



**Din Revisor ApS**

Registreret revisionselskab

**Murerfirmaet Schou-Lauridsen  
ApS**

**Vardevej 24  
6862 Tistrup**

**CVR-nr. 38 27 07 96**

**Årsrapport for 2016/17**

**Opstillet uden revision eller review**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 8. marts 2018

---

Tommy Alslev Lauridsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 20. december - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 20. december 2016 - 31. december 2017 for Murerfirmaet Schou-Lauridsen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. december 2016 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tistrup, den 27. februar 2018

### **Direktion**

Tommy Alslev Lauridsen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Murerfirmaet Schou-Lauridsen ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Murerfirmaet Schou-Lauridsen ApS for regnskabsåret 20. december 2016 - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Varde, den 27. februar 2018

Din Revisor ApS  
Registreret revisionselskab  
CVR-nr. 35 40 73 59

Anders Bærentzen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne34273

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Murerfirmaet Schou-Lauridsen ApS  
Vardevej 24  
6862 Tistrup

CVR-nr.: 38 27 07 96

Regnskabsperiode: 20. december 2016 - 31. december 2017

Hjemsted: Varde

### Direktion

Tommy Alslev Lauridsen, direktør

### Revisor

Din Revisor ApS  
Registreret revisionselskab  
Engdraget 20  
6800 Varde

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed med murerforretning og hermed forbundet virksomhed.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Murerfirmaet Schou-Lauridsen ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016/17 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 20. december - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.679.858</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-1.851.823</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-171.965</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-13.167</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-185.132</b>
Finansielle indtægter		57
Finansielle omkostninger		<u>-5.424</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-190.499</b>
Skat af årets resultat	2	<u>38.527</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>-151.972</u></u></b>
Overført resultat		<u>-151.972</u>
		<b><u><u>-151.972</u></u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>84.833</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u><b>84.833</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>84.833</b></u>
Råvarer og hjælpematerialer		<u>15.000</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<u><b>15.000</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		587.835
Andre tilgodehavender		50.801
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4	8.932
Udskudt skatteaktiv		<u>38.527</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>686.095</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>52.837</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>753.932</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>838.765</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		<u>-151.972</u>
<b>Egenkapital</b>	5	<b><u>-101.972</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		590.084
Anden gæld		<u>350.653</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>940.737</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>940.737</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>838.765</u></u></b>
Eventualposter m.v.	6	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7	

## Noter

	<u>2016/17</u> kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>	
Lønninger	1.537.386
Pensioner	160.697
Andre omkostninger til social sikring	28.789
Andre personaleomkostninger	<u>124.951</u>
	<b><u>1.851.823</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>	
Årets udskudte skat	<u>-38.527</u>
	<b><u>-38.527</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	kr.
Kostpris 20. december 2016	0
Tilgang i årets løb	<u>98.000</u>
Kostpris 31. december 2017	<u>98.000</u>
Af- og nedskrivninger 20. december 2016	0
Årets afskrivninger	<u>13.167</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	<u>13.167</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b><u>84.833</u></b>

## Noter

	<u>2016/17</u>
	kr.
<b>4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>	
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>8.932</u>

### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

#### Direktion

Udestående gæld	8.932
Rentefod (%)	10,05%

## 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 20. december 2016	50.000	0	50.000
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-151.972</u>	<u>-151.972</u>
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>-151.972</u></b>	<b><u>-101.972</u></b>

## 6 Eventualposter m.v.

Der er eventualforpligtelser for et samlet beløb på t.kr. 276.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.