

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

Sprinting Software ApS

Fruebjergvej 3, 2100 København Ø

CVR-nr. 38 14 44 72

Årsrapport for 2020

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 28/6 2021

Dirigent

Jonatan Kutchinsky

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive teambaseret offshore software-udvikling med offshore-ressourcer fra Serbien og Rusland.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiver og økonomiske forhold i 2020.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Sprinting Software ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

København, den 28. juni 2021

Direktion

Nikola Zivkovic Schou-Pedersen

Jonatan Kutchinsky

Thorbjørn Henry Schmidt-Jacobsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Sprinting Software ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sprinting Software ApS for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 28. juni 2021

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard

registreret revisor

mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Regnskabet er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter på gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen. Selskabet indgår i sambeskatning.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede selskaber og andre kapitalandele måles til kostpris. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere værdi.

Deposita er målt til anskaffelsesværdi.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler afskrives lineært over 3 år til en scrapværdi til kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående likvider i virksomhedens pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalt acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af anlægsaktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Resultatopgørelse for 2020

Note		2020	2019
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	16.987.885	6.293.235
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-4.622.125	-2.588.424
2	Afskrivninger	<u>-6.801</u>	<u>-12.001</u>
	Resultat før finansiering	12.358.959	3.692.810
	Renteindtægter	0	5.496
	Renteudgifter	<u>-290.338</u>	<u>-72.268</u>
	Resultat før skat	12.068.621	3.626.038
3	Beregnete skatter	<u>-2.676.159</u>	<u>-800.317</u>
	Årets resultat	<u><u>9.392.462</u></u>	<u><u>2.825.721</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	1.392.462	25.721
	Udbytte	<u>8.000.000</u>	<u>2.800.000</u>
		<u><u>9.392.462</u></u>	<u><u>2.825.721</u></u>

Balance pr. 31/12 2020

Note	31/12 2020	31/12 2019
	kr.	kr.
	AKTIVER	
	63	63
	73.074	26.985
	<u>73.137</u>	<u>27.048</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	
	7.230	14.031
	<u>7.230</u>	<u>14.031</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	
4	<u>80.367</u>	<u>41.079</u>
	Anlægsaktiver i alt	
	7.678.341	6.163.713
3	1.389	886
	129.189	0
	2.742.822	72.154
	<u>10.551.741</u>	<u>6.236.753</u>
	Tilgodehavender i alt	
	12.054.242	1.020.994
	Likvide beholdninger i alt	
	22.605.983	7.257.747
	Omsætningsaktiver i alt	
	<u>22.686.350</u>	<u>7.298.826</u>
	Aktiver i alt	

Balance pr. 31/12 2020

Note		31/12 2020	31/12 2019
	PASSIVER	kr.	kr.
	Anpartskapital	50.050	50.050
	Overført til næste år	1.806.331	413.869
	Afsat udbytte	<u>8.000.000</u>	<u>2.800.000</u>
	Egenkapital i alt	<u>9.856.381</u>	<u>3.263.919</u>
3	Udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Kreditorer	1.608.317	908.222
	Skyldig selskabsskat	0	550.396
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	2.676.662	251.237
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	63
	Gæld til associerede virksomheder	8.903	980.392
	Anden gæld	<u>8.536.087</u>	<u>1.344.597</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.829.969</u>	<u>4.034.907</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>12.829.969</u>	<u>4.034.907</u>
	Passiver i alt	<u>22.686.350</u>	<u>7.298.826</u>
5	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	4.283.125	2.424.595
Pensioner	257.201	113.216
Andre omkostninger og social sikring	32.629	20.650
Øvrige personaleomkostninger	49.170	29.963
	<u>4.622.125</u>	<u>2.588.424</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>5</u>	<u>3</u>
2 Afskrivninger		
Driftsmidler og inventar	<u>6.801</u>	<u>12.001</u>
	<u>6.801</u>	<u>12.001</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	2.676.662	801.633
Udskudt skat, regulering	<u>-503</u>	<u>-1.316</u>
	<u>2.676.159</u>	<u>800.317</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>-1.389</u>	<u>-886</u>

4 Anlægsaktiver

	Finansielle anlægsaktiver		Materielle anlægsaktiver
	Kapital- andele i dattersel- skaber	Deposita	Driftsmidler og inventar
Anskaffelsessum pr. 1/1 2020	63	26.985	36.003
Tilgang	0	46.089	0
Afgang til kostpris	0	0	0
Anskaffelsessum pr. 31/12 2020	63	73.074	36.003
Op- og nedskrivninger pr. 1/1 2020	0	0	21.972
Opskrivninger i året	0	0	6.801
Nedskrivninger vedrørende årets afgang	0	0	0
Op- og nedskrivninger pr. 31/12 2020	0	0	28.773
Bogført værdi pr. 31/12 2020	63	73.074	7.230

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Agiliga ApS som administrationsselskab.

Selskabet har indgået huslejekontrakt, som tidligst kan opsiges med 3 måneders varsel.

Selskabet hæfter i den forbindelse for ca. kr. 40.000 ekskl. moms i form af husleje i opsigelsesperioden.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonatan Kutchinsky

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-846915393819

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-28 10:51:19Z

NEM ID 

Nikola Zivkovic Schou-Pedersen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-525841584505

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-28 13:05:18Z

NEM ID 

Thorbjørn Henry Schmidt-Jacobsen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-362448948520

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-29 12:36:36Z

NEM ID 

Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 80.198.xxx.xxx

2021-06-29 12:40:46Z

NEM ID 

Jonatan Kutchinsky

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-846915393819

IP: 5.57.xxx.xxx

2021-06-29 12:44:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AVL2W-1BY30-ZE3U2-7UGPB-CP0PE-QX5G5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>