

## Ønskebørn Ribe ApS

Saltgade 22

6760 Ribe

CVR-nr. 38214942

## Årsrapport

01-04-2018 - 31-03-2019

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 09-07-2019

  
Marie Helle Lauritzen  
Dirigent

---

### OL REVISION AS

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 10841976

info@olrevision.dk - www.olrevision.dk

- Ndr. Boulevard 116, 6800 Varde - Telefon 75 22 32 55
- J. Lauritzens Plads 3, 1., 6760 Ribe - Telefon 75 42 36 33
- Østergade 13, 6630 Rødding - Telefon 74 84 13 03

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors reviewerklæring	5
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019 for Ønskebørn Ribe ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at unklade revision for opfyldt. Det vedtages at der skal udføres revidering for kommende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ribe, den 26-06-2019

**Direktion**



Marie Helle Lauritzen  
Direktør



Stine Nielsen  
Direktør

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til kapitalejerne i Ønskebørn Ribe ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Ønskebørn Ribe ApS for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ribe, den 26-06-2019

**OL Revision**

**Godkendt Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 10841976



Laura Linde

**Registreret revisor**

mne8726

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Ønskebørn Ribe ApS Saltgade 22 6760 Ribe
<b>CVR-nr.</b>	38214942
<b>Stiftelsesdato</b>	16-11-2016
<b>Hjemsted</b>	Esbjerg
<b>Regnskabsår</b>	01-04-2018 - 31-03-2019
<b>Direktion</b>	Marie Helle Lauritzen, Direktør Stine Nielsen, Direktør
<b>Revisor</b>	OL Revision Godkendt Revisionsaktieselskab J. Lauritzens Plads 3, 1 6760 Ribe CVR-nr.: 10841976

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af babyudstyr samt børnetøj.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-04-2018 - 31-03-2019 udviser et resultat på kr. 109.130, og selskabets balance pr. 31-03-2019 udviser en balancesum på kr. 2.218.057, og en egenkapital på kr. 322.238.

Vi gør opmærksom på, at sammenligningstallene for 2016/2018 omfatter 16 måneder.

Ledelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Ønskebørn Ribe ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på

## Anvendt regnskabspraksis

videresalg heraf.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 10 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter kapitalandele, der måles til dagsværdien på balancedagen.

Kapitalandele, som ikke er handlet på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

## Resultatopgørelse

	Note	2018/19 kr.	2016/18 (16 mdr) kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.449.974</b>	<b>1.353.196</b>
Personaleomkostninger	1	-1.156.017	-1.411.599
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-87.754	-99.058
<b>Driftsresultat</b>		<b>206.203</b>	<b>-157.461</b>
Andre finansielle indtægter		3.265	0
Finansielle omkostninger		-69.557	-131.358
<b>Resultat før skat</b>		<b>139.911</b>	<b>-288.819</b>
Skat af årets resultat	2	-30.781	61.928
<b>Årets resultat</b>		<b>109.130</b>	<b>-226.891</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		109.130	-226.891
<b>Resultatdisponering</b>		<b>109.130</b>	<b>-226.891</b>

Balance 31. marts 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		58.750	66.250
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>58.750</b>	<b>66.250</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		170.000	230.000
Indretning af lejede lokaler		60.707	80.961
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>230.707</b>	<b>310.961</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>289.457</b>	<b>377.211</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.733.619	1.631.837
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.733.619</b>	<b>1.631.837</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.988	17.188
Udsudte skatteaktiver		31.147	61.928
Andre tilgodehavender		200	0
Periodeafgrænsningsposter		90.412	68.010
<b>Tilgodehavender</b>		<b>135.747</b>	<b>147.126</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		54.710	51.445
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>54.710</b>	<b>51.445</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.524</b>	<b>3.082</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.928.600</b>	<b>1.833.490</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.218.057</b>	<b>2.210.701</b>

**Balance 31. marts 2019**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført resultat		-77.762	-186.890
<b>Egenkapital</b>	<b>3</b>	<b>322.238</b>	<b>213.110</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		392.973	603.381
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4</b>	<b>392.973</b>	<b>603.381</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		258.900	258.900
Gæld til banker		552.320	459.702
Modtagne forudbetalinger fra kunder		80.218	47.964
Leverandører af varer og tjenesteydelser		441.575	477.292
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		169.833	150.252
Deposita		0	100
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.502.846</b>	<b>1.394.210</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.895.819</b>	<b>1.997.591</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.218.057</b>	<b>2.210.701</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

## Noter

	2018/19	2016/18 (16 mdr.)
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.004.604	1.253.434
Pensioner	109.936	109.275
Andre omkostninger til social sikring	28.508	32.592
Andre personaleomkostninger	12.969	16.298
	<u>1.156.017</u>	<u>1.411.599</u>

Der har i regnskabsåret været 4 ansatte.

## 2. Skat af årets resultat

Udskudt skat af årets resultat	30.781	-61.928
	<u>30.781</u>	<u>-61.928</u>

## 3. Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Ialt
Anpartskapital	400.000	-186.891	213.109
Forslag til årets resultatdisponering		109.130	109.130
	<u>400.000</u>	<u>-77.761</u>	<u>322.239</u>

## 4. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	392.973	258.900	0
	<u>392.973</u>	<u>258.900</u>	<u>0</u>

## 5. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

## 6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har stillet sikkerhed overfor udlejer i form af bankgaranti på depositum svarende til kr. 103.500.

Selskabet har til sikkerhed for mellemværende med Frøs Sparekasse stillet virksomhedspant for et beløb af t.kr. 1.000.

Panteretten omfatter følgende:

Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og ydelser

Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer

Køretøjer der har været tidligere registreret

Driftsinventar og driftsmateriel

Goodwill, domænenavne og andre rettigheder.

Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31. marts 2019 t.kr. 1.965