

# Fælles Affaldsindsamling A/S

Gjethusparken 3,, 3300 Frederiksværk

CVR-nr. 38 30 30 66

## Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. maj 2019

Dirigent:

.....  
*Søren Sfi*

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fælles Affaldsindsamling A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

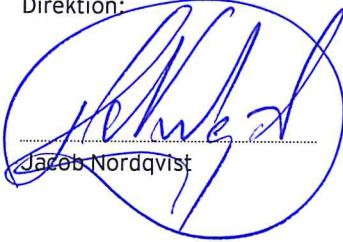
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksværk, den 29. maj 2019

Direktion:



Jacob Nordqvist

Bestyrelse:

Jan Hvidtfeldt Andersen



Jacob Nordqvist



Peter Maltha Larsen



Søren Støvring

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Fælles Affaldsindsamling A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fælles Affaldsindsamling A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.


Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. maj 2019  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Michael N. C. Nielsen  
statsaut. revisor  
mne26738

  
Finn Thomassen  
statsaut. revisor  
mne33691

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Fælles Affaldsindsamling A/S
Adresse, postnr., by	Gjethusparken 3,, 3300 Frederiksværk
CVR-nr.	38 30 30 66
Stiftet	21. december 2016
Hjemstedskommune	Halsnæs Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.halsnaesforsyning.dk">www.halsnaesforsyning.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:forsyning@halsnaesforsyning.dk">forsyning@halsnaesforsyning.dk</a>
Telefon	47 76 07 00
Bestyrelse	Jan Hvidtfeldt Andersen Jacob Nordqvist Peter Maltha Larsen Søren Støvring
Direktion	Jacob Nordqvist
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvold Helmuhs Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at forestå indsamling af affald for Hillerød Affaldshåndtering A/S og Halsnæs Affald A/S.

Selskabet har ingen aktiver eller medarbejdere, men lejer disse af Hillerød Affaldshåndtering A/S og Halsnæs Affald A/S.

Selskabets indtægter finansieres udelukkende af moderselskaberne, og modsvares direkte af de omkostninger, der afholdes for at forestå den daglige drift for de to selskaber.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens omsætning i 2018 udgør 27.174.186 kr. mod 23.458.236 kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2018 udviser et overskud på 0 kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på 500.000 kr.

I 2018 har Hillerød Forsyning A/S oplevet et fald på 42 % i affaldsrelaterede kundehenvendelse i forhold til 2017. År 2018 har desuden været kendetegnet ved implementering af frivillig papindsamling i Hillerød kommune.

Der henvises generelt til årsrapporterne for Hillerød Affaldshåndtering A/S og Halsnæs Affald A/S for yderligere detaljer om strategiske tiltag.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Medio januar 2019 fik Fælles Affaldsindsamling A/S leveret to kranbiler til tømning af kuber og molokker. Efter oplæring i februar, er disse to kranbiler sat i drift fra marts 2019. Det er forventningen at hjemtagelsen af tømningen af kuber og molokker, vil betyde bedre kvalitet i opgaveløsningen, bedre dialog med ejendomsfunktionærerne i boligselskaberne, samt en generelt mere effektiv drift.

Grundet de stadig større krav til sortering, overvejes nye ordninger og sorteringsmuligheder kontinuerligt. Det er forventningen at Halsnæs Kommune, som et element i den nye affaldsplan, vil tage stilling til, hvordan man kan øge sorteringen yderligere på længere sigt, herunder om der skal implementeres et optisk posesorteringsanlæg (evt. i samarbejde med andre kommuner) eller om man skal implementere et dobbeltkammersystem, som man ser i andre kommuner i regionen.

For så vidt angår skraldebilerne i Halsnæs, vil disse til efteråret få ny garage sammen med det nye fælles domicil på Havnevej. Dette indebærer lidt ændrede arbejdsgange for skraldemændene, som samlet set forventes at bidrage til en bedre koordination i hverdagen.

Det bemærkes at Fredensborg og ARC hjemtog indsamling af affald i 2018 og at Rødovre, Hvidovre og Helsingør vil gøre det i 2019. Desuden agter Frederiksberg at forny deres vognpark med elbiler i løbet af 2019 og frem. Fælles Affaldsindsamling vil løbende følge udviklingen og lade sig inspirere af de erfaringer der gøres.

Det drejer sig bl.a. om hjemtagning af indsamling af affald fra nedgravede beholdere og offentligt opstillede kuber, ny ordning til indsamling af plast og metal i dobbeltkammerbeholdere i Hillerød samt hjemtagning af storskraldsindsamling i begge moderselskaber.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2018 12 mdr.	2016/17 13 mdr.
	Nettoomsætning	27.174.186	23.458.236
	Produktionsomkostninger	-26.940.713	-23.277.841
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>233.473</b>	<b>180.395</b>
	Administrationsomkostninger	-232.883	-179.017
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>590</b>	<b>1.378</b>
2	Finansielle omkostninger	-590	-1.378
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2018</u>	<u>2016/17</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.753.920	2.984.574
	Andre tilgodehavender	226.959	12.781
	Periodeafgrænsningsposter	1.008.573	4.364
		<u>2.989.452</u>	<u>3.001.719</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	1.695.419	409.182
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>4.684.871</u>	<u>3.410.901</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>4.684.871</u>	<u>3.410.901</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
3	Aktiekapital	500.000	500.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.076.957	2.645.901
	Anden gæld	107.914	265.000
		<u>4.184.871</u>	<u>2.910.901</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>4.184.871</u>	<u>2.910.901</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>4.684.871</u>	<u>3.410.901</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 5 Sikkerhedsstillelser
- 6 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Aktiekapital</u>
Egenkapital 1. januar 2018	<u>500.000</u>
Egenkapital 31. december 2018	<u><u>500.000</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fælles Affaldsindsamling A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Omsætning omfatter indtægter fra affaldsindsamling, hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

#### Produktionsomkostninger

Posten indeholder alle omkostninger, herunder gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne base-res primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion.

##### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2018 12 mdr.	2016/17 13 mdr.
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	590	1.378
	<u>590</u>	<u>1.378</u>
<b>3 Aktiekapital</b>		
Aktiekapitalen er fordelt således:		
Aktier, 500 stk. a nom. 1.000,00 kr.	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Selskabets aktiekapital er uændret siden stiftelsen i 2016.

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

#### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og indgående entreprisaftaler.

#### 5 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2018.

#### 6 Nærtstående parter

Fælles Affaldsindsamling A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
Hillerød Affaldshåndtering A/S	Ægirsvej 4, 43400 Hillerød	Kapitalbesiddelse
Halsnæs Affald A/S	Gjethusparken 3, 1. sal, 3300 Frederiksværk	Kapitalbesiddelse