

Lars Larsens JYSK Fond

Sødalsparken 18, 8220 Brabrand

CVR-nr. 38 37 97 63

Årsrapport for 2017/18

(regnskabsår 1/9 – 31/8)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens bestyrelsesmøde den 31. januar
2019

Uffe Baller
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. september – 31. august	13
Balance 31. august	14
Noter til årsrapporten	16
Noter, regnskabspraksis	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2017 - 31. august 2018 for Lars Larsens JYSK Fond.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2017/18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 31. januar 2019

Bestyrelse

Lars Larsen

Hans Henrik Kjølby

Kristine Brunsborg

Uffe Baller

Vagn Iversen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Lars Larsens JYSK Fond og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2017 - 31. august 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Lars Larsens JYSK Fond for regnskabsåret 1. september 2017 – 31. august 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 31. januar 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Lund
statsautoriseret revisor
mne10845

Henrik Berring Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne34157

Fondsoplysninger

Fonden

Lars Larsens JYSK Fond
Sødalsparken 18
8220 Brabrand

CVR-nr.: 38 37 97 63

Regnskabsår: 1. september – 31. august

Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Lars Larsen
Hans Henrik Kjølby
Kristine Brunsborg
Uffe Baller
Vagn Iversen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Bank

Nordea Bank Danmark A/S
Skt. Clemens Torv 2-6
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens formål er som erhvervsdrivende fond at eje og forvalte fast ejendom samt investere i virksomheder, aktier, stats-, realkredit- og virksomhedsobligationer, yde långivning, drive udlejningsvirksomhed samt andre aktiviteter, som efter bestyrelsens skøn er foreneligt med de nævnte investeringer.

Udvikling i regnskabsåret

Årsrapporten udviser et overskud på DKK 398.048. Fondens egenkapital pr. 31. august 2018 udgør DKK 10.620.270.

Fonden har ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden har anvendt Komitéen for god Fondsledelses hjælperedskab for erhvervsdrivende fonde. Fonden følger de enkelte anbefalinger, i det omfang det er muligt og hensigtsmæssigt i forhold til fondens fundats eller andre forhold. Fonden har udfyldt Komiteens skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabsloven § 77 a".

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<i>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.		Fonden overholder denne anbefaling til dels. Bestyrelsesformanden indkalder til bestyrelsesmøderne, men udvælger en ordstyrer til gennemgang af dagsordenen.
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og udde- lingserfaring, alder og køn.	Ja	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja, se tabel nederst i dette afsnit	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ja	
<p><i>2.4 Uafhængighed</i></p>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p>	Ja, se tabel nederst i dette afsnit	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
<i>2.5 Udpegningsperiode</i>		
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>		<p>Fonden overholder denne anbefaling til dels. Familierelaterede bestyrelsesmedlemmer er valgt for en ubestemt valgperiode.</p>

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Generelt gælder for alle bestyrelsesmedlemmer, at de skal udtræde af bestyrelsen med udgangen af det kalenderår, i hvilket de fylder 70 år, medmindre andet fremgår af den gældende forretningsorden. Ifølge forretningsordenen er der ikke fastsat nogen aldersgrænse for Lars Larsen og Kristine Brunsborg. For Hans Henrik Kjølby og Uffe Baller er fastsat en aldersgrænse på 75 år.
<i>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Fondens bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag for deres arbejde.
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag		Fondens bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag for deres arbejde.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Lars Kristinus Larsen	Kristine Brunsborg	Hans Henrik Kjølbj	Uffe Baller	Vagn Iversen
Stilling	Grundlægger og ejer af Lars Larsen Group	Sales Assistant	Administrerende direktør i JYSK Holding A/S	Advokat og partner i Interlex Advokater	Direktør og ejer i VKI Byg ApS
Alder	70	69	63	71	66
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	2016	2016	2016	2016	2016
Genvalg har fundet sted	Nej	Nej	Nej	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	Ubestemt valgperiode	Ubestemt valgperiode	2020	2019	2020
Øvrige ledelseshverv	Direktør og bestyrelsesmedlem i adskillige selskaber under Lars Larsen Group.	Bestyrelsesmedlem i JYSK Holding A/S	Direktør og bestyrelsesmedlem i adskillige selskaber under Lars Larsen Group.	Bestyrelsesmedlem i JYSK Holding A/S, B.K. Bennedsens Familiefond, Colette og Peter Bennedsens Familiefond m.fl. samt ejer af K/S Habro-Tamworth og K/S Egå, Århus m.fl.	Bestyrelsesmedlem i OVP Holding A/S, Hvide Sande Havn Energy ApS og stifter af Ejendoms-selskabet Stadion Alle 42-44 ApS
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængig	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja

Redegørelse for uddelingspolitik

Bestyrelsen kan efter eget valg foretage rimelige henlæggelser af årets overskud til konsolidering af Fonden eventuelt med henblik på forhøjelse af grundkapitalen for at sikre, at denne også i fremtiden kan opfylde sine formål.

Fondens årlige overskud med tillæg af frie reserver kan anvendes til uddeling til almennyttige formål inden for erhverv, idræt, humanitære og kulturelle formål, som angivet i Fondens vedtægter punkt 15.2.1. til 15.2.7. Udlodning kan ske såvel til juridiske som fysiske personer.

Der er ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret.

Begivenheder efter regnskabsperiodens udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Den forventede udvikling

Fonden forventer for regnskabsåret 2018/19 et uændret resultat.

Resultatopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2017/18	28/9 2016 - 31/8
		DKK	2017
			DKK
Bruttoresultat	1	764.990	389.449
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		252.977	104.548
Resultat før finansielle poster		512.013	284.901
Finansielle indtægter		1.195	0
Finansielle omkostninger		2.891	0
Resultat før skat		510.317	284.901
Fondsskat	2	-112.269	-62.679
Årets resultat		398.048	222.222

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	398.048	222.222
	398.048	222.222

Balance 31. august

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>31/8 2018</u>	<u>31/8 2017</u>
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		9.237.617	9.181.112
Materielle anlægsaktiver	3	9.237.617	9.181.112
Anlægsaktiver		9.237.617	9.181.112
Andre tilgodehavender		225.541	503.970
Periodeafgrænsningsposter		0	3.049
Tilgodehavender		225.541	507.019
Likvide beholdninger		1.944.081	1.233.677
Omsætningsaktiver		2.169.622	1.740.696
Aktiver		11.407.239	10.921.808

Balance 31. august

Passiver

	Note	31/8 2018	31/8 2017
		DKK	DKK
Grundkapital		10.000.000	10.000.000
Overført resultat		620.270	222.222
Egenkapital	4	10.620.270	10.222.222
Hensættelse til udskudt skat		81.786	55.859
Hensatte forpligtelser		81.786	55.859
Deposita		512.861	504.337
Skyldig fondsskat		93.162	6.820
Anden gæld		99.160	132.570
Kortfristede gældsforpligtelse		705.183	643.727
Gældsforpligtelser		705.183	643.727
Passiver		11.407.239	10.921.808
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligte	5		
Nærtstående parter	6		

Noter til årsrapporten

1 Personaleomkostninger

Fonden har ikke beskæftiget medarbejdere i regnskabsåret.

Bestyrelsen har i regnskabsåret ikke modtaget vederlag fra fonden.

	2017/18	28/9 2016 - 31/8 2017
	DKK	DKK
2 Fondsskat		
Årets aktuelle skat	-86.342	-6.820
Årets udskudte skat	-25.927	-55.859
Årets skat i alt	-112.269	-62.679

3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger
Kostpris 1. september	9.285.660
Tilgang i årets løb	309.482
Kostpris 31. august	<u>9.595.142</u>
Afskrivninger 1. september	104.548
Årets afskrivninger	252.977
Afskrivninger 31. august	<u>357.525</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. august	<u>9.237.617</u>

4 Egenkapital

	Grund- kapital	Frie reserver	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. september	10.000.000	222.222	10.222.222
Henlagt af årets overskud	0	398.048	398.048
Egenkapital 31. august	<u>10.000.000</u>	<u>620.270</u>	<u>10.620.270</u>

5 Eventualposter og øvrige forpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser pr. 31. august 2018.

6 Nærtstående parter

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med selskaber kontrolleret direkte eller indirekte af fondens bestyrelsesformand Lars Larsen:

Huslejeindtægt TDKK 1.026, administrationshonorar TDKK 20, renteindtægt TDKK 1.
Tilgodehavende TDKK 226.
Skyldig deposita TDKK 513.

Udover ovennævnte har der ikke været transaktioner med bestyrelse eller andre nærtstående parter.

Fondens bestyrelse har ikke modtaget honorar i regnskabsåret, hvilket også fremgår af note 1.

Noter, regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Lars Larsens JYSK Fond for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Noter, regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter lejeindtægter. Indregning sker, når lejen er forfalden i henhold til kontrakt.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

I andre driftsindtægter indregnes modtagne gaver, som fonden ubetinget har modtaget ret til far gavegivere, der ikke har stillet krav om, at gaven skal tilgå grundkapitalen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationsomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursreguleringer, gebyrer mv.

Fondsskat

Fondsskat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner. Den skat, der indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som henholdsvis skat af ordinær drift og skat af ekstraordinære poster.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Noter, regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger 25 år

Grunde afskrives ikke.

Restværdien revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaring fra tidligere år.

Noter, regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forholdelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

Hensættelser til uddelinger

Hensættelse til uddelinger indregnes, når fonden har udmøntet en uddeling besluttet senest på balancedagen, og fonden derfor har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen. Dette forekommer blandt andet, når de meddelte uddelinger er betinget af en eller flere fremtidige hændelser, som skal være opfyldt, før udbetaling kan finde sted eller hvis den konkrete modtager er ukendt.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter, regnskabspraksis

Aktuelle skattetilgodehavender og –forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår uddelingsrammen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt frem til næste årsregnskab godkendes. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager inden regnskabsårets udløb, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.