
Samn Forsyning ApS

Alrøvej 11, 8700 Horsens

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 38 22 25 89

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 10/5 2023

Alex Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022 7

Balance 31. december 2022 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Samn Forsyning ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 19. april 2023

Direktion

Alex Pedersen
adm. direktør

Bestyrelse

Peter Sørensen
formand

Ole Knud Lyngby Pedersen
næstformand

Henrik Bentsen

Martin Ravn

Dorte Kjær Lauritsen
medarbejderrepræsentant

Louise Beck Jochumsen
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Samn Forsyning ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Samn Forsyning ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 19. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet

Samn Forsyning ApS
Alrøvej 11
8700 Horsens

Telefon: 76268700
E-mail: mail@samn.dk
Hjemmeside: www.samn.dk

CVR-nr.: 38 22 25 89
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Horsens

Bestyrelse

Peter Sørensen, formand
Ole Knud Lyngby Pedersen, næstformand
Henrik Bentsen
Martin Ravn
Dorte Kjær Lauritsen
Louise Beck Jochumsen

Direktion

Alex Pedersen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at yde service og administrativ bistand til selskaber i Horsens Vand koncernen og Odder Spildevand A/S.

Samn Forsyning samler drift og administration af spildevandet i Odder og Horsens kommuner samt drikkevandet i en stor del af Horsens Kommune, og samler dermed mange års erfaring og en stor viden til gavn for de ca. 110.000 kunder i de to kommuner.

De ca. 95 ansatte i selskabet har ansvaret for:

- Håndtering af al regnvand og spildevand i de to kommuner
- Drift af fire vandværker, som leverer ca. 75 pct. af drikkevandet til Horsens Kommune
- Alle opgaver inden for drift, anlæg og projektering
- Udvikling af nye miljøforbedrende løsninger
- Løbende kontakt til alle vore kunder

Alle værdier – ledninger, renseanlæg m.m. – forbliver i de to nuværende driftsselskaber Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S, der består som selvstændige juridiske enheder.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på DKK 0, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på DKK 50.000.

Samn Forsyning har siden 2017 fungeret som administrationsselskab for Horsens Vand Energi A/S, Horsens Vand A/S, Horsens Vand Holding A/S og Odder Spildevand A/S.

Ledelsen anser året resultat som tilfredsstillende og på forventet niveau.

Usædvanlige forhold

Samn Forsyning ApS har på lige fod med det øvrige samfund i mindre grad end året før været påvirket af Corona. Selskabet er dog kommet gennem året uden, at dette har medført større problemer i den daglige drift.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Nettoomsætning		68.470.622	64.777.819
Produktionsomkostninger	1	-57.078.418	-55.142.994
Bruttoresultat		11.392.204	9.634.825
Administrationsomkostninger		-13.272.263	-11.300.829
Resultat af ordinær primær drift		-1.880.059	-1.666.004
Andre driftsindtægter		179.412	142.720
Andre driftsomkostninger		-73.178	-268.772
Resultat før finansielle poster		-1.773.825	-1.792.056
Finansielle indtægter	2	2.273.229	2.337.946
Finansielle omkostninger	3	-498.386	-540.475
Resultat før skat		1.018	5.415
Skat af årets resultat	4	-1.018	-5.415
Årets resultat		0	0

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	0	0
	0	0

Balance 31. december 2022

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		DKK	DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		548.232	111.201
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		4.686.886	6.359.777
Andre tilgodehavender		21.178.443	21.795.814
Selskabsskat		2.166	0
Periodeafgrænsningsposter		<u>120.112</u>	<u>259.189</u>
Tilgodehavender		<u>26.535.839</u>	<u>28.525.981</u>
Likvide beholdninger		<u>4.700.378</u>	<u>1.350.536</u>
Omsætningsaktiver		<u>31.236.217</u>	<u>29.876.517</u>
Aktiver		<u>31.236.217</u>	<u>29.876.517</u>

Balance 31. december 2022

Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		0	0
Egenkapital		50.000	50.000
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser		21.178.443	21.795.814
Hensatte forpligtelser		21.178.443	21.795.814
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.410.154	1.472.511
Gæld til associerede virksomheder		374.690	388.493
Selskabsskat		1.018	2.415
Anden gæld		6.188.114	6.167.284
Periodeafgrænsningsposter		2.033.798	0
Kortfristede gældsforpligtelser		10.007.774	8.030.703
Gældsforpligtelser		10.007.774	8.030.703
Passiver		31.236.217	29.876.517
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	50.000	50.000
Egenkapital 31. december	50.000	50.000

Noter til årsregnskabet

	2022 DKK	2021 DKK
1 Medarbejderforhold		
Lønninger	53.773.579	51.957.779
Andre omkostninger til social sikring	122.962	116.557
Andre personaleomkostninger	3.181.877	3.068.658
	57.078.418	55.142.994
Lønninger, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	57.078.418	55.142.994
	57.078.418	55.142.994
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	93	94
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	435.916	447.981
Andre finansielle indtægter	1.837.313	1.889.965
	2.273.229	2.337.946
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	435.916	447.981
Andre finansielle omkostninger	62.470	92.494
	498.386	540.475
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.018	5.415
	1.018	5.415
5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Eventualforpligtelser		

Noter til årsregnskabet

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Selskabet har ingen eventualforpligtelser på balancedagen.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Samn Forsyning ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår lønomkostninger, andre omkostninger til social sikring og personaleomkostninger.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.