

# Skov Vikaren ApS

Fæstibakke 3, Gl. Rye, 8680 Ry.

CVR-nr. 38112783

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2023.



Kristian Stampe Benfleth

Dirigent

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udv. gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Vi har dags dato aflagt årsrapport for Skov Vikaren ApS for regnskabsåret 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ry, den 19. april 2023.

**Direktionen**

Kristian Stampe Benfeldt  
Direktør



Til kapitalejerne i Skov Vikaren ApS

## **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Skov Vikaren ApS for regnskabsåret 1. January 2022 - 31. December 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. December 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. January 2022 - 31. December 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg den 19. april 2023.

**Revisions-Partner, registrerede revisorer**

cvr.nr. 6930 5210

  
Pär K. Jensen  
registreret revisor  
mne12352

**Selskabets væsentligste aktiviteter:**

Selskabets væsentligste aktivitet er levering af serviceydelser til skovbrug.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

### Nettoomsætningen

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

### Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I posten er fratrukket evt. modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	Restværdi	0%
---	------	-----------	----

Mindre nyanskaffelser (opgjort efter de til enhver tid skattemæssige grænser) af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

### Skatter

Årets aktuelle og ændring i udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen.

## Balancen

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Fortjeneste og tab ved afhændelse opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til pålydende værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent.

### Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris.



	Note	2022 kr.	2021 t. kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>15.243.338</b>	<b>13.145</b>
Personaleudgifter	1	14.914.371	12.891
Afskrivninger		<u>89.000</u>	<u>35</u>
<b>Resultat før finansiering</b>		<b>239.967</b>	<b>219</b>
Finansieringsudgifter		<u>64.430</u>	<u>19</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>175.537</b>	<b>200</b>
Skatter	2	<u>51.416</u>	<u>49</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>124.121</u></b>	<b><u>151</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering :</b>			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		100.000	100
Overført resultat		<u>24.121</u>	<u>51</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>124.121</u></b>	<b><u>151</u></b>

	31.12.22	31.12.21
Note	kr.	t. kr.
<b>AKTIVER</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	103.916	193
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>103.916</b>	<b>193</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>103.916</b>	<b>193</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.305.906	5.223
Udskudt skatteaktiv	6.845	8
Andre tilgodehavender	19.562	42
Periodeafgrænsningsposter	62.030	52
<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.394.343</b>	<b>5.325</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>637.176</b>	<b>531</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>3.031.519</b>	<b>5.856</b>
<b>Aktiver</b>	<b>3.135.435</b>	<b>6.049</b>

	Note	31.12.22 kr.	31.12.21 t. kr.
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital		50.000	50
Overført resultat		455.947	432
Forslag til udbytte for regnskabsåret		100.000	100
<b>Egenkapital</b>		<b>605.947</b>	<b>582</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		19.375	77
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>19.375</b>	<b>77</b>
Kortfristet del af langfristet gæld		57.860	56
Leverandører af varer og tjenesteydelser		549.306	1.056
Anden gæld		1.902.947	4.278
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.510.113</b>	<b>5.390</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	3	<b>2.529.488</b>	<b>5.467</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.135.435</b>	<b>6.049</b>
Eventualposter mv.	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

	2022	2021
	kr.	t. kr.

## 1 Personaleudgifter

De samlede personaleudgifter incl. gager kan specificeres således :

Lønninger	14.149.529	12.219
Pensioner	310.415	279
Andre personaleudgifter	454.427	393
<b>Personaleudgifter</b>	<b>14.914.371</b>	<b>12.891</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<b>30</b>	<b>25</b>

## 2 Skatter

Årets beregnede aktuelle skat	49.698	54
Årets regulering af udskudt skat	1.718	-5
<b>I alt</b>	<b>51.416</b>	<b>49</b>

## 3 Gældsforpligtelser

Andel af samlede gældsforpligtelser, der forfalder efter mere end 5 år udgør kr. 0.

## 4 Eventualposter mv.

### Eventualforpligtelser

Leje af lagerlokaler udgør årligt 120.000 kr. Aftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør 30.000 kr.

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet udstedt ejerpantebreve på i alt tkr. 208, der giver pant i materielle anlægsaktiver.