

**Temply ApS
Frederikssundvej 62, 2.
2400 København NV**

**ÅRSRAPPORT
1. januar 2023 til 31. december 2023**

CVR-nr: 38346598

7. Regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets generalforsamling, den ___/___ 2024

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning mv.	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab	Temply ApS Frederikssundvej 62, 2. 2400 København NV CVR-nr: 38346598
Direktion	Frederik Hedelund
Regnskabsår	1. januar 2023 til 31. december 2023
Revisor	Kvist Revision ApS Kay Fiskers Plads 10 2300 København S

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har i dag aflagt og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 12. juli 2024

Direktionen:

Frederik Hedelund

Til kapitalejerne i Temply ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Temply ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København S, den / 2024

Kvist Revision ApS
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 38818724

Carsten Kvist Jensen
Registreret revisor FSR
Revisor ID: MNE5614

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med levering af on-demand ydelser via mobile enheder og webbaserede anmodninger.

Selskabet har i regnskabsåret haft en stærk vækst som primært er drevet af organisk salg. Væksten kommer blandt andet fra udvidelse af kundesegmenter som har betydet længerevarende kunderelationer.

En central del af virksomhedens forretningsmodel er at identificere, tiltrække og fastholde de bedste ressourcer til kunderne.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for acceptabel.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

I løbet af 2023 oplevede Temply et likviditetsmæssigt underskud, som primært kan tilskrives en række strategiske investeringer. Vi gennemførte et opkøb af en virksomhed og fokuserede intensivt på integrationen for at sikre en gnidningsfri overgang og maksimere synergier. Endvidere øgede vi vores salgsressourcer for at styrke vores markedsposition og imødekomme en stigende efterspørgsel. Derudover foretog vi betydelige investeringer i nyansættelser for at understøtte vores vækstambitioner og forberede os på opstarten af større kundekontrakter.

Kundefastholdelse og -udvikling har fortsat været en central prioritet for Temply. Vi har arbejdet målrettet på at forstå og imødekomme vores kunders behov gennem regelmæssig dialog og indsamling af feedback. Dette har ikke alene styrket vores relationer med eksisterende kunder, men også åbnet nye forretningsmuligheder og samarbejder.

Vi har kontinuerligt udviklet og forbedret vores interne processer samt den service, vi leverer til vores kunder. Særligt har vi haft et stærkt fokus på vores softwareprodukt og dets funktionaliteter. Vi har implementeret flere opdateringer og nye funktioner, som er blevet positivt modtaget af vores brugere. Dette arbejde er afgørende for at sikre, at vi kan levere en førsteklasses brugeroplevelse og forblive konkurrencedygtige i markedet.

For at optimere vores operationelle effektivitet har vi i stigende grad fokus på at være datadrevne i vores interne og eksterne tilgang. Ved at udnytte data og nye teknologier kan vi proaktivt identificere og eliminere ineffektiviteter, hvilket vil medføre omkostningsbesparelser og forbedre vores beslutningsprocesser. Denne datadrevne strategi vil fremadrettet også give os mulighed for at operere mere omkostningseffektivt og skabe værdi for både vores brugere og kunder.

Vi har også intensiveret vores fokus på den juridiske opsætning for at sikre, at Temply til enhver tid overholder alle gældende regler og regulativer. Dette har omfattet en grundig gennemgang og opdatering af vores politikker og procedurer for at sikre fuld overholdelse af lovgivningen. Vi anser dette som en essentiel del af at opretholde vores integritet og troværdighed på markedet.

Vores forventninger til 2024 er ambitiøse, men realistiske. Vi forventer en betydelig vækst i både omsætning og kundeportefølje, hvilket vil medføre yderligere investeringer i optimering af vores interne

LEDELSESBERETNING

drift og forbedring af vores produkt og service. Vi er optimistiske omkring vores fremtidige udsigter og har en klar målsætning om at opnå et positivt driftsresultat i 2024.

Temply er således godt rustet til at imødegå de udfordringer og muligheder, som 2024 vil bringe, og vi ser frem til at fortsætte vores vækstrejse med fokus på innovation, kundetilfredshed og operationel effektivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Temply ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK	2022 TDKK
BRUTTOFORTJENESTE	37.868.547	30.375
Personaleomkostninger.....	-37.739.385	-28.878
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-112.307	-142
DRIFTSRESULTAT	16.855	1.355
Andre finansielle indtægter.....	15	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	0	-43
Andre finansielle omkostninger.....	-91.553	-126
RESULTAT FØR SKAT	-74.683	1.186
Skat af årets resultat	0	-307
ÅRETS RESULTAT	-74.683	879
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-74.683	879
DISPONERET I ALT	-74.683	879

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023 DKK	2022 TDKK
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	169.556	253
2 Goodwill	21.667	0
2 Udviklingsprojekter under udførelse.....	930.937	931
Immaterielle anlægsaktiver	1.122.160	1.184
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	497.811	0
Materielle anlægsaktiver	497.811	0
4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	18.688	19
Deposita.....	85.082	61
Finansielle anlægsaktiver	103.770	80
ANLÆGSAKTIVER	1.723.741	1.264
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.704.581	4.028
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	211.221	160
Andre tilgodehavender	157.204	0
Periodeafgrænsningsposter.....	11.775	26
Tilgodehavender	8.084.781	4.214
Likvide beholdninger	774.762	1.456
OMSÆTNINGSAKTIVER	8.859.543	5.670
AKTIVER	10.583.284	6.934

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

PASSIVER

	2023 DKK	2022 TDKK
Virksomhedskapital	50.000	50
Reserve for udviklingsomkostninger	1.120.493	1.205
Overført resultat	-111.464	-174
EGENKAPITAL	1.059.029	1.081
Ansvarlig lånekapital	5.000	5
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.510.977	943
Anden gæld	1.800.000	0
Langfristede gældsforpligtelser	4.315.977	948
Leverandører af varer og tjenesteydelser	533.511	363
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	24
Selskabsskat	0	295
Anden gæld	4.674.767	4.223
Kortfristede gældsforpligtelser	5.208.278	4.905
GÆLDSFORPLIGTELSE	9.524.255	5.853
PASSIVER	10.583.284	6.934

- 5 Støtteerklæring
- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023 DKK	2022 TDKK
Virksomhedskapital primo	50.000	50
Virksomhedskapital ultimo	50.000	50
Reserve for udviklingsomkostninger primo.....	1.205.270	1.290
Årets afgang.....	-84.777	-85
Reserve for udviklingsomkostninger ultimo.....	1.120.493	1.205
Overført resultat, primo.....	-174.242	-870
Årets resultat.....	-21.999	611
Overførsel reserve for opskrivninger af udviklingsomkostninger	84.777	85
Overført resultat ultimo.....	-111.464	-174
EGENKAPITAL	1.059.029	1.081

NOTER

		2023 DKK	2022 TDKK
1 Antal personer beskæftiget			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit		<u>98</u>	<u>7</u>
	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		Udviklingsprojekter under udførelse
2 Immaterielle anlægsaktiver		Goodwill	
Kostpris, primo	423.887	0	930.937
Tilgang i årets løb	0	25.000	0
Afgang i årets løb	0	0	0
	<u>423.887</u>	<u>25.000</u>	<u>930.937</u>
Kostpris 31. december 2023	423.887	25.000	930.937
	<u>423.887</u>	<u>25.000</u>	<u>930.937</u>
Af-/nedskrivninger, primo	-169.554	0	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-84.777	-3.333	0
	<u>-254.331</u>	<u>-3.333</u>	<u>0</u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-254.331	-3.333	0
	<u>-254.331</u>	<u>-3.333</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>169.556</u>	<u>21.667</u>	<u>930.937</u>

NOTER

	2023 DKK	2022 TDKK
3 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo.....	0	60.560
Tilgang i årets løb.....	522.010	0
Afgang i årets løb.....	0	0
	522.010	60.560
Kostpris 31. december 2023	522.010	60.560
Af-/nedskrivninger, primo.....	0	-60.560
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Årets af-/nedskrivninger.....	-24.199	0
	-24.199	-60.560
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-24.199	-60.560
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	497.811	0

4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris, primo.....	18.688	19
	18.688	19
Kostpris 31. december 2023	18.688	19
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	18.688	19

Anparter i Temply AB, med hjemsted i Sverige, nom. SEK 25.000. Ejerandelen er 100%.

5 Støtteerklæring

Kapitalejeren har afgivet støtteerklæring om, at der ikke vil ske krav om tilbagebetaling i forhold til, sit tilgodehavende i selskabet indtil 31. december 2024 samt at kapitalejeren vil stille kapital til rådighed for selskabets normale drift indtil 31. december 2024.

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse med variabel afgift DKK 40.319 med en resterende løbetid på 11 måneder.

Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres, dog med minimum 3% stigning p.a. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 77.888 og har en resterende løbetid på 3 måneder.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

NOTER

2023
DKK

2022
TDKK

Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør pr. 31. december 2023 423.237 kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af de tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frederik Edsbjerg Hedelund

Direktør

På vegne af: Temply ApS

Serienummer: c997105a-517c-4423-bf32-0ce0ea1b45dc

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-07-15 20:18:03 UTC



Carsten Kvist Jensen

Kvist Revision ApS CVR: 38818724

Registreret revisor

På vegne af: Kvist Revision ApS

Serienummer: 088daacd-d2e3-42bd-8321-0e833b0c3cd9

IP: 80.165.xxx.xxx

2024-07-15 20:24:00 UTC



Frederik Edsbjerg Hedelund

Dirigent

På vegne af: Temply ApS

Serienummer: c997105a-517c-4423-bf32-0ce0ea1b45dc

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-07-15 20:29:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2C7JE-CL14J-SLES2-T5OE6-U3YB6-BTILIZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**