

**Care by Aarup ApS**

Kirsebærhaven 12

7120 Vejle Øst

CVR-nummer 38279106

**Årsrapport**

21. december 2016 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14. april 2018

---

Anne-Mie Aarup  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Care by Aarup ApS  
Kirsebærhaven 12  
7120 Vejle Øst

Telefon: 2539 7680  
Telefax:  
Hjemmeside: carebyaarup.dk  
E-mail: mie@carebyaarup.dk  
Hjemstedskommune: Vejle  
CVR-nummer: 38279106  
Regnskabsperiode: 21. december 2016 - 31. december 2017

### Direktion

Anne-Mie Aarup

### Pengeinstitut

Ringkjøbing Landbobank

### Revisor

Dansk Revision Århus  
godkendt revisionsaktieselskab  
Tomsagervej 2  
8230 Åbyhøj

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 21. december 2016 - 31. december 2017 for Care by Aarup ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21. december 2016 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, 23. marts 2018

**Direktionen:**

Anne-Mie Aarup

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Care by Aarup ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Care by Aarup ApS for regnskabsåret 21. december 2016 - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Åbyhøj, 23. marts 2018

### Dansk Revision Århus

godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Claus Guldborg Nyvold

registreret revisor

mne29387

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive zoneterapi-virksomhed samt anden beslægtet virksomhed indenfor sundhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

2016/17

Note **Resultatopgørelse**

DKK

**Perioden 21. december - 31. december**

	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>33.302</b>
1	Personaleomkostninger	-99.702
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-66.400</b>
	Finansielle omkostninger	-2.304
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-68.704</b>
2	Skat af årets resultat	15.115
	<b>Årets resultat</b>	<b>-53.589</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-53.589
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-53.589</b>

Note	Balance	2016/17 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Udsudte skatteaktiver	15.115
	Andre tilgodehavender	1.446
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>16.561</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>39.733</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>56.294</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>56.294</b>



Note	<b>Balance</b>	2016/17 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	50.000
	Overført resultat	-53.589
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.589</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.981
	Gæld til tilknyttede virksomheder	50.000
	Anden gæld	902
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>59.883</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>59.883</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>56.294</b>
3	Eventualforpligtelser	
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Note	<b>Egenkapitalopgørelse</b>	2016/17 DKK
<b>Egenkapitalopgørelse 21. december - 31. december</b>		
	Virksomhedskapital, primo	50.000
	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>50.000</b>
	Årets overførte resultat	-53.589
	<b>Overført resultat</b>	<b>-53.589</b>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.589</b>

**Noter**

DKK

**1 Personalemkostninger**

Løn og gager	95.535
Andre omkostninger til social sikring	3.164
Øvrige personalemkostninger	1.003
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>99.702</b>

Antal ansatte	1
---------------	---

**2 Skat af årets resultat**

Regulering af udskudt skat	-15.115
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-15.115</b>

**3 Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet [administrationsselskabet] Jens Aarup Holding ApS danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut samt likvide beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anne-Mie Aarup

Ledelse og dirigent

Serienummer: CVR:38279106-RID:48262508

IP: 176.22.84.139

2018-04-16 20:32:30Z

NEM ID 

## Claus Guldborg Nyvold

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:1077207344095

IP: 188.120.68.54

2018-04-17 09:44:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DSAVL-BYVVEW-JW8WT-JNE4V-E4JE-WFYVD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>