

## **Brink Transport ApS**

Trianglen 27  
Bramdrup  
6000 Kolding

CVR-nr. 38073540

## **Årsrapport for 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 16-03-2021

---

Finn Pilgaard Kristensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 for Brink Transport ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 15-03-2021

### **Direktion**

Claus Laustsen  
Direktør

### **Bestyrelse**

Finn Pilgaard Kristensen  
Formand

Anders Brink

Claus Laustsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Brink Transport ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brink Transport ApS for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 15-03-2021

### RND Partner

#### Registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 27492487

Finn Diederichsen  
Registreret revisor  
mne12040

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Brink Transport ApS Trianglen 27 Bramdrup 6000 Kolding
Telefon	74835012
E-mail	support@brinktransport.dk
Hjemmeside	www.brinktransport.dk
CVR-nr.	38073540
Stiftelsesdato	06-10-2016
Hjemsted	Kolding
Regnskabsår	01-01-2020 - 31-12-2020
<b>Bestyrelse</b>	Finn Pilgaard Kristensen, formand Anders Brink Claus Laustsen, Direktør
<b>Direktion</b>	Claus Laustsen, Direktør
<b>Revisor</b>	RND Partner Registreret revisionsanpartsselskab Aabenraavej 1A 6100 Haderslev
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af transportfirma med landsdækkende distribution af pakker og paller.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Primo 2020 blev driften i Midt- og Nordjylland omlagt fra Samme Dag til traditionelt dag til dag levering, og dette har haft mærkbar positiv effekt på driften.

Medio 2020 flyttede Brink Transport hovedkontoret og terminalen i Sønderjylland fra Rødding til nybyggede lokaler i Kolding Nord, og har dermed opgraderet alle 3 terminaler indenfor en periode på 12 måneder. 2020 var også året en hvor ny bookingportal, disponeringsplatform samt system til ruteoptimeringen blev implementeret. Disse opgraderinger og nye terminaler har sammen med en styrket organisation skabt en god platform til styring og optimering af forretningen, og giver samtidig muligheden for yderligere udvikling og vækst.

Mange nye kunder har også kvitteret for disse tiltag ved at tilvælge Brink Transport, ligesom mange eksisterende kunder har øget forretningsomfanget.

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 udviser et resultat på kr. 258.675, hvilket er en fremgang på kr. 4,6 mio. i forhold året før. Selskabets balance pr. 31-12-2020 udviser en balancesum på kr. 15.674.223, og en egenkapital på kr. 3.731.942.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Året er startet rigtig fornuftigt, og der er ikke væsentlige forhold der påvirker selskabet.

### Forventninger til fremtiden

Det forventes en pæn fremgang i 2021.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Brink Transport ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B og med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug og andre variable omkostninger omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf samt driftsudgifter til vognparken.

Andre eksterne omkostninger omfatter primært omkostninger til salg, reklame, leje- og leasingudgifter samt administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger. I posten modregnes modtagne lønrefusioner og -tilskud.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	7 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 7 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Småaktiver med en kostpris under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen.

Leje- og leasingudgifter indregnes direkte i resultatopgørelsen. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leje og leasingaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger, der medtages til nominel værdi.

### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gældsmetode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Ansvarlig lånekapital

Gældsforpligtelser, hvor kreditor har tilkendegivet at træde tilbage til fordel for alle virksomhedens andre kreditorer, præsenteres som ansvarlig lånekapital. Indregningen foretages efter samme metode som gældsforpligtelser.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.920.219</b>	<b>4.361.745</b>
Personaleomkostninger	1	-8.766.349	-8.423.278
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.727.528	-1.537.728
<b>Driftsresultat</b>		<b>426.342</b>	<b>-5.599.261</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		26.722	18.081
Andre finansielle indtægter		33.382	46.899
Finansielle omkostninger		-152.932	-27.857
<b>Resultat før skat</b>		<b>333.514</b>	<b>-5.562.138</b>
Skat af årets resultat		-74.839	1.220.391
<b>Årets resultat</b>		<b>258.675</b>	<b>-4.341.747</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		258.675	-4.341.747
<b>Resultatdisponering</b>		<b>258.675</b>	<b>-4.341.747</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		5.574.381	6.872.381
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>5.574.381</b>	<b>6.872.381</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		885.771	901.419
Indretning af lejede lokaler		272.578	306.699
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.158.349</b>	<b>1.208.118</b>
Deposita		865.847	557.971
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>865.847</b>	<b>557.971</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.598.577</b>	<b>8.638.470</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.668.170	5.315.604
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		927.887	940.468
Udskudte skatteaktiver		1.000.037	1.074.876
Andre tilgodehavender		0	131.611
Periodeafgrænsningsposter		115.941	97.046
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.712.035</b>	<b>7.559.605</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>363.611</b>	<b>5.878</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.075.646</b>	<b>7.565.483</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.674.223</b>	<b>16.203.953</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		3.531.942	3.273.267
<b>Egenkapital</b>		<b>3.731.942</b>	<b>3.473.267</b>
Ansvarlig lånekapital		2.000.000	2.000.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
Gæld til banker		0	2.199.780
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.926.829	6.858.360
Gæld til tilknyttede virksomheder		322.749	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.492.703	872.546
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.200.000	800.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.942.281</b>	<b>10.730.686</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.942.281</b>	<b>12.730.686</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.674.223</b>	<b>16.203.953</b>
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		
Virksomhedens hovedaktivitet	5		

## Noter

	2020	2019
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	7.899.852	7.438.916
Pensioner	724.505	817.421
Andre omkostninger til social sikring	141.992	166.941
	<b>8.766.349</b>	<b>8.423.278</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	18	18

## 2. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Ansvarlig lånekapital	2.000.000	0	2.000.000
	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>

## 3. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler på driftsmidler med en restløbetid på mellem 4 og 50 måneder og et samlet restbeløb på tkr. 509.

Selskabet har indgået lejeaftaler på lokaler med et opsigelsesvarsel på 6 måneder og med en årlig betaling på tkr. 2.410 - heraf dog en uopsigelig indtil 31.10.2024 og en uopsigelig indtil 31.3.2030.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Brink Transport Holding ApS, der er administrationsselskab i sambeskatningen.

## 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har til sikkerhed for engagement med pengeinstitut afgivet virksomhedspant på nom. tkr. 6.000.

Selskabet har afgivet solidarisk selvskyldnerkaution for andre selskaber i koncernens engagement med pengeinstitut.

## 5. Virksomhedens hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af transportfirma med landsdækkende distribution af pakker og paller.