



Colibo A/S

Graven 25 C, 2.
8000 Aarhus C
CVR-nr. 38226746

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
07.05.2024

Jens Løppenthien
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023	7
Balance pr. 31.12.2023	8
Egenkapitalopgørelse for 2023	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Colibo A/S
Graven 25 C, 2.
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 38226746
Hjemsted: Aarhus
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Jens Løppenthien, formand
Henrik Müller
Max Schläger Nielsen
Stig Hølleddig
Mogens Sejer Iversen
Morten Sig Olesen
John Wainer
Mikael Kisbye Kristensen

Direktion

Mogens Sejer Iversen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Kundeansvarlig partner : Mads Fauerskov

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Colibo A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 07.05.2024

Direktion

Mogens Sejer Iversen
adm. dir.

Bestyrelse

Jens Løppenthien
formand

Henrik Müller

Max Schläger Nielsen

Stig Hølleddig

Mogens Sejer Iversen

Morten Sig Olesen

John Wainer

Mikael Kisbye Kristensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Colibo A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Colibo A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 07.05.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Rasmus Volert Madsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne45822

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Colibo A/S specialiserer sig i udvikling og salg af Colibo Intranet & Workplace Integration Hub, en SaaS-baseret softwareplatform, der anvendes af større private og offentlige organisationer primært i Europa. Vores mål er at forbedre interne kommunikationsprocesser og produktivitet gennem avancerede digitale arbejdspladsløsninger.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Gennem mere end et årti på markedet har Colibo opnået anerkendelse som en førende leverandør af intranet-platforme globalt, understøttet af fageksperter. I det forgangne år har vi set en vækst i abonnementsindtægter på 28%, og de faste abonnementsindtægter udgør over 75% af vores tocifrede millionomsætning. Vores platform nyder godt af en særdeles lav churn-rate, hvilket vidner om stærk kundeloyalitet og produkttilfredshed.

I 2023 opnåede vi et overskud på 6.245 DKK, et resultat der reflekterer både vores robuste forretningsmodel og et voksende marked for SaaS-løsninger, som tiltrækker betydelig opmærksomhed fra venturekapital og M&A aktiviteter.

Forventet udvikling

Colibo står over for en spændende vækstfase. Vi er i færd med at udvide vores tilstedeværelse på det internationale marked, særligt i DACH-regionen, hvor vi allerede har igangsat betydelige salgs- og marketinginitiativer.

Vi har også store forventninger til vores nyeste produktudviklinger, særligt vores AI-drevne funktioner, der forventes at revolutionere måden, hvorpå organisationer engagerer og kommunikerer internt. Disse innovationer er udviklet til at styrke vores platform og sikre, at Colibo forbliver på forkanten af teknologiske fremskridt.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	2	16.633.265	12.790.628
Personaleomkostninger	3	(12.098.512)	(12.531.065)
Af- og nedskrivninger		(2.954.990)	(2.913.452)
Driftsresultat		1.579.763	(2.653.889)
Andre finansielle indtægter		0	25.740
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		(274.348)	0
Andre finansielle omkostninger		(1.299.170)	(774.666)
Resultat før skat		6.245	(3.402.815)
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		6.245	(3.402.815)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		6.245	(3.402.815)
Resultatdisponering		6.245	(3.402.815)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	11.879.071	11.467.955
Immaterielle aktiver	4	11.879.071	11.467.955
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		121.587	12.693
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle aktiver	6	121.587	12.693
Deposita		374.940	374.940
Finansielle aktiver	7	374.940	374.940
Anlægsaktiver		12.375.598	11.855.588
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.330.028	1.775.227
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	89.877	0
Andre tilgodehavender		109.937	0
Periodeafgrænsningsposter		101.041	66.438
Tilgodehavender		2.630.883	1.841.665
Likvide beholdninger		895	255.504
Omsætningsaktiver		2.631.778	2.097.169
Aktiver		15.007.376	13.952.757

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		854.427	854.427
Reserve for udviklingsomkostninger		9.265.675	8.945.005
Overført overskud eller underskud		(15.091.222)	(14.776.797)
Egenkapital		(4.971.120)	(4.977.365)
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		9.424.737	7.544.632
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.069.500	0
Anden gæld		609.409	570.275
Langfristede gældsforpligtelser	9	11.103.646	8.114.907
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	9	332.634	1.112.892
Bankgæld		666.309	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		953.713	1.388.713
Leverandører af varer og tjenesteydelser		263.531	455.631
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.152.999	1.991.300
Anden gæld		1.676.704	2.325.742
Periodeafgrænsningsposter	10	3.828.960	3.540.937
Kortfristede gældsforpligtelser		8.874.850	10.815.215
Gældsforpligtelser		19.978.496	18.930.122
Passiver		15.007.376	13.952.757
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	854.427	8.945.005	(14.776.797)	(4.977.365)
Overført til reserver	0	320.670	(320.670)	0
Årets resultat	0	0	6.245	6.245
Egenkapital ultimo	854.427	9.265.675	(15.091.222)	(4.971.120)

Selskabet er omfattet af reglerne om kapitaltab. Selskabets generalforsamling har tidligere truffet beslutning om at reetablere kapitalen ved fremtidig drift.

Noter

1 Going concern

Selskabet har i regnskabsåret gennemført strategiske initiativer der tilsikrer at selskabet er i stand til at servicere sine løbende forpligtelser via egen løbende drift.

I tillæg hertil er der indgået aftale med selskabets bankforbindelse samt øvrige långivere og investorer, om en finansieringsramme og tilbagebetalingsplan, der imødekommer selskabets likviditetsbehov for det kommende regnskabsår.

Årsrapporten er som følge heraf aflagt efter forudsætningen om fortsat drift.

2 Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten inkluderer andre driftsindtægter på 167 t.kr. samt aktiverede egne omkostninger til udviklingsprojekter på 2.795 t.kr.

Anden driftsindtægter omfatter modtagne refusioner mv.

3 Personaleomkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Gager og lønninger	10.507.928	11.005.195
Pensioner	1.212.394	1.179.654
Andre omkostninger til social sikring	378.190	346.216
	12.098.512	12.531.065
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	18	20

4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	27.341.202
Tilgange	3.325.000
Kostpris ultimo	30.666.202
Af- og nedskrivninger primo	(15.873.247)
Årets afskrivninger	(2.913.884)
Af- og nedskrivninger ultimo	(18.787.131)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	11.879.071

5 Udviklingsprojekter

Selskabets udviklingsprojekt er relateret til videreudvikling af den eksisterende Colibo-plattform, herunder standardfunktioner som udbydes med den eksisterende platform. Udviklingsprojekter anses som værende en integreret del af selskabets platform, hvorfor disse aktiveres løbende i forbindelse med implementeringen heraf.

Udviklingsprojektet afskrives over 8 år og forventes fuldt tilbagebetalt ved løbende licensindtægter de kommende år.

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	200.726	59.400
Tilgange	150.000	0
Kostpris ultimo	350.726	59.400
Af- og nedskrivninger primo	(188.033)	(59.400)
Årets afskrivninger	(41.106)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(229.139)	(59.400)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	121.587	0

7 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	374.940
Kostpris ultimo	374.940
Regnskabsmæssig værdi ultimo	374.940

8 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2023	2022
	kr.	kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	89.877	0
	89.877	0

9 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald efter 12 måneder 2023 kr.	Restgæld efter 5 år 2023 kr.
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	332.634	1.112.892	9.424.737	683.174
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	0	1.069.500	0
Anden gæld	0	0	609.409	609.409
	332.634	1.112.892	11.103.646	1.292.583

Langfristet anden gæld består af feriepengeforpligtelse vedrørende den nye ferielov. Det er ikke muligt at fastsætte gælden efter 5 år pålideligt.

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede licensindtægter, som vedrører kommende regnskabsår.

11 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023	2022
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.255.870	1.940.890

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med Vækstfonden er der stillet virksomhedspant i selskabets simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og færdiggjorte udviklingsprojekter. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 14,3 mio. kr. pr. 31.12.2023, og mellemværende med Vækstfonden udgør 9,6 mio.kr. pr. 31.12.2023.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret sin regnskabspraksis med hensyn til præsentation af aktivering af eget arbejde i henhold til styresignal fra Erhvervsstyrelsen.

Ændringen i regnskabspraksis har ikke ført til fald eller stigninger i egenkapitalen, aktiverne eller passiverne. Aktivering af eget arbejde var tidligere præsenteret som et fradrag i personaleomkostninger, men præsenteres nu på en særskilt linje som en del af bruttofortjenesten.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Bortset fra ovennævnte områder er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, regnskabsposten består af lønrefusioner.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af renteomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-8 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.