

# Smart-Drive A/S

Vegavej 1, 8700 Horsens

CVR-nr. 38 26 21 73

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. marts 2022.

---

Jørn Ginnerup  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |                    |
| Ledelsespåtegning                                       | 1                  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |                    |
| Selskabsoplysninger                                     | 4                  |
| Ledelsesberetning                                       | 5                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>        |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 6                  |
| Resultatopgørelse                                       | 11                 |
| Balance   | 12                 |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 14                 |
| Noter   | 15                 |

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Smart-Drive A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 22. februar 2022

### Direktion

Jørn Ginnerup  
Direktør

### Bestyrelse

Jens Glavind  
Formand

Klaus Schultz  
Bestyrelsesmedlem

Ilhan Öztürk  
Bestyrelsesmedlem

Jørn Ginnerup  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

## Til aktionærerne i Smart-Drive A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Smart-Drive A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 22. februar 2022

### One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 39 09 02 79

Allan Hess Andersen  
statsautoriseret revisor  
mne19789

## Selskabsoplysninger

---

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>       | Smart-Drive A/S<br>Vegavej 1<br>8700 Horsens   |
|                        | CVR-nr.: 38 26 21 73   |
|                        | Regnskabsår: 1. januar 2021 - 31. december 2021  |
| <b>Bestyrelse</b>      | Jens Glavind, Formand<br>Klaus Schultz, Bestyrelsesmedlem<br>Ilhan Öztürk, Bestyrelsesmedlem<br>Jørn Ginnerup, Bestyrelsesmedlem |
| <b>Direktion</b>       | Jørn Ginnerup, Direktør  |
| <b>Revision</b>        | One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Roms Hule 8, st.<br>7100 Vejle  |
| <b>Modervirksomhed</b> | Ozturk Holding ApS<br>JGI ApS  |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive leasingvirksomhed med person- og varebiler samt anden investeringsvirksomhed

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 6.525 t.kr. mod 6.175 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.164 t.kr. mod 1.382 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Årsrapporten for Smart-Drive A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.



Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   | Brugstid |
|---|----------|
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år     |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-7 år   |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Smart-Drive A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

| <u>Note</u>   | <u>2021</u>      | <u>2020</u>      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  | <b>6.525.014</b> | <b>6.175.251</b> |
| 1 Personaleomkostninger   | -1.693.886       | -1.334.487       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -2.930.137       | -2.557.981       |
| <b>Driftsresultat</b>   | <b>1.900.991</b> | <b>2.282.783</b> |
| Andre finansielle indtægter                                       | 26.725           | 6.215            |
| Øvrige finansielle omkostninger                                   | -431.951         | -516.116         |
| <b>Resultat før skat</b>  | <b>1.495.765</b> | <b>1.772.882</b> |
| 2 Skat af årets resultat  | -331.365         | -390.654         |
| <b>Årets resultat</b>   | <b>1.164.400</b> | <b>1.382.228</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                           |                  |                  |
| Overføres til overført resultat                                   | 1.164.400        | 1.382.228        |
| <b>Disponeret i alt</b>   | <b>1.164.400</b> | <b>1.382.228</b> |

## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>                              |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| Note  | 2021              | 2020              |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                   |                   |
| 3 Goodwill                                  | 4.798             | 76.767            |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt            | 4.798             | 76.767            |
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 19.994.921        | 19.691.285        |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | 19.994.921        | 19.691.285        |
| 5 Deposita                                  | 90.000            | 90.000            |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | 90.000            | 90.000            |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>20.089.719</b> | <b>19.858.052</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                   |                   |
| Fremstillede varer og handelsvarer          | 942.164           | 449.811           |
| Varebeholdninger i alt                      | 942.164           | 449.811           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 917.528           | 891.488           |
| Andre tilgodehavender                       | 121.026           | 55.521            |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 766.261           | 1.301.593         |
| Tilgodehavender i alt                       | 1.804.815         | 2.248.602         |
| Likvide beholdninger                        | 2.225             | 3.426             |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>2.749.204</b>  | <b>2.701.839</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>22.838.923</b> | <b>22.559.891</b> |

## Balance 31. december

| <b>Passiver</b>                         |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| Note                                    | 2021              | 2020              |
| <b>Egenkapital</b>                      |                   |                   |
| Virksomhedskapital                      | 600.000           | 500.000           |
| Overført resultat                       | 4.906.797         | 1.842.397         |
| <b>Egenkapital i alt</b>                | <b>5.506.797</b>  | <b>2.342.397</b>  |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>           |                   |                   |
| Hensættelser til udskudt skat           | 867.555           | 536.190           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>     | <b>867.555</b>    | <b>536.190</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>               |                   |                   |
| Deposita                                | 90.000            | 93.000            |
| Gæld til tilknyttede virksomheder       | 1.054.702         | 3.046.332         |
| Anden gæld                              | 23.539            | 23.539            |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt   | 1.168.241         | 3.162.871         |
| Gæld til pengeinstitutter               | 10.677.282        | 13.700.272        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelse | 409.093           | 436.230           |
| Anden gæld                              | 4.209.955         | 2.356.739         |
| Periodeafgrænsningsposter               | 0                 | 25.192            |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt   | 15.296.330        | 16.518.433        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>         | <b>16.464.571</b> | <b>19.681.304</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                   | <b>22.838.923</b> | <b>22.559.891</b> |

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

7 Eventualposter

## Egenkapitaloppgørelse

---

|  | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overkurs ved emis-<br/>sion</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u>     |
|--|---------------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2021               | 500.000                   | 0                                  | 1.842.397                | 2.342.397        |
| Kontant kapitaludvidelse                 | 100.000                   | 1.900.000                          | 0                        | 2.000.000        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 0                                  | 1.164.400                | 1.164.400        |
| Overført til overført resultat           | 0                         | -1.900.000                         | 1.900.000                | 0                |
|  | <b>600.000</b>            | <b>0</b>                           | <b>4.906.797</b>         | <b>5.506.797</b> |



## Noter

---

|  | <u>2021</u>             | <u>2020</u>             |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>                 |                         |                         |
| Lønninger og gager                             | 1.456.391               | 1.163.577               |
| Pensioner                                      | 207.456                 | 149.027                 |
| Andre omkostninger til social sikring          | 30.039                  | 21.883                  |
|  | <b><u>1.693.886</u></b> | <b><u>1.334.487</u></b> |
| <br>   |                         |                         |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>4</u>                | <u>3</u>                |
| <br>   |                         |                         |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>               |                         |                         |
| Årets regulering af udskudt skat               | 331.365                 | 390.654                 |
|  | <b><u>331.365</u></b>   | <b><u>390.654</u></b>   |
| <br>   |                         |                         |
|  | <u>31/12 2021</u>       | <u>31/12 2020</u>       |
| <br>   |                         |                         |
| <b>3. Goodwill</b>                             |                         |                         |
| Kostpris 1. januar 2021                        | 360.000                 | 360.000                 |
| <b>Kostpris 31. december 2021</b>              | <b><u>360.000</u></b>   | <b><u>360.000</u></b>   |
| <br>   |                         |                         |
| Afskrivninger 1. januar 2021                   | -283.233                | -211.264                |
| Årets afskrivninger                            | -71.969                 | -71.969                 |
| <b>Afskrivninger 31. december 2021</b>         | <b><u>-355.202</u></b>  | <b><u>-283.233</u></b>  |
| <br>   |                         |                         |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b> | <b><u>4.798</u></b>     | <b><u>76.767</u></b>    |

## Noter

|  | <u>31/12 2021</u>        | <u>31/12 2020</u>        |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>  |                          |                          |
| Kostpris 1. januar 2021  | 25.194.729               | 19.602.769               |
| Tilgang i årets løb  | 17.776.429               | 11.064.657               |
| Afgang i årets løb   | <u>-17.285.347</u>       | <u>-5.472.697</u>        |
| <b>Kostpris 31. december 2021</b>  | <b><u>25.685.811</u></b> | <b><u>25.194.729</u></b> |
| Afskrivninger 1. januar 2021   | -5.503.444               | -3.572.981               |
| Årets afskrivninger  | -2.858.168               | -2.486.012               |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver  | <u>2.670.722</u>         | <u>555.549</u>           |
| <b>Afskrivninger 31. december 2021</b>   | <b><u>-5.690.890</u></b> | <b><u>-5.503.444</u></b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>   | <b><u>19.994.921</u></b> | <b><u>19.691.285</u></b> |
| <b>5. Deposita</b>   |                          |                          |
| Kostpris 1. januar 2021  | <u>90.000</u>            | <u>90.000</u>            |
| <b>Kostpris 31. december 2021</b>  | <b><u>90.000</u></b>     | <b><u>90.000</u></b>     |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>   | <b><u>90.000</u></b>     | <b><u>90.000</u></b>     |
| <b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>  |                          |                          |
| Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 14.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør: |                          |                          |
|  |                          | <u>t.kr.</u>             |
| Varebeholdninger   |                          | 942                      |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |                          | 918                      |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar  |                          | 19.994                   |
| Goodwill   |                          | 5                        |

Til sikkerhed for SKAT er der stillet garanti på 500 t.kr.

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse med i alt 750 tkr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende kontraktperiode på 25 måneder. Endvidere omfatter leje- og leasingforpligtelser operationelle leasingkontrakter på i alt 374 tkr. med en resterende kontraktperiode på 2-3 år.

Derudover har selskabet forpligtet sig til at tilbagekøbe leasingbiler for i alt 5.226 t.kr.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JGI ApS, CVR-nr. 38261789 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens Glavind

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-853673811357

IP: 91.215.xxx.xxx

2022-03-08 07:48:54 UTC

NEM ID 

## Jørn Ginnerup

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-176143357322

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-03-08 08:17:52 UTC

NEM ID 

## Jørn Ginnerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-176143357322

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-03-08 08:17:52 UTC

NEM ID 

## Klaus Schultz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-103736239531

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-03-08 10:42:07 UTC

NEM ID 

## Ilhan Öztürk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-000389777093

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-03-09 08:31:34 UTC

NEM ID 

## Allan Hess Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39090279-RID:39197041

IP: 185.103.xxx.xxx

2022-03-09 08:42:28 UTC

NEM ID 

## Jørn Ginnerup

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-176143357322

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-03-09 08:52:55 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G4FXV-Q0BB8-PKKAW-06QE3-SZE4S-0EOMJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>