	8.143	3.242

ÅRSREGNSKAB KONCERN

NOTER

1.000 kr.

	Software, licenser mv.	Kunde- forhold	Goodwill
NOTE 6 Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	57.530	80.000	352.355
Tilgang i årets løb	13.427	-	-
Afgang i årets løb	(21.288)	-	-
Kostpris ultimo	49.669	80.000	352.355
Afskrivninger primo	(18.939)	(12.000)	(14.008)
Årets afskrivninger	(22.614)	(15.999)	(18.226)
Årets nedskrivninger	-	-	(50.000)
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	21.288	-	-
Afskrivninger ultimo	(20.265)	(27.999)	(82.234)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	29.404	52.001	270.121
Afskrives over	5 år	5 år	20 år

Software, licenser mv. indeholder egenudviklet software, som vedrører udvikling af effektive processer i selskabets IT-drift samt udvikling af services til kunder.

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivnings-perioden udgør op til 20 år ved investering i strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. På baggrund af nedskrivningstest er der nedskrevet 50.000 t.DKK på goodwill.

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
NOTE 7 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris ved koncernetablering	82.122	4.021	86.143
Tilgang i årets løb	23.844	2.654	26.498
Afgang i årets løb	(5.586)	(406)	(5.992)
Kostpris ultimo	100.380	6.269	106.649
Af- og nedskrivninger ved koncernetablering	(32.168)	(2.474)	(34.642)
Årets afskrivninger	(36.445)	(1.044)	(37.489)
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	5.294	406	5.700
Afskrivninger ultimo	(63.319)	(3.112)	(66.431)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	37.061	3.157	40.218
Afskrives over	3-5 år	5 år	

ÅRSREGNSKAB

NOTER

1.000 kr.	31.12.2018	31.12.2017
NOTE 8 Deposita		
Kostpris primo	4.793	1.993
Tilgang i årets løb	3.296	2.800
Afgang i årets løb	(2.561)	-
	<u>5.528</u>	<u>4.793</u>
NOTE 9 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar 2018	11.684	13.841
Regulering udskudt skat vedrørende tidligere år	(10.061)	-
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	(5.154)	(2.157)
Saldo ultimo	<u>(3.531)</u>	<u>11.684</u>
<p>Det udskudte skatteaktiv udnyttes i de kommende år, da der forventes overskud indenfor en kortere årrække og derved en positiv skattepligtig indkomst</p>		
NOTE 10 Periodeafgrænsningsposter		
Koncernens periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.		
NOTE 11 Anpartskapital		
Anpartskapitalen består af 229.185 anparter a 1 DKK. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.		
Selskabets anpartskapital er i regnskabsåret forøget med 3.500 t.kr. (kurs 100.000,00 kr.) ved kapitalforhøjelse.		
NOTE 12 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	(96.951)	(31.721)
	<u>(96.951)</u>	<u>(31.721)</u>

ÅRSREGNSKAB KONCERN

NOTER

1.000 kr.	31.12.2018	31.12.2017
-----------	------------	------------

NOTE 13 Gæld til kreditinstitutter

Gælden forfalder således:

Kortfristet gæld:

Forfalder inden 1 år	28.000	15.000
----------------------	--------	--------

Langfristet gæld

Forfalder mellem 1 og 5 år	257.000	145.000
----------------------------	---------	---------

Efter 5 år	-	140.000
------------	---	---------

	285.000	300.000
--	----------------	----------------

Driftskredit

	32.953	34.974
--	--------	--------

	317.953	334.974
--	----------------	----------------

NOTE 14 Anden gæld (langfristet)

Anden gæld (langfristet) forfalder mellem 1-5 år.

NOTE 15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	(522)	(1.141)
-----------------------	-------	---------

Finansielle omkostninger	12.568	8.137
--------------------------	--------	-------

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver	144.328	79.589
---	---------	--------

Skat af årets resultat	(8.143)	(3.242)
------------------------	---------	---------

Andre reguleringer	0	(16.471)
--------------------	---	----------

	148.231	66.872
--	----------------	---------------

NOTE 16 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	21.177	(19.227)
---------------------------	--------	----------

Ændring i kortfristede gældsforpligtelser i øvrigt	(15.357)	(3.387)
--	----------	---------

	5.820	(22.614)
--	--------------	-----------------

ÅRSREGNSKAB KONCERN

NOTER

NOTE 17 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Koncernen har indgået leje- og leasingforpligtelser på 37.015 t. DKK pr. 31.12.2018 (52.433 t.DKK pr. 31.12.2017)

Pantsætninger og sikkerheder o.l

Til sikkerhed for moderselskabets- og datterselskabets gæld til pengeinstitut har moderselskabet MIE5 Holding 1 ApS pantsat aktierne i Itadel A/S.

Moderselskabet har ligeledes kautioneret for datterselskabet Itadel A/S' gæld til pengeinstitut, der pr. 31. december 2018 udgør 32.953 t. kr.

Sambeskatning

Moderselskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i MIE5 Holding 1 ApS-koncernen. Som administrationselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst vil endvidere kunne medføre en ændring i selskabets hæftelse.

ÅRSREGNSKAB KONCERN

NOTER

31.12.2018

NOTE 18 Nærtstående parter og ejerforhold

Grundlag

Bestemmende indflydelse og ejerforhold

Maj Invest Equity 5 K/S, c/o Bech-Bruun,
Langelinie Allé 35, 2100 København Ø.

Hovedanparts-
haver

Ejerforhold

Maj Invest Equity 5 K/S, København ejer 96,6% af anparterne i MIE5 Holding 1 ApS.

Note 19 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2018	2017
EY:		
Revisionshonorar	66	63
Andre ydelser	983	0
PricewaterhouseCoopers:		
Revisionshonorar	169	185
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	345	65
Skattemæssig assistance	134	0
Andre ydelser	1.179	0
	<u>2.876</u>	<u>313</u>

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

RESULTATOPGØRELSE

1.000 kr.	Note	2018	2017
Andre eksterne omkostninger		-1.049	-2.437
Resultat før finansielle poster		-1.049	-2.437
Nedskrivninger af kapitalandele	4	-112.040	0
Finansielle indtægter	1	58	-
Finansielle omkostninger	2	-9.789	-7.619
Resultat før skat		-122.820	-10.057
Skat af årets resultat	3	4.271	0
Årets resultat		-118.549	-10.057

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

BALANCE

1.000 kr.	Note	31.12.2018	31.12.2017
AKTIVER			
Kapitalandele i dattervirksomheder	4	386.367	523.407
Deposita		0	0
Finansielle anlægsaktiver		386.367	523.407
Anlægsaktiver i alt		386.367	523.407
Udskudt skatteaktiv	5	2.395	0
Tilgodehavender		2.395	0
Likvide beholdninger		3.633	0
Omsætningsaktiver i alt		6.028	0
Aktiver i alt		392.395	523.407

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

BALANCE

1.000 kr.	Note	31.12.2018	31.12.2017
PASSIVER			
Anpartskapital	6	229	226
Overført resultat		101.941	216.668
Egenkapital i alt	7	102.170	216.894
Gæld til kreditinstitutter	8	257.000	285.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		257.000	285.000
Gæld til kreditinstitutter	8	28.000	19.077
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.303	723
Anden gæld		922	1.713
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		33.225	21.513
Gældsforpligtelser i alt		290.225	306.513
Passiver i alt		392.395	523.407

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

EGENKAPITALOPGØRELSE

1.000 kr.

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	Moder- selskabets anpartsha- veres andel af egen- kapitalen	Minoritets- interesser	I alt
<i>Moderselskab</i>						
Egenkapital 1. januar	226	-	216.668	-	-	216.894
Kontante kapitalforhøjelser	3	0	3.495	-	-	3.498
Tegningsoptioner			327			327
Årets resultat	-	-	-118.549			-118.549
Egenkapital 31.12.2018	229	0	101.942	0	0	102.170

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

NOTER

1.000 kr.	2018	2017
NOTE 1 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	58	-
	58	-
NOTE 2 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	(9.789)	7.619
	(9.789)	7.619
NOTE 3 Skat af årets resultat		
Aktuel skat	(2.395)	-
Reg. tidl. års skat	(1.876)	-
Årets skat i alt	(4.271)	-
NOTE 4 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris primo	523.407	-
Årets tilgang	-	523.407
Årets nedskrivning	(112.040)	
Årets afgang	(25.000)	-
Kostpris ultimo	386.367	523.407
Regnskabsmæssig værdi ultimo	386.367	523.407

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn og hjemsted	Ejerandel	Egenkapital*	Årets resultat*
Itadel A/S, Aarhus	100%	94.885	(12.318)
Itadel Czech Republic s.r.o., Prag	100%	-	14

* Jf. årsrapport for 2018.

På baggrund af nedskrivningstest er kapitalandele i dattervirksomhed nedskrevet med 112.040 t.DKK.

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

NOTER

1.000 kr.	2018	2017
NOTE 5 Udskudt skat	2.018	2.017
Udskudt skat 1. januar 2018	-	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-2.395	-
Saldo ultimo	-2.395	-

Det udskudte skatteaktiv udnyttes i de kommende år, da der forventes overskud indenfor en kortere årrække og derved en positiv skattepligtig indkomst.

NOTE 6 Anpartskapital

Anpartskapitalen består af 229.185 anparter a 1 DKK. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabets anpartskapital er i regnskabsåret forøget med 3.500 t.kr. (kurs 100.000,00 kr.) ved kapitalforhøjelse.

NOTE 7 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	-118.549	-10.057
	-118.549	-10.057

NOTE 8 Gæld til kreditinstitutter

Gælden forfalder således:

Kortfristet gæld:

Forfalder inden 1 år 28.000 19.077

Langfristet gæld

Forfalder mellem 1 og 5 år 257.000 145.000

Efter 5 år 0 140.000

285.000 304.077

ÅRSREGNSKAB MODERSELSKAB

NOTER

1.000 kr.	2018	2017
-----------	------	------

NOTE 5 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Der henvises til note 17 i koncernregnskabet for MIE5 Holding 1 ApS for oversigt over eventuel forpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mads Peter Hytteballe Andersen

Direktion

På vegne af: MIE5 Holding 1 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-162145442289

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-07-09 18:10:21Z

NEM ID 

Thomas Riis

Direktion

På vegne af: MIE5 Holding 1 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-512439198457

IP: 165.225.xxx.xxx

2019-07-10 08:56:23Z

NEM ID 

Thomas Riis

Dirigent

På vegne af: MIE5 Holding 1 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-512439198457

IP: 165.225.xxx.xxx

2019-07-10 08:56:23Z

NEM ID 

Claus Hammer-Pedersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:49314062

IP: 83.75.xxx.xxx

2019-07-10 10:21:50Z

NEM ID 

Rasmus Berntsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:13204848

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-07-10 18:13:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CGODN-E1JZP-6E4K5-GYHTE-EWSKNV-8VQG1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>