

# **Bruun-Bruun Vejle ApS**

Søndergade 25, st., 7100 Vejle

CVR-nr. 38 34 61 99

## **Årsrapport**

**1. juli 2019 - 30. juni 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. december 2020.

---

**Birgitte Bruun Eriksen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Bruun-Bruun Vejle ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 21. december 2020

### Direktion

Birgitte Eriksen

Nicole Palm Buhl

### Bestyrelse

Jørgen Bruun Eriksen

Claus Buhl

Birgitte Eriksen

Nicole Palm Buhl

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Bruun-Bruun Vejle ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bruun-Bruun Vejle ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, idet der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at ledelsen forventer at reetablere kapitalen via egen indtjening, ligesom ledelsen forventer at have den tilstrækkelige likviditet hertil. Ledelsen har aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21. december 2020

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Marianne Fog Jørgensen  
statsautoriseret revisor  
mne21405

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Bruun-Bruun Vejle ApS Søndergade 25, st. 7100 Vejle
	CVR-nr.: 38 34 61 99
	Stiftet: 12. januar 2017
	Hjemsted: Vejle
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Bruun Eriksen Claus Buhl Birgitte Eriksen Nicole Palm Buhl
<b>Direktion</b>	Birgitte Eriksen Nicole Palm Buhl
<b>Revision</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge moderigtig tøj, sko og tilbehør til kvinder.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der væsentligt har påvirket årets resultat.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke konstateret væsentlige usikkerheder ved indregning og måling af aktiver og forpligtelser.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.180 t.kr. mod 1.175 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -281 t.kr. mod -352 t.kr. sidste år.

Ledelsen anser årets aktivitet som tilfredsstillende, ligesom årets resultat anses som forventet.

### Væsentlig usikkerhed ved fortsat drift

Selskabet har tabt over halvdelen af sin kapital, og er dermed omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab.

Ledelsen forventer, at den positive omsætningsudvikling som selskabet realiserer vil fortsætte i de kommende år, således selskabskapitalen reetableres via egen indtjening.

Der er indgået aftale med selskabets bankforbindelse omkring kreditfaciliteter for selskabet, som er indgået på baggrund af fremlagte budgetter. På baggrund heraf vurderer selskabets ledelse at have tilstrækkelig med likviditet til at køre budgettet for det kommende regnskabsår igennem.

Ledelsen har på baggrund heraf aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.179.679</b>	<b>1.175.090</b>
2 Personaleomkostninger	-1.180.649	-1.256.688
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-113.920	-113.920
<b>Driftsresultat</b>	<b>-114.890</b>	<b>-195.518</b>
Andre finansielle indtægter	4.818	0
3 Øvrige finansielle omkostninger	-171.357	-156.598
<b>Resultat før skat</b>	<b>-281.429</b>	<b>-352.116</b>
<b>Ordinært resultat efter skat</b>	<b>-281.429</b>	<b>-352.116</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-281.429</b>	<b>-352.116</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-281.429	-352.116
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-281.429</b>	<b>-352.116</b>

## Balance 30. juni

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	197.660	311.580
Materielle anlægsaktiver i alt	197.660	311.580
Deposita	222.500	224.586
Finansielle anlægsaktiver i alt	222.500	224.586
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>420.160</b>	<b>536.166</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.196.742	1.744.183
Varebeholdninger i alt	1.196.742	1.744.183
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	30.830	102.541
Andre tilgodehavender	251.821	277.469
Periodeafgrænsningsposter	70.961	15.074
Tilgodehavender i alt	353.612	395.084
Likvide beholdninger	13.300	11.270
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.563.654</b>	<b>2.150.537</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.983.814</b>	<b>2.686.703</b>

## Balance 30. juni

Passiver		2020	2019
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	150.000	150.000
5	Overført resultat	<u>-1.456.903</u>	<u>-1.175.474</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-1.306.903</u></b>	<b><u>-1.025.474</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Andre hensatte forpligtelser	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>10.000</u></b>	<b><u>10.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
6	Gæld til pengeinstitutter	765.690	835.565
	Anden gæld	<u>51.100</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>816.790</u>	<u>835.565</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	67.000	64.200
	Gæld til pengeinstitutter	1.052.539	1.586.493
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	414.452	511.064
	Anden gæld	<u>929.936</u>	<u>704.855</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.463.927</u>	<u>2.866.612</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.280.717</u></b>	<b><u>3.702.177</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.983.814</u></b>	<b><u>2.686.703</u></b>

1 Væsentlig usikkerhed om going concern

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

8 Eventualposter

## Noter

---

### 1. Væsentlig usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt over halvdelen af sin kapital, og er dermed omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab.

Ledelsen forventer, at den positive omsætningsudvikling som selskabet realiserer vil fortsætte i de kommende år, således selskabskapitalen reetableres via egen indtjening.

Der er indgået aftale med selskabets bankforbindelse omkring kreditfaciliteter for selskabet, som er indgået på baggrund af fremlagte budgetter. På baggrund heraf vurderer selskabets ledelse at have tilstrækkelig med likviditet til at køre budgettet for det kommende regnskabsår igennem.

Ledelsen har på baggrund heraf aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.150.952	1.210.579
Pensioner	18.466	24.000
Andre omkostninger til social sikring	11.231	13.665
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>0</u>	<u>8.444</u>
	<b><u>1.180.649</u></b>	<b><u>1.256.688</u></b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
 <b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>171.357</u>	<u>156.598</u>
	<b><u>171.357</u></b>	<b><u>156.598</u></b>
 <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli 2019	<u>569.603</u>	<u>569.603</u>
<b>Kostpris 30. juni 2020</b>	<b><u>569.603</u></b>	<b><u>569.603</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	<u>-258.023</u>	<u>-144.103</u>
Årets afskrivninger	<u>-113.920</u>	<u>-113.920</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2020</b>	<b><u>-371.943</u></b>	<b><u>-258.023</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020</b>	<b><u>197.660</u></b>	<b><u>311.580</u></b>

## Noter

---

### 5. Egenkapital

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2019	150.000	-1.175.474	-1.025.474
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-281.429</u>	<u>-281.429</u>
<b>Egenkapital 30. juni 2020</b>	<b><u>150.000</u></b>	<b><u>-1.456.903</u></b>	<b><u>-1.306.903</u></b>

### 6. Gæld til pengeinstitutter

Gæld til pengeinstitutter i alt	832.690	899.765
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-67.000</u>	<u>-64.200</u>
	<b><u>765.690</u></b>	<b><u>835.565</u></b>

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet betalingsgaranti på 278 t.kr. til sikkerhed for ikke indbetalt depositum til SRC Søndergade ApS.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.885 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	1.197 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31 t.kr.
Driftsinventar og driftsmaterialer	198 t.kr.

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 51 måneder, svarende til en husleje på 3.764 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bruun-Bruun Vejle ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Varekøb omfatter kostpris på årets solgte varer, samt årets varelagerregulering.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Over stiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres mod regnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.