

# Julie Mariel ApS

Tammerisvej 38  
8240 Risskov

Årsrapport  
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

23/04/2020

Julie Jespersen  
Dirigent

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Egenkapitalopgørelse .....	11
----------------------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Julie Mariel ApS  
Tammerisvej 38  
8240 Risskov

e-mailadresse: julie-dj@hotmail.com

CVR-nr: 38195182

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for Julie Mariel ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2020 ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Aarhus, den 23/04/2020

## **Direktion**

Juliemariel Yolandha Rosalina Jespersen

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Virksomhedens primære aktivitet er erhvervmæssig udøvelse af alternativ behandling, spirituel vejledning, kurser og konsulentytelser i forbindelse her med.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et resultat på 11.500 kr. før skat.

Selskabet balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 11.441 kr.

Årets udvikling og resultat anses som tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabets afslutning af betydning for årets regnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

## Oplysning om kapitaltab

Selskabet har mistet over halvdelen af sin egenkapital, hvorfor ledelsen er forpligtet til at afholde generalforsamling med henblik på reetablering af anpartskapitalen, jf. SEL § 119.

Anpartshaver stiller den nødvendige likviditet til rådighed for selskabets fortsatte drift. Det forventes at egenkapitalen kan genetableres i de følgende år, hvorfor årsrapporten er aflagt med fortsat drift for øje.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Netto omsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af evt. rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter alle udgifter til lønninger, godtgørelser, udgifter til social sikring, ferieløn forpligtelser samt personale relaterede forsikringer, fratrukket evt. refusioner i perioden.

### Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver omfatter årets afskrivninger med undtagelse af småanskaffelser med en kostpris under 13.800 kr.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter/-udgifter, rentetillæg/-godtgørelser i forbindelse med skattebetalinger samt gevinster/tab ved omregning af fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på denne.

## **Balance**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

### **Gæld**

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning .....		242.768	117.664
Eksterne omkostninger .....		-90.019	-24.470
<b>Bruttoresultat .....</b>		<b>152.749</b>	<b>93.194</b>
Personaleomkostninger .....		-141.249	-88.531
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>11.500</b>	<b>4.663</b>
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>11.500</b>	<b>4.663</b>
Skat af årets resultat .....		-2.745	-1.007
<b>Årets resultat .....</b>		<b>8.755</b>	<b>3.656</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til reserve for iværksætterselskab .....		0	914
Overført resultat .....		8.755	2.742
<b>I alt .....</b>		<b>8.755</b>	<b>3.656</b>



# Balance 31. december 2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		6.055	4.590
Tilgodehavender moms og afgifter .....		573	0
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>6.628</b>	<b>4.590</b>
Likvide beholdninger .....		10.726	4.489
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>17.354</b>	<b>9.079</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>17.354</b>	<b>9.079</b>

# Balance 31. december 2019

## Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv. ....		40.000	3.000
Reserve for Iværksætterselskab .....		0	914
Overført resultat .....		-28.559	-1.228
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>11.441</b>	<b>2.686</b>
Skyldig selskabsskat .....		2.728	638
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....	1	3.185	5.755
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>5.913</b>	<b>6.393</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>5.913</b>	<b>6.393</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>17.354</b>	<b>9.079</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Reserve for iværksætterselskab kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	3.000	914	-1.228	2.686
Kapitalforhøjelse .....	37.000	-914	-36.086	0
Årets resultat .....	0	0	8.755	8.755
Egenkapital, ultimo .....	40.000	0	-28.559	11.441

# Noter

## 1. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skyldig udlæg ejer	0	937
Skyldig moms	0	3.654
Skyldige lønomkostninger	3.186	1.164
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>3.186</b>	<b>5.755</b>

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2019</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1