

# **Fabrikant Albert Nielsens & Hustru Anna Nielsens Fond**

Mariane Thomsens Gade 1 C, 8. 1, 8000 Aarhus C  
CVR-nr. 38 16 76 18

## **Årsrapport for regnskabsåret 01.10.18 - 30.09.19**

Årsrapporten er godkendt på  
bestyrelsesmøde, d. 23.01.20

Marianne Bedsted Andersen  
Dirigent

---

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 24

---

---

## Fonden

---

Fabrikant Albert Nielsens & Hustru Anna Nielsens Fond  
c/o Advokat Jesper Ørskov Nielsen  
Mariane Thomsens Gade 1 C, 8. 1  
8000 Aarhus C  
Telefon: 87 34 34 34  
Hjemsted: Aarhus  
CVR-nr.: 38 16 76 18  
Regnskabsår: 01.10 - 30.09

---

## Bestyrelse

---

Jesper Ørskov Nielsen  
Hans Viggo Støving  
Marianne Bedsted Andersen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

## Dattervirksomhed

---

A/S Albert Nielsen Kemisk Fabrik, Aarhus

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.18 - 30.09.19 for Fabrikant Albert Nielsens & Hustru Anna Nielsens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.19 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.18 - 30.09.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus C, den 23. januar 2020

### **Bestyrelsen**

Jesper Ørskov Nielsen  
Formand

Hans Viggo Støving

Marianne Bedsted Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Fabrikant Albert Nielsens & Hustru Anna Nielsens Fond

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fabrikant Albert Nielsens & Hustru Anna Nielsens Fond for regnskabsåret 01.10.18 - 30.09.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.19 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.18 - 30.09.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23. januar 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Klaus Kristiansen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne8497

### Væsentligste aktiviteter

Fondens aktiviteter består i at yde støtte til almenvelgørende formål, dog især uddannelsesmæssige og forskningsmæssige formål.

Fonden ejer den samlede aktiekapital i A/S Albert Nielsen, Kemiske Fabrik, Aarhus. Fondens indtægter fremkommer på baggrund af sædvanlig forrentning af egenkapitalen, idet der ikke påregnes igangsætning af nye aktiviteter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.10.18 - 30.09.19 udviser et resultat på DKK 76.755 mod DKK -248.027 for tiden 01.10.17 - 30.09.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 10.958.991.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

### Fondens uddelingspolitik

Fondens formål er i overensstemmelse med nærværende vedtægters indeholdte forskrifter: At yde bidrag og legater til almennyttige og almenvelgørende formål af enhver art, idet dog særligt nævnes, at det har været i stifterens tanker, at der bl.a. skulle ydes bidrag og legater til uddannelsesmæssige og forskningsmæssige formål.

Fonden har i regnskabsåret foretaget eller givet tilsagn til følgende uddelinger:

- Gammel Estrup Herregårdsmuseum	75.000
- Erhvervsakademiet, Aarhus	300.000
- Aarhus Universitetsforlag	49.500
- KlosterCaféen	20.000
- Forlaget Lohse	24.300

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.



### *Anbefaling 1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.2.1*

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.2.2*

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.3.1*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.2*

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.3*

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.3.4*

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om bestyrelsens sammensætning.

*Anbefaling 2.3.5*

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.4.1*

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.5.1*

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.5.2*

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

Fondens bestyrelse har fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen på 80 år.

*Anbefaling 2.6.1*

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 2.6.2*

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 3.1*

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

*Anbefaling 3.2*

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

*Bestyrelsens sammensætning*

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 3 medlemmer:

Jesper Ørskov Nielsen, 1969 (50 år), mand

Stilling: Advokat med møderet for Højesteret

Dato for indtræden i bestyrelsen: 16.12.2015.

Medlemmet er genvalgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 23.01.2020.

Honorar: 50.000 kr.

Særlige kompetencer: Jesper er erhvervsjurist med bredt kendskab indenfor ansættelsesret, selskabsret, virksomhedsoverdragelser og bestyrelsesarbejde. Derudover sidder Jesper i bestyrelsen for en lang række selskaber og fonde, hovedsageligt som formand eller næstformand. Jesper har et stort erhvervsnetværk og kendskab til mange dele af det danske erhvervsliv. Derudover har Jesper siden 2016 været udnævnt som honorær konsul for Polen, og formidler kontakt mellem danske og polske virksomheder.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Hans Viggo Støving, 1942 (77 år), mand

Stilling: Tidligere formand Aarhus Købmandsskole

Dato for indtræden i bestyrelsen: 13.01.2010.

Medlemmet er genvalgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 23.01.2020.

Honorar: 40.000 kr.

Særlige kompetencer: Hans har mere end 39 års erfaring indenfor danske handelsskoler. Han har været forstander på Handelsskolerne i Nykøbing F og Randers. Derudover var han i mere end 17 år direktør for Aarhus Købmandsskole og formand for Handelsskolernes Forstander- og Inspektørforening, Danmarks Handelsskoleforening og Danmarks Erhvervspædagogiske Læreruddannelse. Hans Viggo startede sosu-skolernes bestyrelsesforening, B-SOSU, og var deres første formand. Foruden dette var Hans Viggo i mange år medlem af Erhvervskontaktudvalget i Aarhus og et aktivt medlem af Erhverv Aarhus samt formand for Bymuseet i Aarhus og medlem af Den Gamle By's bestyrelse.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Marianne Bedsted Andersen, 1967 (52 år), kvinde

Stilling: Senior Vice President, Sallings stormagasiner og franchise kæder

Dato for indtræden i bestyrelsen: 20.05.2016.

Medlemmet er genvalgt i 2019 og den nuværende valgperiode udløber 23.01.2020.

Honorar: 40.000 kr.

Særlige kompetencer: Marianne er tidligere direktør ved Musikhuset Aarhus, HR-direktør hos Scandic & Hilton Hotels og har samtidigt siddet i en lang række bestyrelser herunder Erhverv Aarhus, Danske Koncert- og Kulturhuse, Den Jyske Opera m.fl. I dag er Marianne Senior Vice President for Sallings stormagasiner og franchise kæder. Derudover er hun bestyrelsesformand for Danmarks Radio og bestyrelsesmedlem ved Musikkens hus i Aalborg.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Det vurderes på baggrund af ovenstående, at fondens ledelse har de nødvendige kompetencer til at varetage fondens interesser i forhold til uddeling af legater.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Ingen bestyrelsesmedlemmer er udpeget af myndigheder eller tilskudsgivere.

## Resultatopgørelse

Note		2018/19 DKK	2017/18 DKK
	<b>Bruttotab</b>	<b>-34.443</b>	<b>-64.014</b>
1	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	53.049	-222.479
2	Andre finansielle indtægter	59.749	42.625
	Andre finansielle omkostninger	-1.600	-4.159
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>111.198</b>	<b>-184.013</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>76.755</b>	<b>-248.027</b>

## Forslag til resultatdisponering

	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	53.049	-222.479
	Overført til uddelingsrammen	468.800	445.000
	Overført resultat	-445.094	-470.548
	<b>I alt</b>	<b>76.755</b>	<b>-248.027</b>

	30.09.19	30.09.18
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9.370.298	9.967.249
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.370.298</b>	<b>9.967.249</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.370.298</b>	<b>9.967.249</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.276.908	919.154
Tilgodehavende fondsskat	2.505	2.939
Andre tilgodehavender	1.184	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.280.597</b>	<b>922.093</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	388.682	578.833
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>388.682</b>	<b>578.833</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>102.815</b>	<b>146.268</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.772.094</b>	<b>1.647.194</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.142.392</b>	<b>11.614.443</b>

<b>PASSIVER</b>		30.09.19	30.09.18
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	1.500.000	1.500.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	7.870.298	7.817.249
	Overført resultat	1.588.693	2.033.787
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.958.991</b>	<b>11.351.036</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.101	28.407
	Anden gæld	149.300	235.000
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>183.401</b>	<b>263.407</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>183.401</b>	<b>263.407</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>11.142.392</b>	<b>11.614.443</b>

4 Nærtstående parter



## Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter indre værdis- metode	Overført resultat	Uddelings- ramme
Egenkapitalopgørelse for 01.10.17 - 30.09.18				
Saldo pr. 01.10.17	1.500.000	8.689.728	1.854.335	0
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	0
Betalt udbytte	0	0	0	0
Årets uddelinger	0	0	0	-445.000
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-650.000	650.000	0
Forslag til resultatdisponering	0	-222.479	-470.548	445.000
Saldo pr. 30.09.18	1.500.000	7.817.249	2.033.787	0
Egenkapitalopgørelse for 01.10.18 - 30.09.19				
Saldo pr. 01.10.18	1.500.000	7.817.249	2.033.787	0
Betalt udbytte	0	0	0	0
Årets uddelinger	0	0	0	-468.800
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	53.049	-445.094	468.800
Saldo pr. 30.09.19	1.500.000	7.870.298	1.588.693	0

	2018/19 DKK	2017/18 DKK
<b>1. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	53.049	-222.479
I alt	53.049	-222.479

**2. Finansielle indtægter**

Renter, tilknyttede virksomheder	46.318	26.399
Renteindtægter i øvrigt	1	0
Øvrige finansielle indtægter	13.430	16.226
Øvrige finansielle indtægter	13.431	16.226
I alt	59.749	42.625

**3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK
A/S Albert Nielsen Kemisk Fabrik, Aarhus	100%	9.370.298	53.049

---

#### 4. Nærtstående parter

Mellemværender	30.09.19 t.DKK
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.277

---

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder indregnet under omsætningsaktiver og kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder består af mellemværender, som afregnes løbende og i overensstemmelse med fondens normale aftale- og betalingsbetingelser. Der er ikke foretaget nedskrivninger herpå.

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder indregnet under anlægsaktiver forrentes med 4% p.a. Der er ikke aftalt tidspunkt for indfrielse af mellemværenderne, idet disse anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 111, stk. 3 undladt at udarbejde koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Fonden er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Modervirksomheden fungerer som administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## BALANCE

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Fabrikant Albert Nielsens & Hustru Anna Nielsens Fond, bindes ikke på opskrivningsreserven.

### Uddelinger

Bevilgede uddelinger omfatter uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål/modtager som beløb og tidspunkt. Bevilgede uddelinger, som på balancedagen endnu ikke er udbetalt, indregnes under anden gæld.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.