

## MAF Silkeborg

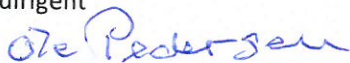
---

### Årsrapport for 2021

Tietgensvej 30  
38236512 8600 Silkeborg  
CVR-nr. 38 23 65 12

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
fondens ordinære repræsentantskabsmøde,  
den 30. maj 2022

dirigent





## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	11
Balance pr. 31. december 2021	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for MAF Silkeborg.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Silkeborg, den 19. maj 2022

### Direktion

Lars Michelsen  
direktør

### Bestyrelse

Ole Mørch Pedersen  
formand

Per Wilde-Nielsen

Leon Wagtmann Pedersen

Stig Hansen Hedegaard

Kristian Kristiansen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til Repræsentantskabet i MAF Silkeborg*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for MAF Silkeborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 19. maj 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28702



## Fondsoplysninger

<b>Fonden</b>	MAF Silkeborg Tietgensvej 30 8600 Silkeborg  Telefon: 86 80 30 88 Hjemmeside: <a href="http://www.maf-silkeborg.dk">www.maf-silkeborg.dk</a> CVR-nr.: 38 23 65 12 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021 Hjemsted: Silkeborg
<b>Bestyrelse</b>	Ole Mørch Pedersen, formand Per Wilde-Nielsen Leon Wagtmann Pedersen Stig Hansen Hedegaard Kristian Kristiansen
<b>Direktion</b>	Lars Michelsen, direktør
<b>Revision</b>	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Haslegårdsvej 8-12 8210 Aarhus V



## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i udførelse af malerarbejde.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på kr. 132.851, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 29.763.373.

### Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

Fondens bestyrelse består af 5 medlemmer, der udpeges ifølge vedtægterne:

- 1 Ole Mørch Pedersen, formand
- 2 Per Wilde-Nielsen
- 3 Leon Wagtmann Pedersen
- 4 Stig Hansen Hedegaard
- 5 Kristian Kristiansen

De 5 medlemmer opfylder vedtægternes krav om, at de skal have indsigt i økonomiske og forretningsmæssige forhold, og desuden har bestyrelsen indsigt i malerbranchen generelt.

Bestyrelsen holder hvert år 5 ordinære møder, og desuden afholdes ad-hoc møder efter behov. I 2021 blev der afholdt 4 møder.

Bestyrelsen modtager ikke vederlag.

Fonden beskæftigede i gennemsnit 23 medarbejdere i regnskabsåret (2020: 24).





## Ledelsesberetning

### Redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Fonden følger anbefalingerne for god fondsledelse på følgende områder:

- 1.1 Retningslinjer for ekstern kommunikation
  - 2.1.1 Stillingtagen til strategi
  - 2.1.2 Fondens kapitalforvaltning
    - 2.2.1 Organisering af bestyrelsesmøder
    - 2.2.2 Formandens udførelse af driftsopgaver
    - 2.3.1 Vurdering af kompetencer
    - 2.3.2 Proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen
    - 2.3.3 Udpegning på baggrund af personlige egenskaber
    - 2.3.5 Bestyrelse og direktion i datterselskaber
  - 2.4.1 Bestyrelsesmedlemmernes uafhængighed
  - 2.5.1 Udpegningsperiode
  - 2.6.1 Evalueringsprocedurer
  - 2.6.2 Evaluering af direktion/administrator
- 3.1.1 Ledelsens vederlag.

På følgende områder følger fonden ikke anbefalingerne:

- 2.3.4. Det er besluttet, at bestyrelsesmedlemmer ikke skal fremgå af fondens hjemmeside, men alene af ledelsesberetningen i regnskabet samt de officielle offentlige websider
- 2.5.2. Der er ikke fastsat en øvre aldersgrænse
- 3.1.2. Direktions vederlag indgår i årsregnskabet som en del af administrationsomkostningerne.

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden foretager ikke uddelinger.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MAF Silkeborg for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Fonden anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter fondens omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og udført malerarbejde indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Posten indeholder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i færdigvarelagre.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på distributions- og salgsrelaterede aktiver.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:



## Anvendt regnskabspraksis

	<b>Brugstid</b>
Øvrige bygninger	40-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Værdipapirer og kapitalandele består af noterede og unoterede værdipapirer. Noterede værdipapirer måles til dagsværdi og unoterede værdipapirer måles til kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning, indestående i pengeinstitutter samt indestående på skattekontoen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.523.415</b>	<b>2.914.288</b>
Distributionsomkostninger		-360.945	-368.512
Administrationsomkostninger		<u>-3.340.530</u>	<u>-3.107.475</u>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-2.178.060</b>	<b>-561.699</b>
Andre driftsindtægter		158.970	165.306
Andre driftsomkostninger		<u>-69.335</u>	<u>-85.472</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-2.088.425</b>	<b>-481.865</b>
Finansielle indtægter	1	1.879.111	629.119
Finansielle omkostninger	2	<u>-36.259</u>	<u>-12.940</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-245.573</b>	<b>134.314</b>
Fondsskat	3	<u>112.722</u>	<u>42.813</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-132.851</u></b>	<b><u>177.127</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-132.851</u>	<u>177.127</u>
		<b><u>-132.851</u></b>	<b><u>177.127</u></b>



## Balance pr. 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		4.441.366	4.490.184
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		608.270	758.089
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>5.049.636</b>	<b>5.248.273</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		24.443.821	22.968.077
Andre tilgodehavender		476.318	711.657
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>24.920.139</b>	<b>23.679.734</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>29.969.775</b>	<b>28.928.007</b>
Råvarer og hjælpematerialer		82.607	85.897
<b>Varebeholdninger</b>		<b>82.607</b>	<b>85.897</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.516.278	1.292.634
Igangværende arbejder for fremmed regning		281.510	309.785
Andre tilgodehavender		148.441	215.254
Periodeafgrænsningsposter		0	33.893
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.946.229</b>	<b>1.851.566</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.132.990</b>	<b>4.352.311</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.161.826</b>	<b>6.289.774</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>34.131.601</b>	<b>35.217.781</b>



## Balance pr. 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Reserve for opskrivninger		813.120	1.136.595
Henlagt til konsolidering		12.173.302	11.982.678
Reservefond		16.476.951	16.476.951
<b>Egenkapital</b>		<b>29.763.373</b>	<b>29.896.224</b>
Hensættelse til udskudt skat		311.042	423.764
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>311.042</b>	<b>423.764</b>
Indefrosne feriepenge		1.180.473	1.157.173
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.180.473</b>	<b>1.157.173</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		503.900	273.459
Anden gæld		2.336.453	3.412.801
Deposita		36.360	54.360
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.876.713</b>	<b>3.740.620</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.057.186</b>	<b>4.897.793</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>34.131.601</b>	<b>35.217.781</b>



## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>opskrivninger</u>	<u>Henlagt til</u> <u>konsolidering</u>	<u>Reservefond</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	1.136.595	11.982.678	16.476.951	29.896.224
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	0	323.475	0	323.475
Årets resultat	0	0	-132.851	0	-132.851
Tilbageførte opskrivninger i året	0	-323.475	0	0	-323.475
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>300.000</b>	<b>813.120</b>	<b>12.173.302</b>	<b>16.476.951</b>	<b>29.763.373</b>





## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>1 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	673.073	397.152
Kursreguleringer	<u>1.206.038</u>	<u>231.967</u>
	<b><u>1.879.111</u></b>	<b><u>629.119</u></b>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>36.259</u>	<u>12.940</u>
	<b><u>36.259</u></b>	<b><u>12.940</u></b>
<b>3 Fondsskat</b>		
Årets udskudte skat	-112.722	2.485
Regulering af udskudt skat tidligere år	<u>0</u>	<u>-45.298</u>
	<b><u>-112.722</u></b>	<b><u>-42.813</u></b>



## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>4 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	8.763.927	9.201.914
Pensioner	1.271.189	1.259.646
Andre omkostninger til social sikring	208.902	159.370
Andre personaleomkostninger	289.765	294.590
	<u><b>10.533.783</b></u>	<u><b>10.915.520</b></u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	8.198.941	8.600.102
Administrationsomkostninger	2.334.842	2.315.418
	<u><b>10.533.783</b></u>	<u><b>10.915.520</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>23</u>	<u>24</u>

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har udstedt ejerpantebreve for i alt t.kr. 3.500 i ejendommen matr. nr. 1565 fr, Silkeborg Markjorder. Ejendommens regnskabsmæssige værdi udgør pr. 31. december 2021 t.kr. 2.669. Ejerpantebrevet ligger i eget behold.

Fonden har igennem Arbejdernes Landsbank udstedt garantier overfor samarbejdspartnere for t.kr. 232. Fonden har ligeledes deponeret likvide beholdninger for t.kr. 264 til sikkerhed for mellemværender med Arbejdernes Landsbank.