

Bruun Bevaring & Restaurering ApS

Mariendalsvej 48  
5610 Assens

CVR-nr. 38 13 44 69

Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
29. november 2021

---

Nicolaj Bruun Knudsen  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	10
Balance 30. juni	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

**Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Bruun Bevaring & Restaurering ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 29. november 2021

**Direktion**

Nicolaj Bruun Knudsen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til ledelsen i Bruun Bevaring & Restaurering ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Bruun Bevaring & Restaurering ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tommerup, den 29. november 2021

Revision Fyn  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 31 89 64 44

Gitte Martinsen  
registreret revisor, medlem af FSR – danske revisorer  
MNE-nr. mne16656

**Selskabsoplysninger**

<b>Selskabet</b>	Bruun Bevaring & Restaurering ApS Mariendalsvej 48 5610 Assens
	CVR-nr.: 38 13 44 69
	Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021
	Stiftet: 26. oktober 2016
	Hjemsted: Assens Kommune
<b>Direktion</b>	Nicolaj Bruun Knudsen, direktør
<b>Revisor</b>	Revision Fyn Registreret revisionsanpartsselskab Stationsvej 17 5690 Tommerup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tømrer/snedker virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 1.274, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en negativ egenkapital på kr. 601.257.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bruun Bevaring & Restaurering ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.803.467</b>	<b>4.209.092</b>
Personaleomkostninger	1	-3.569.745	-4.200.720
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>233.722</b>	<b>8.372</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-95.980	-117.594
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>137.742</b>	<b>-109.222</b>
Finansielle indtægter		10.958	1.005
Finansielle omkostninger	3	-144.759	-127.692
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.941</b>	<b>-235.909</b>
Skat af årets resultat		-2.667	1.568
<b>Årets resultat</b>		<b>1.274</b>	<b>-234.341</b>
Overført resultat		1.274	-234.341
		<b>1.274</b>	<b>-234.341</b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		75.734	135.134
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>75.734</u>	<u>135.134</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>75.734</u>	<u>135.134</u>
Varelager		763.284	784.732
<b>Varebeholdninger</b>		<u>763.284</u>	<u>784.732</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.645.390	899.685
Igangværende arbejder for fremmed regning		328.494	126.400
Andre tilgodehavender		67.861	172.290
Udskudt skatteaktiv		134.634	137.301
Periodeafgrænsningsposter		89.293	51.081
<b>Tilgodehavender</b>		<u>2.265.672</u>	<u>1.386.757</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>3.028.956</u>	<u>2.171.489</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>3.104.690</u></u>	<u><u>2.306.623</u></u>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-651.257	-652.531
<b>Egenkapital</b>	4	<b>-601.257</b>	<b>-602.531</b>
Anden gæld		542.020	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>542.020</b>	<b>0</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	711.296	18.672
Banker		1.190.564	1.191.204
Leverandører af varer og tjenesteydelser		403.264	659.211
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		693.553	204.703
Anden gæld		165.250	835.364
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.163.927</b>	<b>2.909.154</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.705.947</b>	<b>2.909.154</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.104.690</b>	<b>2.306.623</b>
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	50.000	-652.531	-602.531
Årets resultat	0	1.274	1.274
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>-651.257</b>	<b>-601.257</b>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>		
	kr.	kr.		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	2.970.038	3.465.288		
Pensioner	400.935	432.359		
Andre omkostninger til social sikring	131.400	165.643		
Andre personaleomkostninger	<u>67.372</u>	<u>137.430</u>		
	<b><u>3.569.745</u></b>	<b><u>4.200.720</u></b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>14</u>		
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>				
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>95.980</u>	<u>117.594</u>		
	<b><u>95.980</u></b>	<b><u>117.594</u></b>		
<b>3 Finansielle omkostninger</b>				
Andre finansielle omkostninger	<u>144.759</u>	<u>127.692</u>		
	<b><u>144.759</u></b>	<b><u>127.692</u></b>		
<b>4 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapitalen består af 50 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.				
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1. juli 2020	30. juni 2021	næste år	efter 5 år
Banker	18.672	0	0	0
Anden gæld	<u>0</u>	<u>1.253.316</u>	<u>711.296</u>	<u>0</u>
	<b><u>18.672</u></b>	<b><u>1.253.316</u></b>	<b><u>711.296</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	kr.
<b>6 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing.		
Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	98.204	122.148
Mellem 1 og 5 år	<u>35.930</u>	<u>134.134</u>
	<b><u>134.134</u></b>	<b><u>256.282</u></b>

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret virksomhedspant kr. 1.200.000 med pant i debitorer, lager, driftsmidler m.m.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Nicolaj Bruun Knudsen

---

Som Direktør  
PID: 9208-2002-2-993507473408 NEM ID  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 15:44:24  
Underskrevet med NemID

## Gitte Martinsen

---

Som Revisor  
RID: 1231498317882 NEM ID  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 15:50:19  
Underskrevet med NemID

## Nicolaj Bruun Knudsen

---

Som Dirigent  
PID: 9208-2002-2-993507473408 NEM ID  
Tidspunkt for underskrift: 29-11-2021 kl.: 15:59:55  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: e4b7476bngw246229434