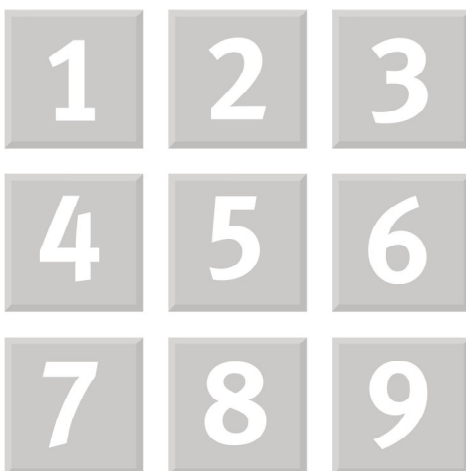


# Solrød Dyreklinik ApS

Solrød Strandvej 107  
2680 Solrød Strand

CVR-nr. 38 13 76 70



## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. marts 2024

---

Tanja Pedersen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

Godkendte revisorer

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	10
Balance pr. 31. december 2023	11
Noter	13

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Solrød Dyreklinik ApS  
Solrød Strandvej 107  
2680 Solrød Strand

Telefon: 56140731

CVR-nr.: 38 13 76 70

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 27. oktober 2016

Hjemsted: Solrød

### Direktion

Tanja Pedersen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE P/S  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Solrød Dyreklinik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 5. marts 2024

### Direktion

Tanja Pedersen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til kapitalejeren i Solrød Dyreklinik ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Solrød Dyreklinik ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 5. marts 2024

### **DØSSING & PARTNERE P/S**

*Godkendte revisorer*  
**CVR-nr. 42 49 17 48**

Torben Fritzbøger  
registreret revisor  
**mne2720**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive dyrelægeklinik.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 228.005, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 25.319.

Selskabet har kapitaltab i henhold til selskabslovens § 119. Der henvises til note 1 vedrørende ledelsens redegørelse for selskabets planer for reetablering af selskabskapitalen og forudsætninger for selskabets fortsatte drift.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Solrød Dyreklinik ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusion og tilsvarende godtgørelser fra offentlige myndigheder

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Goodwill	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deposita er medtaget til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til ferie-fonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.263.822</b>	<b>4.266.491</b>
Personaleomkostninger	2	-4.282.573	-4.396.073
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-18.751</b>	<b>-129.582</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-188.358	-184.460
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-207.109</b>	<b>-314.042</b>
Finansielle indtægter	3	630	600
Finansielle omkostninger	4	-61.756	-48.624
<b>Resultat før skat</b>		<b>-268.235</b>	<b>-362.066</b>
Skat af årets resultat	5	40.230	74.591
<b>Årets resultat</b>		<b>-228.005</b>	<b>-287.475</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-228.005	-287.475
		<b>-228.005</b>	<b>-287.475</b>

## Balance pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		474.600	632.800
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>474.600</b>	<b>632.800</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		96.813	103.200
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>96.813</b>	<b>103.200</b>
Deposita		66.000	66.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>66.000</b>	<b>66.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>637.413</b>	<b>802.000</b>
Færdigvarer og handelsvarer		406.742	470.882
<b>Varebeholdninger</b>		<b>406.742</b>	<b>470.882</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.834	14.859
Andre tilgodehavender		42.546	69.751
Udskudt skatteaktiv		64.686	24.456
Periodeafgrænsningsposter		91.203	38.350
<b>Tilgodehavender</b>		<b>200.269</b>	<b>147.416</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>103.641</b>	<b>1.811</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>710.652</b>	<b>620.109</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.348.065</b>	<b>1.422.109</b>

## Balance pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-75.319	152.686
<b>Egenkapital</b>		<b>-25.319</b>	<b>202.686</b>
Pengeinstitut		145.219	0
Anden gæld		265.137	146.873
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>410.356</b>	<b>146.873</b>
Sælgerpantebrev	6	0	25.375
Pengeinstitut	6	96.000	28.823
Kreditinstitutter	6	0	169.536
Leverandører af varer og tjenesteydelser		261.944	229.067
Anden gæld		605.084	619.749
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>963.028</b>	<b>1.072.550</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.373.384</b>	<b>1.219.423</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.348.065</b>	<b>1.422.109</b>
Forudsætninger for fortsat drift (going concern)	1		
Leje- og leasingforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter

### 1 Forudsætninger for fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt selskabskapitalen og selskabets ledelse er opmærksom på kapitaltabsreglerne. Selskabets anpartshavere har afgivet tilsagn til løbende at støtte selskabet økonomisk, såfremt der vil opstå behov herfor, hvorfor selskabets ledelse har aflagt årsrapporten efter going concern princippet. Det er ledelsens forventning at selskabskapitalen vil reetableres ved egen indtjening de kommende år.

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.747.075	3.874.186
Pensioner	427.716	414.040
Andre omkostninger til social sikring	107.782	107.847
	<b>4.282.573</b>	<b>4.396.073</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	10	11
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	630	600
	<b>630</b>	<b>600</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	61.639	48.624
Valutakurstab	117	0
	<b>61.756</b>	<b>48.624</b>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	-40.230	-74.591
	<b>-40.230</b>	<b>-74.591</b>

## Noter

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>Pengeinstitut</b>		
Mellem 1 og 5 år	145.219	0
Langfristet del	145.219	0
Inden for et år	96.000	28.823
Kortfristet del	96.000	28.823
	<b>241.219</b>	<b>28.823</b>
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	265.137	146.873
Langfristet del	265.137	146.873
Øvrig kortfristet anden gæld	605.084	619.749
Kortfristet del	605.084	619.749
	<b>870.221</b>	<b>766.622</b>

Af selskabets langfristede gældsforpligtelser pr. 31. december 2023, udgør t.kr. 113 gæld til kapitalejer, som har afgivet tilbagetrædelseserklæring for alle øvrige kreditorer.

### 7 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.  
Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for et år	115.309	122.220
Mellem 1 og 5 år	88.944	204.253
	<b>204.253</b>	<b>326.473</b>

Heraf udgør anvisningsforpligtelse vedrørende operationel leasing. Forventede restværdier ved kontraktens udløb  
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 mdr.

49.336	49.336
139.050	139.050

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med Jyske Bank, har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 800.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tanja Sewohl Pedersen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 38b406ac-71c0-492e-b9ba-a518d1bcbe02

IP: 37.120.xxx.xxx

2024-03-18 09:47:14 UTC



## Torben Fritzbøger (CVR valideret)

Døssing & Partnere P/S CVR: 42491748

Registreret revisor

Serienummer: 4675cab7-3861-467d-b046-7a11c81b1b7b

IP: 195.225.xxx.xxx

2024-03-18 11:19:39 UTC



## Tanja Sewohl Pedersen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 38b406ac-71c0-492e-b9ba-a518d1bcbe02

IP: 185.212.xxx.xxx

2024-03-18 13:24:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: IPXYV-ZXE0Y-QVB0U-VGESJ-HCE6N-M7DJS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**