



## Feel Good A/S

Saturnvej 1  
8700 Horsens  
CVR-nr. 38172417

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
04.06.2020

---

**Flemming Haahr**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Feel Good A/S

Saturnvej 1

8700 Horsens

CVR-nr.: 38172417

Hjemsted: Horsens

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Kent Ernst Hansen, formand

Flemming Haahr

Flemming Kühl

## Direktion

Flemming Haahr, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

Postboks 200

6701 Esbjerg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Feel Good A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 04.06.2020

## Direktion

**Flemming Haahr**

direktør

## Bestyrelse

**Kent Ernst Hansen**

formand

**Flemming Haahr**

**Flemming Kühl**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Feel Good A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Feel Good A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 04.06.2020

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Anders Rasmussen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34316

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg af kosttilskud til kædebutikker mv. samt drift af en on-line shop med sportsudstyr.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for 2019 udviser et underskud på 3.909 t.kr., mod sidste års underskud på 782 t.kr.

Der er i 2019 investeret i fortsat udvikling af virksomheden både organisatorisk og på produksiden. Virksomhedens kundetilgang har i 2019 været meget tilfredsstillende.

Årets resultat for 2019 er isoleret et utilfredsstillende, men potentialet i virksomheden vurderes stadig som stort.

Selskabets ejerkreds har i maj måned 2020 indskudt yderligere 4.000 t.kr. som ansvarlig lånekapital til at imødekomme budgetterne for 2020.

## Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af sygdommen COVID-19, som følge af spredningen af Coronavirus.

Det vurderes, at selskabets BTB markeder i et vist omfang vil blive påvirket af udbruddet. Om end det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, er det ledelsens vurdering, at udbruddet vil have økonomiske konsekvenser for det kommende regnskabsår. Størrelsen af konsekvenserne afhænger af omfanget af udbruddet af sygdommen COVID-19.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(921.203)</b>	<b>62.682</b>
Personaleomkostninger	1	(2.757.370)	(1.790.748)
Af- og nedskrivninger	2	(208.620)	(195.452)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.887.193)</b>	<b>(1.923.518)</b>
Andre finansielle indtægter		0	1.251.029
Andre finansielle omkostninger		(22.280)	(109.678)
<b>Årets resultat</b>		<b>(3.909.473)</b>	<b>(782.167)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(3.909.473)	(782.167)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(3.909.473)</b>	<b>(782.167)</b>



# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	4	0	135.000
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>135.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		22.668	307.668
Indretning af lejede lokaler		7.758	18.378
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>30.426</b>	<b>326.046</b>
Deposita		12.300	7.500
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>12.300</b>	<b>7.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>42.726</b>	<b>468.546</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		3.752.469	618.975
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.752.469</b>	<b>618.975</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		125.613	50.022
Andre tilgodehavender		618.329	56.250
Periodeafgrænsningsposter		346.275	67.151
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.090.217</b>	<b>173.423</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>9.239</b>	<b>1.012.785</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.851.925</b>	<b>1.805.183</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.894.651</b>	<b>2.273.729</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		400.000	301.000
Reserve for udviklingsomkostninger		0	105.300
Overført overskud eller underskud		(459.770)	522.903
<b>Egenkapital</b>		<b>(59.770)</b>	<b>929.203</b>
Bankgæld		0	187.687
Anden gæld		60.988	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>60.988</b>	<b>187.687</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	6	0	51.312
Bankgæld		1.280.914	411.303
Deposita		32.250	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	26.968
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.329.133	275.383
Anden gæld		251.136	391.873
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.893.433</b>	<b>1.156.839</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.954.421</b>	<b>1.344.526</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.894.651</b>	<b>2.273.729</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualaktiver	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	301.000	0	105.300	522.903	929.203
Kapitalforhøjelse	99.000	2.821.500	0	0	2.920.500
Overført fra overkurs	0	(2.821.500)	0	2.821.500	0
Opløsning af reserver	0	0	(105.300)	105.300	0
Årets resultat	0	0	0	(3.909.473)	(3.909.473)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(459.770)</b>	<b>(59.770)</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	2.617.375	1.660.518
Pensioner	72.876	89.066
Andre omkostninger til social sikring	51.601	31.337
Andre personaleomkostninger	15.518	9.827
	<b>2.757.370</b>	<b>1.790.748</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>6</b>	<b>5</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	135.000	135.000
Afskrivninger på materielle aktiver	40.791	60.452
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	32.829	0
	<b>208.620</b>	<b>195.452</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	405.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>405.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(270.000)
Årets afskrivninger	(135.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(405.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

## 4 Udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter egenudviklet hjemmeside / webshop, der aktuelt anvendes af virksomheden. Udviklingsprojektet er færdigafskrevet pr. 31.12.2019.

## 5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	375.000	30.622
Afgange	(320.000)	(15.000)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>55.000</b>	<b>15.622</b>
Af- og nedskrivninger primo	(67.332)	(12.244)
Årets afskrivninger	(37.171)	(3.620)
Tilbageførsel ved afgange	72.171	8.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(32.332)</b>	<b>(7.864)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>22.668</b>	<b>7.758</b>

## 6 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.
Bankgæld	51.312	0
Anden gæld	0	60.988
	<b>51.312</b>	<b>60.988</b>

## 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>1.193.177</b>	<b>1.362.000</b>

## 8 Eventualaktiver

Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på 1.598 t.kr.

## 9 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Tri-Ka Holding A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskatteovens regler herom subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen, og ligeledes subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

### **10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt virksomhedspant på 1.700 t.kr., der er givet pant i varelager, debitorer, immaterielle rettigheder, driftsmidler mv.

Den samlede regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør pr. 31.12.2019 3.901 t.kr.

Der er stillet betalingsgaranti på 255 t.kr.

Selskabet har deponeret 56 t.kr. til sikkerhed for alle forhold vedrørende tidligere garanti. Ledelsen forventer at beløbet frigives i 2020.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i varebeholdninger, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser mv.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdigudviklet hjemmeside/webshop.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Den anvendte afskrivningsperiode udgør 3 år.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.



Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.