



Tlf.: 75 18 16 66  
esbjerg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Bavnehøjvej 6  
DK-6700 Esbjerg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**HJERTING BADEHOTEL - ESBJERG A/S**  
**STRANDPROMENADEN 1, 6710 ESBJERG V**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 3. april 2019

---

Michael Jensen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Hjerting Badehotel - Esbjerg A/S Strandpromenaden 1 6710 Esbjerg V  CVR-nr.: 38 25 50 02 Stiftet: 14. december 2016 Hjemsted: Esbjerg V Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Peter Christian Petersen, formand Michael Jensen Kurt Bering Sørensen Mie Hyttel Søren Kim Pilegaard
<b>Direktion</b>	Mie Hyttel Søren Kim Pilegaard
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Bavnehøjvej 6 6700 Esbjerg
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Kronjylland Esbjerg Brygge 28 6700 Esbjerg  Sydbank Kongensgade 62 6700 Esbjerg

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Hjerting Badehotel - Esbjerg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg V, den 15. marts 2019

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Mie Hyttel

\_\_\_\_\_  
Søren Kim Pilegaard

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Peter Christian Petersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Michael Jensen

\_\_\_\_\_  
Kurt Bering Sørensen

\_\_\_\_\_  
Mie Hyttel

\_\_\_\_\_  
Søren Kim Pilegaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### *Til kapitalejerne i Hjerting Badehotel - Esbjerg A/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hjerting Badehotel - Esbjerg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 15. marts 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Dorte Larsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26694

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er drift af hotel og restaurationsvirksomhed.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2018 kr.	2017 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>17.861.339</b>	<b>16.488</b>
Personaleomkostninger.....	1	-16.210.163	-14.890
Af- og nedskrivninger.....		-147.384	-3
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>1.503.792</b>	<b>1.595</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-22.906	-20
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>1.480.886</b>	<b>1.575</b>
Skat af årets resultat.....	2	-326.383	-350
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>1.154.503</b>	<b>1.225</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		330.000	500
Ekstraordinært udbytte.....		400.000	0
Overført resultat.....		424.503	725
<b>I ALT</b> .....		<b>1.154.503</b>	<b>1.225</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 tkr.
Grunde og bygninger.....		3.072.951	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		386.056	81
Indretning af lejede lokaler.....		217.605	40
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>3.676.612</b>	<b>121</b>
Lejede depositum og andre tilgodehavender.....		1.500.000	1.500
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>5.176.612</b>	<b>1.621</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		721.835	771
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>721.835</b>	<b>771</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.114.247	1.219
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		0	256
Andre tilgodehavender.....		120.163	180
Periodeafgrænsningsposter.....		66.639	41
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>1.301.049</b>	<b>1.696</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>1.968.374</b>	<b>2.073</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>3.991.258</b>	<b>4.540</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>9.167.870</b>	<b>6.161</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2018 kr.	2017 tkr.
Selskabskapital.....		500.000	500
Overført resultat.....		1.149.302	725
Forslag til udbytte.....		330.000	500
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>1.979.302</b>	<b>1.725</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		3.135	4
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>3.135</b>	<b>4</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		2.298.701	0
Anden gæld.....		95.638	69
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>6</b>	<b>2.394.339</b>	<b>69</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	6	118.700	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		1.139.560	866
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		815.422	1.082
Selskabsskat.....		327.448	346
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		345.884	0
Anden gæld.....		2.044.080	2.069
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.791.094</b>	<b>4.363</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>7.185.433</b>	<b>4.432</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>9.167.870</b>	<b>6.161</b>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## NOTER

	2018 kr.	2017 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 41 (2017: 40)			
Løn og gager.....	14.527.639	13.356	
Pensioner.....	32.400	24	
Andre omkostninger til social sikring.....	1.258.878	1.174	
Andre personaleomkostninger.....	391.246	336	
	<b>16.210.163</b>	<b>14.890</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	327.448	346	
Regulering af udskudt skat.....	-1.065	4	
	<b>326.383</b>	<b>350</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2018.....	0	83.500	39.941
Tilgang.....	3.072.951	398.746	232.066
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>	<b>3.072.951</b>	<b>482.246</b>	<b>272.007</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018.....	0	3.208	0
Årets afskrivninger .....	0	92.982	54.402
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....</b>	<b>0</b>	<b>96.190</b>	<b>54.402</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018..</b>	<b>3.072.951</b>	<b>386.056</b>	<b>217.605</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2018.....		1.500.000	
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>		<b>1.500.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>		<b>1.500.000</b>	
<b>Egenkapital</b>			<b>5</b>

## NOTER

			2018 kr.	2017 tkr.	Note
	Selskabs- kapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt	
Egenkapital 1. januar 2018.....	500.000	724.799	500.000	1.724.799	
Betalt udbytte.....			-500.000	-500.000	
Forslag til resultatdisponering.....		424.503	730.000	1.154.503	
Udbetalt ekstraordinært udbytte.....			-400.000	-400.000	
<b>Egenkapital 31. december 2018.....</b>	<b>500.000</b>	<b>1.149.302</b>	<b>330.000</b>	<b>1.979.302</b>	

**Langfristede gældsforpligtelser**

	31/12 2018 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2017 gæld i alt	Kortfristet del primo	6
Gæld til realkreditinstitutter...	2.417.401	118.700	1.820.766	0	0	
Anden gæld.....	95.638	0	95.638	0	0	
	<b>2.513.039</b>	<b>118.700</b>	<b>1.916.404</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**Eventualposter mv.**

7

**Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået en forpagtningsaftale, hvor der i uopsigelighedsperioden er en forpligtelse på 61.400 tkr.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

8

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der stillet pant på 1.500 tkr. i ejendommen. Den regnskabsmæssige værdi af ejendommen pr. 31. december 2018 udgør 3.073 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hjerting Badehotel - Esbjerg A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.