

## Service & Support ApS

Blangstedgårdsvej 64 B  
5220 Odense SØ

CVR nr. 38 31 90 78

## Årsrapport 2021/22

**Godkendt på generalforsamlingen**  
**den 7. oktober 2022**

---

Sobhi Saway  
**Dirigent**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger..... 5

Ledelsesberetning ..... 6

**Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Anvendt regnskabspraksis..... 7

Resultatopgørelse..... 9

Balance ..... 10

Egenkapitalopgørelse..... 12

Noter ..... 13

**LEDELSESPÅTEGNING**

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Service & Support ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 7. oktober 2022

Direktion

**Sobhi Saway**

**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB****Til den daglige ledelse i Service & Support ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Service & Support ApS for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 7. oktober 2022

**VH Revision**  
**Registrerede Revisorer ApS**  
**CVR-nr.: 17871080**

**Steen Søgård**  
Registreret revisor  
mne6529

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Service & Support ApS Blangstedgårdsvej 64 B 5220 Odense SØ
	Telefon: 36 43 09 59 E-mail: info@safeandsecure.dk
	CVR-nr.: 38 31 90 78 Kommune: 461 - Odense Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Sobhi Saway
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Vestergade 64 5000 Odense C
<b>Revisor</b>	VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M

**LEDELSESBERETNING****Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er handel og service samt i forbindelse hermed stående virksomhed.

**Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Ingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Service & Support ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten/-tab består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under a'contoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Småanskaffelser under kr. 31.000 indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## RESULTATOPGØRELSE 1. JULI TIL 30. JUNI

	2021/22	2020/21
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>628.766</b>	<b>295.664</b>
1 Personalemkostninger .....	-502.238	-285.547
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>126.528</b>	<b>10.117</b>
Andre finansielle indtægter .....	100	0
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	234	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder.....	0	-1.174
Andre finansielle omkostninger .....	-1.663	-1.016
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>125.199</b>	<b>7.927</b>
Beregnete skatter.....	-27.544	-1.870
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>97.655</b>	<b>6.057</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	97.655	6.057
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>97.655</b>	<b>6.057</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI

	2022	2021
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	159.375
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	110.236	0
Andre tilgodehavender.....	0	1.807
	<hr/>	<hr/>
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>110.236</b>	<b>161.182</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>144.768</b>	<b>22.156</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>255.004</b>	<b>183.338</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>255.004</b>	<b>183.338</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## BALANCE PR. 30. JUNI

	2022	2021
<b>PASSIVER</b>		
Virksomhedskapital.....	50.000	50.000
Overført resultat.....	71.074	-26.581
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>121.074</b>	<b>23.419</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	2.250	2.250
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	0	45.156
Selskabsskat.....	27.544	1.870
Anden gæld.....	103.936	110.443
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	200	200
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>133.930</b>	<b>159.919</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE R.....</b>	<b>133.930</b>	<b>159.919</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>255.004</b>	<b>183.338</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022	2021
Virksomhedskapital primo .....	50.000	50.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Overført resultat, primo .....	-26.581	-32.638
Årets resultat.....	97.655	6.057
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>71.074</b>	<b>-26.581</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>121.074</b>	<b>23.419</b>

## NOTER

	2021/22	2020/21
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	1	0
Lønninger.....	497.007	310.309
Andre omkostninger til social sikring.....	5.231	-24.762
	<u>502.238</u>	<u>285.547</u>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Garantiforpligtelser:	Ingen
Kautionsforpligtelser:	Ingen
Huslejeforpligtelser:	Ingen
Leasingforpligtelser:	Ingen

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, rente og royalties inden for sambeskatningskredsen. Der henvises til moderselskabet, Saway Holding ApS, CVR nr. 32 47 34 74, for oplysning om størrelsen af hæftelsen.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

7. oktober 2022

SS/CDR/CC/1

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Sobhi Ahmad Abou Saway

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-001367970577  
Tidspunkt for underskrift: 07-10-2022 kl.: 12:08:55  
Underskrevet med NemID

## Steen Halager Søgaard

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 72439271  
Tidspunkt for underskrift: 07-10-2022 kl.: 12:35:42  
Underskrevet med NemID

## Sobhi Ahmad Abou Saway

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-001367970577  
Tidspunkt for underskrift: 07-10-2022 kl.: 12:43:41  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 329d84MxjW248525832

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).