

---

# *Tandlæge Pernille Vibenskiold ApS*

Frederiksborgvej 186 1. tv, 2400 København NV

## Årsrapport for 2022

---

CVR-nr. 38 28 95 19

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 26/06 2023

Pernille Vibenskiold  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 5

Balance 31. december 6

Egenkapitalopgørelse 8

Noter til årsregnskabet 9

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Tandlæge Pernille Vibenskiold ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. juni 2023

## Direktion

Pernille Vibenskiold  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Tandlæge Pernille Vibenskiold ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tandlæge Pernille Vibenskiold ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Hellerup, den 26. juni 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Allan Kamp Jensen

statsautoriseret revisor

mne15126

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Tandlæge Pernille Vibenskiold ApS  
Frederiksborgvej 186 1. tv  
2400 København NV

CVR-nr.: 38 28 95 19  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 22. december 2016  
Hjemstedskommune: København

### Direktion

Pernille Vibenskiold

### Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.251.234</b>	<b>1.239.000</b>
Personaleomkostninger	3	-784.331	-1.037.833
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-228.661	-319.122
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>238.242</b>	<b>-117.955</b>
Finansielle omkostninger		-168.532	-120.094
<b>Resultat før skat</b>		<b>69.710</b>	<b>-238.049</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>69.710</b>	<b>-238.049</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		69.710	-238.049
		<b>69.710</b>	<b>-238.049</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Erhvervede rettigheder		460.000	470.000
Goodwill		787.221	873.888
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.247.221</b>	<b>1.343.888</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.720	53.299
Indretning af lejede lokaler		16.633	98.048
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>19.353</b>	<b>151.347</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.266.574</b>	<b>1.495.235</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		24.929	32.063
Andre tilgodehavender		3.365	0
Periodeafgrænsningsposter		0	2.890
<b>Tilgodehavender</b>		<b>28.294</b>	<b>34.953</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>21.757</b>	<b>17.174</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>75.051</b>	<b>77.127</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.341.625</b>	<b>1.572.362</b>



# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-817.830	-887.540
<b>Egenkapital</b>		<b>-767.830</b>	<b>-837.540</b>
Kreditinstitutter		712.782	912.024
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>712.782</b>	<b>912.024</b>
Kreditinstitutter	7	1.094.297	1.110.769
Modtagne forudbetalinger fra kunder		19.669	14.207
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		112.465	109.189
Anden gæld		170.242	263.713
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.396.673</b>	<b>1.497.878</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.109.455</b>	<b>2.409.902</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.341.625</b>	<b>1.572.362</b>
Going concern	1		
Væsentligste aktiviteter	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	50.000	-887.540	-837.540
Årets resultat	0	69.710	69.710
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>50.000</b>	<b>-817.830</b>	<b>-767.830</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Going concern

Selskabet har tabt mere end 50% af den nominelle selskabskapital. Ledelsen har iagttaget selskabslovens §119. Selskabets aktivitet udviser positiv likviditet fra driften og ledelsen forventer fortsat positiv likviditet fra driften i de kommende år. Ledelsen forventer endvidere, at kunne reetablere den nominelle selskabskapital over en årrække ved egen indtjening.

Herudover har selskabets kapitalejer givet tilsagn om finansiel støtte. Støtteerklæring er gældende indtil afholdelse af den ordinære generalforsamling i 2024. Selskabets pengeinstitut har oplyst, at de fortsat vil støtte op om selskabet, såfremt der udvises positiv likviditet fra driften.

På baggrund af forventningerne til den økonomiske udvikling i 2023 i selskabet, samt tilkendegivelsen fra selskabets kapitalejer, er det ledelsens vurdering, at der er tilstrækkelig finansiering til selskabets fortsatte drift.

Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning om fortsat drift.

## 2 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tandlægevirksomhed og virksomhed, der er naturligt forbundet hermed.

## 3 Personaleomkostninger

	2022 DKK	2021 DKK
Lønninger	768.862	1.006.221
Pensioner	9.334	25.754
Andre omkostninger til social sikring	4.544	4.544
Andre personaleomkostninger	1.591	1.314
	<b>784.331</b>	<b>1.037.833</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

## 4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	96.667	96.667
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	131.994	222.455
	<b>228.661</b>	<b>319.122</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede rettigheder DKK	Goodwill DKK
Kostpris 1. januar	500.000	1.300.000
Kostpris 31. december	500.000	1.300.000
Ned- og afskrivninger 1. januar	30.000	426.112
Årets afskrivninger	10.000	86.667
Ned- og afskrivninger 31. december	40.000	512.779
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>460.000</b>	<b>787.221</b>

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	683.597	428.673
Kostpris 31. december	683.597	428.673
Ned- og afskrivninger 1. januar	630.298	330.625
Årets afskrivninger	50.579	81.415
Ned- og afskrivninger 31. december	680.877	412.040
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>2.720</b>	<b>16.633</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>Kreditinstitutter</b>		
Mellem 1 og 5 år	712.782	912.024
Langfristet del	<u>712.782</u>	<u>912.024</u>
Inden for 1 år	234.000	234.000
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	<u>860.297</u>	<u>876.769</u>
Kortfristet del	<u>1.094.297</u>	<u>1.110.769</u>
	<b><u>1.807.079</u></b>	<b><u>2.022.793</u></b>

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Ejerpantebreve på i alt TDKK 975, der giver pant i erhvervede rettigheder til en samlet regnskabsmæssig værdi af	460.000	0
--	---------	---

### Eventualforpligtelser

Selskabet har et ideelt andelspart på 100% af lejligheden, der indgår i andelsboligforeningen "AB Blåmunkehus". Som følge af ejerformen er der solidarisk hæftelse for alle forpligtelser i andelsboligforeningen. Den samlede forpligtelse pr. 31-12-2022 andrager TDKK 5.017.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlæge Pernille Vibenskiold ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved behandlinger indregnes i resultatopgørelsen når fakturering har fundet sted.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til teknik og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsindtægter/-omkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, statslige tilskud, erstatninger m.v.

### **Offentlige tilskud**

Offentlige tilskud, f.eks. hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 15 år. Afskrivningsperioden er en vurdering af den forventede brugstid, selskabets indtjeningsevne samt markedstendenser i selskabets branche.

Erhvervet rettigheder indregnes ved første indregning i balancen til kostpris. Efterfølgende måles andelsbeviser til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 50 år

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger er indregnet til en konstant værdi i årsrapporten, da beholdningen varierer ubetydeligt med hensyn til omfang, værdi og sammensætning.



# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.