

---

# ***Ricco's Kaffe ApS***

c/o C. P. Dyvig & Co. A/S, Amaliegade 47, 1256  
København K

## **Årsrapport for 2017**

(regnskabsår 6/1 - 31/12)

---

CVR-nr. 38 31 09 76

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 30/5 2018

Troels Askerød  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 6. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 6. januar - 31. december 2017 for Ricco's Kaffe ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30. maj 2018

## Direktion

Ricco Harder Sørensen  
direktør

## Bestyrelse

Troels Knut Rørbæk Askerud  
formand

Christian Peter Dyvig

Ricco Harder Sørensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Ricco's Kaffe ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Ricco's Kaffe ApS for regnskabsåret 6. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 30. maj 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mikkel Sthyr  
statsautoriseret revisor  
mne26693

René Otto Poulsen  
statsautoriseret revisor  
mne26718

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Ricco's Kaffe ApS  
c/o C. P. Dyvig & Co. A/S  
Amaliegade 47  
1256 København K

CVR-nr.: 38 31 09 76  
Regnskabsperiode: 6. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Troels Knut Rørbæk Askerud, formand  
Christian Peter Dyvig  
Ricco Harder Sørensen

### Direktion

Ricco Harder Sørensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Ricco's Kaffe ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er, direkte eller indirekte gennem besiddelser af kapitalandele i andre selskaber, at udøve virksomhed med cafédrift og catering samt enhver anden virksomhed forbunden hermed efter ledelsens skøn.

## Udvikling i året

Selskabet erhvervede pr. 15. januar 2017 virksomheden Riccos Kaffebær v/Ricco Sørensen. Selskabet driver 15 kaffebær, hvoraf 5 er åbnet i regnskabsåret.

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser som forventet et underskud på DKK 3.192.592, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en negativ egenkapital på DKK 1.142.592.

Årets resultat skyldes en betydelig ekspansion og opstartsomkostninger i forbindelse med åbning af 5 nye kaffebær.

En af selskabets anpartshavere har ydet lånetilsagn for op til DKK 5 mio., hvor af DKK 4,9 mio. var trukket pr. 31. december 2017. Af den samlede gældsforpligtelse vil anpartshaverne efter balancedagen gældskonvertere DKK 2,8 mio til egenkapital.

Selskabet anpartshaver vil herudover sikre tilførsel af yderligere likviditet, såfremt det måtte opstå behov herfor.

Årets resultat skyldes selskabets ekspansion og opstartsomkostninger. Selskabets ledelse har iværksat tiltag til forbedring af indtjeningen og de realiserede tal for 2018 understøtter dette.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer en positiv indtjening i 2018, når der bortset for yderligere ekspansionsomkostninger, og de realiserede tal for 2018 til dato understøtter dette.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2017 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.



# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter balancedagen

Selskabets anpartshaver har efter balancedagen i overensstemmelse med den oprindelige intention konverteret ansvarlig gæld DKK 2,8 mio til anpartskapital klasse C anparter til kurs 100.

Derudover har der ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 6. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.890.538</b>
Personaleomkostninger	2	-10.333.304
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-671.507</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-3.114.273</b>
Finansielle indtægter		4.103
Finansielle omkostninger	3	<u>-82.422</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-3.192.592</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-3.192.592</u></b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		<u>-3.192.592</u>
		<b><u>-3.192.592</u></b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.591.954
Indretning af lejede lokaler		1.013.358
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b><u>3.605.312</u></b>
Deposita		698.293
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>698.293</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>4.303.605</u></b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>75.373</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		239.016
Andre tilgodehavender		714.551
Periodeafgrænsningsposter		140.299
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>1.093.866</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>901.466</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>2.070.705</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u>6.374.310</u></b>

## Balance 31. december

### Passiver

	<u>Note</u>	<u>2017</u> DKK
Selskabskapital		2.050.000
Overført resultat		-3.192.592
<b>Egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-1.142.592</b>
Ansvarlig lånekapital		4.870.557
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6</b>	<b>4.870.557</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		700.180
Anden gæld		1.942.908
Periodeafgrænsningsposter		3.257
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.646.345</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.516.902</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.374.310</b>
Going concern	1	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7	
Anvendt regnskabspraksis	8	

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital	0	0	0
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	50.000	0	50.000
Kontant kapitalforhøjelse	2.000.000	0	2.000.000
Årets resultat	0	-3.192.592	-3.192.592
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>2.050.000</u></b>	<b><u>-3.192.592</u></b>	<b><u>-1.142.592</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Going concern

I selskabets 1. regnskabsår er der genereret et underskud på TDKK 3.193, hvilket skyldes udvidelse af kæden ved indretning af nye butikker samt opstartsomkostninger mm.

Selskabets anpartshaver har efter balancedagen i overensstemmelse med den oprindelige intention konverteret ansvarlig gæld DKK 2,8 mio til anpartskapital klasse C anparter til kurs 100.

Selskabets anpartshavere vil sikre tilførsel af yderligere likviditet, såfremt der måtte opstå behov herfor.

	2017
	DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	10.141.278
Pensioner	6.610
Andre omkostninger til social sikring	176.022
Andre personaleomkostninger	9.394
	<u>10.333.304</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>78</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	75.439
Valutakurstab	6.983
	<u>82.422</u>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Tilgang ved tilkøb af virksomhed	1.929.546	70.454
Tilgang i årets løb	1.211.074	1.065.745
Tilgang ved tilkøb af virksomhed 31. december	<u>3.140.620</u>	<u>1.136.199</u>
Ned- og afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	<u>548.666</u>	<u>122.841</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>548.666</u>	<u>122.841</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>2.591.954</u></b>	<b><u>1.013.358</u></b>

## 5 Egenkapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

	Antal <i>Number</i>	Nominel værdi <i>Nominal value</i> DKK
A-anparter (stemmeberettigede)	48.000	48.000
B-anparter (stemmeløse)	2.000	2.000
C-anparter (stemmeløse)	2.000.000	<u>2.000.000</u>
		<b><u>2.050.000</u></b>

C-anparterne har en forlodsudbytteret på den indskudte kapital med tillæg af en årlig rente. Efter den forlodsudbytteret er indfriet, er C-anparterne ikke længere udbytteberettiget og udbytte tilfalder A- og B-anparterne.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2017</u> DKK
<b>Ansvarlig lånekapital</b>	
Efter 5 år	4.870.557
Langfristet del	<u>4.870.557</u>
Inden for 1 år	<u>0</u>
	<b><u>4.870.557</u></b>

## 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

	<u>2017</u> DKK
Lejeforpligtelser i uopsigelighedsperiode	<u>2.629.001</u>



# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ricco's Kaffe ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske og udenlandske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisation sværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.