

MORANTI SERVICES A/S
Ørestads Boulevard 67, 1
DK-2300 København S

CVR-nr. 38 14 56 22
(CVR no 38 14 56 22)

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Annual report for the period
1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

Den 22. februar 2023

Adopted at the annual general meeting on 22 February 2023

Dirigent
Chairman

Philip Johan Nyholm

Indholdsfortegnelse Table of contents	Side Page
Selskabsoplysninger Company information	2
Ledelsespåtegning Management signature	3
Den uafhængige revisors erklæringer Independent auditor's report	4
Ledelseberetning Management review	10
Anvendt regnskabspraksis Accounting policies	13
Resultatopgørelse Profit and loss account	17
Balance, aktiver Balance sheet, assets	18
Balance, passiver Balance sheet, equity and liabilities	19
Egenkapitalopgørelse Statement of equity	20
Noter Notes	21

Disclaimer

The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish document.
In the event of disputes or misunderstandings arising from the interpretation of the translation the Danish tekst shall prevail.

Selskabsoplysninger Company information

Selskab

The company

MORANTI SERVICES A/S

Ørestads Boulevard 67, 1

DK-2300 København S

CVR-nr.: 38 14 56 22

Hjemstedskommune: København

Domicile: Copenhagen

Bestyrelse

Board of Directors

Philip Johan Nyholm

Annette Zeipel

Anders Würtzen

Direktion

Executive Board

Martin Rahbek

Revision

Auditors

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Århusgade 88, 5 sal

DK-2100 København Ø

CVR-nr.: 34 21 37 98

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for MORANTI SERVICES A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver finansielle stilling samt resultatet. Samtidigt er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København den 22. februar 2023
Copenhagen, February 22. 2023

Direktion

Executive Board

Martin Rahbek

Bestyrelse

Board of Directors

Philip Johan Nyholm

Annette Zeipel

Anders Würtzen

Management review

The board of directors and executive board have today discussed and approved the annual report of MORANTI SERVICES A/S for the financial year 1. januar 2022 - 31. december 2022

The annual report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the company's financial position and of the results of the company's operations for the financial year. It is further our opinion that the management's review includes a fair review of the matters dealt with in the management's review.

Management recommends that the annual report should be approved by the company at the general assembly.

Den uafhængige revisors erklæringer Independent auditor's report

Til ejerne i MORANTI SERVICES A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MORANTI SERVICES A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

To the shareholders of MORANTI SERVICES A/S

Audit opinion

We have audited the financial statements of MORANTI SERVICES A/S for the financial year 1. januar 2022 - 31. december 2022, which comprise of profit and loss account, balance sheet, notes and accounting policies. The accounts are prepared under the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the company's financial position at 31. december 2022, and of the results of the company's operations for the financial year 1. januar 2022 - 31. december 2022 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We are independent of the company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' international Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements, that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless management either intends to liquidate the company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit.

We also:

Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the company's internal control.

Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.

Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Statement on management's review

Management is responsible for management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read management's review and, in doing so, consider whether management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated. Moreover, it is our responsibility to consider whether management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of management's review.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Based on the work we have performed, we conclude that management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of management's review.

Based on the work we have performed, we conclude that management's review is in accordance with the financial statements.

København, den 22. februar 2023
Copenhagen, 22. februar 2023

Advisor-Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 34213798

CVR no 34213798

Jahn Thorup
statsautoriseret revisor
state authorised auditor
mne10047

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Moranti Services A/S har mere end 30 års erfaring som service- og solution udbyder inden for kundeservice, 1st – 3rd level IT-services, help desk, back office, 24/7 overvågning og support. Vi servicerer kunder, globalt, på 8 sprog. Vores hovedkontor er placeret i København, hvor vi dagligt stræber efter at give den bedste kundeoplevelse i hver dialog.

Værdigrundlag

Vores vision og værdier afspejler vores DNA, hvor vi dagligt stræber efter at gøre en forskel

Innovation: Gennem fornyelse og udvikling sikrer vi den bedste service, både nu og i fremtiden.

Kvalitet: Indsigt, faglig kompetence og motivation skaber performance.

Partnerskab: Sparring og dialog understøtter vores fælles forretningsgrundlag, og skaber vækst og udvikling.

Vision

Vi vil være din fortrukne service partner.

Mission

Vi forener tradition og innovation.

Management's review

Business review

Moranti Services A/S has more than 30 years of experience as a service and solution provider within customer service, 1st – 3rd level IT-services, help desk, back office, 24/7 monitoring & support. We serve customers globally in 8 languages. Our headquarter is located in Copenhagen, where we, daily, strive to provide the best customer experience in each dialog.

Core Values

Our vision and values reflect our DNA, as we strive to make a difference, daily.

Innovation: Through renewal and development, we ensure the best service, both now and in the future.

Quality: Insight, professional competence and motivation creates performance.

Partnership: Sparring and dialogue support our mutual business platform, generating growth and development.

Vision

We strive to be your preferred service partner.

Mission

We combine tradition and innovation.

Corporate Social Responsibility

Hos Moranti Services er vores samarbejdspartnere og medarbejdere i centrum. Gennem innovation og nytænkning søger vi kontinuert at forbedre vores produktivitet og, i forvejen, høje kvalitet.

Vi ved, at virksomheder drives af mennesker - for mennesker. Dette afspejles i vores værdier og i alt, hvad vi gør.

Vi tilstræber at være en ansvarlig og etisk korrekt virksomhed inden for blandt andet miljø, arbejdsmiljø og sociale forhold.

Som dokumentation gennemfører vi, hvert kvartal, interne audits, der suppleres med både varslede og ikke varslede eksterne audits fra enten vores kunder, konsulenthus eller repræsentanter fra EU.

Corporate Social Responsibility

In Moranti Services, we focus on our customers and employees. Through innovation and by “thinking out of the box”, we continuously strive to improve our high level of performance and quality.

We know that companies are driven by people - for people. This is reflected in our core values; which we practice in everything we do.

We aim to be a responsible company, acting ethical correct on e.g. the natural environment, work environment, operating environment and social environment.

For documentation, we perform internal audits, quarterly combined with both noticed and non-noticed external audits, performed by our customers, consultants or representatives from EU.

Økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 2.643.477 efter skat, hvilket er tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 14.367.061 og en egenkapital på kr. 10.374.939.

Væsentlige forhold vedrørende regnskabsåret 2022

Vi oplever fortsat, en stigende efterspørgsel på vores løsninger, koncepter og kompetencer. Dette har bevirket i en betydelig kunde- og medarbejder tilgang. Vi oplever også vækst på globale markeder således at vores services på 8 sprog er i fuld anvendelse. Vores IT-service forretning er ligeledes voksende og bidrager til øget omsætning og indtjening.

Forventninger til fremtiden

Vores forventninger til 2023 er, at den positive udvikling og vækst fortsætter. Dette understøttes gennem udvikling og optimering af vores forretningsgrundlag, hvor vi også i 2023 lancerer nye serviceområder.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Tak til kunder og medarbejdere

Bestyrelsen, direktionen samt ledelsen vil gerne takke medarbejderne for deres konstruktive, positive og fokuserede indsats hele året. Derudover takker vi både vores loyale, såvel som nye kunder, for et positivt og godt samarbejde.

Financial review

The company's income statement for the year shows a net after tax profit of DKK 2.643.477 which is satisfactory.

The balance sheet shows total assets of DKK 14.367.061 and equity of DKK 10.374.939.

Significant events during the year

We continue to experience an increasing demand for our solutions, concepts, and competences. This has resulted in significant customer and employee growth. We also experience growth on global markets so that our services in 8 languages is fully applied. Our IT service business is also growing and has contributed to increased revenue and earnings.

Outlook

The prospects for 2023 are continued growth, supported by enhancement and optimization of current business platform as well as launch of already defined new service areas.

Significant events after the financial year

No events have occurred after the balance sheet date which could significantly affect the company's financial position.

Customers and employees

The Board of Directors and management would like to thank the employees for their constructive, positive and focused effort throughout the year. Further, we thank both our loyal, as well as new customers for a positive and good cooperation.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Accounting policies

General

The annual report of Moranti Services A/S has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to enterprises of reporting class B with addition of selected rules from class C.

The accounting policies applied are consistent with those of last year.

Basis of recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the company and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow from the company and the value of the liability can be measured reliably.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko overgang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbruget omfatter ændringer i lager og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Net Revenue

Revenue is measured at the fair value of the agreed consideration, excluding VAT and other indirect taxes. Revenue is net of all types of discounts granted.

Cost of goods

Cost of goods includes changes in stock and costs for rawmaterials and components

Other external costs

Costs are included in the profit and loss account with the amounts that is related to the accounting year.

Staff costs

Staff costs include wages and salaries, including compensated absence and pensions, as well as other social security contributions, etc. made to the entity's employees. The item is net of refunds made by public authorities.

Gross profit

Gross profit reflects an aggregation of revenue, and other operating income less costs of external expenses.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes rentindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapir.

Financial income and expenses

Financial income and expenses include interest income and expenses, financial expenses relating to realised and unrealised capital/exchange gains and losses on securities and foreign currency transactions etc.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat.

Tax

Tax for the year includes tax on operations of the year and deferred tax

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt aconto skat.

Current taxobligations or tax receivable is included in the balance sheet as calculated tax on income for the year adjusted for tax paid on account.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Deferred tax is calculated on all temporing timing differences between the accounting and tax values of assets and liabilities.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Machinery and equipment and fittings

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Fixed assets

Fixed assets is measured at cost less accumulated depreciation and write off's.

Cost includes the purchase price including costs directly related to the purchase and costs related to bringing the asset to operational condition to the point of time where the asset is operational.

Depreciation is linear based on the following estimation of expected useful lifetime:

Brugstid	Restværdi
Useful life	Scrap value
3 - 5 år/years	0-10%

Fixed assets is written down to carrying value if this is lower than the accounting value.

Receivables

Receivables is measured at amortized cost, normally equal to nominel value less write off's to match expected losses.

Other financial obligations

Other financial obligations includes debt to suppliers, related companies and other debt is measured at cost which normally equals the nominal value.

Resultatopgørelse for 2022

Profit & Loss account for 2022

Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttoresultat	22.695.342	37.748.266
Gross profit		
1 Personalemkostninger Staff costs	-19.177.942	-21.336.271
Af- og nedskrivninger Depreciation and write down	-46.876	-132.579
Resultat af ordinær primær drift	3.470.523	16.279.417
Result of ordinary primary activities		
Andre finansielle indtægter Financial income	-17.758	2.371
Øvrige finansielle omkostninger Financial costs	-44.616	-65.320
Ordinært resultat før skat	3.408.150	16.216.469
Profit / Loss before tax		
Skat af ordinært resultat Tax on profit/loss before tax	-764.673	-3.549.880
Årets resultat	2.643.477	12.666.589
Profit / loss for the year		
Forslag til resultatdisponering		
Recommendation of appropriation of profit/loss		
Foreslået udbytte Proposed dividend included in the equity	2.000.000	10.000.000
Overført resultat Free reserves	643.477	2.666.589
	2.643.477	12.666.589

Balance pr. 31. december 2022**Balance sheet as at 31. december 2022**

Note	2022 kr.	2021 kr.
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar Other machinery, equipment and fittings	0	46.876
Materielle anlægsaktiver Tangible assets	0	46.876
Deposita Deposits	436.566	425.519
Finansielle anlægsaktiver Financial fixed assets	436.566	425.519
Anlægsaktiver Fixes assets	436.566	472.395
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser Trade receivables	2.838.487	4.564.720
Forudbetalinger kunder Prepayments customers	285.805	0
Tilgodehavender tilknyttede selskaber Receivables from affiliated companies	307.991	0
Andre tilgodehavender Other receivables	10.009	18.706.186
Skatteaktiv Tax asset	46.773	52.052
Periodeafgrænsningsposter Prepayments	0	265.009
Tilgodehavender Receivables	3.489.064	23.587.968
Likvide beholdninger Cash and bank	10.441.431	2.374.577
Omsætningsaktiver Total current assets	13.930.495	25.962.545
Aktiver Total assets	14.367.061	26.434.939

Balance pr. 31. december 2022**Balance sheet as at 31. december 2022**

Note	2022 kr.	2021 kr.
Selskabskapital Share capital paid in	625.000	625.000
Overført resultat Retained earnings	7.749.939	7.106.462
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen Proposed dividend included in the equity	2.000.000	10.000.000
Egenkapital Equity	10.374.939	17.731.462
Andre hensatte forpligtelser Other provisions	436.085	1.309.804
Hensatte forpligtelser Total provisions	436.085	1.309.804
Gæld til banker Bank debt	39.890	37.079
Leverandører af varer og tjenesteydelser Trade payables	240.453	525.629
Gæld til tilknyttede virksomheder Payables to affiliated companies	0	3.568.993
Sambeskatningsbidrag Joint company tax	759.394	0
Anden gæld Other debt	2.516.300	3.261.971
Kortfristede gældsforpligtelser total current liabilities	3.556.037	7.393.672
Gældsforpligtelser	3.556.037	7.393.672
Total liabilities		
Passiver	14.367.061	26.434.939
Total equity and liabilities		
3 Pantsætninger og sikkerheder Pledges and collateral		
4 Eventualposter og leasingforpligtelser mv. Contingent liabilities and leasing commitments		
5 Nærtstående parter Related parties		

Egenkapitalopgørelse Statement of Equity

Egenkapitalopgørelse for 2021 Equity for 2021

	Primo	Udbetalt udbytte Dividend paid	Forslag til resultat- disponering Proposal for free reserves	Ultimo
Virksomhedskapital Share capital paid in	625.000			625.000
Overført resultat Retained earnings	2.439.874	2.000.000	2.666.589	7.106.463
Forslag til udbytte Proposed dividend	2.000.000	-2.000.000	10.000.000	10.000.000
	<u>5.064.874</u>	<u>0</u>	<u>12.666.589</u>	<u>17.731.463</u>

Egenkapitalopgørelse for 2022 Equity for 2022

	Primo	Udbetalt udbytte Dividend paid	Forslag til resultat- disponering Proposal for free reserves	Ultimo
Virksomhedskapital Share capital paid in	625.000			625.000
Overført resultat Retained earnings	7.106.463		643.476	7.749.939
Forslag til udbytte Proposed dividend	10.000.000	-10.000.000	2.000.000	2.000.000
	<u>17.731.463</u>	<u>-10.000.000</u>	<u>2.643.476</u>	<u>10.374.939</u>

Virksomhedskapital Share capital paid in

Bortset fra kapitalnedsættelse nom. kr 145.000 den 2 april 2020 og kapitalforhøjelse nom. kr 270.000 den 9. januar 2017 er der ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 regnskabsår. Virksomhedskapitalen er ikke opdelt i klasser. Der er ikke tildelt særlige rettigheder til nogen aktier.

Apart from capital reduction nom, DKK 145.000 2. April 2020 and the capital increase 9. January 2017 of nom DKK 270.000 there have been no changes in the paid in capital during the last 5 accounting years. The company capital is one class. No parts hereof enjoys special rights.

	Antal Number	Pålydende værdi Value in DKK	Nominal værdi Nominal value
Virksomhedskapital Share capital paid in	625	1.000	625.000

Noter Notes

1 Personalemkostninger	2022	2021
Staff costs		
Løn og gager Wages and salaries	16.906.467	18.972.803
Pensionsbidrag Pension contribution	1.717.388	1.758.408
Andre sociale omkostninger Other social security costs	554.087	605.060
I alt Total Staff costs	<u>19.177.942</u>	<u>21.336.271</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere Average number of employees	<u>67</u>	<u>66</u>

2 Materielle anlægsaktiver**Fixed assets****Andre
anlæg mv.
Machinery,
equipment
DKK**

Kostpris 1. januar 2022

1.085.202

Cost at 1. januar 2022

Kostpris 31. december 2022**1.085.202****Cost at 31. december 2022**

Af- og nedskrivninger 1. januar 2022

1.038.326

Depreciation and write down 1. januar 2022

Årets afskrivninger

46.876

Depreciation for the year

Af- og nedskrivninger 31. december 2022**1.085.202****Depreciation and write down 31. december 2022****Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022****0****Accounting value as per 31. december 2022**

Regnskabsmæssig værdi 1. januar 2022

46.876

Accounting value as per 1. januar 2022

3 Pantsætninger og sikkerheder

Selskabet har ingen pantsætninger

Pledges and collateral

The company has no collateral or pledges

4 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet MTR Holding af 1. maj 2004 ApS som administrationsselskab samt med øvrige danske koncernforbundne selskaber. Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter på kr. 759.374 og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Contingent liabilities

The company is jointly taxed with its parent company, MTR Holding af 1. maj 2004 ApS (management company), and jointly and severally liable with other jointly taxed entities for payment of income taxes DKK 759.374 among the companies.

Selskabet har følgende eventual- eller leasingforpligtelser.
Contingent liabilities and leasing commitments

Leje- og leasingforpligtelse fra operationel leasing . Samlede fremtidig leje- og leasingydelse:
Operational lease and rental commitments. Total future commitments amounts to:

	2023
Indenfor et år Within 1 year	1.447.955
Mellem 1 og 5 år Between 1 and 5 years	2.173.634
Lejeforpligtelser uopsigelsesperiode Total future commitments within the contractual period	2.173.634

Selskabet har indgået en huslejekontrakt der er uopsigelig i 2 år fra år 2020 og herefter med opsigelsesvarsel på 6 mdr. som er indregnet i leje-leasingforpligtelse.

Contract for office rent is non terminable for 2 years from 2020. Thereafter termination is with 6 months notice. The commitment is included in the rent and lease commitments.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Rahbek

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-371400912346

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-02-22 05:59:22 UTC



Philip Johan Nyholm

Bestyrelsesformand

Serienummer: 54501466-c7b4-4668-89f2-5b3199fdce28

IP: 91.215.xxx.xxx

2023-02-22 10:36:05 UTC



Anders Würtzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d9847760-6e01-429f-a5a8-4153697033df

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-02-22 11:08:42 UTC



Annette Zeipel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19690123xxxx

IP: 91.240.xxx.xxx

2023-02-22 11:54:55 UTC



Jahn Thorup

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4e2425cc-9b8e-4e48-83a3-209937adfb30

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-02-23 06:59:22 UTC



Philip Johan Nyholm

Dirigent

Serienummer: 54501466-c7b4-4668-89f2-5b3199fdce28

IP: 91.215.xxx.xxx

2023-02-23 07:57:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: NLEDT-KQASO-3J7UY-PNGEG-417Q3-TH2YY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>