

**Krisecenter Taastrup ApS**

Struergade 12, 1. tv.  
2630 Taastrup  
CVR-nr. 38 35 90 29

**Årsrapport for 2021**

(5. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den

---

Peter Bergman Juul  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Krisecenter Taastrup ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 3. marts 2022

### Direktion

Peter Bergmann Juul

### Bestyrelse

Niels Raben Nebeling  
formand

Jan Drøscher

Peter Bergmann Juul

Ruhina Abdullah

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapital ejeren i Krisecenter Taastrup ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Krisecenter Taastrup ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 3. marts 2022

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
CVR-nr. 28 99 13 55

Michael Plæhn  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34455

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Krisecenter Taastrup ApS Struergade 12, 1. tv. 2630 Taastrup
	CVR-nr.: 38 35 90 29
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021
	Stiftet: 24. januar 2017
	Hjemsted: Høje Taastrup
<b>Bestyrelse</b>	Niels Raben Nebeling, formand Jan Drøscher Peter Bergmann Juul Ruhina Abdullah
<b>Direktion</b>	Peter Bergmann Juul
<b>Revision</b>	Trekroner Revision A/S Godkendte Revisorer Universitetsparken 2 4000 Roskilde

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at fungere som krisecenter for kvinder og deres evt. medfølgende børn, der har været udsat for vold i nære relationer og som befinder sig i en akut krisesituation.

At støtte og medvirke til at kvinder og børn får et liv uden vold, efter endt krisecenterophold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 515.277, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 1.962.210.



## Ledelsesberetning

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Ledelsens beretning for året der gik 2021:

Året 2021 har endnu engang budt på store udfordringer grundet COVID-19. Bestyrelse, ledelse og ikke mindst personalet har udvist samfundssind. Vil dog gerne fremhæve personalet, som har og fortsat udviser en kæmpe omstillingsparathed, for at kunne udføre alle de mange opgaver det kræver, at kunne hjælpe kvinder og medfølgende børn med at bryde med vold i nære relationer og komme videre i eget liv. Personalets kæmpe engagement, fleksibilitet, faglighed og omsorg for hinanden. Desværre har huset flere gange i løbet af året haft smitten helt tæt på og hver gang har vi formået at løse det, bl.a. i tæt samarbejde med Høje Taastrup Kommune. Ledelsen på Krisecenter Taastrup vil derfor gerne takke både medarbejdere og samarbejdspartnere for deres store engagement i at få en hverdag til at fungere bedst muligt, selv om man bor på et krisecenter under en stor pandemi.

Vores personale:

På TKC er der socialfagligt og kompetent personale hele døgnet – året rundt. Efter den første kontakt til TKC vurderes der hvilken rådgivning og hjælp der kan være behov for. Der aftales visitationssamtale i trygge og sikre rammer som afholdes af 2 personer der har viden om voldens mange ansigter. Såfremt kvinden er udsat for vold i nære relationer og indenfor målgruppen af SEL § 109 tilbydes der ophold på TKC efter godkendelse af leder. Når kvinden og evt. medfølgende børn godkendes til ophold på TKC er der gennemgang af alt IT-udstyr og digitale platforme f.eks. mail, sociale medier, nem-ide mv.

TKC har døgnbemanding og er bredt repræsenteret af følgende faggrupper: Socialrådgiver, børnerådgiver, pædagogisk personale, sundhedspersonale samt ledelse.

TKC vægter høj faglighed og alt arbejde med voldsudsatte kvinder og børn udføres af fagligt, lønnet og kompetent personale. Personalet på TKC vægtes ligeledes højt, alle har betalt Sundhedsforsikring, og alle personalegruppers lønniveau ligger ca. 10 % over landsgennemsnittet. Kilde, Dansk Erhverv.

På TKC er der ingen frivillige som indgår i husets daglige virke og drift.

Kompetence og uddannelse:

TKC samlede medarbejdergruppe har over en længere periode deltaget i målrettede kompetenceudviklingsforløb. Vil gerne fremhæve Askovfondens Evalueringsdesign Assessment- and Intervention Model (AIM) som alle medarbejder afsluttede i 2019 og som vi fortsat arbejder og udvikler os ud fra.

Der har været fokus på arbejdet med at skabe effektivitet og kvalitet gennem en kontinuerlig forbedring af arbejdsgange, klare roller og retningslinjer samt tydelige beskrivelser af ydelserne på TKC. Fælles kompetenceudvikling vil fortsat være et omdrejningspunkt for udvikling af vores tilbud og formål, fælles kultur samt et fælles fagligt fundament.

Alle medarbejdere deltog på fælles kursus om Den Motiverende Samtale i 2019 og 2 medarbejdere er blev færdige i 2020 med uddannelsen i Den Motiverende Samtale.

Kursus om Vold i familien – støtte og øvelser til børn og unge.

Seminar, strategi camp med LOKK

Mange oplæg, kurser blev aflyst grundet COVID-19 i 2020 derfor har vi alle været glade for den digitale platform med Webinar oplæg. Nedenstående er et udpluk af nogle af de webinarer som personalet har deltaget i.

## Ledelsesberetning

- Grundlæggende viden om vold i nære relationer
- Ambulant behandling til mennesker udsat for vold
- Psykisk vold – forståelse og praksis
- Hvorfor udøver mennesker vold i nære relationer, og hvilken indsats får de?

I 2021 har alle medarbejdere hos TKC gennemgået og bestået 1 modul af en ny voldsfaglig uddannelse afholdt af professionshøjskolen Absalon. Det har været en stor omgang for alle medarbejdere og huset, men også meget lærerigt.

Kvinder og medfølgende børn:

Sikkerhed og tryghed er vigtigt for kvindens videre trivsel og sundhed, samt samtaler om voldsbearbejdelse, strategier, selvstændighed og kontrol over eget liv. Disse samtaler afholdes af personale/socialrådgiver.

TKC laver egne målinger på alle vores kvinders trivsel og sundhed, under opholdet samt 3 måneder efter udskrivelse.

Alle kvinder får tilbud om psykologbehandling gennem deres ophold på TKC. Hvilket fra den 1. juli 2020 nu tilbydes jf. SEL § 109 stk.9 med op til 10 timer under opholdet eller i forlængelsen af opholdet. Rigtig mange af vores indskrevne kvinder gør brug af dette tilbud.

Ved udskrivelse fra TKC laves der en sikkerhedsplan i samarbejde med kvinden selv, hvor vi bl.a. kan tilbyde mulighed for kamera overvågning af sin egen bolig, rådgivning af TKC-personale samt efterværn i samarbejde med hjemkommune.

Vores fysiske rammer:

Vores hus består af 10 store værelser, alle med fjernsyn og køleskab. Disse værelser ligger godt beskyttet (ikke i stueplan) Værelserne ligger i forbindelse med diverse fællesarealer, stor spisestue, stort køkken samt legerum til børnene. Derudover har vi 6 moderne badeværelser og en stor tv/hyggestue, hvor kvinderne samles om aftenen til fælles hygge og film. Vores brugere ytrer at de er glade for, at det er nemt at være social i vores hus, men også nemt at være privat. Vi råder over samlet 800 m<sup>2</sup>. Vi gør meget ud af det sociale. Hver dag spiser personalet frokost sammen med de beboere som er hjemme, og igen kl. 15 er der fælles eftermiddagskaffe og kage, for alle i huset. 2-3 gange om ugen laver vi fællesmad og spiser sammen.

Alle ind og udgange er videoovervåget, og det er kun personalet som betjener hoveddøren. Derudover har vi et rygerum, så man ikke skal udenfor, for at ryge.

Vores beboere har alle mulighed for at låne kugledyner (også børnene) så længe de bor hos os. Derudover har vi massagestole og ugentlige tilbud med BARS. Vi er også så heldige, at vi får mad fra fødevarerbanken som skaber meget glæde og besparelser for vores brugere i dagligdagen.

Visioner for 2022:

Vi vil forsætte i 2022 med fokus på vores kerneopgave, at kvinder og deres medfølgende børn får brudt med vold i nære relationer.

Vores fokus vil være kompetenceudvikling af medarbejderne og ledelse, og specielt opsamling fra de sidste 4 år, hvor vi vil gennemgå og repetere de mange kurser vi har været på. Hvad bruger vi i dag? Hvad kan vi blive bedre til, som vi har lært?

Er der ting vi ikke har fået implementeret ordentligt endnu?

Vi har ansat en fagspecialist som har fokus på vores videre udvikling samt implementering.

Vi skal og vil fortsætte med at sætte trivsel og udvikling på dagsordenen, dette gælder både vores beboere og ansatte på TKC. Vi vil fortsat sikre et godt arbejdsmiljø med fokus på vores dygtige

## Ledelsesberetning

medarbejdere.

### Afslutning:

Ledelsen hos TKC vil gerne afslutte denne beretning, med at takke alle de mennesker og virksomheder som støtter vores hus med gaver til børn og voksne. Vi har ikke været fokuseret på pengedonationer, men er meget glade for de små og store gaver vi ind i mellem modtager til husets brugere. Derudover vil vi takke Mary fonden og Ungdommens Røde kors for deres engagement.

Samtidig vil vi benytte lejligheden til at sige tak til alle vores samarbejdspartnere på alle kvindekrisecentre i landet, Politiet, Socialtilsynet, Lev Uden Vold, LOKK, Høje Taastrup Kommune, institutioner og skoler, Familiens hus, Familieretshuset, Mødrehjælpen, Center for vold, Fødevarebanken, Dansk Erhverv, vores fleksible udlejer samt alle andre der hjælper os med, at være gode til vores job. Ingen nævnt, ingen glemt.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Krisecenter Taastrup ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusion m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på tilgodehavender mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.029.137</b>	<b>7.963.088</b>
Personaleomkostninger	1	-6.350.829	-6.619.921
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>678.308</b>	<b>1.343.167</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-8.860	-5.365
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>669.448</b>	<b>1.337.802</b>
Finansielle omkostninger		-8.851	-8.979
<b>Resultat før skat</b>		<b>660.597</b>	<b>1.328.823</b>
Skat af årets resultat	2	-145.320	-292.514
<b>Årets resultat</b>		<b>515.277</b>	<b>1.036.309</b>
Ekstraordinært udbytte		655.343	0
Overført resultat		-140.066	1.036.309
		<b>515.277</b>	<b>1.036.309</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		30.074	38.934
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>30.074</u>	<u>38.934</u>
Deposita		492.950	492.950
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>492.950</u>	<u>492.950</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>523.024</u>	<u>531.884</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		797.150	658.350
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		300.844	818.272
Periodeafgrænsningsposter		38.684	34.223
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.136.678</u>	<u>1.510.845</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>1.211.840</u>	<u>1.264.714</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>2.348.518</u>	<u>2.775.559</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>2.871.542</u>	<u>3.307.443</u>



## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		1.912.210	2.052.275
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.962.210</u></b>	<b><u>2.102.275</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		1.134	1.256
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>1.134</u></b>	<b><u>1.256</u></b>
Anden gæld		412.337	540.615
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b><u>412.337</u></b>	<b><u>540.615</u></b>
Anden gæld		495.861	663.297
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>495.861</u></b>	<b><u>663.297</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>908.198</u></b>	<b><u>1.203.912</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>2.871.542</u></u></b>	<b><u><u>3.307.443</u></u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	50.000	2.052.276	0	2.102.276
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-655.343	-655.343
Årets resultat	0	-140.066	655.343	515.277
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>1.912.210</b>	<b>0</b>	<b>1.962.210</b>

## Noter

	2021	2020		
	kr.	kr.		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	5.817.325	5.932.228		
Pensioner	421.427	616.482		
Andre omkostninger til social sikring	109.964	71.211		
Andre personaleomkostninger	2.113	0		
	<b><u>6.350.829</u></b>	<b><u>6.619.921</u></b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>10</u>		
<b>2 Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	145.442	291.258		
Årets udskudte skat	-122	1.256		
	<b><u>145.320</u></b>	<b><u>292.514</u></b>		
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld	Gæld		
	1. januar 2021	31. december 2021	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	<u>540.615</u>	<u>412.337</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>540.615</u></b>	<b><u>412.337</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## 4 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet PJ Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat.

Selskabet har indgået huslejekontrakt, hvor lejeforpligtelsen pr. balancedagen udgør t.kr. 2.100, hvoraf t.kr. 783 forfalder til betaling i regnskabsåret 2022.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ruhina Abdullah

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-958121759596

IP: 147.78.xxx.xxx

2022-04-19 09:46:56 UTC

NEM ID 

## Jan Drøscher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-148639403758

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-04-19 11:37:00 UTC

NEM ID 

## Peter Bergman Juul

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-836314693449

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-04-20 08:45:50 UTC

NEM ID 

## Peter Bergman Juul

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-836314693449

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-04-20 08:45:50 UTC

NEM ID 

## Niels Raben Nebeling

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-010846003626

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-04-20 14:46:53 UTC

NEM ID 

## Michael Plæhn

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-874038265748

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-20 17:19:09 UTC

NEM ID 

## Jan Drøscher

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-148639403758

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-04-21 05:04:58 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HZQNM-YIY5F-HU58K-XAM20-NFGM5-OE0EA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>