



Revisionsfirmaet **K.R.H.**
REGISTRERET REVISOR

Rankin Park ApS

Hedebakken 3, 6710 Esbjerg V

CVR NR. 38 14 39 80

Årsrapport 2016/18

1. regnskabsår

Indhold

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2016/18	8
Balance pr. 31/3 2018	9
Noter	11

Selskabsoplysninger

Selskab

Rankin Park ApS
Hedebakken 3
6710 Esbjerg V
CVR NR. 38 14 39 80
Hjemstedskommune: Esbjerg

Direktion

Ea Bruun Gram-Rankin

Revision

Revisionsfirmaet KRH
Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/7 2018

Dirigent

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ea Bruun Gram-Rankin', is written over the printed name of the director.

Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato aflagt årsrapport for 2016/18 for Rankin Park ApS.


Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.

Det indstilles til generalforsamlingen, at selskabet fravælger revision for den kommende regnskabsår. Ledelsen erklærer, at betingelserne for fravalg af revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 16. juli 2018

Direktion


Ea Bruun Gram-Rankin
direktør

Den uafhængige revisors erklæringer
Til kapitalejeren i Rankin Park ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rankin Park ApS for regnskabsåret 2016/18. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om regnskabet. Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder.

Dette kræver, at jeg overholder revisorloven og revisoreres etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og jeg udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

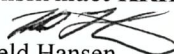
Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31/3 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016/18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Jeg har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Jeg har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund min opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg, den 16. juli 2018

Revisionsfirmaet KRH



Keld Hansen
registreret revisor
MNE-503
CVR NR. 10854172

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i udførelse af restaurations- og cateringvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret 2016/18 realiseret et overskud på kr. 29.055, der af direktionen betegnes som værende tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af års-Rapporten udover ovennævnte frasalg.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer i det kommende regnskabsår en positiv indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger m.v. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter, samt kursgevinster og kursreguleringer på børsnoterede aktier

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet tages i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiveres forventede brugstider:

Driftsmateriel	5 år
Indretning i lejede lokaler	15 år

Aktiver med en kostpris under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Likvid beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og kassebeholdning. Likvide beholdninger indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse
for året 2016/18**

Note		2016/18
	Bruttoresultat	1.937.282
1	Personaleudgifter.....	-1.690.042
2	Afskrivninger.....	-179.423
	Ordinært resultat før renter	67.817
3	Finansielle udgifter.....	-26.496
	Resultat før skat	41.321
4	Skat af årets resultat.....	-12.266
	Årets resultat	29.055
	Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:	
	Overført til næste år.....	29.055
	I alt	29.055

Balance
pr. 31/3 2018

Note	2018
Aktiver	
Anlægsaktiver	
Materielle anlægsaktiver	
5 Driftsmateriel.....	169.510
6 Indretning i lejede lokaler.....	1.351.887
Materielle anlægsaktiver i alt	1.521.397
Finansielle anlægsaktiver	
Huslejedepositum.....	52.815
Finansielle anlægsaktiver i alt	52.815
Anlægsaktiver i alt	1.574.212
Omsætningsaktiver	
Beholdninger	
Handelsvarer.....	77.366
Beholdninger i alt	77.366
Tilgodehavender	
Tilgodehavender fra salg.....	20.270
Tilgodehavender i alt	20.270
Likvide beholdninger	252.909
Omsætningsaktiver i alt	350.545
Aktiver i alt	1.924.757

**Balance
pr. 31/3 2018**

Note		2018
	Passiver	
	Egenkapital	
7	Anpartskapital.....	50.000
8	Overført resultat.....	29.055
	Egenkapital i alt	79.055
	Hensættelser	
9	Udskudt skat	4.500
	Hensættelser i alt	4.500
	Gældsforpligtelser	
	Langfristede gældsforpligtelser	
	Mellemregning med direktionen	1.383.460
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.383.460
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	232.239
	Anden gæld.....	225.503
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	457.742
	Gældsforpligtelser i alt	1.841.202
	Passiver i alt	1.924.757
10	Eventualforpligtelser	
11	Pantsætninger	

Noter

	2016/18
1. Personaleudgifter	
Løn og gager	1.671.649
Sociale ydelser.....	18.393
Personaleudgifter i alt	1.690.042
Gennemsnitligt antal ansatte	6
2. Afskrivninger	
Driftsmateriel	31.038
Indretning i lejede lokaler.....	148.385
Afskrivninger i alt	179.423
3. Finansielle udgifter	
Renter bankgæld	3.986
Andre renter.....	2.065
Renter mellemrening med direktionen	20.445
Finansielle udgifter i alt	26.496
4. Skat af årets resultat	
Aktuel skat	7.766
Udskudt skat	4.500
Skat af årets resultat i alt	12.266
5. Driftsmateriel	
Kostpris primo	0
Tilgang til kostpris	200.548
Kostpris ultimo	200.548
Afskrivninger primo	0
Årets afskrivninger	31.038
Afskrivninger ultimo	31.038
Regnskabsmæssig værdi ultimo	169.510
6. Indretning i lejede lokaler	
Kostpris primo.....	0
Tilgang til kostpris.....	1.500.272
Kostpris ultimo	1.500.272
Afskrivninger primo.....	0
Årets afskrivninger	148.385
Afskrivninger ultimo	148.385
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.351.887

Noter**7. Anpartskapital**

Der er ikke udstedt kapitalandele.

Ingen kapitalandele har særlige rettigheder.

8. Overført resultat

Saldo primo	0
Overført af årets resultat.....	29.055

Saldo ultimo **29.055**

9. Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv påhviler følgende poster:

Materielle anlægsaktiver	4.500
--------------------------------	-------

Udskudt skatteaktiv i alt **4.500**

10. Eventualforpligtelser

Ingen.

11. Sikkerhedsstillelser

Ingen.