



## Immumap Services ApS

Diplomvej 377, 1.  
2800 Kgs. Lyngby  
CVR-nr. 38169866

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
12.06.2020

---

**Søren Elmann Ingerslev**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Immumap Services ApS

Diplomvej 377, 1.

2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr.: 38169866

Hjemsted: Lyngby-Taarbæk

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Søren Elmann Ingerslev, formand

Jørgen Schøller

Sine Hadrup

## Direktion

Thomas Mørch Frøsig

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Immumap Services ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 12.06.2020

## Direktion

**Thomas Mørch Frøsig**

## Bestyrelse

**Søren Elmann Ingerslev**  
formand

**Jørgen Schøller**

**Sine Hadrup**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Immumap Services ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Immumap Services ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12.06.2020

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

### **René Carøe Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34499

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er som en contract research organization (CRO) at udføre immunomonitorerings- og epitop discovery service med avancerede immunologiske målinger, samt, efter ledelsens skøn, hermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat for 2019 udviser et underskud på 1.037 t.kr. Resultatet anses af ledelsen for forventeligt.

Selskabet har tabt virksomhedskapitalen og er derfor omfattet af reglerne om kapitaltab i selskabsloven § 119. Selskabets ledelse forventer at kapitalen kan reetableres gennem egen indtjening eller kapitalindskud fra ejerne.

Der foreligger tilsagn om konvertering af gæld med henblik på at reetablerer virksomhedskapitalen, hvorfor selskabets fortsatte drift og kapitalberedskab er sikret.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på selskabets finansielle stilling og udvikling.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>674.068</b>	<b>1.402.161</b>
Personaleomkostninger	1	(1.582.301)	(1.299.268)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(908.233)</b>	<b>102.893</b>
Andre finansielle omkostninger		(128.334)	(105.840)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(1.036.567)</b>	<b>(2.947)</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>(1.036.567)</b>	<b>(2.947)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(1.036.567)	(2.947)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(1.036.567)</b>	<b>(2.947)</b>



# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Deposita		8.527	8.527
<b>Finansielle aktiver</b>	2	<b>8.527</b>	<b>8.527</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.527</b>	<b>8.527</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		260.942	176.039
Andre tilgodehavender		0	63.577
Periodeafgrænsningsposter		1.816	35.153
<b>Tilgodehavender</b>		<b>262.758</b>	<b>274.769</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>303.480</b>	<b>723.153</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>566.238</b>	<b>997.922</b>
<b>Aktiver</b>		<b>574.765</b>	<b>1.006.449</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		(2.286.960)	(1.250.393)
<b>Egenkapital</b>		<b>(2.236.960)</b>	<b>(1.200.393)</b>
Anden gæld		2.562.177	1.956.972
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>2.562.177</b>	<b>1.956.972</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		130.744	131.039
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		4.752	0
Anden gæld		114.052	118.831
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>249.548</b>	<b>249.870</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.811.725</b>	<b>2.206.842</b>
<b>Passiver</b>		<b>574.765</b>	<b>1.006.449</b>

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	(1.250.393)	(1.200.393)
Årets resultat	0	(1.036.567)	(1.036.567)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(2.286.960)</b>	<b>(2.236.960)</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	1.321.494	1.156.929
Pensioner	212.910	130.025
Andre omkostninger til social sikring	7.195	5.775
Andre personaleomkostninger	40.702	6.539
	<b>1.582.301</b>	<b>1.299.268</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2 Finansielle aktiver

	<b>Deposita</b>
	<b>kr.</b>
Kostpris primo	8.527
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>8.527</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>8.527</b>

## 3 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>efter 12</b>	<b>efter 5 år</b>
	<b>måneder</b>	<b>2019</b>
	<b>2019</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Anden gæld	2.562.177	1.281.088
	<b>2.562.177</b>	<b>1.281.088</b>

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

**Balancen****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.