

**Am-servis ApS**

**Vesterbrogade 208, 1800 Frederiksberg C**

---

**Årsrapport for**

**1. januar - 31. december 2020**

---

**CVR-nr. 38 30 53 01**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. juli 2021.

---

**Maris Masinskis**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Egenkapitalopgørelse
- 12 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Am-servis ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 15. juli 2021

**Direktion**

Maris Masinskis

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i Am-servis ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Am-servis ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 15. juli 2021

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørn Dam Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne33686

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Am-servis ApS  
Vesterbrogade 208  
1800 Frederiksberg C

CVR-nr.: 38 30 53 01  
Stiftet: 3. januar 2017  
Hjemsted: Frederiksberg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Maris Masinskis

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jupitervej 4  
6000 Kolding

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed med omdeling af aviser samt køb og salg af biler og enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 77.170 kr. mod 677.688 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -253.999 kr. mod -185.440 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

Selskabet har tabt deres kapital. Ledelsen er bekendt hermed og kapitalen forventes reetableret gennem positiv drift i de kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Am-servis ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, bil, lokale samt administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>77.170</b>	<b>677.688</b>
2 Personaleomkostninger	-308.078	-770.718
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-3.208	-38.390
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-234.116</b>	<b>-131.420</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-19.883	-13.020
<b>Resultat før skat</b>	<b>-253.999</b>	<b>-144.440</b>
Skat af årets resultat	0	-41.000
<b>Årets resultat</b>	<b>-253.999</b>	<b>-185.440</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-253.999	-185.440
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-253.999</b>	<b>-185.440</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	3.208
Materielle anlægsaktiver i alt	0	3.208
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>3.208</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	156.780	209.911
Varebeholdninger i alt	156.780	209.911
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	41.141	151.851
Tilgodehavender i alt	41.141	151.851
Likvide beholdninger	9.310	534
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>207.231</b>	<b>362.296</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>207.231</b>	<b>365.504</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-589.760	-335.761
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-539.760</b>	<b>-285.761</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.110	25.195
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	506.827	480.543
Anden gæld	204.054	145.527
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	746.991	651.265
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>746.991</b>	<b>651.265</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>207.231</b>	<b>365.504</b>

**1 Usikkerhed om going concern**

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	-150.321	-100.321
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-185.440</u>	<u>-185.440</u>
Egenkapital 1. januar 2020	50.000	-335.761	-285.761
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>-253.999</u>	<u>-253.999</u>
	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>-589.760</u></b>	<b><u>-539.760</u></b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt deres kapital. Ledelsen er bekendt hermed og hovedaktionæren har indvilget i, at dennes mellemværende med selskabet vil henstå til selskabets reetablering af kapitalen og dermed understøtter selskabets drift for det kommende år. Kapitalen forventes reetableret gennem positiv drift i de kommende år.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u>308.078</u>	<u>770.718</u>
	<b><u>308.078</u></b>	<b><u>770.718</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>19.883</u>	<u>13.020</u>
	<b><u>19.883</u></b>	<b><u>13.020</u></b>
	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	<u>115.185</u>	<u>115.185</u>
Kostpris ultimo	<b><u>115.185</u></b>	<b><u>115.185</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-111.977	-73.587
Årets afskrivninger	<u>-3.208</u>	<u>-38.390</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<b><u>-115.185</u></b>	<b><u>-111.977</u></b>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>3.208</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Maris Masinskis

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-838580266443  
Tidspunkt for underskrift: 16-07-2021 kl.: 11:08:01  
Underskrevet med NemID

## Maris Masinskis

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-838580266443  
Tidspunkt for underskrift: 16-07-2021 kl.: 11:08:01  
Underskrevet med NemID

## Jørn Dam Jensen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1255008299560  
Tidspunkt for underskrift: 16-07-2021 kl.: 11:13:53  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 712d0bd7hr242748167