

IKI ApS af 02.01.2017

Vesterbrogade 113 st
1620 København V

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

17/12/2019

leif bjerregaard

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	7
-------------------------	---

Balance	8
---------------	---

Noter	10
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden IKI ApS af 02.01.2017
Vesterbrogade 113 st
1620 København V
e-mailadresse: jiegong@gmail.com
CVR-nr: 38312111
Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Bankforbindelse Danske Bank a/s

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for IKI ApS af 02.01.2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Selskabets kontor, den 16/12/2019

Direktion

Jian Zhao

Bestyrelse

Jian Zhao

Wen Bing Wang

Ledelsesberetning

Generelt

Selskabet beskæftiger sig med fremstilling og salg af sushi retter, dels i restaution, dels til take away.

Årets resultat

Årets resultat anses som utilfredsstillende.

Økonomisk udvikling

Det forventes en forbedring i indtjeningen i næste regnskabsperiode.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsperiodens afslutning ikke indtruffet omstændigheder, der væsentligt vil påvirke prets resultat, eller virksomhedens økonomiske stilling.

Ejerforhold

Jian Zhao ejer 51%

Wenbing Wang ejer 49%

Resultatanvendelse:

Årets resultat foreslås overført til næste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 1. regnskabsår perioden 03.01.2018 - 30.06.2019 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse for årsregnskabslov (LBK nr. 395 af 25/805-2009)

Ved udarbejdelsen af årsrapporten er bestemmelserne for klasse b-virksomhed anvendt.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtigelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtigelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Målingen efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost neden for.

Ved indregning og måling tages hensyn til forskellige risici og tab, der måtte fremkomme efter statusdagen, men inden årsrapporten aflægges, og som be. Eller afkræfter forhold, der eksisterede på statusdagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko overgang til køber har fundet sted. Netto omsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, samt sociale omkostninger til selskabets personale.

Finansielle poster omfatter renteudgifter.

BALANCEN

Good-will afskrives liniært over 5 år.

Indretning af lejelokaler afskrives liniært over 8 år

Driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages liniær afskrivning baseret på en vurdering af de enkelte aktivers levetid og skrotværdi.

Driftsmateriel og inventar afskrives over 5 - 7 år.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Nettoomsætning		7.008.925	5.787.486
Eksterne omkostninger		-3.631.021	-3.216.610
Bruttoresultat		3.377.904	2.570.876
Personaleomkostninger		-3.364.356	-2.039.464
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-144.670	-132.232
Resultat af ordinær primær drift		-131.122	399.180
Øvrige finansielle omkostninger		-7.333	-8.667
Ordinært resultat før skat		-138.455	390.513
Skat af årets resultat			-85.913
Årets resultat		-138.455	304.600
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-138.455	304.600
I alt		-138.455	304.600

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Goodwill		46.668	73.334
Immaterielle aktiver i alt		46.668	73.334
Produktionsanlæg og maskiner		219.584	264.792
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		206.146	179.442
Materielle aktiver i alt		425.730	444.234
Langfristede aktiver i alt		472.398	517.568
Råvarer og hjælpematerialer		78.000	15.146
Varebeholdninger i alt		78.000	15.146
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		42.186	60.267
Andre tilgodehavender		173.849	93.000
Tilgodehavender i alt		216.035	153.267
Likvide beholdninger		867.992	977.856
Kortfristede aktiver i alt		1.162.027	1.146.269
Aktiver i alt		1.634.425	1.663.837

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		166.145	304.600
Egenkapital i alt		216.145	354.600
Udskudt skat		10.312	10.312
Skyldig selskabsskat		75.601	75.601
Langfristede forpligtelser i alt		85.913	85.913
Leverandører af varer og tjenesteydelser		819.334	365.892
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		513.033	857.432
Kortfristede forpligtelser i alt		1.332.367	1.223.324
Forpligtelser i alt		1.418.280	1.309.237
Passiver i alt		1.634.425	1.663.837

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	7