

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

# Sprinting Software ApS

Ragnagade 7, st., 2100 København Ø

CVR-nr. 38 14 44 72

## Årsrapport for 2022

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 21/6 2023

---

Dirigent

Thorbjørn Henry Schmidt-Jacobsen

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Sprinting Software har to forretningsben:

1. Udvikling af skræddersyet software for andre virksomheder og 2. Udvikling af standardiserede digitale løsninger til detailbranchen. Løsningerne er større forretningskritiske systemer.

Sprinting Software har hovedkontor i Danmark og har udviklingsaktiviteter nearshore i lande som Bulgarien, Serbien, Armenien og Bosnien.

Selskabet ejer egne aktier svarende til nom. kr. 750, som udgør 1,4985%.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiver og økonomiske forhold i 2022 ud over, at selskabet gennem 2022 har øget sin løbende investering i udvikling og afsætning af selskabets produkter til detailbranchen.

Selskabets ledelse betragter resultatet som tilfredsstillende.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Sprinting Software ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 21. juni 2023

### **Direktion**

Nikola Zivkovic Schou-Pedersen

Jonatan Kutchinsky

Thorbjørn Henry Schmidt-Jacobsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Sprinting Software ApS

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sprinting Software ApS for regnskabsåret 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 21. juni 2023

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard  
registreret revisor  
mne34537

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Regnskabet er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter på gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen. Selskabet indgår i sambeskatning.

## **Balancen**

### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i datterselskaber og andre kapitalandele måles til kostpris. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere værdi.

Deposita er målt til anskaffelsesværdi.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler afskrives lineært over 3 år til en scrapværdi til kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående likvider i virksomhedens pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Egne kapitalandele**

Kost- og salgspris for egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalt acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af anlægsaktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

### **Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

## Resultatopgørelse for 2022

Note		2022	2021
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	22.752.111	23.365.523
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-8.235.473	-8.553.491
2	Afskrivninger	-60.259	-13.196
	<b>Resultat før finansiering</b>	14.456.379	14.798.836
	Renteindtægter	29.496	26.784
	Renteudgifter	-772.286	-431.855
	<b>Resultat før skat</b>	13.713.589	14.393.765
3	Beregnete skatter	-3.060.968	-3.188.647
	<b>Årets resultat</b>	<u>10.652.621</u>	<u>11.205.118</u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	4.652.621	3.205.118
	Udbytte	6.000.000	8.000.000
		<u>10.652.621</u>	<u>11.205.118</u>



**Balance pr. 31/12 2022**

Note		31/12 2022	31/12 2021
	<b>AKTIVER</b>	kr.	kr.
	Kapitalandele i datterselskaber	63	63
	Deposita	<u>304.203</u>	<u>164.424</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>304.266</u>	<u>164.487</u>
	Driftsmidler og inventar	<u>433.066</u>	<u>189.389</u>
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>433.066</u>	<u>189.389</u>
4	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>737.332</u>	<u>353.876</u>
	Debitorer	18.748.391	12.624.601
3	Udskudt skatteaktiv	640.726	1.312.802
	Øvrige tilgodehavender	<u>144.664</u>	<u>515.748</u>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>19.533.781</u>	<u>14.453.151</u>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>5.669.778</u>	<u>10.814.071</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>25.203.559</u>	<u>25.267.222</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>25.940.891</u>	<u>25.621.098</u>

## Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Anpartskapital	50.050	50.050
Overført til næste år	9.234.053	4.461.552
Afsat udbytte	<u>6.000.000</u>	<u>8.000.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>15.284.103</u>	<u>12.511.602</u>
Kreditorer	1.488.803	2.020.858
Skyldigt sambeskatningsbidrag	0	3.562.552
Skyldig selskabsskat	2.388.892	663.508
Gæld til kapitalinteresser	3.287.912	2.674.507
Anden gæld	<u>3.491.181</u>	<u>4.188.071</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>10.656.788</u>	<u>13.109.496</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>10.656.788</u>	<u>13.109.496</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>25.940.891</u>	<u>25.621.098</u>
5 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Gager og lønninger	7.093.457	8.057.650
Pensioner	644.578	404.043
Andre omkostninger og social sikring	53.009	44.115
Øvrige personaleomkostninger	444.429	47.683
	<u>8.235.473</u>	<u>8.553.491</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>7</u>	<u>9</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Driftsmidler og inventar	60.259	13.196
	<u>60.259</u>	<u>13.196</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	2.388.892	4.500.060
Udskudt skat, regulering	672.076	-1.311.413
	<u>3.060.968</u>	<u>3.188.647</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>640.726</u>	<u>1.312.802</u>

#### 4 Anlægsaktiver

	Finansielle anlægsaktiver		Materielle anlægsaktiver
	Kapital- andele i dattersel- skaber	Deposita	Driftsmidler og inventar
Anskaffelsessum pr. 1/1 2022	63	164.424	231.358
Tilgang	0	208.301	303.936
Afgang til kostpris	0	-68.522	0
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2022</b>	<b>63</b>	<b>304.203</b>	<b>535.294</b>
Op- og nedskrivninger pr. 1/1 2022	0	0	41.969
Opskrivninger i året	0	0	60.259
Nedskrivninger vedrørende årets afgang	0	0	0
<b>Op- og nedskrivninger pr. 31/12 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>102.228</b>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2022</b>	<b>63</b>	<b>304.203</b>	<b>433.066</b>

#### 5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har indgået huslejekontrakt, som tidligst kan opsiges med 3 måneders varsel.

Selskabet hæfter i den forbindelse for ca. kr. 107.000 ekskl. moms i form af husleje i opsigelsesperioden.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jonatan Kutchinsky

Direktionsmedlem

Serienummer: 32039fae-3b0a-4532-8e0f-32cb36331957

IP: 5.57.xxx.xxx

2023-06-21 13:11:40 UTC



## Thorbjørn Henry Schmidt-Jacobsen

Direktør

Serienummer: 7888d19c-1780-446a-9eb6-0b9f1459cf86

IP: 89.221.xxx.xxx

2023-06-22 08:58:37 UTC



## Nikola Zivkovic Schou-Pedersen

Direktionsmedlem

Serienummer: 1790ab37-5c30-4b7a-adee-58fb6c9bd1e7

IP: 89.221.xxx.xxx

2023-06-22 09:04:37 UTC



## Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-934815184682

IP: 80.198.xxx.xxx

2023-06-22 09:30:46 UTC



## Thorbjørn Henry Schmidt-Jacobsen

Dirigent

Serienummer: 7888d19c-1780-446a-9eb6-0b9f1459cf86

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-22 20:33:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: PNVN3-88NFE-BE88X-SW658-6X5Z7-IINU0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>